

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Горномарийского муниципального района  
от 09 апреля 2010г. № 323

**Положение  
о порядке формирования, ведения и использования реестра  
муниципальных услуг, предоставляемых структурными  
подразделениями администрации Горномарийского муниципального  
района в электронном виде, а также услуг, предоставляемых  
в электронном виде муниципальными учреждениями**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, ведения и использования реестра муниципальных услуг, предоставляемых структурными подразделениями Горномарийского муниципального района, муниципальными учреждениями в электронном виде (далее - реестр муниципальных услуг).

2. Под предоставлением муниципальной услуги понимается деятельность структурных подразделений администрации Горномарийского муниципального района, муниципальных учреждений, выражающаяся в совершении действий и (или) принятии решений, влекущих возникновение, изменение или прекращение правоотношений или возникновение документированной информации (документа), в связи с обращением гражданина или организации в целях реализации ими своих прав, законных интересов либо исполнения возложенных на них нормативными правовыми актами обязанностей.

3. Целью ведения реестра муниципальных услуг является обеспечение заинтересованных структурных подразделений администрации Горномарийского муниципального района, физических и юридических лиц (далее - пользователи) систематизированной информацией о муниципальных услугах, предоставляемых структурными подразделениями администрации Горномарийского муниципального района и муниципальными учреждениями (далее - структурные подразделения)

4. Реестр муниципальных услуг формируется отделом экономики по согласованию с Комиссией по реализации административной реформы в МО "Горномарийский муниципальный район", созданной постановлением администрации МО "Горномарийский муниципальный район" от 05 марта 2010г. № 181 (далее - Комиссия).

**II. Функции структурных подразделений,  
обеспечивающих ведение реестра муниципальных услуг**

5. Отдел экономики:

-осуществляет сбор информации о муниципальных услугах посредством анализа представленных структурными подразделениями ведомственных перечней муниципальных услуг;

-создает в печатном и электронном (в формате MS Word) видах реестр муниципальных услуг;

-осуществляет вынесение на заседание Комиссии проекта решения о согласовании реестра муниципальных услуг;

-осуществляет контроль за своевременным обновлением реестра муниципальных услуг;

-вносит в Комиссию для согласования предложения по изменению реестра муниципальных услуг и несет ответственность за своевременное информирование Комиссии о необходимости таких изменений;

-с целью обеспечения обмена информацией с сервером базы данных реализуют взаимодействие с государственным учреждением Республики Марий Эл "Информсреда", на которое возложены функции:

- по обеспечению размещения, ведения и актуализации реестра муниципальных услуг в сети Интернет;

- по созданию портала муниципальных услуг и организации на нем сервиса для дистанционного предоставления пользователям сведений из реестра муниципальных услуг с использованием сети Интернет;

- по оказанию методической поддержки процесса ведения реестра муниципальных услуг в сети Интернет.

7. Структурные подразделения администрации Горномарийского муниципального района, предоставляющие муниципальные услуги:

- составляют ведомственный перечень муниципальных услуг (в перечне, заверенном руководителем структурного подразделения, указываются наименования муниципальных услуг, а также наименования нормативных правовых актов, в соответствии с которыми предоставляются муниципальные услуги, дата и номер их принятия, ответственного специалиста по ведению реестра услуг);

- организуют в структурном подразделении автоматизированное рабочее место с установленным программным продуктом для ввода и редактирования сведений о муниципальных услугах, включенных в реестр муниципальных услуг;

### **III. Порядок ведения и содержание реестра муниципальных услуг**

8. Основанием для включения муниципальной услуги в реестр муниципальных услуг являются федеральные законы, нормативно-правовые акты Президента и Правительства Российской Федерации, законы Республики Марий Эл, нормативно-правовые акты Президента и Правительства Республики Марий Эл, Положения о соответствующих органах местного самоуправления Горномарийского муниципального района, устанавливающие полномочия на предоставление муниципальных услуг.

9. В реестре муниципальных услуг содержатся следующие сведения:

- наименование муниципальной услуги;

наименование органа местного самоуправления, структурного подразделения ответственного за оказание муниципальной услуги;

наименование нормативного правового акта, в соответствии с которым предоставляется муниципальная услуга.

10. Ведение реестра муниципальных услуг включает в себя следующие процедуры:

- формирование реестра муниципальных услуг в формате MS Word;
- размещение реестра муниципальных услуг в сети Интернет (на портале государственных и муниципальных услуг);
- обеспечение актуализации сведений о муниципальных услугах, внесение изменений в реестр муниципальных услуг (в формате MS Word) и в сети Интернет (на портале государственных и муниципальных услуг);
- обеспечение пользователям прямого доступа к данным, содержащимся в реестре муниципальных услуг, с использованием сети Интернет.

11. С целью актуализации реестра муниципальных услуг структурные подразделения в течение 10 дней со дня вступления в силу нормативного правового акта, изменяющего их полномочия, либо наделяющего их новыми полномочиями на предоставление муниципальной услуги, направляют в Комиссию заявление о включении услуги в реестр (исключении из реестра) муниципальных услуг и копию нормативного правового акта, устанавливающего (отменяющего) предоставление муниципальной услуги.

12. Основанием для внесения изменений в реестр муниципальных услуг являются нормативные правовые акты Российской Федерации и (или) нормативные правовые акты Республики Марий Эл, органов местного самоуправления устанавливающие, изменяющие или отменяющие полномочия органов местного самоуправления на предоставление муниципальных услуг.

#### **IV. Порядок использования сведений, содержащихся в реестре муниципальных услуг**

13. Реестр муниципальных услуг является общедоступным информационным ресурсом.

14. Содержащиеся в указанном реестре сведения предоставляются пользователям путем обеспечения им свободного доступа к portalу муниципальных услуг с использованием сети Интернет.

15. Сведения из реестра муниципальных услуг предоставляются пользователям бесплатно.