

УТВЕРЖДЕН
постановлением Козьмодемьянской городской
территориальной избирательной комиссии от
2 апреля 2010 года № 42/185 с изменениями
от 9 ноября 2010 года № 43/187, от 27 декабря
2012 г. № 58/205

РЕГЛАМЕНТ

Козьмодемьянской городской территориальной избирательной комиссии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Регламент Козьмодемьянской городской территориальной избирательной комиссии (далее – Регламент) определяет порядок организации работы, проведения заседаний, принятия решений и осуществления иных вопросов, отнесенных к компетенции Козьмодемьянской городской территориальной избирательной комиссии (далее – Комиссия).

2. Комиссия действует на постоянной основе и является коллегиальным органом, формируемым Центральной избирательной комиссией Республики Марий Эл в порядке и сроки, установленные федеральными законами, законами Республики Марий Эл.

3. Председатель Комиссии назначается на должность из числа членов Комиссии с правом решающего голоса и освобождается от должности Центральной избирательной комиссией Республики Марий Эл.

4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Конституцией Республики Марий Эл, законами Республики Марий Эл, решениями и постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Центральной избирательной комиссии Республики Марий Эл, самостоятельно решает вопросы, относящиеся к ее ведению.

5. Срок полномочий Комиссии – пять лет.

6. В соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) в Комиссию могут быть назначены члены Комиссии с правом совещательного голоса.

7. Политические партии, не имеющие право назначить члена Комиссии с правом совещательного голоса, вправе назначить одного своего представителя (далее – представитель политической партии) для участия в работе Комиссии.

Представитель политической партии – лицо, назначенное политической партией, зарегистрированной в установленном порядке, осуществляющей свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «О политических партиях», не имеющей фракции в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, Государственном Собрании Республики Марий Эл, для участия в работе Комиссии.

Представителями политических партий не могут быть назначены лица, не имеющие гражданства Российской Федерации, граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, граждане Российской Федерации, признанные решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными, граждане Российской Федерации, не достигшие возраста 18 лет, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти, органов местного самоуправления, выборные должностные лица, высшие должностные лица субъектов Российской Федерации (руководители высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации), главы местных администраций, судьи, прокуроры, лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость, лица, подвергнутые административному наказанию за нарушение законодательства о выборах и референдумах, – в течение одного года со дня вступления в законную силу решения (постановления) суда о назначении административного наказания, работники аппаратов комиссий, а также лица, замещающие командные должности в воинских частях, военных организациях и учреждениях.

8. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого и гласного обсуждения и решения вопросов, входящих в ее компетенцию.

9. Решения и иные акты Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для государственных учреждений, органов местного самоуправления, кандидатов, избирательных объединений, общественных объединений, организаций, должностных лиц, избирателей и участников референдума, а также для нижестоящих избирательных комиссий, комиссий референдума.

Решения и иные акты Комиссии не подлежат государственной регистрации.

10. Место постоянного нахождения Комиссии – Российская Федерация, Республика Марий Эл, город Козьмодемьянск, бульвар Космонавтов, дом. 14.

Заседания Комиссии проводятся, как правило, по месту ее постоянного нахождения. Комиссия вправе принять решение о проведении выездного заседания.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРВОГО ОРГАНИЗАЦИОННОГО ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ НОВОГО СОСТАВА

11. Комиссия правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса.

12. Комиссия собирается на свое первое заседание не позднее чем на пятнадцатый день после вынесения решения о назначении ее членов с правом решающего голоса, но не ранее дня истечения срока полномочий Комиссии предыдущего состава. Со дня первого заседания Комиссии нового состава полномочия Комиссии предыдущего состава прекращаются. Срок полномочий Комиссии исчисляется со дня ее первого заседания.

13. Дата проведения первого организационного заседания Комиссии определяется постановлением Центральной избирательной комиссии Республики Марий Эл.

14. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса.

15. Открывает и ведет первое заседание председатель Комиссии.

