**Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться**   
**Министерством образования и науки Республики Марий Эл при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом**   
**обязательных требований законодательства об образовании**

**Дошкольное образование**

- документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и территории и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации   
в соответствии с законодательством Российской Федерации: договоры аренды (субаренды), заключенные на срок до года; договоры безвозмездного пользования, подтверждающие наличие у организации на законном основании зданий, строений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией   
на осуществление образовательной деятельности образовательным программам;

- положение о филиале (в случае если организация осуществляет образовательную деятельность в филиале);

- положение о специализированном структурном подразделении (в случае если контролируемым лицом является организация, осуществляющая обучение, структурное подразделение которой осуществляет реализацию образовательных программ);

- документы, подтверждающие наличие у организации материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности   
по реализуемым образовательным программам;

- документы по разработке и реализации организацией образовательных программ: самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности, включая учебные планы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, курсов внеурочной занятости, рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы; адаптированные образовательные программы, определяющие содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также соответствующие индивидуальным программам реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с приложением таких программ   
(при наличии); распорядительные акты об утверждении образовательных программ;

- перечень учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования;

- порядок пользования учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федерального государственного образовательного стандарта и (или) получающими платные образовательные услуги – для дополнительных общеразвивающих программ (при наличии);

- договоры о сетевой форме реализации образовательной программы (образовательных программ); образовательная(ые) программа(ы), совместно разработанная(ые) и утвержденная(ые) несколькими организациями, действующими на основании договора о сетевой форме реализации образовательной программы/образовательных программ (при наличии);

- индивидуальные учебные планы обучающихся;

- расписания занятий по всем реализуемым образовательным программам для всех форм обучения;

- документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, в том числе реализуемых   
с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме;

- списки обучающихся по реализуемым образовательным программам;

- списки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов с приложением документов, устанавливающих их статус, в том числе обучающихся на дому (при наличии);

- документы организации, подтверждающие учет мнения советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;

- распорядительный акт организации о создании комиссии   
по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии); порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения (при наличии);

- документы организации, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих   
с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности   
для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым   
в соответствии с лицензией образовательным программам;

- паспорт(а) доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

- документы организации, подтверждающие осуществление организацией охраны здоровья обучающихся, включающие: определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий; пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся,   
для занятия ими физической культурой и спортом; профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации; проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий; наблюдение за состоянием здоровья обучающихся; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание   
в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

- документы, подтверждающие организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся;

- документы, подтверждающие организацию питания обучающихся;

- документы организации, содержащие сведения о педагогических, руководящих и иных работниках организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ (далее – работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ): штатные расписания; тарификационные списки (при наличии); должностные инструкции работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; приказы о приеме на работу работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; копии документов об ученых степенях и (или) ученых званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования; справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству; документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников; трудовые договоры, заключенные с работниками, привлеченными к реализации образовательных программ; договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ; документы организации по планированию дополнительного профессионального образования работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; документы об обучении педагогических работников навыкам оказания первой помощи;

- документы, подтверждающие проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, заключивших трудовые договоры на неопределенный срок; распорядительные акты организации   
о создании аттестационной комиссии за период, подлежащий проверке; распорядительные акты организации о проведении аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке; графики проведения аттестации педагогических работников; внесенные в аттестационную комиссию представления организации на педагогических работников, привлеченных   
к реализации основных и дополнительных образовательных программ за период, подлежащий проверке; оформленные протоколами результаты аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке; локальный акт организации, устанавливающий порядок формирования и регламент деятельности аттестационных комиссий;

- документы по организации и проведению приема на обучение в организацию: распорядительные акты организации о приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования, дополнительного образования детей и взрослых; согласие родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья о приеме на обучение   
по адаптированной основной общеобразовательной программе; журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования; личные дела детей, зачисленных в организацию на обучение   
по образовательным программам дошкольного образования; личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по дополнительным образовательным программам; договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования;

- документы и материалы, регулирующие отношения между организацией и потребителем платных образовательных услуг (при наличии): положение о платных образовательных услугах; порядок предоставления платных образовательных услуг; порядок снижения стоимости платных образовательных услуг; документы об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; договоры об оказании платных образовательных услуг;

- документы организации по переводу обучающихся из одной организации   
в другую организацию: сроки проведения перевода обучающихся в организацию   
из другой организации, в том числе сроки приема документов, необходимых   
для перевода; количество вакантных мест для перевода обучающихся   
в организацию из другой организации с детализацией по образовательным программам; документы, содержащие сведения о принятом решении о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся в организацию из другой организации и (или) об отказе в зачислении; приказы об отчислении обучающихся в связи с переводом в другую организацию; приказы о зачислении обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) в порядке перевода в организацию из другой организации; заявления родителей (законных представителей) об отчислении в порядке перевода; подтверждение родителем (законным представителем) получения личного дела с описью содержащихся в нем документов за личной подписью родителя (законного представителя) при отчислении обучающегося в порядке перевода;

