**Форма**

**учета сведений о главах местных администраций поселений и специально**

**уполномоченных на совершение нотариальных действий должностных лицах**

**местного самоуправления поселений, о главах местных администраций**

**муниципальных районов и специально уполномоченных на совершение**

**нотариальных действий должностных лицах местного самоуправления**

**муниципальных районов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование сведений** | **Сведения** |
| **1.** | **Наименование поселения**  **или муниципального района,**  **в котором отсутствует нотариус** | Муниципальное образование «Еласовское сельское поселение» |
| **2.** | **Адрес местонахождения администрации поселения или муниципального района** | Республика Марий Эл, Горномарийский район, с. Еласы, ул. Октябрьская, д. 12А. |
| **3.** | **Фамилия, имя, отчество (при наличии) главы местной администрации** | Соловьев Николай Васильевич |
| **4.** | **Сведения об образовании (уровень образования и квалификация) главы местной администрации** | Высшее – профессиональное, окончил Государственный педагогический институт им. Н.К. Крупской в 1990 году, по квалификации учитель общетехнических дисциплин |
| **5.** | **Телефон, факс (при наличии), адрес электронной почты местной администрации** | телефон(88363263092)  факс 88363263302  adm-elasi@mail.ru |
| **6.** | **Реквизиты документа о замещении лицом должности главы местной администрации (наименование документа о замещении лицом должности главы местной администрации, номер и дата принятия документа, кем издан)** | Решение Собрания депутатов Еласовского сельского поселения № 15 от 23.10.2014 года «О назначении главы Еласовской сельской администрации»,  Постановление Еласовской сельской администрации от 14.01.2008 года № 1 «О полномочиях по совершению нотариальных действий». |
| **7.** | **Срок полномочий главы местной администрации** | с 04.08.2011 года по сентябрь 2019 года |
| **8.** | **Фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица местного самоуправления** | Никифоров Дисан Трифонович |
| **9.** | **Наименование должности должностного лица местного самоуправления** | Главный специалист Еласовской сельской администрации |
| **10.** | **Сведения об образовании (уровень образования и квалификация) должностного лица местного самоуправления** | Высшее – профессиональное, окончил Чувашский сельскохозяйственный институт в 1985 году, по квалификации инженер-механик |
| **11.** | **Реквизиты документа о наделении должностного лица местного самоуправления правом совершать нотариальные действия (наименование документа о наделении должностного лица местного самоуправления правом совершать нотариальные действия, номер и дата принятия документа, кем издан)** | Постановление Еласовской сельской администрации от 14.01.2008 года № 1 «О полномочиях по совершению нотариальных действий». |
| **12.** | **Срок полномочий (при наличии) должностного лица местного самоуправления на совершение нотариальных действий** | В период нахождения главы администрации в очередном отпуске, в период отсутствия на работе в виду болезни и в период нахождения в командировке. |