



**КЫРЫК МАРЫ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН
АДМИНИСТРАЦИ
ПОСТАНОВЛЕНИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРНОМАРИЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 января 2017 г.

№ 31

**Об утверждении Программы развития муниципальной службы
в муниципальном образовании
«Горномарийский муниципальный район»
на 2017-2018 годы**

В соответствии с частью 1 статьи 35 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», и в целях развития и совершенствования муниципальной службы в муниципальном образовании «Горномарийский муниципальный район» администрация Горномарийского муниципального района **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемую Программу развития муниципальной службы в муниципальном образовании «Горномарийский муниципальный район» 2017-2018 годы.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по организационно-правовым вопросам, руководителя аппарата Киселеву С.В.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Горномарийского
муниципального района



В. Сеюшов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Горномарийского муниципального района
от 12 января 2017 г. № 31

**Программа развития муниципальной службы
в муниципальном образовании «Горномарийский муниципальный район»
на 2017-2018 годы**

1. Паспорт Программы

Наименование Программы	Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Горномарийский муниципальный район» на 2017-2018 годы (далее - Программа)
Основания для разработки Программы	Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Закон Республики Марий Эл от 31 мая 2010 г. № 25-З «О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы»;
Цель программы	Развитие и совершенствование муниципальной службы в муниципальном образовании «Горномарийский муниципальный район» (далее – муниципальная служба)
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none">- развитие и совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;- создание системы информационного и методического обеспечения сельских поселений в развитии муниципальной службы;- совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы и повышение качества его формирования;- применение современных механизмов стимулирования и мотивации труда муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне;- совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих;- совершенствование организационных механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества предоставления (исполнения) муниципальных услуг (функций);- совершенствование механизма формирования кадрового резерва на муниципальной службе, повышение эффективности работы с кадровым резервом на муниципальной службе;- развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных федеральными законами;

	<ul style="list-style-type: none"> - участие в формировании системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих; - обеспечение взаимосвязи муниципальной и государственной гражданской службы; - обеспечение системы гарантий муниципальным служащим; - повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности; - обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы.
Сроки реализации Программы	2017-2018 годы
Направления реализации основных мероприятий Программы	<ul style="list-style-type: none"> - развитие и совершенствование нормативной правовой базы муниципальной службы; - совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих; - повышение престижа муниципальной службы; - обеспечение реализации антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы.
Исполнители основных мероприятий Программы	<ul style="list-style-type: none"> - администрация муниципального образования «Горномарийский муниципальный район»; - финансовый отдел муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» (по согласованию); - органы местного самоуправления сельских поселений (по согласованию)
Объем и источники финансирования Программы	- мероприятия Программы реализуются за счёт средств муниципального бюджета в рамках муниципального заказа на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих, а также средств, предусмотримых в бюджете муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» на соответствующий финансовый год.
Система организации управления и контроля за исполнением Программы Координатор Программы	- общее руководство и контроль за исполнением Программы осуществляет заместитель главы администрации по организационно-правовым вопросам, руководитель аппарата
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	<ul style="list-style-type: none"> - создание системы правового и организационного обеспечения муниципальной службы; - формирование в органах местного самоуправления современных механизмов мотивации и стимулирования эффективной профессиональной деятельности; - внедрение конкурсного порядка замещения вакантных должностей муниципальной службы; - совершенствование механизма формирования и эффективное использование кадрового резерва на муниципальной службе; - внедрение программ профессионального развития муниципальных служащих, основанных на индивидуальных планах их профессионального развития;

	<ul style="list-style-type: none"> - повышение профессионального уровня муниципальных служащих, актуализация направленности профессионального обучения и содержания программ дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, внедрение инновационных образовательных технологий в процесс обучения; - реализация антикоррупционных мероприятий на муниципальной службе; - обеспечение открытости, прозрачности деятельности органов местного самоуправления; - повышение доверия населения к органам местного самоуправления и муниципальным служащим; - реализация установленных законодательством гарантий и прав муниципальных служащих; - повышение доверия населения к органам местного самоуправления и муниципальным служащим
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Цели и задачи Программы, сроки реализации

Цель Программы - развитие и совершенствование муниципальной службы в муниципальном образовании «Горномарийский муниципальный район» и муниципальных образованиях – поселениях посредством внедрения эффективных кадровых технологий, формирования высококвалифицированного кадрового состава, совершенствования системы управления муниципальной службой и системы непрерывного обучения муниципальных служащих.

