Утвержден

приказом Председателя

Государственной счетной палаты

Республики Марий Эл

от 25 декабря 2017 г. № 31-о/д

(в ред. приказа от 24.09.2018 №24-о/д)

**План**

**мероприятий противодействия коррупционным проявлениям**

**Государственной счетной палаты Республики Марий Эл**

**на 2018-2020 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | | |
| 1.1. | Обеспечение функционирования комиссии Государственной счетной палаты Республики Марий Эл (далее – Государственная счетная палата) по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | Ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений | Постоянно | Повышение эффективности деятельности комиссии Государственной счетной палаты по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов |
| 1.2. | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими государственные должности, должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Заместитель Председателя, начальники отделов, ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений | Постоянно | Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, исключение случаев несоблюдения государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл запретов, ограничений, обязательств, правил служебного поведения в связи с исполнением ими должностных (служебных) обязанностей |
| 1.3. | Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение уточнений в перечень должностей государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Аудиторы Государственной счетной палаты, ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений | Постоянно | Снижение коррупционных рисков, возникающих при реализации функций |
| 1.4. | Осуществление контроля за исполнением государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | Ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений | Постоянно | Исключение случаев не уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы |
| 1.5. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений | Ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений | Постоянно | Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений |
| 1.6. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются государственные гражданские служащие Республики Марий Эл, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Предание каждого случая конфликта интересов гласности и применение мер юридической ответственности | Аудиторы Государственной счетной палаты, ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений | Постоянно | Предупреждение случаев конфликта интересов, возникающих при реализации функций |
| 1.7. | Организация и осуществление правового просвещения лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл, должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл по вопросам противодействия коррупции | Специалист кадровой  работы,  ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений | По плану аппаратной учебы | Соблюдение государственными служащими ограничений и запретов, а также исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, в целях противодействия коррупции |
| 1.7.1 | Организация обучения государственных гражданских служащих Республики Марий Эл, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Специалист кадровой работы | Согласно индивид. плану профессионального развития гражданских служащих | Формирование антикоррупционного поведения государственных служащих, популяризация антикоррупционных стандартов, развитие общественного правосознания |
| 1.8. | Организация проведения повышения квалификации государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Специалист кадровой работы | Согласно индивид. плану профессионального развития гражданских служащих | Повышение квалификации специалистов, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 1.9. | Размещение на официальном сайте Государственной счетной палаты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Республики Марий Эл, гражданских служащих, включенных в перечень должностей государственной гражданской службы в Государственной счетной палате, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений,  ответственный за размещение сведений на сайте | Ежегодно  до 14 мая | Обеспечение прозрачности доходов, расходов |
| 1.10 | Анализ должностных регламентов государственных гражданских служащих Государственной счетной палаты на предмет оптимизации и конкретизации их полномочий и обязанностей, внесение соответствующих изменений в должностные регламенты, актуализация сведений, содержащихся в личных делах государственных гражданских служащих Государственной счетной палаты | Специалист кадровой работы, начальники отделов | Постоянно | Оптимизация и конкретизация полномочий и обязанностей государственных гражданских служащих Государственной счетной палаты, повышение их ответственности, выявление возможного конфликта интересов |
| 1.10.1 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, лиц, замещающих государственные должности и должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Специалист кадровой работы | Постоянно | Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов |
|  | | | | |
| **2. Внедрение антикоррупционных механизмов в сфере закупок товаров, работ, услуг**  **для обеспечения государственных и муниципальных нужд** | | | | |
| 2.1. | Обеспечение соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей членов закупочной комиссии с участниками закупок) | Контрактный управляющий,  ответственный за размещение информации в единой информационной системе в сфере закупок | Постоянно | Повышение прозрачности процедуры размещения государственных закупок, усиление контроля, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов |
| 2.2. | Осуществление контроля за обоснованностью заключения хозяйственных договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг без проведения открытых (закрытых) конкурсов и открытых (закрытых) аукционов | Ответственный за заключение договоров | Постоянно | Предотвращение коррупции в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд |
