УТВЕРЖДЕНЫ
Советом при Главе
Республики Марий Эл
по стратегическому развитию, проектной деятельности и реализации национальных проектов и программ

от 5 февраля 2019 г.

(в редакции от 30 января 2021 года)

**Методические указания
по мониторингу и внесению изменений в региональные проекты**

I. Общие положения

1. Мониторинг и внесение изменений в региональные проекты осуществляются в соответствии с порядком и сроками, определенными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 1288 «Об организации проектной деятельности
в Правительстве Российской Федерации» и постановления Правительства Республики Марий Эл от 25 декабря 2018 г. № 487
«Об организации проектной деятельности в Республике Марий Эл».

II. Подготовка отчета о ходе реализации регионального проекта

2. В ходе мониторинга региональных проектов подготавливаются отчеты о ходе реализации региональных проектов (далее - отчет
по региональному проекту), в том числе предоставляется информация
об исполнении рабочих планов региональных проектов.

3. Подготовка отчета по региональному проекту осуществляется по форме согласно приложению  № 1.

Отчет по региональному проекту подписывается руководителем регионального проекта, ежеквартально утверждается проектным комитетом.

4. Отчетность подготавливается за отчетный период
(по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно). Информация в отчетности представляется нарастающим итогом с начала реализации соответствующего регионального проекта.

5. В отчете по региональному проекту отражаются:

недостигнутые результаты и контрольные точки, срок достижения которых наступили в периоде, предшествующем отчетному;

результаты, срок достижения которых наступил в прошлых отчетных периодах, при этом отсутствует информация об их достижении и (или) отсутствует подтверждение полноты и достоверности информации об их достижении, осуществляемое
с использованием подсистемы анализа реализации национальных проектов государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее - информационная аналитическая система реализации национальных проектов);

результаты и контрольные точки, срок достижения которых наступает в отчетном периоде;

досрочно достигнутые результаты и контрольные точки;

результаты и контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным;

результаты, достижение которых запланировано в будущих отчетных периодах, по которым имеются недостигнутые контрольные точки, срок достижения которых наступил и (или) иные риски недостижения.

В отчет по региональному проекту не включается информация
о результатах и их контрольных точках, достигнутых в прошлые отчетные периоды и по которым имеется подтверждение полноты и достоверности информации об их достижении с использованием информационной аналитической системы реализации национальных проектов.

6. Прогнозирование достижения показателей, результатов, контрольных точек (объектов результатов и их контрольных точек) и исполнения бюджетов соответствующих проектов осуществляется нарастающим итогом с учетом следующих подходов:

прогнозирование показателей соответствующих проектов и исполнения федерального бюджета в части соответствующих бюджетныхассигнований до конца текущего года, включая указание ежемесячных прогнозных значений;

прогнозирование результатов и контрольных точек (объектов результатов и их контрольных точек) на три месяца, следующих
за отчетным. При этом в прогнозные сведения должны включаться результаты, не попадающие в прогнозный период, но по которым имеются недостигнутые контрольные точки, срок достижения которых наступил;

прогнозирование достижения параметров проектов, по которым имеются риски недостижения.

7. Подготовка отчетности осуществляется с учетом следующих особенностей:

указания фактических данных (при наличии) по показателям
в соответствии с утвержденными методиками расчета, в том числе
по муниципальным районам (городским округам), на основе данных федерального статистического наблюдения или оперативных данных (при отсутствии фактических данных на момент подготовки отчета)
за отчетный период;

отражения в разделе «Сведения об исполнении финансового обеспечения реализации регионального проекта» отчета
по региональному проекту всех результатов, финансовое обеспечение которых предусмотрено паспортом регионального проекта в текущем году;

обязательного представления в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - информационная система проектной деятельности) подтверждающих документов, соответствующих виду документа в утвержденном паспорте регионального проекта,
по достигнутым результатам и контрольным точкам.

