

Приложение 1  
к решению Собрания депутатов  
муниципального образования  
«Микряковское сельское поселение»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ  
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МИКРЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон) регулируются отношения, связанные с обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Микряковское сельское поселение» (далее - органов), устанавливаются способы обеспечения доступа к информации о деятельности органов, форма предоставления, а также порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к такой информации.

**РАЗДЕЛ I  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Каждый орган местного самоуправления обязан обеспечивать доступ к информации о своей деятельности.

К такой информации относится информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий органами местного самоуправления или организациями, подведомственными органам местного самоуправления (далее - подведомственные организации), либо поступившая в указанные органы и организации.

К информации о деятельности органов местного самоуправления относятся также законы и иные нормативные правовые акты, в том числе муниципальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности указанных органов и организаций, иная информация, касающаяся их деятельности.

2. Основными принципами обеспечения доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования являются:

1) открытость и доступность информации о деятельности органов местного самоуправления, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

2) достоверность информации о деятельности органов местного самоуправления и своевременность ее предоставления;

3) свобода поиска, получения, передачи и распространения информации о деятельности органов местного самоуправления любым законным способом;

4) соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организаций на защиту их деловой репутации при предоставлении информации о деятельности органов местного самоуправления.

3. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

## **РАЗДЕЛ II СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ**

4. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления обеспечивается следующими способами:

1) обнародование (опубликование) органами местного самоуправления информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в сети Интернет;

3) размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых указанными органами, и в иных отведенных для этих целей местах:

*- информационный стенд в помещении администрации Микряковского сельского поселения*

4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления в помещениях, занимаемых указанными органами, а также через библиотечные и архивные фонды:

*- в здании муниципального архивного фонда, расположенного по адресу.....;*  
*- в библиотеке, расположенной по адресу: Республика Марий Эл, Горномарийский район, с. Микряково, ул. Центральная, д.29;*

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления, а также на заседаниях коллегиальных органов местного самоуправления;

б) предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности органов местного самоуправления;

7) другими способами, предусмотренными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Микряковское сельское поселение».

5. Органы местного самоуправления вправе использовать для информирования населения о своей деятельности любые иные способы, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл.

6. Предоставление официальной информации осуществляется посредством обнародования (опубликования):

- муниципальных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина;

- иных муниципальных правовых актов, затрагивающих интересы жителей муниципального образования, в связи с их особой важностью и значимостью;

- информации о деятельности органов местного самоуправления и официальных событиях;

- ежегодных докладов руководителей органов местного самоуправления о результатах работы;

- информационных материалов.

7. Органы местного самоуправления вправе доводить до сведения общественности иную информацию о текущих решениях и официальных событиях с использованием ресурсов печатных, аудиовизуальных средств массовой информации и других способов массового информирования населения.

8. Информация о деятельности органов местного самоуправления, размещаемая данными органами в сети Интернет, в зависимости от сферы деятельности органа местного самоуправления содержит:

1) общую информацию об органе местного самоуправления, в том числе:

- а) наименование и структуру органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб органа местного самоуправления;

- б) сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений данного органа, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;

- в) перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;

- г) сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций

(фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);

д) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления, подведомственных организаций;

е) сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления (при наличии);

2) информацию о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе:

а) муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, внесенных в законодательные (представительные) органы государственной власти Республики Марий Эл, тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;

в) информацию о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;

г) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;

д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых органом местного самоуправления к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;

е) порядок обжалования муниципальных правовых актов, правовых актов и иных решений, принятых органом местного самоуправления;

3) информацию об участии органа местного самоуправления в целевых и иных программах, о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления;

4) информацию о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами Республики Марий Эл;

5) информацию о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в его органе местного самоуправления, подведомственных организациях;

б) тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления;

7) статистическую информацию о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:

а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям органа местного самоуправления;

б) сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;

в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) информацию о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:

а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;

б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления;

в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления;

е) перечень образовательных учреждений, подведомственных органу местного самоуправления (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях;

9) информацию о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:

а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;

б) фамилию, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.

9. Органы местного самоуправления наряду с информацией, указанной в статье 9 настоящего Положения и относящейся к их деятельности, могут размещать в сети Интернет иную информацию о своей деятельности с учетом требований Федерального закона.