16. На первом заседании Комиссии:

1) председатель Комиссии представляет членов Комиссии с правом решающего голоса, а также членов Комиссии с правом совещательного голоса, полномочия которых продолжают до окончания регистрации кандидатов (списков кандидатов) на следующих выборах;

2) члены Комиссии с правом решающего голоса открытым голосованием поручают одному из членов Комиссии с правом решающего голоса ведение протокола первого заседания до избрания секретаря Комиссии, о чем делается запись в протоколе заседания Комиссии;

3) открытым голосованием избирается счетная комиссия по выборам заместителя председателя и секретаря Комиссии;

4) в установленном Федеральным законом и настоящим Регламентом порядке проводятся выборы заместителя председателя Комиссии и секретаря Комиссии.

3. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ И СЕКРЕТАРЯ КОМИССИИ

17. Заместитель председателя Комиссии и секретарь Комиссии избираются из числа членов Комиссии с правом решающего голоса тайным голосованием с использованием бюллетеней для голосования.

18. После открытия заседания Комиссии открытым голосованием членов Комиссии образуется счетная комиссия в составе двух-трех членов Комиссии с правом решающего голоса. Из своего состава члены счетной комиссии избирают председателя счетной комиссии.

19. Голосование по избранию заместителя председателя и секретаря Комиссии проводится по каждой должности отдельно. До голосования члены Комиссии выдвигают кандидатов на эти должности. Член Комиссии с правом решающего голоса вправе выдвинуть свою кандидатуру. По кандидатам, давшим согласие баллотироваться на соответствующую должность, может проводиться обсуждение, в ходе которого члены Комиссии вправе задавать вопросы кандидату и получать на них ответы.

20. Члены Комиссии, выдвинутые кандидатами на должность заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, вправе заявить об отводе своей кандидатуры. Самоотвод не подлежит обсуждению и принимается Комиссией.

21. Если член счетной комиссии включен в число кандидатов на выборную должность, Комиссия выводит его из состава счетной комиссии и избирает нового члена счетной комиссии.

22. Комиссия по предложению счетной комиссии открытым голосованием утверждает текст бюллетеня для тайного голосования по выборам на соответствующую должность, тираж бюллетеней и, при необходимости, время голосования.

В бюллетене для голосования справа напротив фамилии, имени и отчества кандидата располагаются два пустых квадрата, над которыми помещаются слова «За» и «Против». Если в бюллетень для голосования включено два и более кандидата, то фамилии, имена и отчества кандидатов помещаются в нем в алфавитном порядке. Счетная комиссия изготавливает установленный тираж бюллетеней, после чего каждому члену Комиссии с правом решающего голоса председатель счетной комиссии выдает под роспись бюллетень, на обороте которого в присутствии членов Комиссии расписываются члены счетной комиссии.

23. Заполняя бюллетень, член Комиссии с правом решающего голоса ставит любой знак в пустом квадрате справа от фамилии, имени и отчества того кандидата, за которого он голосует, а если в бюллетень включен один кандидат – в пустом квадрате «За» или «Против», после чего опускает заполненный бюллетень в предварительно опечатанный ящик для голосования. После того как проголосовали все присутствующие на заседании члены Комиссии с правом решающего голоса либо после завершения предварительно установленного времени голосования, председатель счетной комиссии объявляет голосование законченным и в присутствии членов Комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени.

24. Счетная комиссия в присутствии членов Комиссии вскрывает ящик для голосования и проверяет действительность бюллетеней. Бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление голосовавшего, признаются счетной комиссией недействительными. Затем устанавливается общее количество находящихся в ящике для голосования действительных бюллетеней и подсчитывается число голосов, полученных кандидатом (каждым кандидатом) на соответствующую должность.