- программу развития организации;

- локальные нормативные акты организации, устанавливающие: порядок организации образовательного процесса при использовании сетевой формы реализации основных образовательных программ; порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации; форму обучения, количество обучающихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность занятий; соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года; порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности; иные локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения;

- локальные нормативные акты организации, регламентирующие: режим занятий обучающихся; правила внутреннего распорядка обучающихся; правила приема обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; виды и условия поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности; язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой; соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе   
с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; способ идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации; способ ведения учета и хранения результатов обучения, внутреннего документооборота, связанных   
с реализацией образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- документы, подтверждающие предоставление психолого-педагогической помощи;

- документы, подтверждающие в случае реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий создание условий   
для функционирования электронной информационно-образовательной среды;

- документы, подтверждающие наличие системы учета индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования (локальный нормативный акт, различные шкалы индивидуального развития; карты развития ребенка; педагогические наблюдения, педагогическая диагностика, связанная с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации; иные документы, фиксирующие достижения ребенка в ходе образовательной деятельности);

- документы, подтверждающие исполнение каждого из пунктов ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения, в том числе вновь выданного предписания об устранении ранее не устраненного нарушения (при оценке исполнения организацией выданного предписания).

**Начальное, основное и среднее общее образование**

- документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и территории и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации   
в соответствии с законодательством Российской Федерации: договоры аренды (субаренды), заключенные на срок до года; договоры безвозмездного пользования, подтверждающие наличие у организации на законном основании зданий, строений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией   
на осуществление образовательной деятельности образовательным программам;

- положение о филиале (в случае если организация осуществляет образовательную деятельность в филиале);

- положение о специализированном структурном подразделении (в случае если контролируемым лицом является организация, осуществляющая обучение, структурное подразделение которой осуществляет реализацию образовательных программ);

- документы, подтверждающие наличие у организации материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности   
по реализуемым образовательным программам;

- документы по разработке и реализации организацией образовательных программ: самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности, включая учебные планы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, курсов внеурочной занятости, рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы; адаптированные образовательные программы, определяющие содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также соответствующие индивидуальным программам реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с приложением таких программ (при наличии); распорядительные акты об утверждении образовательных программ;

- договоры о сетевой форме реализации образовательной программы (образовательных программ); образовательная(ые) программа(ы), совместно разработанная(ые) и утвержденная(ые) несколькими организациями, действующими на основании договора о сетевой форме реализации образовательной программы/образовательных программ (при наличии);

- индивидуальные учебные планы обучающихся, индивидуальные учебные планы экстернов (при наличии), в том числе индивидуальные учебные планы обучающихся на дому по медицинским показаниям (при наличии);

- расписания учебных занятий по всем реализуемым образовательным программам для всех форм обучения, промежуточной аттестации;

- документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, в том числе реализуемых   
с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме;

- списки обучающихся по реализуемым образовательным программам;

- списки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (с приложением документов, устанавливающих их статус, в том числе о прохождении обучающимися психолого-медико-педагогической комиссии), обучающихся на дому (при наличии);

- документы по проведению учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в различных формах, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся,   
в том числе результаты обучающихся по указанным формам аттестации (журналы проведения занятий, ведомости, отчеты и иные документы);

- документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством об образовании прав обучающихся: документы организации, подтверждающие учет мнений советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся; приказы (распоряжения) руководителя организации о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (при наличии); акты об ознакомлении (об отказе в ознакомлении) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося   
с приказом (распоряжением) руководителя организации о применении   
к обучающимся мер дисциплинарного взыскания под роспись (при наличии); письменные объяснения обучающихся, которые затребованы организацией   
до применения к нему меры дисциплинарного взыскания (при наличии); акт, составленный организацией в связи с непредставлением обучающимся в течение трех учебных дней письменных объяснений в связи с дисциплинарным проступком (при наличии); документы, содержащие мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации   
о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (при наличии);

- распорядительный акт организации о создании комиссии   
по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии); порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения (при наличии);

- документы об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как меры дисциплинарного взыскания, принятой с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав или согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства (при наличии); документы организации, подтверждающие факт информирования органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания (при наличии);

- локальный нормативный акт организации, определяющий порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе организации;

- документы организации, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих   
с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

- паспорт(а) доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

- документы организации, подтверждающие осуществление организацией охраны здоровья обучающихся, включающие: определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул; пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом; профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ; профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации; проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий; наблюдение за состоянием здоровья обучающихся; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