 8. Руководитель регионального проекта представляет уточненную (актуализированную) информацию по показателю регионального проекта за прошлые периоды в случае получения или уточнения таких данных федерального статистического наблюдения с указанием оснований (ссылкой на официальный документ) уточнения (актуализации) в очередной отчетности по соответствующим проектам.

9. Региональный проектный офис при необходимости
в соответствии с вышеуказанными постановлениями в рамках анализа реализации региональных проектов организует подтверждение достоверности информации о реализации региональных проектов, в том числе с использованием информационной аналитической системы реализации национальных проектов, осуществление оценки достижения общественно значимых результатов, выполнения задач, достижения показателей, результатов, контрольных точек и при необходимости представляет результаты анализа руководителю регионального проекта.

Подтверждение достоверности информации о реализации региональных проектов, осуществление оценки достижения общественно значимых результатов, выполнения задач, достижения показателей, результатов, контрольных точек осуществляется
в соответствии с рекомендациями регионального проектного офиса.

 10. При рассмотрении отчетности проектным комитетом
в материалы к заседанию включаются результаты анализа реализации региональных проектов и заключение Министерства промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл
(при наличии).

III. Представление информации об исполнении рабочих планов
региональных проектов

11. Информация об объектах результата и их контрольных точках, определенных в рабочем плане регионального проекта, представляется соответствующим участником регионального проекта, отвечающим
за их создание (достижение), не позднее плановой и (или) фактической даты их создания (достижения), а также прогнозные данные о таких объектах и их контрольных точках в будущих отчетных периодах -
не позднее 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным (далее - информация об исполнении рабочего плана).

12. Руководитель регионального проекта обеспечивает представление информации об исполнении рабочего плана соответствующего проекта.

13. Ведомственный проектный офис органа исполнительной власти Республики Марий Эл, ответственного за подготовку регионального проекта, в течение отчетного месяца осуществляет контроль своевременности представления и оценку актуальности, полноты и корректности информации об исполнении рабочего плана и направляет при необходимости руководителю соответствующего проекта предложения по доработке указанной информации.

14. Информация об исполнении рабочего плана формируется
с 1 апреля 2021 года по форме согласно приложению № 2 к настоящим методическим рекомендациям и утверждения не требует.

1. Подготовка итогового отчета о реализации регионального проекта

15. При завершении регионального проекта подготавливается итоговый отчет о реализации соответствующего проекта.

16. Подготовка итогового отчета о реализации регионального проекта осуществляется по форме отчета по региональному проекту, предусмотренной приложением № 1 к настоящим методическим указаниям (за исключением разделов 3 и 6 указанного приложения).

17. Подготовка итоговых отчетов о реализации региональных проектов осуществляется с учетом следующих особенностей:

отражения информации о ходе реализации регионального проекта за весь период его реализации нарастающим итогом;

отражения в качестве плановых значений параметров регионального проекта значений параметров на последний год реализации соответствующего проекта;

указания наименований региональных проектов (при наличии - действующих или инициируемых), в которые включаются (переносятся) показатели и результаты (без изменения их значений, характеристик и финансового обеспечения результатов) регионального проекта,
в отношении которого принято решение о досрочном завершении.

18. Подготовка и согласование итоговых отчетов о реализации региональных проектов может осуществляться до утверждения всех итоговых отчетов о реализации региональных проектов на основании информации о достижении соответствующих показателей, результатов и контрольных точек региональных проектов, предоставляемой участниками региональных проектов в информационной системе проектной деятельности.

19. При досрочном завершении регионального проекта подлежит расторжению соглашение о реализации на территории Республики Марий Эл регионального проекта заключаемое между руководителем федерального проекта и руководителем регионального проекта. В случае выполнения сторонами соглашения обязательств в полном объеме, расторжение соглашения нс требуется.

V. Указания по подготовке запросов на изменение региональных проектов

20. Внесение изменений в паспорта региональных проектов осуществляется посредством подготовки запроса на изменение паспорта соответствующего проекта.