Для достижения поставленной цели предполагается решение следующих приоритетных задач:

- развитие и совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы;
- создание системы информационного и методического обеспечения исполнителей Программы по вопросам организации и прохождения муниципальной службы;
- совершенствование организационных механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества предоставления (исполнения) муниципальных услуг (функций);
- внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне;
- внедрение механизма формирования кадрового резерва на муниципальной службе, повышение эффективности работы с кадровым резервом на муниципальной службе;
- развитие системы непрерывного профессионального обучения муниципальных служащих;
- развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных федеральными законами;
- формирование системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;

- обеспечение взаимосвязи муниципальной и государственной гражданской службы;
- обеспечение развития системы гарантий муниципальным служащим;
- повышение ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;

Предлагаемые мероприятия по реформированию и развитию муниципальной службы:

В период реализации программы предстоит:

- осуществлять совершенствование нормативно-правовой базы в сфере муниципальной службы;
- организовать информационно-методическую помощь муниципальным образованиям поселений в развитии муниципальной службы и работе с кадрами;
- сформировать единую систему непрерывного обучения муниципальных служащих;
- обеспечить внедрение кадровых, образовательных и управленческих технологий и механизмов, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне;
- реализация механизмов противодействия коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;
- участие в мониторинге общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих.
- усовершенствовать организационные и правовые механизмы профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества предоставления (исполнения) муниципальных услуг (функций);
- совершенствование формирования кадрового резерва на муниципальной службе на конкурсной основе;

3. Направления реализации основных мероприятий Программы

Основные мероприятия по развитию муниципальной службы в муниципальном образовании «Горномарийский муниципальный район» определяются целями и задачами настоящей Программы и разработаны с учётом положений федеральных законов от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Марий Эл от 31 мая 2007 года № 25-З «О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы» и других нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы.

Реализация основных мероприятий по развитию муниципальной службы будет осуществляться по следующим направлениям.

3.1. Совершенствование нормативной правовой базы муниципальной службы

Одним из основных направлений организации и развития муниципальной службы является её правовое регулирование. В целях совершенствования правового обеспечения муниципальной службы в Республике Марий Эл необходимо:

- обеспечить проведение мониторинга практики применения федерального законодательства и законодательства Республики Марий Эл по вопросам муниципальной службы посредством проведения анализа принятых муниципальных нормативных правовых актов для выработки предложений по их совершенствованию;
- создать систему оказания информационно-методической и консультативной помощи органам местного самоуправления поселений по вопросам применения законодательства о муниципальной службе посредством проведения регулярных

семинаров-совещаний, учёбы с главами, главными специалистами сельских администраций.

3.2. Совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы и повышения качества его формирования

- внедрение методики нормирования численности муниципальных служащих в органах местного самоуправления с учетом осуществляемых ими полномочий;
- обеспечение предоставления преимущественного права на замещение должности муниципальной службы при проведении оптимизации численности муниципальных служащих, имеющим более высокую квалификацию, специальность, направление подготовки, соответствующие области и виду их профессиональной служебной деятельности, большую продолжительность стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки и (или) более высокие результаты профессиональной служебной деятельности;

3.3. Повышение престижа муниципальной службы

- совершенствование нормативных правовых актов органов местного самоуправления в части материального стимулирования муниципальных служащих, развитие системы материального стимулирования муниципальных служащих;
- расширение практики нематериального мотивирования муниципальных служащих через применение вариативной системы поощрений и наград.

3.4. Совершенствование антикоррупционных механизмов в системе муниципальной службы

- обеспечение мер по повышению эффективности деятельности должностных лиц кадровых служб органов местного самоуправления, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- применение в органах местного самоуправления практики деятельности государственных органов Республики Марий Эл по повышению эффективности антикоррупционных механизмов;
- размещение и актуализация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления информации по антикоррупционной тематике;
- совершенствовать методы информирования населения о деятельности органов местного самоуправления;
- обеспечить работы в администрации муниципального района «горячей линии», «телефонов доверия» для приема сообщений о фактах коррупционных правонарушений;
- продолжить практику оказания информационно-методической и консультативной помощи органам местного самоуправления поселений по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции и соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих;
- включение в повестку правовой учебы вопросов по антикоррупционной тематике;
- внедрение использования в органах местного самоуправления специального программного обеспечения «Справки БК» при подаче сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих.

4. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств муниципального бюджета. Расходы на финансирование Программы могут ежегодного уточняться при подготовке проекта бюджета муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период.

5. Механизм реализации Программы и контроль за ходом выполнения ее основных мероприятий

Организацию реализации Программы и контроль за её выполнением осуществляет администрация Горномарийского муниципального района.

Реализацию Программы осуществляют исполнители – администрация Горномарийского муниципального района, финансовый отдел муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» (по согласованию), администрации сельских администраций (по согласованию), образовательные, научные и иные организации, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Координатор Программы:

осуществляет в пределах своей компетенции координацию деятельности исполнителей Программы;

по запросу подготавливает и представляет в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, информацию о ходе реализации Программы за прошедший финансовый год в Администрацию Главы Республики Марий Эл;

готовит предложения с учётом хода реализации Программы об уточнении ее основных мероприятий, объеме средств, необходимых для финансирования Программы в очередном финансовом году;

представляет в установленном порядке в финансовый отдел муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» проект бюджетных заявок по Программе, предлагаемых к финансированию за счет средств муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» в очередном финансовом году;

организует заключение муниципальных контрактов (договоров) с научными, образовательными учреждениями и иными организациями, отбор которых будет осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в целях выполнения мероприятий Программы, финансируемых за счет средств муниципального образования «Горномарийский муниципальный район»;

разрабатывает показатели для мониторинга реализации Программы и организует ведение мониторинга;

осуществляет оценку результатов Программы на основе анализа достижения целевых показателей Программы за отчетный год и в целом после завершения Программы;

осуществляет контроль за целевым использованием средств муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» в соответствии с действующим законодательством.