10. Органы местного самоуправления оборудуют в месте своего расположения информационный стенд, на котором размещается информация о структуре органа, его полномочиях, руководителе, графике работы и приема граждан по отдельным вопросам, а также информация о вновь принятых нормативных правовых актах, подлежащих обнародованию (опубликованию), которая обновляется по мере поступления.

11. Заседания представительных и исполнительных органов местного самоуправления и созданных ими коллегиальных органов являются открытыми для общественности, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл.

Открытость заседаний гарантируется возможностью присутствия на них заинтересованных граждан, которыми были поданы заявки на участие в соответствующих заседаниях.

Вышеуказанные органы обязаны заблаговременно извещать граждан о проведении заседаний.

12. Органы местного самоуправления обязаны предоставлять информацию о своей деятельности на основании запросов пользователей информации, за исключением случаев, если такая информация отнесена к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну либо если органы местного самоуправления не располагают и не обязаны располагать запрашиваемой информацией. При этом пользователь не обязан обосновывать необходимость получения запрашиваемой информации.

13. Органы местного самоуправления могут осуществлять опубликование официальных информационных материалов в форме справочников (сборников). Помимо информации о структуре органов и порядке их работы официальные справочные издания могут содержать данные о сфере деятельности, наименованиях и адресах подведомственных организаций, а также общественных объединений, средств массовой информации, юридических консультаций, нотариусов, библиотек, учебных заведений, коммунальных служб и иных организаций, целью деятельности которых является защита прав и законных интересов, обслуживание граждан. Срок, по истечении которого официальные справочные издания

переиздаются, рассчитывается исходя из актуальности содержащейся в них информации.

### **РАЗДЕЛ III ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ**

14. Информация о деятельности органов местного самоуправления может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

15. Форма предоставления информации о деятельности органов устанавливается федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Форма предоставления информации о деятельности органов может устанавливаться также законами и иными нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, а также муниципальными правовыми актами муниципального образования.

В случае если форма предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления не установлена, она может определяться запросом пользователя информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в органе местного самоуправления.

16. Информация о деятельности органов местного самоуправления в устной форме предоставляется пользователям информацией во время приема. Указанная информация предоставляется также по телефонам справочных служб органа местного самоуправления либо по телефонам должностных лиц, уполномоченных органом местного самоуправления на ее предоставление.

17. Информация о деятельности органов местного самоуправления может быть передана по сетям связи общего пользования.

### **РАЗДЕЛ IV ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

18. Органы местного самоуправления в целях организации доступа к информации о своей деятельности определяют соответствующие структурные подразделения или уполномоченных должностных лиц. Права и обязанности указанных подразделений и должностных лиц устанавливаются регламентами органов местного самоуправления и (или) иными муниципальными правовыми актами, регулирующими деятельность соответствующих органов.

19. Организация доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления осуществляется с учетом требований

Федерального закона в порядке, установленном органами местного самоуправления в пределах своих полномочий.

20. Органы местного самоуправления для размещения информации о своей деятельности используют сеть Интернет, в которой создают официальные сайты с указанием адресов электронной почты, по которым пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

В случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в сети Интернет, размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в сети Интернет осуществляется путем ее размещения на Интернет - сайте администрации муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» ([www.gornomari.ru](http://www.gornomari.ru)).

## **РАЗДЕЛ V**

### **ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ ПРОГРАММНЫМ И ЛИНГВИСТИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЛЬЗОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫМИ САЙТАМИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

21. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным сайтом органа местного самоуправления в сети Интернет (далее - сайт) должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

22. Для просмотра сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

23. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта.

24. Информация на сайте должна размещаться на русском языке. По решению руководителя органа отдельная информация, помимо русского языка, может быть размещена на государственном языке Республике Марий Эл, или иностранных языках.

## **РАЗДЕЛ VI**

### **ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ**

25. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления осуществляют руководители органов местного самоуправления.

26. При осуществлении контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления руководитель данного органа имеет право осуществлять:



регулярные проверки достоверности предоставляемой информации о деятельности органа;

требования к соблюдению сроков и порядка предоставления такой информации;

систематический контроль и обеспечение изъятия из предоставляемой информации о деятельности органа сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

контроль за созданием органами местного самоуправления в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации об их деятельности, а также за созданием муниципальных информационных систем для обслуживания пользователей информацией;

контроль за расходами, связанными с обеспечением доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления, при планировании бюджетного финансирования указанных органов.