

Приложение № 1 к приказу
от 19.12.2022 №

УТВЕРЖДАЮ

главный врач

ГБУ РМЭ «РОД»

А.Н. Принцев



**Мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении Республики Марий Эл
«Республиканский онкологический диспансер» на 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель (Отв.)	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов введения.			
1.3.	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена Деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	Малеев А.В	В течение срока действия плана
1.4.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	Малеев А.В Масленников И.В	Постоянно
1.5.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	Скулкина Е.А	Постоянно
1.6.	Провести дополнительный анализ перечня должностных обязанностей сотрудников исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Скулкина Е.А	В течение срока действия плана
1.7.	Разработка и введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами	Малеев А.В	В течение срока действия плана

1.8.	Установление процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях	Малеев А.В	Постоянно
2. Меры, направленные на предупреждение и пресечение фактов коррупции			
2.1.	Обеспечить открытость, добросовестность и объективность при процедурах закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд диспансера, а также экономно бюджетных и внебюджетных средств.	Гриднев М.С.	Постоянно
2.2.	При выявлении факта включения в состав комиссии по осуществлению закупок должностных лиц, лично заинтересованных в результатах закупки, либо должностных лиц, на которых способны оказывать влияние участники закупки, проводить внутренние проверки по выявлению конфликта интересов или предпосылок к нему.	Комиссия, по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости
2.3.	Проводить внеплановые инвентаризации имущества, поступающего в структурные подразделения в качестве благотворительной и спонсорской помощи.	Москвичева О.Г.	По мере необходимости
2.6.	Обеспечить действенный контроль: <ul style="list-style-type: none"> – за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств и средств, полученных за счет внебюджетных источников, использованием материальных ценностей и имущества учреждения; – за экономической обоснованностью расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам; – за недопущением составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов. 	Гриднев М.С. Москвичева О.Г.	Планируемый период
3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
3.1.	Обеспечить ознакомление под роспись вновь принимаемых на работу сотрудников с обязательством сообщать в Комиссию по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, в том числе через доступные каналы передачи информации, о ставших им известными фактах коррупции и возникновении конфликта интересов в связи с исполнением ими должностных обязанностей.	Скулкина Е.А	Постоянно

3.2.	По каждому выявленному факту коррупционных проявлений проводить служебные расследования. В случае обнаружения признаков состава административного правонарушения или уголовного преступления, информировать в установленном порядке соответствующие правоохранительные органы.	Комиссия, по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	При получении информации
3.3.	Взаимодействовать с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросами борьбы с коррупцией.	Комиссия, по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	При получении информации
4. Использование информационных технологий в противодействии коррупции			
4.1.	На официальном сайте раздел «Противодействие коррупции» своевременно размещать и актуализировать ранее размещённые ссылки на законодательные акты и информационные материалы по противодействию коррупции и недопущению конфликта интересов, разъясняющие порядок действия должностных лиц при склонении их к коррупционным правонарушениям, а также правовые последствия их совершения. Поддерживать в актуальном состоянии информацию о номерах телефонов правоохранительных органов и руководства учреждения.	Программисты Магеев А.В	Постоянно
5. Обучение и информирование работников			
5.1.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Скулкина Е А	Постоянно
5.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Басова Н.П. Магеев А.В	Планируемый период
5.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Магеев А.В	Постоянно