21. Подготовка запроса на изменение паспорта регионального проекта осуществляется по форме согласно приложению № 3.

22. Контроль качества подготовки запросов на изменение паспортов региональных проектов осуществляет ведомственный проектный офис и региональный проектный офис.

VI. Заключительные положения

23. Разъяснения по подготовке отчетов по региональным проектам осуществляются региональным проектным офисом при необходимости.

24. Отчет по региональному проекту может быть дополнен диаграммами (графиками), формируемыми автоматически
в информационной системе проектной деятельности и информационной аналитической системе реализации национальных проектов.

25. Для дополнительного анализа реализации региональных проектов в информационной аналитической системе реализации национальных проектов могут формироваться иные аналитические материалы на основе данных из информационной системы проектной деятельности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель регионального проекта(ФИО)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)дата |  | УТВЕРЖДЕНпроектным комитетом(протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) |

ОТЧЕТ

о ходе реализации регионального проекта на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1

«Наименование проекта»

Республика Марий Эл

Общий статус реализации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Результаты | Контрольные точки | Бюджет |
|  |  |  |  |
| отсутствие отклонений | наличие отклонений | наличие отклонений | (кассовое исполнение) |
| наличие критических отклонений |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Ключевые риски

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя или результата | Описание риска | Принятые меры | Дата фиксации риска |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

2. Сведения о достижении показателей регионального проекта

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Статус | Показатели регионального проекта | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Плановое значение на конец отчетного периода | Фактическое значение на конец отчетного периода | Информа­ционная система (источник данных) | Прогнозное значение на конец отчетного года2 | Комментарий |
| 1. | *(указывается «ОЗР» или «задача» и наименование общественно значимого результата (далее - ОЗР) или задачи, не являющейся ОЗР (далее - задача)* |
| 1.1. |  | *(показатель ОЗР/задачи и признак возрастания или убывания показателя)*  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| отсутствие отклонений | наличие отклонений | наличие критических отклонений или сведения не представлены | прогнозные сведения |

3. Сведения об исполнении помесячного плана достижения показателей регионального проекта в году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели регионального проекта | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Значения по месяцам3 | На конец года |
| янв | фев | март | апр | май | июнь | июль | авг | сен | окт | нояб |
| 1. | *(указывается «ОЗР» или «задача» и наименование ОЗР или задачи)* |
| 1.1. | *(показатель ОЗР/задачи и признак возрастания или убывания показателя)* |
| План |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Факт/прогноз |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Сведения о достижении результатов и контрольных точек федерального проекта4

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус | Наименование результата, контрольной точки | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Плановое значение на конец отчетного года | Фактическое значение на конец отчетного периода | Прогнозное значение на конец отчетного года | Количество объектов результата | Срок реализации | Ответ­ственный исполнитель | Информа­ционная система (источник данных) | Вид и наименование документа | Комментарий |
| план | факт | план | факт/ прогноз |
| 1. |  |  | *(указывается «ОЗР» или «задача»и наименование ОЗР или задачи)* |
| 1.1 |  | Результат |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.К.1. |  | Контрольная точка результата | - | - | - | - | - |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| отсутствие отклонений | наличие отклонений | наличие критических отклонений или сведения не представлены | прогнозные сведения |