- документы, подтверждающие организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся;

- документы, подтверждающие организацию питания обучающихся;

- список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

- локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги;

- документы организации, содержащие сведения о педагогических, научных, руководящих и иных работниках организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ (далее – работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ): штатные расписания; должностные инструкции работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; приказы о приеме на работу работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; копии документов об ученых степенях и (или) ученых званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования; справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству; документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников; трудовые договоры, заключенные с работниками, привлеченными к реализации образовательных программ; договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ; документы организации по планированию дополнительного профессионального образования работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; документы об обучении педагогических работников навыкам оказания первой помощи;

- документы, подтверждающие проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, заключивших трудовые договоры на неопределенный срок; распорядительные акты организации   
о создании аттестационной комиссии за период, подлежащий проверке; распорядительные акты организации о проведении аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке; графики проведения аттестации педагогических работников; внесенные в аттестационную комиссию представления организации на педагогических работников, привлеченных   
к реализации основных и дополнительных образовательных программ за период, подлежащий проверке; оформленные протоколами результаты аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке; локальный акт организации, устанавливающий порядок формирования и регламент деятельности аттестационных комиссий;

- документы по организации и проведению приема на обучение   
в организацию; распорядительный акт организации о назначении лиц, ответственных за внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования; приказы о зачислении экстернов в организацию (при наличии) для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации; распорядительные акты организации о приеме детей   
на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, дополнительного образования детей и взрослых; согласия родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья о приеме на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе; журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования; личные дела обучающихся, зачисленных в организацию на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования; личные дела поступающих, зачисленных   
в организацию на обучение по дополнительным образовательным программам; договоры об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования (при наличии);

- документы и материалы, регулирующие отношения между организацией и потребителем платных образовательных услуг (при наличии): положение о платных образовательных услугах; порядок предоставления платных образовательных услуг; порядок снижения стоимости платных образовательных услуг; документы об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; договоры об оказании платных образовательных услуг;

- документы организации по переводу обучающихся из одной организации   
в другую организацию: сроки проведения перевода обучающихся в организацию из другой организации, в том числе сроки приема документов, необходимых   
для перевода; количество вакантных мест для перевода обучающихся   
в организацию из другой организации с детализацией по образовательным программам; документы, содержащие сведения о принятом решении о зачислении   
на вакантные места для перевода обучающихся в организацию из другой организации и (или) об отказе в зачислении; приказы об отчислении обучающихся в связи с переводом в другую организацию; приказы о зачислении обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) в порядке перевода в организацию из другой организации;

- документы организации по оформлению и выдаче документов   
об образовании (об обучении): образец справки об обучении или о периоде обучения, выдаваемой лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным   
из организации (при наличии); порядок выдачи документов об обучении; копии справок об обучении или о периоде обучения, выданных лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации; приказы   
об отчислении лиц, не завершивших освоение образовательных программ; книги регистрации выданных документов об образовании; специальный реестр бланков аттестатов и приложений к ним; решения педагогического совета организации   
о выдаче аттестатов выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию; письменные заявления выпускников или их родителей (законных представителей), поданные в организацию, о выдаче дубликатов аттестатов (дубликатов приложений к аттестатам), а также документы, послужившие основанием для выдачи дубликатов (при наличии); распорядительные акты организации о выдаче дубликатов аттестатов, дубликатов приложений к аттестатам (при наличии); книга регистрации выданных медалей "За особые успехи в учении" (в случае выдачи медалей); доверенности и (или) заявления, по которым были выданы (направлены) медали "За особые успехи   
в учении" (в случае выдачи медалей);

- сведения о внесенных данных о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или)   
о квалификации, документах об обучении";

- программу развития организации;

- локальные нормативные акты организации, устанавливающие: формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок организации образовательного процесса при использовании сетевой формы реализации основных образовательных программ; индивидуальные планы работы работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; порядок обучения   
по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении,   
в пределах осваиваемой образовательной программы; порядок и документы, подтверждающие правомерность условного перевода обучающихся, ликвидации академической задолженности; порядок и сроки ликвидации академической задолженности; порядок и форму проведения итоговой аттестации; порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации; порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом; порядок освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых   
в организации; порядок и форму зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность; форму обучения, количество обучающихся в классах (группах), их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий; соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года; порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности; иные локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения;

- локальные нормативные акты организации, регламентирующие: режим занятий обучающихся; правила внутреннего распорядка обучающихся; правила приема обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; виды и условия поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности; язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой; порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся,   
в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий; соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе   
с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; способ идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации; порядок и форму зачета результатов обучения в качестве результата промежуточной аттестации при представлении обучающимся документов, подтверждающих освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации; способ ведения учета и хранения результатов обучения, внутреннего документооборота, связанных с реализацией образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- документы, подтверждающие предоставление психолого-педагогической помощи;

