**Информация об исполнении мероприятий плана по противодействию коррупции в Марисолинской сельской администрации за 2023 год**

1. В соответствии с постановлением от 09 января 2023 года № 02 в Марисолинской сельской администрации был принят план по противодействию коррупции на 2023 год. Контроль за исполнением мероприятий возложен на главу Марисолинской сельской администрации Максимова М.С. Выполнение плана по противодействию коррупции в администрации Марисолинского сельского поселения в 2023 году:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ожидаемый результат** |
| **1. Создание условий для разработки и введения механизмов противодействия коррупции** **в органах местного самоуправления муниципального образования** |
| 1.1. | Мониторинг коррупции в муниципальном образовании | В 2023 году выявлены отдельные неточности в НПА. |
| 1.2. | Размещение на сайте муниципального образования информации, посвященной противодействию коррупции в муниципальном образовании | Информация, по противодействию коррупции, на сайте администрации размещается регулярно. |
| 1.3. | Письменные обращения граждан о фактах коррупции, иных противоправных действиях; о фактах нарушения муниципальными служащими требований к служебному поведению | Обращений не поступало. |
| 1.4. | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Полномочия переданы в район. |
| 1.5. | По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществлять проверку в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, и применять меры юридической ответственности | Не выявлено. |
| **2. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов** |
| 2.1. | Представление проектов нормативно-правовых актов администрации для проверки на соответствие федеральному и региональному законодательству в прокуратуру Сернурского района | Представлено проекты НПА: * 34 постановлений;
* 40 решений.
 |
| 2.2. | Размещение на сайте администрации проектов нормативно-правовых актов | В течение 2023 года на сайте администрации размещено 3 проекта решений. |
| 2.3. | Антикоррупционная экспертиза действующих нормативно-правовых актов администрации | Антикоррупционная экспертиза действующих НПА проводилась уполномоченными контролирующими органами, экспертиза администрацией проходила после выявления несоответствий органами. |
| 2.4. | Устранение выявленных коррупциогенных факторов в муниципальных нормативных правовых актах, включенных в регистр муниципальных нормативных правовых актов в Республике Марий Эл | В течение 2023 года исправлено 3 постановления, 5 решений. |
| 2.3. | Представление принятых администрацией муниципального образования нормативно-правовых актов в прокуратуру Сернурского района | В прокуратуру района представлено* 34 постановлений
 |
| 2.4. | Представление принятых решений Собрания депутатов муниципального образования в прокуратуру Сернурского района | Представлено 43 решений. |
| **3. Обеспечение информационной открытости****деятельности Марисолинской администрации**  |
| 3.1. | Размещение на сайте муниципального образования информации о деятельности администрации, утвержденных текстов нормативно-правовых актов, административных регламентов исполнения муниципальных функций и услуг, регулярное обновление данной информации | Информация размещается регулярно. |
| **4. Мониторинг коррупционных рисков** |
| 4.1. | Анализ жалоб граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно-опасных факторов в деятельности органов местного самоуправления; подготовка предложений по изменению административных процедур в целях снижения рисков возникновения коррупции | Жалобы граждан в 2023 году по коррупции не поступали. |
| 4.2. | Организация систематического проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальных функций, внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками | Не проводилось |
| **5. Распоряжение муниципальной собственностью** |
| 5.1. | Информирование граждан и предпринимателей через средства массовой информации и (или) Интернет:* о возможностях заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества, свободных помещениях, земельных участках;
* о результатах приватизации муниципального имущества;
* о предстоящих торгах по продаже, предоставлению в аренду муниципального имущества и результатах проведенных торгов
 | Информация о возможности предоставления земель сельхозназначения (пашни) в аренду, о предстоящих торгах размещалась в сети Интернет на сайте «torgi.gov.ru», в районной газете «Край Сернурский», в местах обнародования |
| 5.2. | Анализ результатов выделения земельных участков и предоставления имущества в аренду, находящегося в муниципальной собственности | Процедура предоставления земель в аренду через сайт «torgi.gov.ru» была прозрачна и доступна |
| **6. Кадровое обеспечение** |
| 6.1. | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы | Кадрового резерва нет, подготовка кадров не ведется |
| 6.2. | Осуществление проверок соблюдения муниципальными служащими в соответствии с перечнем должностей, в наибольшей степени подверженным риску коррупции, ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе, правильности и полноты представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Нарушений не выявлено |
| 6.3. | Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов, ограничений, обязательств, правил служебного поведения, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов в связи с исполнением ими должностных (служебных) обязанностей | Запреты, ограничения, обязательства, правила служебного поведения соблюдаются |
| 6.4. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы и принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Предание каждого случая конфликта интересов гласности и применение мер юридической ответственности | Не выявлено |
| 6.5 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | Принимали участие в обучающем семинаре, организованном в администрации района и Правительстве РМЭ с привлечением представителей министерства внутренней политики и прокуратуры района по вопросам противодействия коррупции. |
| **7. Образовательная и просветительная деятельность в области** **предупреждения коррупции (антикоррупционная пропаганда)** |
| 7.1. | Проведение семинаров для муниципальных служащих:- По вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2023 году (за отчетный 2022 год);- Изменения в законодательстве о противодействии коррупции, а также новое законодательство в сфере противодействия коррупции;- Правовая экспертиза законодательных и иных нормативно-правовых актов; | По мере изменений в законодательстве. |
| 7.2. | Информирование населения о работе дополнительных каналов связи для приема обращений граждан о фактах коррупции, иных противоправных действиях; о фактах нарушения муниципальными служащими требований к служебному поведению (на сельских сходах, размещение информации на информационных стендах) | На сельских сходах и на информационных стендах поселения доведена информация о подаче жалоб по вопросам коррупции, размещенных в районной администрации и прокуратуре Сернурского района. |
| 7.3. | Вводный семинар для граждан, впервые поступающих на муниципальную службу по основным направлениям в области противодействия коррупции | Граждан впервые поступающих на муниципальную службу в Марисолинскую администрацию в 2023 году не было. |
| 7.4. | Анализ сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | Анализ не проводился в связи с отсутствием конкурсов на замещение должностей муниципальной службы |
| 7.5. | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. | Повышение квалификации прошла ведущий специалист администрации |
| 7.6 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | Не проходили |
| 7.7 | Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) профессиональному развитию в области противодействия коррупции |  |