25. Счетная комиссия по итогам подсчета голосов составляет протокол об итогах голосования, в который вносятся следующие данные:

наименование должности, на которую проводится избрание;

дата, время и место проведения голосования;

фамилия, имя, отчество кандидата (кандидатов), внесенные в бюллетень;

число изготовленных бюллетеней;

число выданных бюллетеней;

число погашенных бюллетеней;

число бюллетеней, обнаруженных в ящике для голосования;

число действительных бюллетеней;

число недействительных бюллетеней;

число голосов, поданных за кандидата (каждого кандидата, если в бюллетень включено два и более кандидатов);

число голосов, поданных против кандидата, в случае, если голосование проводилось по одной кандидатуре.

26. Избранным на соответствующую должность считается кандидат, за которого подано более половины голосов от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса.

27. По итогам голосования Комиссия на основании протокола об итогах голосования, составленного счетной комиссией, принимает одно из следующих решений:

об избрании на соответствующую должность члена Комиссии, получившего необходимое число голосов;

о проведении новых выборов, начиная с выдвижения кандидатур, если ни один из кандидатов не получил необходимое для избрания число голосов.

28. После завершения выборов на соответствующую должность в таком же порядке проводятся выборы на другую должность.

29. После утверждения протокола об итогах голосования по выборам на каждую должность соответствующие бюллетени (действительные, недействительные и погашенные) упаковываются в отдельные конверты, которые заклеиваются, опечатываются и приобщаются к протоколу заседания Комиссии. На конвертах делается надпись с наименованием должности, по которой проводилось голосование, дата его проведения и указывается вид и число всех бюллетеней, находящихся в конверте.

К протоколу заседания Комиссии приобщаются все протоколы счетной комиссии.

4. ЧЛЕНЫ КОМИССИИ

30. Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии;

созывает и ведет заседания Комиссии;

издает распоряжения и дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции;

распределяет обязанности между членами Комиссии для организации работы по выполнению ее решений;

дает отдельные поручения заместителю председателя, секретарю и членам Комиссии;

подписывает постановления и протоколы заседаний Комиссии, осуществляет контроль за реализацией принятых решений;

представляет Комиссию во взаимоотношениях с органами государственной власти, государственными органами, органами местного самоуправления, избирательными комиссиями, комиссиями референдума, общественными объединениями, другими организациями и должностными лицами, средствами массовой информации, гражданами;

осуществляет взаимодействие с правоохранительными и иными органами по вопросам обеспечения избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

обеспечивает реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов, референдумов, развитием избирательной системы в Российской Федерации, внедрением, эксплуатацией и развитием средств автоматизации, правовым обучением избирателей, профессиональной подготовкой членов комиссий и других организаторов выборов, референдумов;

организует перспективное и текущее планирование деятельности Комиссии, контролирует ход выполнения планов ее работы;

приглашает для участия в заседаниях Комиссии представителей государственных органов, органов местного самоуправления, политических партий;

является распорядителем финансовых средств, выделяемых Комиссии из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Марий Эл;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом и распределением обязанностей в Комиссии.

31. Заместитель председателя Комиссии:

замещает председателя Комиссии в его отсутствие;

выполняет поручения председателя Комиссии, оказывает содействие в осуществлении возложенных на него полномочий;

по поручению председателя Комиссии созывает и ведет заседания Комиссии;

является руководителем Контрольно-ревизионной службы при Комиссии;

осуществляет контроль за соблюдением нормативов технологического оборудования для участковых избирательных комиссий и комиссий референдума;

дает поручения в пределах своей компетенции;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом и распределением обязанностей в Комиссии.

32. Секретарь Комиссии:

организует делопроизводство в Комиссии;
организует подготовку заседаний Комиссии и вносимых на ее рассмотрение документов;
координирует работу по доведению решений и иных материалов Комиссии до сведения членов Комиссии, избирательных комиссий, комиссий референдума, органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, должностных лиц, общественных объединений, средств массовой информации;
обеспечивает сохранность документов Комиссии и их передачу в Центральную избирательную комиссию Республики Марий Эл и архив;
оказывает методическую и организационно-техническую помощь участковым избирательным комиссиям;
подписывает постановления и протоколы заседаний Комиссии;
выполняет поручения председателя Комиссии;
дает поручения в пределах своей компетенции;
осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Регламентом и распределением обязанностей в Комиссии.