| 2.3. | Проведение анализа исполнения в Государственной счетной палате Республики Марий Эл законодательства в сфере закупок | Контрактный управляющий,  ответственный за размещение информации в единой информационной системе в сфере закупок | По итогам  года | Предотвращение коррупции в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд |
| 2.4. | Обеспечение контроля за целевым, обоснованным и эффективным использованием средств республиканского бюджета Республики Марий Эл | Ответственный за внутренний финансовый контроль | Постоянно | Совершенствование организации внутреннего финансового контроля |
| 2.5. | Актуализация Положения о внутреннем финансовом контроле и внутреннем финансовом аудите в Государственной счетной палате Республики Марий Эл | Ответственный за внутренний финансовый контроль | По мере необходимости | Повышение эффективности финансового контроля и внутреннего финансового аудита |
| 3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности Государственной счетной палаты Республики Марий Эл | | | | |
| 3.1. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции или нарушениях требований к служебному поведению государственных служащих посредством:   * функционирования "горячей линии" и/или "телефонов доверия" по вопросам противодействия коррупции; * приема электронных сообщений на официальный интернет-сайт (через специальную форму обратной связи и на адрес электронной почты по фактам коррупции) | Ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений,  ответственный за размещение информации на официальном сайте | Постоянно | Создание эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимые меры предупреждения коррупции на основе информации полученной от населения и институтов гражданского общества |
| 3.2. | Актуализация информации на официальном сайте Государственной счетной палаты о правовых актах Российской Федерации, Республики Марий Эл по вопросам противодействия коррупции, о деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов, иной информации об антикоррупционной деятельности | Ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений, ответственный за размещение информации на официальном сайте | Постоянно | Повышение открытости работы Государственной счетной палаты по принимаемым мерам по противодействию коррупции, исключение фактов возможных коррупционных проявлений в деятельности гражданских служащих |
| 3.3. | Своевременное размещение на информационных стендах и на официальном сайте Государственной счетной палаты сведений о структуре, нормативных и иных правовых актов, регламентирующих деятельность Государственной счетной палаты, графика приема граждан по личным вопросам, адресов и телефонов, по которым можно обращаться в случае выявления фактов злоупотребления сотрудниками должностным положением, информации о порядке обжалования действий должностных лиц. | специалист кадровой работы, ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений,  ответственный за размещение информации на официальном сайте | По мере необходимости | Обеспечение доступности информации о деятельности Государственной счетной палаты. |
| 3.4 | Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проектов планов противодействия коррупции Государственной счетной палаты Республики Марий Эл | ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений | Постоянно | Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Повышение открытости работы Государственной счетной палаты по принимаемым мерам по противодействию коррупции |
| **4. Мероприятия направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности** | | | | |
| 4.1. | Рассмотрение на Коллегии Государственной счетной палаты информации о выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий коррупционных правонарушений | Члены Коллегии | Постоянно | Повышение прозрачности деятельности Государственной счетной палаты Республики Марий Эл |
| 4.2. | Организация взаимодействия с контрольными и надзорными органами (в рамках подписанных соглашений) с целью получения информации о выявленных коррупционных правонарушениях | Члены Коллегии | Постоянно | Создание эффективной системы взаимодействия, позволяющей корректировать проводимые меры предупреждения коррупции на основе информации полученной от контрольных и надзорных органов |
| 4.3. | Отражение в ежегодном отчете о работе Государственной счетной палаты Республики Марий Эл вопросов, касающихся осуществления в пределах установленной компетенции мер по противодействию коррупции | Члены Коллегии | 1 квартал  2018 г. | Повышение эффективности обеспечения мер по противодействию коррупции в пределах компетенции Государственной счетной палаты Республики Марий Эл |
| 4.4 | Размещение итоговых материалов, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий | Секретарь Коллегии Государственной счетной палаты, ответственный за размещение информации на официальном сайте | Постоянно | Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Государственной счетной палаты Республики Марий Эл |
| 5. Комплекс мер по минимизации «бытовой» коррупции в Государственной счетной палаты Республики Марий Эл | | | | |
| 5.1. | Организация приема граждан по личным вопросам | Специалист, ответственный за организацию работы с обращениями граждан | В соответствии с порядком и временем приема | Создание эффективной системы обратной связи, позволяющей Государственной счетной палате корректировать проводимые меры предупреждения коррупции на основе информации полученной от граждан |
| 5.2. | Стимулирование антикоррупционного поведения, путем проведения в коллективе информационно-пропагандисткой работы | ответственный за работу по профилактике коррупционных нарушений | Постоянно | Повышение уровня знаний правовых основ профилактики коррупции, формирование стереотипов  антикоррупционного поведения |