**Собрание депутатов Казанского сельского поселения Сернурского муниципального района Республики Марий Эл**

**Решение № 90**

|  |  |
| --- | --- |
|  **IXX cессия**  **IV созыва** | **от 18 декабря 2020 года** |

**Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы Казанском сельском поселении**

В соответствии со статьей 8 Закона Республики Марий Эл от 31 мая 2007 года № 25-З «О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы», Собрание депутатов Казанского сельского поселения решило:

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Казанском сельском поселении.

2. Признать утратившим силу:

- решение Собрания депутатов муниципального образования «Казанское сельское поселение» от 18.07.2010 г. № 43 «Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Казанское сельское поселение»»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования «Казанское сельское поселение» от 09.02.2017 г. № 94 «О внесении изменений в решение от 18.07.2010 г. № 43 «Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Казанское сельское поселение»»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования «Казанское сельское поселение» от 24.08.2017 г. № 111 «О внесении изменений в решение от 18.07.2010 г. № 43 «Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Казанское сельское поселение»»;

- решение Собрания депутатов муниципального образования «Казанское сельское поселение» от 20.02.2018 г. № 146 «О внесении изменений в решение от 18.07.2010 г. № 43 «Об установлении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в муниципальном образовании «Казанское сельское поселение»»;

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

|  |  |
| --- | --- |
|  Глава  Казанского сельского поселения |  А.Л.Марьин  |

 УТВЕРЖДЕНЫ

Решением Собрания депутатов

Казанского сельского поселения

от 18 декабря 2020 года № 90

**Квалификационные требования для замещения должностей**

**муниципальной службы в Казанском сельском поселении**

1. Для замещения должности муниципальной службы высшей группы должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры.

2. Для замещения должностей муниципальной службы ведущей группы должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования.

3. Для замещения должностей муниципальной службы старшей и младшей групп должностей муниципальной службы обязательно наличие профессионального образования.

4. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения:

1) высших должностей муниципальной службы - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы - без предъявления требования к стажу.

5. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

6. Стаж муниципальной службы, дающий право на замещение должностей муниципальной службы, определяется в соответствии со статьей 5 Закона Республики Марий Эл от 31.05.2007 года №25-З « О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы»

7. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанным специальности, направлению подготовки.

8. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.