33. В случае временного отсутствия заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии их обязанности могут быть возложены по решению Комиссии на других членов Комиссии с правом решающего голоса на срок не более трех месяцев.

34. Если и председатель, и заместитель председателя Комиссии временно отсутствуют, а вопрос исполнения их обязанностей не урегулирован, по решению Комиссии обязанности председателя Комиссии могут быть возложены на секретаря Комиссии (или члена Комиссии с правом решающего голоса), а обязанности секретаря Комиссии – на члена Комиссии с правом решающего голоса.

35. В случае временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности (функции) исполняет заместитель председателя Комиссии. В этом случае в документах, на которых предусмотрена подпись председателя Комиссии, делается запись «Заместитель председателя Козьмодемьянской городской территориальной избирательной комиссии».

36. В случае временного отсутствия секретаря Комиссии в документах, на которых предусмотрена его подпись, делается запись «Исполняющий обязанности секретаря Козьмодемьянской городской территориальной избирательной комиссии», ставится подпись и указываются фамилия и инициалы члена Комиссии, исполняющего обязанности (функции) секретаря Комиссии.

37. В случае временного отсутствия председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии на заседании Комиссии председательствует секретарь Комиссии. На данном заседании принимается решение о возложении обязанностей (функций) секретаря Комиссии на одного из членов Комиссии с правом решающего голоса, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседания.

В данном случае в документах делаются записи: «Председательствующий на заседании Козьмодемьянской городской территориальной избирательной комиссии», «Секретарь заседания Козьмодемьянской городской территориальной избирательной комиссии» и указываются фамилия и инициалы председательствующего, а также члена Комиссии, исполняющего обязанности (функции) секретаря Комиссии.

38. Заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии могут быть досрочно освобождены от замещаемых должностей на основании решений Комиссии, принимаемых большинством голосов от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса тайным голосованием (за исключением случая освобождения от должности по личному заявлению).

Досрочное освобождение от должности заместителя председателя Комиссии (секретаря Комиссии) производится в случаях невозможности выполнения им своих обязанностей, прекращения его полномочий как члена Комиссии, на основании его письменного заявления и в связи с другими обстоятельствами.

Решения об освобождении от должностей заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии оформляются постановлениями Комиссии.

39. В случае принятия Центральной избирательной комиссией Республики Марий Эл постановления о досрочном освобождении от должности председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии до назначения председателя Комиссии Центральной избирательной комиссией Республики Марий Эл.

40. В случае досрочного освобождения от должностей заместителя председателя, секретаря Комиссии их обязанности могут быть возложены на других членов Комиссии с правом решающего голоса до избрания соответственно заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии.

В случае досрочного освобождения от замещаемых должностей заместителя председателя, секретаря Комиссии новые выборы проводятся не позднее чем через месяц со дня их освобождения в порядке, установленном законодательством и настоящим Регламентом.

41. Члены Комиссии с правом решающего голоса при подготовке и проведении основных, дополнительных и повторных федеральных и республиканских выборов, референдумов Российской Федерации и Республики Марий Эл, а также в период между выборами и референдумами осуществляют свою деятельность в соответствии с планом работы Комиссии, календарными планами по подготовке и проведению выборов и референдумов.

42. Распределение обязанностей членов Комиссии с правом решающего голоса по направлениям деятельности Комиссии осуществляется решением Комиссии, оформляемым постановлением.

Члены Комиссии с правом решающего голоса, организующие работу по соответствующим направлениям деятельности Комиссии, осуществляют взаимодействие с территориальными органами федеральных органов государственной власти, органами государственной власти Республики

Марий Эл, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, избирательными комиссиями и другими участниками избирательного и референдумного процесса.

Члены Комиссии с правом решающего голоса, организующие работу по соответствующим направлениям деятельности Комиссии, несут ответственность за результаты этой работы.