- документы, подтверждающие в случае реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий: создание условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды; контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения;

- документы, подтверждающие обеспечение обучающихся доступом   
к электронным образовательным ресурсам, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам, в том числе договоры, заключенные с прямыми правообладателями таких ресурсов;

- документы, содержащие сведения о выполнении обучающимися, допущенными к государственной итоговой аттестации, учебного плана или индивидуального учебного плана по соответствующим основным образовательным программам;

- документы, подтверждающие наличие системы учета индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях; документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества образования;

- документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества начального, основного и среднего общего образования;

- документы, подтверждающие исполнение каждого из пунктов ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения, в том числе вновь выданного предписания об устранении ранее не устраненного нарушения (при оценке исполнения организацией выданного предписания).

**Среднее профессиональное образование**

- документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и территории и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации: договоры аренды (субаренды), заключенные на срок до года; договоры безвозмездного пользования, подтверждающие наличие у организации на законном основании зданий, строений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности образовательным программам;

- положение о филиале (в случае если организация осуществляет образовательную деятельность в филиале);

- документы, подтверждающие наличие у организации материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности   
по реализуемым образовательным программам;

- документы по разработке и реализации организацией образовательных программ: самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности, включая учебные планы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы; самостоятельно разработанные и утвержденные организацией адаптированные образовательные программы, определяющие содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с приложением таких программ; распорядительные акты об утверждении образовательных программ;

- документы, подтверждающие наличие у организации печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям, включая: документы, подтверждающие наличие электронных образовательных и информационных ресурсов по реализуемым образовательным программам и обеспечение доступа обучающихся к ним (в том числе договоры, заключенные с прямыми правообладателями таких ресурсов); рабочие программы дисциплин (модулей) реализуемых образовательных программ (в части основной и дополнительной учебной литературы); для организации, реализующей образовательные программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий: документы, подтверждающие наличие условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися независимо от их местонахождения образовательных программ в полном объеме, в соответствии со [статьей 16](consultantplus://offline/ref=2C2E7BA4A9525C4C718F7384F0C52A54521F03299926D6BFDACAEB523E1CFDDEE0D342B1A4083ACEFDEC5C9F64751ABEBE17281DBE1367EBV9x7H) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон   
№ 273-ФЗ): распорядительные акты организации, регламентирующие порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий; способ идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации; способ ведения учета и хранения результатов обучения, внутреннего документооборота, связанных с реализацией образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- документы, подтверждающие: создание условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды; контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения; документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых   
с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме;

- договоры о сетевой форме реализации образовательных(ой) программ(ы) (при наличии); образовательная(ые) программа(ы), совместно разработанная(ые) и утвержденная(ые) несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, для реализации с использованием сетевой формы реализации образовательных программ;

- заключение Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии учебно-материальной базы организации установленным требованиям (при наличии образовательных программ подготовки водителей транспортных средств);

- программы подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств, согласованные с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (при наличии образовательных программ подготовки водителей транспортных средств);

- документы об организации образовательной деятельности при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ в форме практической подготовки;

- индивидуальные учебные планы обучающихся, индивидуальные учебные планы экстернов (при наличии);

- расписания учебных занятий по всем реализуемым образовательным программам для всех форм обучения;

- документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, в том числе реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме;

- списки обучающихся по реализуемым образовательным программам;

- списки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов с приложением документов, устанавливающих их статус (при наличии);

- список обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с приложением документов, устанавливающих их статус (при наличии);

- документы по проведению учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в различных формах, практик, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, в том числе результаты обучающихся по указанным формам аттестации (журналы проведения занятий, ведомости, отчеты и иные документы);

- документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся: документы организации, подтверждающие учет мнений советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся; документы организации, подтверждающие факт выдачи обучающимся зачетных книжек, а также студенческих билетов; приказы (распоряжения) руководителя организации о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (при наличии); акты об ознакомлении (об отказе в ознакомлении) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) руководителя организации о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания под роспись (при наличии); письменные объяснения обучающихся, которые затребованы организацией до применения к нему меры дисциплинарного взыскания (при наличии); акт, составленный организацией в связи с непредставлением обучающимся в течение трех учебных дней письменных объяснений в связи с дисциплинарным проступком (при наличии); документы, содержащие мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (при наличии);

- распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии); порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения (при наличии);

- локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги;

- личные заявления обучающихся о предоставлении академического отпуска, а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии); приказы руководителя организации или уполномоченного им должностного лица о предоставлении обучающимся академического отпуска и о допуске к обучению по завершении академического отпуска (при наличии);