1. Сведения об исполнении финансового обеспечения регионального проекта

(сведения об исполнении бюджета подготавливаются с использованием ГИС «Электронный бюджет»)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус | Наименование результата и источники финансирования | Объем финансового обеспечения, тыс. руб. | Исполнение, тыс. руб. | Процент исполнения (8/5\*100) | Комментарий |
| Предусмотрено паспортом регионального проекта | Сводная бюджетная роспись2 | Лимиты бюджетных обязательств2 | Учтенные бюджетные обязательства2 | Кассовое исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 |  | (указывается наименование ОЗР или задачи) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  | (указывается наименование результата), в том числе |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 |  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2 |  | бюджеты государственных внебюджетных фондов |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3 |  | консолидированный бюджет Республики Марий Эл |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.4. |  | бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования) |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.5. |  | внебюджетные источники |  | - | - | - |  |  |  |
| Всего по региональному проекту за счет всех источников, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджеты государственных внебюджетных фондов |  |  |  |  |  |  |  |
| консолидированный бюджет Республики Марий Эл |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов (бюджеты территориальных фондов обязательного медицинского страхования) |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| отсутствие отклонений | наличие отклонений | наличие критических отклонений или сведения не представлены | прогнозные сведения |

1. Сведения о помесячном исполнении федерального бюджета в части бюджетных ассигнований, предусмотренных
на финансовое обеспечение реализации регионального проекта в \_\_\_\_\_\_\_году2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результата | Исполнение нарастающим итогом (тыс. рублей)3 | На конец года |
| янв | фев | март | апр | май | июн | июл | авг | сен | окт | нояб |
| 1. | *(указывается «ОЗР» или «задача» и наименование ОЗР или задачи)* |
| 1.1. | Результат «…» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| План |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Факт/прогноз |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Указывается отчетный период (например, за январь). Данные формируются по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно.

2 Не заполняется при формировании итогового отчета о реализации регионального проекта.

3 Указываются значения нарастающим итогом на последний календарный день отчетного месяца включительно.

1. Подготавливается в том числе на основании информации об исполнении рабочих планов.
2. За исключением внебюджетных источников, для которых процент исполнения рассчитывается как (8)/(4)\*100.

Примечание:

*Автоматическое заполнение*

*Ручной ввод информации*

*Автоматическое заполнение + возможность ручного ввода*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Сведения о реализации объектов результатов федерального проекта1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус | Наименование результата, контрольной точки | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Плановое значение на конец отчетного года | Фактическое значение на конец отчетного периода | Прогнозное значение на конец отчетного года | Срок реализации | Ответ- ственный исполнитель | Информа­ционная система (источник данных) | Вид и наименование документа | Комментарий |
| план | факт/ прогноз |
| 1. |  | *(указывается «ОЗР» или «задача» и наименование ОЗР или задачи)* |
| 1.1 |  | Результат «..» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.К.1. |  | Контрольная точка «…» результата | - | - | - | - | - |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. |  | Объект результата « …»2 |  | - |  |  |  |  |  |  |  | - |  |
| 1.1.1.К.1. |  | Контрольная точка «...» объекта результата | - | - |  | - | - |  |  |  |  |  |  |

1. Подготавливается в том числе на основании информации об исполнении рабочих планов.
2. Заполняется только для результатов с типами «Строительство (реконструкция, техническое перевооружение, приобретение) объекта недвижимого имущества», «Принятие нормативного правового (правового) акта», начиная с отчетов за март 2021 года.

Примечание:

*Автоматическое заполнение*

*Ручной ввод информации*

*Автоматическое заполнение + возможность ручного ввода*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| отсутствие отклонений | наличие отклонений | наличие критических отклонений или сведения не представлены | прогнозные сведения |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН
проектнымкомитетом

(протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_)

ЗАПРОС

на изменение паспорта регионального проекта

*«Наименование регионального проекта»* № \_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Изменяемый раздел проекта |  | 1. Основные положения2. Цель и показатели 3. Показатели по муниципальным образованиям4. Результаты и характеристики результатов |  | 5. Финансовое обеспечение6. Участники7. Дополнительная информация8. Контрольные точки |

1. Изменение основных положений регионального проекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Измеряемый параметр раздела | Новая редакция | Тип изменения |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Обоснование и анализ изменений1

|  |  |
| --- | --- |
| Причины и обоснование необходимости изменений |  |
| Анализ изменений и их влияния на параметры проекта и иные проекты |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Здесь и далее: обоснование и анализ изменений заполняются в целях принятия решения по запросу на изменение и не подлежат утверждению

