|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙМАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕМОРКО МУНИЦИПАЛ РАЙОНЫН**ШЕНШЕ ЯЛ КУНДЕМ****АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ** | C:\Мои документы\Герб_Морки.jpg | РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯРЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛМОРКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН **ШИНЬШИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ** |
|  425 154,Шенше села.Петров урем, 1вТел.: (83635) 9-61-97, факс: 9-61-97 |  |  425 154, с.Шиньша,ул. Петрова, 1вТел.: (83635) 9-61-97, факс: 9-61-97 |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 28 декабря 2023 года № 93**

**О закладке и ведении новых похозяйственных**

 **книг учета личных подсобных хозяйств на**

**2024, 2025, 2026, 2027, 2028 годы**

В соответствии со ст. 8 Федерального закона от 07.07.2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Федеральным законом Российской федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления», Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 N 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», и в целях учета личных подсобных хозяйств на территории Шиньшинского сельского поселения Моркинского муниципального района Республики Марий Эл, Шиньшинская сельская администрация Моркинского муниципального района Республики Марий Эл ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать на территории Шиньшинского сельского поселения Моркинского муниципального района Республики Марий Эл закладку новых похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств, сроком на пять лет на 2024- 2028 годы в электронной форме в соответствии с автоматически сформированными номерами в информационной системе по следующим населенным пунктам Шиньшинского сельского поселения Моркинского муниципального района Республики Марий Эл:

с.Шиньша;

дер.Тат-Чодраял;

дер.Ишли-Пичуш

дер.Мамайкино;

дер.Новый-Юрт;

дер.Нуж-Ключ;

дер.Пертылга;

дер.Макаркино;

дер.Миклино;

дер.Кубыш-Ключ;

дер.Досметкино;

дер.Кораксола;

дер.Русский Уртем;

дер.Токпердино;

дер.Чепаково;

дер.Варангуж

2. Ежегодно, по состоянию на 1 января путем сплошного обхода личных подсобных хозяйств и опроса членов личных подсобных хозяйств в период с 10 января по 15 февраля осуществлять сбор сведений, указанных в книгах.

3. Информацию в электронные похозяйственные книги производить на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе главой личного подсобного хозяйства или иными членами личного подсобного хозяйства.

4. При ведении похозяйственных книг необходимо обеспечить конфиденциальность информации, предоставляемую гражданами, ведущими хозяйство, её сохранность и защиту в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Ответственными за ведение электронных похозяйственных книг в установленном порядке и их сохранность назначить следующих специалистов: Михайлову Л.П., Яковлеву Л.А.

6. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Шиньшинской сельской администрации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Шиньшинской сельской администрации |  |  П.С.Иванова |