- локальный нормативный акт организации, определяющий порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе организации;

- приказы о зачислении, переводе, восстановлении обучающихся, отчисленных по инициативе обучающихся или по инициативе организации до завершения освоения основных профессиональных образовательных программ;

- документы, подтверждающие создание организацией специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

- документы организации, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

- паспорт(а) доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

- документы организации, подтверждающие осуществление организацией охраны здоровья обучающихся, включающие: определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул; пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда; организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом; профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ; профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации; проведение санитарно-противоэпидемических и профилак-тических мероприятий; наблюдение за состоянием здоровья обучающихся; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

- документы, подтверждающие организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся;

- документы, подтверждающие организацию питания обучающихся;

- документы организации, содержащие сведения о педагогических, научных, руководящих и иных работниках организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ (далее – работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ): штатные расписания; должностные инструкции работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; локальный нормативный акт, определяющий соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года; документы, подтверждающие выполнение научными работниками организации обязанностей по формированию у обучающихся профессиональных качеств по избранным профессиям, специальностям, развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей;

- документы, подтверждающие наличие в штате организации или привлечение ею на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, и соответствующих требованиям [статьи 46](consultantplus://offline/ref=B8ABCCE036A0FA0312D820FC34A4216DDB27B90DF8078B367ECB8DEFC401DC8939A697646FF118528838DA3DFE0AD6749E398CC736937CDB4Er6H) Федерального закона № 273-ФЗ, а также требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям, включающие: штатные расписания педагогических работников; тарификационные списки (при наличии), должностные инструкции педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству; документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников; приказы о приеме на работу педагогических работников; копии документов об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях и (или) ученых званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников организации, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования; трудовые договоры, заключенные с работниками, привлеченными к реализации образовательных программ; договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ; документы организации по планированию дополнительного профессионального образования работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; документы об обучении педагогических работников навыкам оказания первой помощи;

- документы, подтверждающие проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников: распорядительные акты организации о создании аттестационной комиссии за период, подлежащий проверке; распорядительные акты организации о проведении аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке; графики проведения аттестации педагогических работников; внесенные в аттестационную комиссию представления организации на педагогических работников, привлеченных к реализации основных и дополнительных образовательных программ за период, подлежащий проверке; оформленные протоколами результаты аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке; локальный акт организации, устанавливающий порядок формирования и регламент деятельности аттестационных комиссий;

- документы по организации и проведению приема на обучение в организацию: распорядительный акт организации о назначении лиц, ответственных за внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования; приказы о зачислении экстернов в организацию (при наличии) для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации; распорядительные акты организации о приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования, основного профессионального обучения); личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по основным профессиональным образовательным программам; личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по дополнительным образовательным программам; распорядительный(-е) акт(-ы) организации о назначении ответственного(-ых) секретаря(-ей) приемной(-ых) комиссии(-й); распорядительные акты организации, устанавливающие порядок создания экзаменационных и апелляционных комиссий организации; положения о приемной комиссии, экзаменационных и апелляционных комиссиях, определяющие их полномочия и порядок деятельности по приему в организацию на обучение по реализуемым образовательным программам; документы организации по вопросам перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное, включающие: документ организации, устанавливающий сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест; документ организации, определяющий состав, полномочия и порядок деятельности специально созданной комиссии по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное; материалы для работы специально созданной комиссии, представленные структурными подразделениями организации, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; протоколы заседаний специально созданной комиссии по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное; распорядительные акты о переходе с платного обучения на бесплатное;

- документы и материалы, регулирующие отношения между организацией и потребителем платных образовательных услуг (при наличии): положение о платных образовательных услугах; порядок предоставления платных образовательных услуг; порядок снижения стоимости платных образовательных услуг; документы об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; договоры об оказании платных образовательных услуг;

- документы организации по переводу обучающихся из одной организации в другую организацию: локальные нормативные акты организации, устанавливающие: сроки проведения перевода обучающихся в организацию из другой организации, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода; количество вакантных мест для перевода обучающихся в организацию из другой организации с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения (при наличии); порядок переаттестации или перезачета изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований при переводе в организацию из другой организации; порядок и сроки проведения конкурсного отбора среди лиц, подавших заявления о переводе; документы по проведению конкурсного отбора среди лиц, подавших заявления о переводе в организацию из другой организации, в случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода; документы, содержащие сведения о принятом решении о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся в организацию из другой организации и (или) об отказе в зачислении; письменные заявления обучающихся о переводе в другую организацию и (или) о переводе в организацию из другой организации; справки о периоде обучения, выдаваемые обучающимся при переводе в организацию из другой организации; справки о переводе в организацию из другой организации с указанием уровня образования, кода профессии (специальности) и наименования программ, на которые обучающийся переведен, с приложением перечня изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе; приказы об отчислении обучающихся в связи с переводом в другую организацию; приказы о зачислении обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) в порядке перевода в организацию из другой организации;