2. Изменение цели и показателей регионального проекта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель, наименование показателя, единицы измерения | Тип показателя | Базовое значение | Период, год | Тип изменения |
| Значение | Дата | 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Обоснование и анализ изменений

|  |  |
| --- | --- |
| Причины и обоснование необходимости изменений |  |
| Анализ изменений и их влияния на параметры проекта и иные проекты |  |

* 1. Изменение показателей регионального проекта по муниципальным образованиям в Республике
	Марий Эл

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель регионального проекта, единица измерения | Базовое значение | Период, год | Тип изменения |
| Значение | Дата | 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ |
| 1. | (муниципальное образование) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | (муниципальное образование) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | (муниципальное образование) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Обоснование и анализ предлагаемых изменений

|  |  |
| --- | --- |
| Причины и обоснование необходимости изменений |  |
| Анализ изменений и их влияния на параметры проекта и иные проекты |  |

3. Изменение результатов и характеристик результатов регионального проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результата | Срок | Характеристика результата | Тип изменения |
|  | (задача национального проекта) |  |  |  |
| 1. | (наименование результата федерального проекта) |  |  |  |
| 1.1 | (наименование результата регионального проекта) |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Обоснование и анализ предлагаемых изменений

|  |  |
| --- | --- |
| Причины и обоснование необходимости изменений |  |
| Анализ изменений и их влияния на параметры проекта и иные проекты |  |

4. Изменение финансового обеспечения реализации регионального проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результата, источника финансирования | Объем финансового обеспечения по годам реализации (млн.рублей), изменение (+/-) | Всего, млн. рублей | Тип изменения |
| 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ | 20\_\_ |
| 1. | (наименование результата федерального проекта) |  |
| 1.1 | (наименование результата регионального проекта) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.2 | бюджеты государственных внебюджетных фондов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3 | консолидированный бюджет Республики Марий Эл |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3.1 | республиканский бюджет Республики Марий Эл |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3.2 | межбюджетные трансферты республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3.1 | бюджеты муниципальных образований (без учета межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Марий Эл |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.4 | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Всего по региональному проекту за счет всех источников, в том числе:** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджеты государственных внебюджетных фондов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| консолидированный бюджет Республики Марий Эл |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |

Обоснование и анализ предлагаемых изменений

|  |  |
| --- | --- |
| Причины и обоснование необходимости изменений |  |
| Анализ изменений и их влияния на параметры проекта и иные проекты |  |

5. Изменение участников регионального проекта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Роль в проекте | Фамилия, инициалы | Должность | Непосредственный руководитель | Занятостьв проекте (процентов) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

Обоснование и анализ предлагаемых изменений

|  |  |
| --- | --- |
| Причины и обоснование необходимости изменений |  |
| Анализ изменений и их влияния на параметры проекта и иные проекты |  |

6. Изменение дополнительной информации

(Указывается информация, которая подлежит добавлению, замене, исключению)

Обоснование и анализ предлагаемых изменений

|  |  |
| --- | --- |
| Причины и обоснование необходимости изменений |  |
| Анализ изменений и их влияния на параметры проекта и иные проекты |  |

7. Изменение плана мероприятий регионального проекта

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результата, мероприятия, контрольной точки | Срок реализации | Ответственный исполнитель | Вид документа и характеристика результата | Уровень контроля | Тип изменения |
| Начало | Окончание |
| 1. | (наименование результата) |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | (наименование мероприятия) |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

Обоснование и анализ предлагаемых изменений

|  |  |
| --- | --- |
| Причины и обоснование необходимости изменений |  |
| Анализ изменений и их влияния на параметры проекта и иные проекты |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2В случае, если вносятся изменения в мероприятие без изменения контрольной точки, на достижение которой направлено мероприятие, в таблице приводится наименование соответствующей контрольной точки.