43. Члены Комиссии как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса вправе:

выступать на заседании Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования;

задавать вопросы другим участникам заседания Комиссии в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

знакомиться с документами и материалами Комиссии и нижестоящих комиссий, непосредственно связанными с выборами, референдумом, включая документы и материалы, находящиеся на машиночитаемых носителях, получать копии этих документов и материалов (за исключением списков избирателей, участников референдума, избирательных бюллетеней, бюллетеней для голосования на референдуме, открепительных удостоверений, иных документов и материалов, содержащих конфиденциальную информацию, отнесенную к таковой в порядке, установленном федеральным законом), требовать заверения этих копий;

обжаловать действия (бездействие) Комиссии в соответствующую вышестоящую избирательную комиссию или в суд.

44. Член Комиссии с правом совещательного голоса не вправе:

участвовать в голосовании при принятии решения по вопросу, отнесенному к компетенции Комиссии, и подписывать решения Комиссии;

составлять протокол об итогах голосования;

составлять протоколы об административных правонарушениях.

45. Представитель политической партии в период, на который распространяются его полномочия, вправе:

по согласованию с председательствующим на заседании Комиссии выступать и задавать вопросы другим участникам заседания Комиссии в соответствии с повесткой дня;

знакомиться на заседании Комиссии с документами и материалами Комиссии и нижестоящих комиссий, непосредственно связанными с выборами, референдумом (за исключением списков избирателей, участников референдума, избирательных бюллетеней, бюллетеней для голосования на референдуме, открепительных удостоверений, иных документов и материалов, содержащих конфиденциальную информацию, отнесенную к таковой в порядке, установленном федеральным законом).

Полномочия представителя политической партии для участия в работе Комиссии подтверждаются решением руководящего коллегиального органа соответствующей политической партии.

Представитель политической партии немедленно отстраняется от участия в текущем заседании Комиссии, если он на заседании Комиссии нарушает положения настоящего Регламента или закон о выборах, референдуме. Решение об отстранении представителя политической партии принимается Комиссией с занесением результатов в протокол заседания Комиссии и последующим информированием политической партии, представителем которой он являлся.

46. Член Комиссии с правом решающего голоса вправе: присутствовать и выступать на совещаниях, проводимых Комиссией;

осуществлять контроль за реализацией решений Комиссии по соответствующим вопросам;

излагать, в случае несогласия с решением Комиссии, в письменной форме особое мнение, которое отражается в протоколе Комиссии и прилагается к ее решению, в связи с которым это мнение изложено;

участвовать на основании доверенности, выданной председателем Комиссии или лицом, его замещающим, в судебных заседаниях по вопросам компетенции Комиссии;

осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл и решениями Комиссии.

Члены Комиссии с правом решающего голоса, уполномоченные на то Комиссией, составляют протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

47. Член Комиссии с правом решающего голоса обязан:

присутствовать на всех заседаниях Комиссии;

организовывать подготовку вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с решениями Комиссии и поручениями председателя Комиссии;

заблаговременно информировать секретаря Комиссии о невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине;

выполнять поручения Комиссии, а также поручения председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии, данные в пределах их компетенции;

выполнять требования законодательства Российской Федерации и Республики Марий Эл, постановления Комиссии.

48. Председателю Комиссии, заместителю председателя Комиссии, секретарю Комиссии и членам Комиссии с правом решающего голоса выдаются удостоверения, форма которых устанавливается Центральной избирательной комиссией Республики Марий Эл.

49. Срок полномочий члена Комиссии с правом решающего голоса истекает одновременно с прекращением полномочий Комиссии, в состав которой он входит.

50. Полномочия члена Комиссии с правом решающего голоса прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных пунктами 6 и 8 статьи 29 Федерального закона.

Письменное заявление члена Комиссии о сложении своих полномочий подлежит согласованию с председателем Комиссии и направляется в Центральную избирательную комиссию Республики Марий Эл.