1. Выявленных фактов коррупции не было.

В целях выявления конфликта интересов в отношении должностных лиц органов местного самоуправления проведены следующие мероприятия:

- анализ представленных сведений сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими администрации сельского поселения – 4;

- анализ уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу муниципальными служащими администрации сельского поселения – 2.

1. Обеспечено представление населению информации о бюджетном процессе в администрации Марисолинского сельского поселения, на официальном сайте размещается проект бюджета, отчет об исполнении бюджета, проведены общественные слушания по проекту бюджета Марисолинского сельского поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 года.
2. В течение года проведено 3 совещания по профилактике коррупции и иных правонарушений в Марисолинской сельской администрации, на которых рассматривались вопросы:
3. о предоставлении сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в рамках ежегодной декларационной компании за 2022 год;
4. оправе государственного служащего выполнять иную оплачиваемую работу
5. рассмотрение результатов предоставлении сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в рамках ежегодной декларационной компании за 2022 год;
6. о предварительных итогах исполнения плана по противодействию коррупции в Марисолинском сельском поселении за 2023 год на отчетную дату;
7. разработка плана по противодействию коррупции в Марисолинском сельском поселении на 2024 год;
8. о прохождении муниципальными служащими Всероссийского антикоррупционного диктанта (09.12.2023 г.);
9. об итогах исполнения плана по противодействию коррупции в Марисолинском сельском поселении за 2023 год.
10. В течение года проведено 3 обучающих семинара по профилактике коррупции и иных правонарушений в Марисолинском сельской администрации
11. Во всероссийском антикоррупционном диктанте приняло участие 4 муниципальных служащих.