- документы организации о проведении практик обучающихся: договоры, заключенные с профильными организациями о проведении практик, предусмотренных основными профессиональными образовательными программами согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности; распорядительные акты организации, подтверждающие назначение руководителей практики; распорядительные акты организации о направлении на практику обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики; документы, подтверждающие проведение руководителем практики от профильной организации инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы; документы, подтверждающие согласование руководителем практики от профильной организации программ практик, содержаний и планируемых результатов практик, индивидуальных заданий (заданий) для обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, выполняемые в период практики; аттестационные листы, содержащие сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций по образовательным программам среднего профессионального образования, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики; дневники практики, отчеты о результатах практики, составленные обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования; документы, содержащие результаты прохождения практики обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, в соответствии с установленными согласно программам практик формами отчетности;

- документы по организации и проведению итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации, включая: распорядительные акты организации о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации; распорядительные акты о проведении итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения; распорядительные акты о проведении итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам; документы, содержащие сведения о выполнении обучающимися, допущенными к государственной итоговой аттестации, учебного плана или индивидуального учебного плана по основным профессиональным образовательным программам; утвержденные организацией программы государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена (далее – оператор), в сети «Интернет» единых оценочных материалов, порядок подачи и рассмотрения апелляций; планы проведения демонстрационного экзамена, утвержденные государственными экзаменационными комиссиями совместно с организацией; протоколы, составленные главным экспертом, фиксирующие результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками; документы, фиксирующие ознакомление выпускников с требованиями охраны труда и производственной безопасности; протоколы проведения демонстрационного экзамена по каждой экзаменационной группе; видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена (при наличии); акт об удалении с демонстрационного экзамена; распорядительные акты организации об утверждении составов государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам, апелляционной комиссии для рассмотрения апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) о несогласии с результатами государственного экзамена по основным профессиональным образовательным программам и регламенты их работы; распорядительные акты организации об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам; трудовые договоры членов государственных экзаменационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации, для которых данная организация является основным местом работы, справки с основного места работы с указанием должности членов государственных экзаменационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации, для которых данная организация является местом работы по совместительству; копии документов об ученых степенях и (или) ученых званиях членов государственных экзаменационных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации; документы о назначении секретарей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам; утвержденный организацией на текущий календарный год перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся для проведения государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам; сведения о предложении обучающимися своей тематики выпускной квалификационной работы по основным профессиональным образовательным программам; распорядительные акты организации о закреплении за обучающимися по основным профессиональным образовательным программам тем выпускных квалификационных работ, их руководителей и консультантов (при необходимости); выпускные квалификационные работы обучающихся по основным профессиональным образовательным программам; протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий по приему государственного аттестационного испытания по основным профессиональным образовательным программам; протоколы рассмотрения апелляций о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) о несогласии с результатами государственного экзамена и документы, подтверждающие ознакомление обучающихся, подавших апелляцию, с решением апелляционной комиссии;

- информация о внутренней системе оценки качества образования, в том числе: о привлечении работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников организации к оценке качества образовательной деятельности, о предоставлении обучающимся возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, с приложением подтверждающих документов (при наличии);

- документы организации, содержащие сведения об организации контроля ликвидации академической задолженности обучающихся (при наличии);

- распорядительные акты организации о переводе обучающихся,   
не прошедших промежуточной аттестации по уважительным причинам   
или имеющих академическую задолженность, на следующий курс условно (при наличии);

- заключения по вопросам образования с иностранными организациями   
и гражданами, предусмотренные частью 4 статьи 105 Федерального закона   
№ 273-ФЗ (при наличии);

- документы организации по оформлению и выдаче документов об обучении, об образовании и (или) о квалификации: распорядительные акты организации, определяющие образец документа об образовании и (или) о квалификации, самостоятельно установленный организацией; образец справки об обучении или о периоде обучения, выдаваемой лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации (при наличии); образец документа об обучении, самостоятельно установленный организацией; порядок выдачи документов об обучении; копии справок об обучении или о периоде обучения, выданных лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации; приказы об отчислении лиц, не завершивших освоение образовательных программ; книги регистрации выданных документов об образовании и (или) о квалификации;

- документы по проведению квалификационного экзамена по основным программам профессионального обучения, включающие сведения о результатах практической квалификационной работы, проверки теоретических знаний и о лицах, привлекаемых к проведению квалификационного экзамена;

- распорядительный акт организации, регламентирующий порядок заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего; документы организации, фиксирующие факт выдачи свидетельств о профессии рабочего, должности служащего;

