

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Горномарийского муниципального района  
от 30 апреля 2010 г. № 376

**Положение**  
**о Горномарийской районной межведомственной комиссии**  
**по организации отдыха, оздоровления и занятости**  
**детей, подростков и учащейся молодежи**

I. Общие положения

1.1. Горномарийская районная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи (далее – Комиссия) создана с целью координации деятельности структурных подразделений администрации района, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, организующих отдых, оздоровление и занятость детей, подростков и учащейся молодежи.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Марий Эл, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» и настоящим Положением.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования «Горномарийский муниципальный район».

Возглавляет Комиссию заместитель главы администрации, курирующий социальную сферу. При отсутствии председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

1.4. План работы Комиссии утверждается председателем.

1.5. Комиссия работает на общественных началах.

II. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- определение комплекса мероприятий, обеспечивающих создание условий для отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи;
- определение приоритетных направлений развития системы отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи;
- координация работы организаций, расположенных на территории Горномарийского района и участвующих в организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи;
- оперативное решение вопросов по организации подготовки отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время;
- содействие целевому и эффективному использованию средств, выделяемых на подготовку и проведение отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи;

- принятие мер к обобщению и распространению эффективных форм и методов организации летней оздоровительной кампании;
- подведение итогов районных конкурсов по организации летней оздоровительной кампании.

#### 2.2. Функции Комиссии:

- осуществляет прием документов на обеспечение детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Горномарийского муниципального района путевками в лагерь от организаций всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей;
- принимает решение об утверждении:
  - а) квоты на приобретение путевок в лагерь по организациям всех форм собственности и индивидуальным предпринимателям;
  - б) списка детей на получение путевок в лагерь;
- доводит решения Комиссии до уполномоченного органа администрации муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» с целью приобретения последним путевок, заключения соглашения с работодателем и выдачи путевок;
- рассматривает вопросы о предоставлении субсидии организациям всех форм собственности и индивидуальным предпринимателям на компенсацию расходов по приобретению путевок в организации отдыха детей и их оздоровления для детей работников, находящихся с ними в трудовых отношениях;
- взаимодействует с районной комиссией по организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

### III. Права Комиссии

3.1. Получает в установленном порядке нормативные правовые акты администрации муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» и другие материалы, касающиеся вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

3.2. В пределах своей компетенции запрашивает в установленном порядке от руководителей организаций, учреждений независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности информацию, необходимую для выполнения возложенных на комиссию функций.

3.3. Создает временные рабочие группы для предварительного рассмотрения вопросов в пределах своей компетенции.

3.4. В пределах своей компетенции осуществляет контроль над исполнением постановлений и распоряжений администрации муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи.

3.5. Разрабатывает и вносит на рассмотрение главе администрации предложения по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и учащейся молодежи.

### IV. Регламент деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы.

4.2. Председатель организует работу Комиссии, созывает и ведет ее заседания, подписывает протоколы заседаний Комиссии, дает поручения членам Комиссии в пределах ее компетенции.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.4. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее две трети ее членов.

4.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколом.

В случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель Комиссии.

Протоколы и решения Комиссии подписываются председателем Комиссии и ответственным секретарем.