Председатель Комиссии немедленно со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий члена Комиссии, предусмотренных подпунктом «б» пункта 6 и пунктом 8 статьи 29 Федерального закона, информирует об этом Центральную избирательную комиссию Республики Марий Эл.

51. Если Центральная избирательная комиссия Республики Марий Эл не примет решение о досрочном прекращении полномочий члена Комиссии в течение одного месяца, а в период избирательной кампании, период со дня назначения референдума и до окончания кампании референдума – в течение десяти дней со дня поступления в Центральную избирательную комиссию Республики Марий Эл заявления члена Комиссии в письменной форме о сложении своих полномочий либо появления иных оснований, не позволяющих ему выполнять свои обязанности, решение о прекращении полномочий этого члена Комиссии принимается территориальной избирательной комиссией в течение трех дней со дня истечения указанного срока.

52. Доля государственных и муниципальных служащих не может составлять более одной второй от общего числа членов Комиссии. В целях соблюдения данного требования в течение всего срока полномочий Комиссии председатель Комиссии информирует Центральную избирательную комиссию Республики Марий Эл об изменениях должности и места работы членов Комиссии в десятидневный срок со дня таких изменений.

53. Член Комиссии с правом совещательного голоса в период, на который распространяются его полномочия, обладает установленными федеральными конституционными законами, федеральными законами и законами Республики Марий Эл правами, связанными с подготовкой и проведением выборов и референдумов, которые в указанный период организует Комиссия.

54. Срок полномочий членов Комиссии с правом совещательного голоса, назначенных кандидатами, которые были избраны политическими партиями, выдвинувшими федеральные списки кандидатов, которые были допущены к распределению депутатских мандатов, избирательными объединениями, республиканские списки кандидатов которых допущены к распределению депутатских мандатов в Государственном Собрании Республики Марий Эл, и избирательными объединениями, республиканским спискам кандидатов которых переданы депутатские мандаты в соответствии со статьей 79¹ Закона Республики Марий Эл «О выборах депутатов Государственного Собрания Республики Марий Эл» продолжается до окончания регистрации кандидатов, списков кандидатов на следующих выборах в тот же орган или на ту же должность. Полномочия остальных членов Комиссии с правом совещательного голоса прекращаются в день окончания соответствующей

избирательной кампании либо через 10 дней после дня официального опубликования результатов референдума или со дня прекращения процедур по реализации инициативы проведения референдума, а если по жалобам (заявлениям) на решения и действия (бездействие) Комиссии, в результате которых был нарушен порядок голосования либо порядок подсчета голосов участников референдума, ведется судебное разбирательство, – со дня вступления в законную силу судебного решения по жалобе (заявлению). Если кандидату отказано в регистрации, а избирательному объединению в регистрации списка кандидатов либо регистрация кандидата, списка кандидатов аннулирована или отменена, полномочия членов Комиссии с правом совещательного голоса, назначенных таким кандидатом, избирательным объединением, выдвинувшим такого кандидата, такой список кандидатов, прекращаются соответственно со дня отказа в регистрации, ее аннулирования или отмены, а если решение об отказе в регистрации обжаловано в суд – со дня вступления в силу решения суда о законности отказа в регистрации.

55. Полномочия члена Комиссии с правом совещательного голоса могут быть прекращены по решению лица или органа, назначивших данного члена Комиссии, и переданы другому лицу.

56. При назначении членов Комиссии с правом совещательного голоса в Комиссию представляются заявление кандидата или решение уполномоченного органа избирательного объединения, назначивших члена Комиссии с правом совещательного голоса, письменное заявление гражданина о согласии на назначение членом Комиссии с правом совещательного голоса и иные документы, установленные вышестоящей избирательной комиссией.

57. Членам Комиссии с правом совещательного голоса, назначенным кандидатами на должность Президента Российской Федерации, инициативной группой по проведению референдума Российской Федерации, политическими партиями, выдвинувшими федеральные списки кандидатов на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, выдаются удостоверения, форма которых устанавливается Центральной избирательной комиссией Российской Федерации.