- сведения о внесенных данных о выданных документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении";

- локальные нормативные акты организации, устанавливающие: порядок и сроки ликвидации академической задолженности; порядок и форму проведения итоговой аттестации; порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации; порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом; порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения; порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы; порядок освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации; порядок и форму зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность; форму обучения, количество обучающихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий;

- программу развития организации;

- локальные нормативные акты организации, устанавливающие: формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок организации образовательного процесса при использовании сетевой формы реализации основных образовательных программ; индивидуальные планы работы работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; порядок обучения   
по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении,   
в пределах осваиваемой образовательной программы; порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации; порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом; порядок участия обучающихся в формировании содержания своего профессионального образования; порядок освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации; порядок и форму зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность; форму обучения, количество обучающихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий; порядок предоставления жилой площади в общежитии; размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии; соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года; порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности; иные локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения;

- локальные нормативные акты организации, регламентирующие: режим занятий обучающихся; правила внутреннего распорядка обучающихся; правила приема обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; виды и условия поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности; язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой; порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий; соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; способ идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации; порядок и форму зачета результатов обучения в качестве результата промежуточной аттестации при представлении обучающимся документов, подтверждающих освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации; способ ведения учета и хранения результатов обучения, внутреннего документооборота, связанных с реализацией образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- документы, подтверждающие предоставление психолого-педагогической помощи;

- документы, подтверждающие наличие системы учета индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях; документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества образования;

- документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества среднего профессионального образования;

- документы, подтверждающие исполнение каждого из пунктов ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения, в том числе вновь выданного предписания об устранении ранее не устраненного нарушения (при оценке исполнения организацией выданного предписания).

**Дополнительное образование (дополнительное образование детей и взрослых, дополнительное профессиональное образование), профессиональное обучение**

- документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и территорий в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и территории и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации: договоры аренды (субаренды), заключенные на срок до года; договоры безвозмездного пользования, подтверждающие наличие у организации на законном основании зданий, строений, помещений и территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности образовательным программам;

- положение о филиале (в случае если организация осуществляет образовательную деятельность в филиале);

- положение о специализированном структурном подразделении (в случае если контролируемым лицом является организация, осуществляющая обучение, структурное подразделение которой осуществляет реализацию образовательных программ);

- документы по разработке и реализации организацией образовательных программ: самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности, включая учебные планы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, адаптированные образовательные программы, определяющие содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также соответствующие индивидуальным программам реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с приложением таких программ (при наличии);

- документы об организации образовательной деятельности при освоении дополнительных профессиональных программ медицинского и фармацевтического образования или отдельных компонентов этих программ вформе практической подготовки;

- программы подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств, согласованные с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (при наличии образовательных программ подготовки водителей транспортных средств);

- заключение Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии учебно-материальной базы организации установленным требованиям (при наличии образовательных программ подготовки водителей транспортных средств);

- основные программы профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительные профессиональные программы руководителей частных охранных организаций, разработанные в соответствии с требованиями статьи 15.2 Закона Российской Федерации "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации";

- договоры о сетевой форме реализации образовательной программы (образовательных программ) (при наличии); образовательная(ые) программа(ы), совместно разработанная(ые) и утвержденная(ые) несколькими организациями, действующими на основании договора о сетевой форме реализации образовательной программы (образовательных программ) (при наличии);

- индивидуальные учебные планы обучающихся, в том числе индивидуальные учебные планы обучающихся на дому по медицинским показаниям (при наличии);

- расписания учебных занятий по всем реализуемым образовательным программам для всех форм обучения, промежуточной аттестации;

- документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, в том числе реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме;

- списки обучающихся по реализуемым образовательным программам;

- списки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов с приложением документов, устанавливающих их статус (при наличии);

- документы по проведению учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в различных формах, промежуточной аттестации обучающихся, в том числе результаты обучающихся по указанным формам аттестации (журналы проведения занятий, ведомости, отчеты и иные документы);

- документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся: документы организации, подтверждающие учет мнений советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся; приказы (распоряжения) руководителя организации о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (при наличии); акты об ознакомлении (об отказе в ознакомлении) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с приказом (распоряжением) руководителя организации о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания под роспись (при наличии); письменные объяснения обучающихся, которые затребованы организацией до применения к нему меры дисциплинарного взыскания (при наличии); акт, составленный организацией в связи с непредставлением обучающимся в течение трех учебных дней письменных объяснений в связи с дисциплинарным проступком (при наличии); документы, содержащие мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания (при наличии);

- распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии); документы, подтверждающие исполнение решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии);

- локальный нормативный акт организации, устанавливающий порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, получающими платные образовательные услуги;

