|  |  |
| --- | --- |
| **МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИК ШЕРНУР** **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН МАРИСОЛА** **СЕЛАСЕ** **АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ****ПУНЧАЛ** | **РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ****СЕРНУРСКИЙ****МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН****МАРИСОЛИНСКАЯ****СЕЛЬСКАЯ****АДМИНИСТРАЦИЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

от 29 сентября 2023 года № 69

**Об утверждении Порядка организации и проведения**

**общественных обсуждений проектов муниципальных программ, проектов, планируемых для реализации на территории**

**Марисолинского сельского поселения**

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей **13** Устава Марисолинского сельского поселения Сернурского муниципального района Республики Марий Эл, Марисолинская сельская администрация постановляет:

1. Утвердить Порядок организации и проведения общественных обсуждений проектов муниципальных программ, проектов, планируемых для реализации на территории Марисолинского сельского поселения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Главы Марисолинской сельской администрации | М.С.Максимов |

Приложение 1

к постановлению Марисолинской сельской администрации

от 29 сентября 2023 г. № 69

Порядок организации и проведения общественных обсуждений

 проектов муниципальных программ, проектов, планируемых для реализации на территории Марисолинского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 24 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», статьей 13 Устава Марисолинского сельского поселения устанавливает порядок организации и проведения общественных обсуждений в Сернурском муниципальном районе проектов муниципальных программ, проектов, планируемых для реализации на территории Марисолинского сельского поселения.

1.2. Положения настоящего Порядка используются при проведении общественного обсуждения проектов муниципальных программ, проектов, планируемых для реализации на территории Марисолинского сельского поселения (далее - проектов).

1.3. Общественное обсуждение проводится с привлечением к участию в нем представителей различных профессиональных и социальных групп, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть решение, проект которого выносится на общественное обсуждение.

Общественные обсуждения проектов муниципальных программ, проектов проводятся в целях:

- информирования населения сельского поселения о фактах и существующих мнениях по проектам;

- выявления общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых будут направлены предлагаемые к утверждению проекты;

- учета мнения населения Марисолинского сельского поселения при принятии решений о разработке и утверждении программ.

1.4. Для обсуждения общественно значимых вопросов с участием жителей Марисолинского сельского поселения Марисолинской сельской администрацией (далее – администрация) могут проводиться общественные обсуждения в следующих формах:

- через средства массовой информации, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

- очные обсуждения.

Форма проведения общественных обсуждений определяется администрацией.

1.5. Участие в обсуждении является свободным и добровольным. Участники общественного обсуждения вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение.

1.6. Подготовка, проведение и установление результатов общественных обсуждений осуществляются на основании принципов открытости, гласности, добровольности.

2. Цели и задачи организации общественных обсуждений

2.1. Целью проведения общественных обсуждений является публичное обсуждение общественно значимых проектов.

2.2. Задачами общественных обсуждений являются:

- доведение до населения Марисолинского сельского поселения полной и точной информации по вопросам, выносимым на общественные обсуждения в соответствии с действующим законодательством;

- выявление и учет мнения населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности в рамках муниципальных программ, выносимым на общественные обсуждения;

- оказание влияния общественности на принятие решений администрацией Марисолинского сельского поселения.

3. Инициатива проведения общественных обсуждений

3.1. Инициатором проведения общественных обсуждений является разработчик проекта, - администрация сельского поселения. Также, с инициативой проведения общественных обсуждений могут выступать Собрание депутатов Марисолинского сельского поселения, общественные объединения, заинтересованные юридические и физические лица.

Организатором общественного обсуждения выступает администрация.

4. Обращение с инициативой проведения общественных обсуждений

4.1. Обращение (поручение) о проведении общественных обсуждений направляется в администрацию в случае, если оно исходит не от разработчика проекта.

4.2. Указанное обращение (поручение) должно включать в себя:

- обоснование необходимости проведения общественных обсуждений;

- вопросы, предлагаемые к вынесению на общественные обсуждения;

- информационные, аналитические материалы, относящиеся к теме общественных обсуждений;

- сведения об инициаторах проведения общественных обсуждений с указанием фамилий, имен и отчеств, адресов их проживания или решение общего собрания общественного объединения, содержащее их адреса и телефоны.

4.3. По результатам рассмотрения обращения администрация принимает решение о проведении общественных обсуждений либо отказе в их проведении в течение 10 дней.

5. Порядок организации общественных обсуждений

5.1. Решение о проведении общественных обсуждений оформляется уведомлением о проведении общественных обсуждения, размещаемым в официальных средствах массовой информации Сернурского муниципального района, на информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальном сайте администрации, которым устанавливаются:

1) форма, дата и время начала проведения общественного обсуждения (периода обсуждения);

2) формулировка вопросов и (или) наименование проектов правовых актов, выносимых на общественные обсуждения;

3) порядок принятия предложений от заинтересованных лиц по вопросам общественных обсуждений;

4) ответственное подразделение, разработчик проекта администрации по подготовке и проведению общественных обсуждений (далее - разработчик).

5.2. Разработчик проекта:

5.2.1. Запрашивает у заинтересованных органов и организаций в письменном виде необходимую информацию, материалы и документы по вопросу, выносимому на обсуждение.

5.2.2. Привлекает в случае необходимости экспертов и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ.

5.2.3. Взаимодействует с инициатором обсуждений, представителями средств массовой информации.

5.2.4. Анализирует и обобщает все представленные предложения жителей Марисолинского сельского поселения, заинтересованных органов и юридических лиц.

5.2.5. Организует подготовку проекта итогового документа, с учетом рекомендаций и предложений по каждому из вопросов, выносимых на общественные обсуждения.

5.3. Сроки обсуждения жителями Марисолинского сельского поселения вопросов, подлежащих вынесению на общественные обсуждения, не могут быть менее 10 дней со дня опубликования (обнародования) информации о проектах, выносимых на массовое обсуждение.

6. Порядок проведения общественных обсуждений

6.1. Разработчик проекта, организатор общественных обсуждений обязан:

6.1.1. Обеспечить заблаговременное опубликование и размещение в средствах массовой информации решения о начале и окончании проведения обсуждения и материалов, выносимых на обсуждения;

6.1.2. Обобщить, проанализировать замечания и предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение;

6.1.3. Подготовить итоговый документ (протокол) по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение и опубликовать его не позднее 10 (десяти) дней со дня окончания общественных обсуждений и направить инициатору проведения общественных обсуждений;

6.1.4. Разместить протокол в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. Замечания и предложения по проектам, вынесенным на общественные обсуждения, обобщаются и учитываются при доработке проектов муниципальных программ и подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в виде итогового документа, в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

7. Итоги общественных обсуждений

7.1. Итоговый документ, принятый по результатам общественных обсуждений, носит рекомендательный характер для администрации Марисолинского сельского поселения.

7.2. Копии протоколов общественных обсуждений и результатов общественных обсуждений предоставляются администрацией по письменному запросу гражданина, объединения граждан, общественной организации, органа государственной власти, органа местного самоуправления в течении 10 дней с момента поступления запроса.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_