Остальным членам Комиссии с правом совещательного голоса выдаются удостоверения, форма которых устанавливается Центральной избирательной комиссией Республики Марий Эл.

5. ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

58. Текущие планы деятельности Комиссии формируются председателем Комиссии на каждое полугодие календарного года.

Для проведения каждой избирательной кампании, кампании референдума Комиссией разрабатываются планы мероприятий по

подготовке и проведению выборов и референдумов на соответствующей территории.

При подготовке планов работы Комиссии, планов мероприятий по подготовке и проведению выборов и референдумов учитываются требования законодательства Российской Федерации и Республики Марий Эл, постановления и рекомендации Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Центральной избирательной комиссии Республики Марий Эл.

При составлении текущего плана работы Комиссии определяются члены Комиссии, ответственные за выполнение запланированного мероприятия, и сроки реализации мероприятия.

Подготовленные проекты планов рассматриваются на заседании Комиссии и утверждаются постановлением Комиссии. Решение Комиссии об утверждении плана работы принимается большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии.

В необходимых случаях планы работы Комиссии доводятся до сведения заинтересованных организаций и должностных лиц.

Планы мероприятий Комиссии по подготовке и проведению выборов в федеральные органы государственной власти, референдума Российской Федерации на соответствующей территории согласовываются с календарными планами соответствующих мероприятий Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.

Планы мероприятий Комиссии по подготовке и проведению выборов в органы государственной власти Республики Марий Эл, референдума Республики Марий Эл на соответствующей территории согласовываются с календарными планами соответствующих мероприятий Центральной избирательной комиссии Республики Марий Эл.

Информация о ходе выполнения планов регулярно рассматривается на заседаниях Комиссии.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ

59. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планами ее работы, а также по мере необходимости.

60. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии или по его поручению заместителем председателя Комиссии.

61. Заседание также обязательно проводится по письменному требованию не менее чем одной трети от установленного числа членов Комиссии, направленному председателю Комиссии, с указанием вопросов, которые предлагается внести в повестку дня заседания. К указанному требованию приобщаются проекты постановлений Комиссии по предложенным вопросам.

Заседание Комиссии по требованию не менее чем одной трети от установленного числа членов Комиссии проводится не позднее 5 дней со дня

поступления председателю Комиссии данного требования, а в день выборов – незамедлительно.

62. До начала заседания проводится регистрация членов Комиссии, результаты которой оглашаются председательствующим перед открытием заседания Комиссии.

63. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов Комиссии с правом решающего голоса.

64. Комиссия вправе рассмотреть любой вопрос, входящий в ее компетенцию.

Исключительно на заседаниях Комиссии решаются вопросы:

об избрании на должности и освобождении от должностей заместителя председателя и секретаря Комиссии;

о формировании участковых избирательных комиссий;

о внесении предложений по кандидатурам в состав территориальной избирательной комиссии нового состава;

о назначении и освобождении от должности председателей участковых избирательных комиссий;

о расходовании средств, выделенных на подготовку и проведение выборов и референдумов;

об итогах голосования на соответствующей территории при проведении выборов и референдумов;

об отмене решений участковых избирательных комиссий, комиссий референдума;

об утверждении планов работы Комиссии;

о распределении обязанностей между членами Комиссии;

о принятии Регламента Комиссии, внесении в него изменений и дополнений;

иные вопросы, предусмотренные федеральными конституционными законами, федеральными законами и законами Республики Марий Эл.

Комиссия по требованию любого ее члена, а также любого присутствующего на заседании члена вышестоящей избирательной комиссии обязана проводить голосование по любым вопросам, входящим в ее компетенцию и рассматриваемым Комиссией на заседании в соответствии с утвержденной повесткой дня.

65. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, председателем комиссии могут создаваться рабочие группы из числа членов Комиссии, специалистов и экспертов.