- локальный нормативный акт организации, определяющий порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе организации;

- документы организации, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

- паспорт(а) доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

- документы организации, подтверждающие осуществление организации охраны здоровья обучающихся, включающие: определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий; профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации; проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий; наблюдение за состоянием здоровья обучающихся; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

- документы, подтверждающие организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся;

- документы, подтверждающие организацию питания обучающихся;

- документы организации, содержащие сведения о педагогических, научных, руководящих и иных работниках организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ (далее – работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ): штатные расписания; должностные инструкции работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; локальный нормативный акт, определяющий соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года; приказы о приеме на работу работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; копии документов об ученых степенях и (или) ученых званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования; справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству; документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников; трудовые договоры, заключенные с работниками, привлеченными к реализации образовательных программ; договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ; документы организации по планированию дополнительного профессионального образования работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ; документы об обучении педагогических работников навыкам оказания первой помощи;

- документы, подтверждающие проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, заключивших трудовые договоры на неопределенный срок; распорядительные акты организации о создании аттестационной комиссии за период, подлежащий проверке; распорядительные акты организации о проведении аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке; графики проведения аттестации педагогических работников; внесенные в аттестационную комиссию представления организации на педагогических работников, привлеченных к реализации дополнительных образовательных программ за период, подлежащий проверке; оформленные протоколами результаты аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке; локальный акт организации, устанавливающий порядок формирования и регламент деятельности аттестационных комиссий;

- документы по организации и проведению приема на обучение в организацию; распорядительные акты организации о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам/основным программам профессионального обучения; личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по дополнительным образовательным программам/ основным программам профессионального обучения;

- документы и материалы, регулирующие отношения между организацией и потребителем платных образовательных услуг (при наличии): положение о платных образовательных услугах; порядок предоставления платных образовательных услуг; порядок снижения стоимости платных образовательных услуг; документы об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; договоры об оказании платных образовательных услуг;

- документы организации по переводу обучающихся из одной организации в другую организацию, устанавливающие: сроки проведения перевода обучающихся в организацию из другой организации, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода; количество вакантных мест для перевода обучающихся в организацию из другой организации с детализацией по образовательным программам; документы, содержащие сведения о принятом решении о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся в организацию из другой организации и (или) об отказе в зачислении; приказы об отчислении обучающихся в связи с переводом в другую организацию; приказы о зачислении обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) в порядке перевода в организацию из другой организации;

- документы по проведению квалификационного экзамена по основным программам профессионального обучения, включающие сведения о результатах практической квалификационной работы, проверки теоретических знаний и о лицах, привлекаемых к проведению квалификационного экзамена;

- распорядительный акт организации, регламентирующий порядок заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего; документы организации, фиксирующие факт выдачи свидетельств о профессии рабочего, должности служащего;

- сведения о внесенных данных о выданных документах о квалификации, документах об обучении в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении";

- локальные нормативные акты организации, устанавливающие: формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок организации образовательного процесса при использовании сетевой формы реализации дополнительных образовательных программ/основных программ профессионального обучения; порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе   
при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы; порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации; порядок посещения обучающимися   
по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом; порядок освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации; порядок и форму зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ/основных программ профессионального обучения в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность; форму обучения, количество обучающихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий; порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности; иные локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения;

- локальные нормативные акты организации, регламентирующие: режим занятий обучающихся; правила внутреннего распорядка обучающихся; правила приема обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; виды и условия поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности; язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой; порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий; соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; способ идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации; порядок и форму зачета результатов обучения в качестве результата промежуточной аттестации при представлении обучающимся документов, подтверждающих освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации; способ ведения учета и хранения результатов обучения, внутреннего документооборота, связанных с реализацией образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- документы, подтверждающие предоставление психолого-педагогической помощи (при наличии);

- документы, подтверждающие в случае реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий: создание условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды; контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения;

- документы, подтверждающие обеспечение обучающихся доступом   
к электронным образовательным ресурсам, профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам, в том числе договоры, заключенные с прямыми правообладателями таких ресурсов;

- документы организации, фиксирующие факт выдачи свидетельств об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств; распорядительные документы организации, определяющие состав, порядок формирования и деятельность комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств; локальные нормативные акты организации, устанавливающие: требования, предъявляемые к уровню творческих способностей поступающих (по каждой форме проведения отбора); систему оценок, применяемую при проведении приема в организации; условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

- документы, подтверждающие наличие системы учета индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

- документы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества образования;

- документы, подтверждающие исполнение каждого из пунктов ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения, в том числе вновь выданного предписания об устранении ранее не устраненного нарушения (при оценке исполнения организацией выданного предписания).