**РОССИЙСКИЙ ФЕДЕРАЦИЙ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКА РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ**

 **МОРКО МОРКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

 **ШАЛЕ ЯЛЫСЕ ШАЛИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ**

 **АДМИНИСТРАЦИЙ АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **ПУНЧАЛ** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «30» декабря 2021 г. N 161

О создании комиссии по подготовке и организации аукционов по продаже муниципального имущества Шалинского сельского поселения

Руководствуясь [статьями 447](http://docs.cntd.ru/document/9027690), [448](http://docs.cntd.ru/document/9027690), [449](http://docs.cntd.ru/document/9027690) [Гражданского кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9027690), [Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества"](http://docs.cntd.ru/document/901809128), руководствуясь Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Шалинского сельского поселения, утвержденного решением Собрания депутатов Шалинского сельского поселения № 59 от 29.10.2020 г., Шалинская сельская администрация п о с т а н о в л я е т:

1.Создать комиссию по подготовке и организации аукционов по продаже муниципального имущества Шалинского сельского поселения (далее- Комиссия).

2.Утвердить состав Комиссии согласно приложению №1.

3.Утвердить Положение о порядке работы Комиссии согласно приложению №2.

4.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

 Глава Шалинской сельской администрации С.Л.Николаев

Приложение №1

к постановлению Шалинской

сельской администрации

от «30» декабря 2021г. № 160

Состав комиссии

 по подготовке и организации аукционов по продаже муниципального имущества Шалинского сельского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| Николаев Сергей Леонидович | глава Шалинской сельской администрации,председатель комиссии; |
| Чавайн Элина Вениаминовна  | главный специалист Шалинской сельской администрации, заместитель председателя комиссии; |
| Савельев Владимир Николаевич  | главный специалист Шалинской сельской администрации, секретарь комиссии; |
| Кольцова Валентина Федоровна | главный специалист Шалинской сельской администрации, член комиссии. |
| Григорьева Инна Геннадьевна | главный специалист Шалинской сельской администрации, член комиссии; |

Приложение №2

к постановлению Шалинской

сельской администрации

от «30» декабря 2021г. № 161

Положение о порядке работы комиссии по
подготовке и организации аукционов по продаже муниципального имущества Шалинского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке и организации аукционов по продаже муниципального имущества (далее - комиссия) является совещательным органом, обеспечивающим рассмотрение и решение всех вопросов по продаже объектов недвижимости муниципальной собственности Шалинского сельского поселения на аукционах.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 N 909 "Об определении официального сайта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, Положением "О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Шалинского сельского поселения, утвержденным решением Собрания депутатов Шалинского сельского поселения № 59 от 29.10.2020 г.

1.3. Положение определяет полномочия и порядок работы комиссии при проведении аукционов по продаже муниципального имущества Шалинского сельского поселения.

2. Полномочия комиссии

2.1. Комиссия в сроки, устанавливаемые извещениями о проведении аукционов:

- рассматривает принятые от претендентов заявки с прилагаемыми к ним документами, проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в извещении о проведении аукционов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета;

- принимает решение о признании претендентов участниками аукциона, либо об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

-определяет победителя аукциона.

2.2. Решения комиссии о результатах рассмотрения заявок претендентов оформляются протоколами о признании претендентов участниками аукциона (протоколами об итогах приема заявок и определении участников аукциона).
Решения комиссии об итогах аукциона (конкурса) с определением его победителя оформляются протоколами об итогах аукциона (конкурса).
Протоколы подписываются членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии.

2.3. Комиссия несет ответственность за обеспечение сохранности предоставленных документов во время работы комиссии, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, и содержание предоставленных документов.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Заседания комиссии проводятся в сроки, установленные извещениями о проведении аукционов, размещенными на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - www.torgi.gov.ru и на официальном интернет-портале Республики Марий Эл в разделе Шалинской сельской администрации: <https://mari-el.gov.ru/municipality/morki/shali/>

для размещения информации о проведении аукционов.

3.2. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3.3.Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.4.При равенстве голосов принимается решение, за которое голосовал председатель.

4. Обжалование решений комиссии

Решения комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Ответственность членов комиссии

Члены комиссии несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей.