



**«КОЗЬМОДЕМЬЯНСК ХАЛА»
ХАЛА ОКРУГЫН
АДМИНИСТРАЦИН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КОЗЬМОДЕМЬЯНСК»**

ПОСТАНОВЛЕНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 августа 2020 г. № 306

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» от 19 февраля 2016 года № 82
«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения несовершеннолетним, достигшим возраста 14 лет, на трудоустройство или осуществление ухода за престарелыми и инвалидами»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Козьмодемьянск», Положением об администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» Республики Марий Эл, утвержденного решением Собрании депутатов муниципального образования «Городской округ «Город Козьмодемьянск» 20 мая 2020 года № 53 администрация городского округа «Город Козьмодемьянск» Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения несовершеннолетним, достигшим возраста 14 лет, на трудоустройство или осуществление ухода за престарелыми и инвалидами», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» от 19 февраля 2016 года № 82 следующие изменения:

1) В пункте 1 раздела I административного регламента слова «Отдел образования администрации муниципального образования «Городской округ «Город Козьмодемьянск»» заменить словами «Отдел образования администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» Республики Марий Эл».

2) В абзаце 1 пункта 3 раздела I административного регламента слова «Отдел образования администрации муниципального образования «Городской округ «Город Козьмодемьянск»» заменить словами «Отдел образования администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» Республики Марий Эл».

3) В абзаце 5 пункта 3 раздела I административного регламента слова «администрации муниципального образования «Городской округ «Город Козьмодемьянск»» заменить словами «администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» Республики Марий Эл».

4) В абзаце 7 пункта 3 раздела I административного регламента слова «Отдел образования администрации муниципального образования «Городской округ «Город Козьмодемьянск»» заменить словами «Отдел образования администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» Республики Марий Эл».

5) В абзаце 15 пункта 3 раздела I административного регламента слова «администрации муниципального образования «Городской округ «Город Козьмодемьянск»» заменить словами «администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» Республики Марий Эл».

6) Пункт 1 раздела II административного регламента изложить в следующей редакции:

«1. Наименование муниципальной услуги – «Выдача разрешения несовершеннолетним, достигшим возраста 14 лет, на трудоустройство или осуществление ухода за престарелыми и инвалидами».

7) В пункте 2 раздела II административного регламента слова «Отдел образования администрации муниципального образования «Городской округ «Город Козьмодемьянск»» заменить словами «Отдел образования администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» Республики Марий Эл».

8) В пункте 4 раздела II административного регламента слова «пятнадцати дней» заменить словами «пятнадцати рабочих дней».

9) Пункт 6 раздела II административного регламента изложить в следующей редакции:

«6. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

- заявление несовершеннолетнего гражданина, достигшего возраста 14 лет, о предоставлении муниципальной услуги согласно приложению № 1, № 2 к настоящему административному регламенту;

- согласие одного из родителей или законного представителя несовершеннолетнего гражданина, достигшего возраста 14 лет, на заключение трудового договора (осуществления ухода за престарелыми и инвалидами) согласно приложению № 4, № 5 к настоящему административному регламенту;

- свидетельство о рождении несовершеннолетнего;

- документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего;
- документы, удостоверяющие личность и полномочия законного представителя несовершеннолетнего гражданина;
- свидетельство о регистрации несовершеннолетнего гражданина по месту жительства или документ, содержащий сведения о регистрации несовершеннолетнего гражданина по месту жительства;
- справка из медицинской организации о состоянии здоровья несовершеннолетнего;
- справка из образовательной организации об обучении несовершеннолетнего гражданина по образовательной программе основного общего образования или образовательной программе среднего общего образования (в случае обучения);
- письмо от работодателя, у которого планирует работать несовершеннолетний гражданин, с указанием сведений о характере и условиях труда (должностные обязанности, функции и продолжительность рабочего времени в день, неделю).».

10) Раздел II административного регламента дополнить подпунктом 6.3. следующего содержания:

«6.3. Документы, указанные в пункте 6 и подпункте 6.1. раздела II административного регламента могут быть представлены как в подлинниках (в случае их утраты – в виде дубликатов), так и в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке. При отсутствии надлежащего заверения вместе с копиями представляются оригиналы документов. В случае предъявления заявителем либо его уполномоченным представителем подлинников документов копии документов заверяются специалистом, в обязанности которого входит прием документов по предоставлению муниципальной услуги.».

11) Пункт 8 раздела II административного регламента изложить в следующей редакции:

«8. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

- 1) обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- 2) наличие противопоказаний, установленных медицинскими документами для выполнения того вида работ, на который претендует несовершеннолетний;
- 3) ущерб для освоения образовательной программы при выполнении того вида работ, на который претендует несовершеннолетний;
- 4) период трудоустройства ранее даты подачи заявителем заявления и (или) принятия решения по результатам рассмотрения заявления и документов (содержащихся в них сведений).».

12) Дополнить административный регламент приложением № 4 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения несовершеннолетним, достигшим возраста 14 лет на трудоустройство или осуществление ухода за престарелыми и инвалидами»

Руководителю отдела образования

(Ф.И.О. – последнее при наличии)

проживающей(его) по адресу:

тел.: _____

паспорт _____

выдан: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие на трудоустройство своей (му) несовершеннолетней (му) дочери (сыну) _____

(Ф.И.О. – последнее при наличии, дата рождения)

по уходу за пенсионером (инвалидом) _____

(Ф.И.О. – последнее при наличии, дата рождения, адрес регистрации)

в свободное от учебы время.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (моих детей).

«_____» _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О. – последнее при наличии)

13) Дополнить административный регламент приложением № 5 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения несовершеннолетним,
достигшим возраста 14 лет на
трудоустройство или осуществление ухода
за престарелыми и инвалидами»

Руководителю отдела образования

(Ф.И.О. – последнее при наличии)

проживающей(его) по адресу:

тел.: _____

паспорт _____

выдан: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать согласие моему(ей) несовершеннолетнему(ей)
сыну(дочери) на заключение трудового договора _____

(Ф.И.О. – последнее при наличии, дата рождения)

заклучить трудовой договор с _____

(наименование организации, юридический адрес)

на выполнение работ _____

(наименование должности)

в период с _____ по _____.

Продолжительность рабочего дня составляет _____.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (моих детей).

«___» _____ 20___ г. _____ / _____ /»
(подпись) (Ф.И.О. – последнее при наличии)

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя муниципального учреждения «Отдел образования администрации муниципального образования «Городской округ «Город Козьмодемьянск» Пономареву И.Г.

Мэр города Козьмодемьянска

М. Козлов