6. Целевые индикаторы по годам реализации Программы

Оценка степени достижения поставленных целей и задач производится на основе целевых индикаторов и показателей эффективности Программы. Целевые индикаторы и показатели эффективности указаны в приложении № 1 к настоящей Программе.

7. Организация управления Программой

Управление реализацией Программы будет осуществляться администрацией Горномарийского муниципального района.

Администрация Горномарийского муниципального района:

- обеспечивает реализацию Программы в соответствии с утвержденным планом мероприятий Программы и в пределах средств, предусмотренных на очередной финансовый год в бюджете муниципального образования «Горномарийский муниципальный район»;

- организует заключение договоров (заключает) муниципальные контракты (договоры, соглашения) и оплачивает произведенные товары (выполненные работы, оказанные услуги) в соответствии с условиями муниципального контракта (договора, соглашения);

- осуществляет проведение мониторинга реализации Программы.

Исполнители Программы в рамках своих функций и компетенции осуществляют оперативное управление Программой и отчитываются перед заказчиком Программы о реализации осуществляемых ими мероприятий в сроки, установленные заказчиком Программы.

Приложение № 1
к программе «Развитие муниципальной службы
в муниципальном образовании «Горномарийский
муниципальный район» на 2017-2018 годы

**Показатели реализации Программы развития муниципальной службы
в муниципальном образовании «Горномарийский муниципальный район» на 2017-2018 годы**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единицы измерения	Годы реализации Программы	
			2017	2018
1	2	3	4	5
1	Наличие необходимого количества муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы	процентов	100	100
2	Количество районных семинаров-совещаний (правовой учёбы) по вопросам применения законодательства о муниципальной службе	единиц	3	3
3	Количество должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв на конкурсной основе (от общего числа должностей муниципальной службы)	процентов	20	20
4	Количество вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса (от общего количества замещенных должностей муниципальной службы)	процентов	33	35
5	Количество органов местного самоуправления, внедривших современные технологии оценки профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих (от общего количества органов местного самоуправления)	процентов	30	35
6	Количество должностей муниципальной службы, должностные инструкции которых содержат показатели результативности профессиональной служебной деятельности (от общего количества должностей муниципальной службы, должностные инструкции по которым могут содержать показатели результативности профессиональной деятельности)	процентов	100	100
7	Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования (от общего количества муниципальных служащих) за счет средств местных бюджетов	процентов	10	15
8	Количество муниципальных служащих, осуществляющих профессиональное развитие на основе индивидуальных планов (от общего количества муниципальных служащих)	процентов	100	100
9	Наличие необходимого количества муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции на муниципальной службе	процентов	100	100
10	Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования по вопросам противодействия коррупции	человек	2	3
11	Количество муниципальных служащих, состоящих в резервах управленческих кадров для муниципальных образований в Республике Марий Эл (от общего количества лиц, состоящих в резервах управленческих кадров для муниципальных образований в Республике Марий Эл)	процентов	30	35

12	Количество лиц, состоящих в резервах управленческих кадров для муниципальных образований в Республике Марий Эл, прошедших подготовку по всем формам профессионального обучения	процентов	100	100
13	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов на предмет выявления коррупциогенных факторов	процентов	100	100
14	Количество муниципальных служащих, прошедших обучение по образовательным программам антикоррупционной направленности	человек	2	2
15	Количество жалоб граждан, поступивших в правоохранительные органы, органы местного самоуправления, о предложениях коррупционного характера при их обращениях в органы местного самоуправления	единиц	0	0
16	Количество информационных материалов по антикоррупционной тематике, размещенных на сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	единиц	3	4

Приложение № 2
к программе «Развитие муниципальной службы
в муниципальном образовании «Горномарийский
муниципальный район» на 2017-2018 годы

**Объемы финансирования программы развития муниципальной службы
в муниципальном образовании «Горномарийский муниципальный район» на 2015-2016 годы**

(тыс.руб)

Направление финансирования	Общий объем финансирования, предусмотренный по Программе на весь период	В том числе по годам	
		2017	2018
2	3	4	5
Всего	64,0	64,0	64,0
в том числе:			
Профессиональная подготовка кадров муниципальной службы по актуальным направлениям развития муниципального управления и муниципальной службы	64,0	64,0	64,0
Проведение учебно-методических семинаров (правовой учёбы) с главами сельских администраций, руководителями и специалистами структурных подразделений администрации района, специалистами сельских администраций	не требуется финансирования	0	0