66. Члены Комиссии с правом решающего и с правом совещательного голоса извещаются председателем или по его поручению секретарем или иным членом Комиссии о заседании не позднее чем за два дня до заседания.

67. Проекты постановлений Комиссии и другие необходимые материалы предоставляются членам Комиссии в помещении Комиссии не позднее чем за одни сутки до открытия заседания Комиссии.

В период избирательной кампании эти сроки могут быть сокращены.

68. Извещение членов Комиссии осуществляется путем передачи телефонограммы, а в случае отсутствия возможности извещения таким способом – путем направления заказного письма с уведомлением по почте или нарочным.

Для оперативности извещения членов Комиссии о назначенном заседании Комиссии в период избирательной кампании члены Комиссии обязаны сообщать секретарю Комиссии о месте нахождения и контактном телефоне.

69. Проект повестки дня заседания Комиссии формируется председателем Комиссии на основании плана работы Комиссии, а также исходя из календарного плана мероприятий по подготовке выборов или референдума.

70. Проекты постановлений Комиссии готовятся председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии, секретарем Комиссии, членами Комиссии с правом решающего голоса. В период избирательной кампании, кампании референдума проекты постановлений по финансовым вопросам могут готовиться бухгалтером Комиссии.

71. Ответственный за подготовку вопроса по повестке дня заседания Комиссии представляет не позднее, чем в день, предшествующий дню заседания Комиссии, председателю Комиссии следующие документы:

- проект постановления Комиссии по рассматриваемому вопросу;
- аналитическую справку с конкретными фактами, выводами, предложениями и рекомендациями (при необходимости);
- список докладчиков и выступающих по данному вопросу;
- список приглашенных (с указанием фамилии, имени, отчества, должности и места работы) для участия в обсуждении данного вопроса;
- лист рассылки постановления Комиссии.

В период проведения избирательной кампании указанные документы, за исключением проекта постановления по рассматриваемому вопросу, могут не предоставляться.

Председатель Комиссии может запрашивать у ответственных за подготовку вопроса информацию и документы, необходимые для подготовки заседания Комиссии.

72. Предложения об изменении повестки дня заседания Комиссии и включении в нее дополнительных вопросов, если они внесены при утверждении повестки дня, рассматриваются непосредственно на заседании Комиссии.

В случае изменения предложенного проекта повестки дня заседания Комиссии в протоколе заседания Комиссии делается соответствующая запись об этом с указанием фамилии, инициалов и статуса лица, внесившего дополнения, формулировки вопроса, результатов голосования.

73. Член Комиссии, предложивший для включения в повестку дня заседания Комиссии дополнительный вопрос, представляет проект постановления Комиссии по указанному вопросу либо дает обоснование

необходимости рассмотрения этого вопроса, а в случае включения его в повестку дня является докладчиком по данному вопросу.

74. Повестка дня заседания Комиссии утверждается открытым голосованием членов Комиссии с правом решающего голоса после открытия заседания Комиссии.

75. Заседание Комиссии ведется на русском языке.

76. Ведет заседание председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Председательствующий на заседании Комиссии:

ведет заседание Комиссии;

организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии, ставит их на голосование;

предоставляет слово для выступления членам Комиссии в порядке очередности поступивших заявок, а также приглашенным лицам;

ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов Комиссии;

организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами.

Председательствующий во время выступлений членов Комиссии и приглашенных лиц не вправе комментировать их высказывания, за исключением случаев отклонения темы выступлений от утвержденной повестки дня.

Участвуя в открытом голосовании, председательствующий голосует последним.

77. Заседания Комиссии проводятся открыто и гласно. На заседаниях и при работе с протоколами об итогах голосования вправе присутствовать кандидат, зарегистрированный вышестоящей избирательной комиссией или его доверенное лицо, уполномоченный представитель или доверенное лицо избирательного объединения, список кандидатов которого зарегистрирован Центральной избирательной комиссией Российской Федерации или Центральной избирательной комиссией Республики Марий Эл, или кандидат из указанного списка, член или уполномоченный представитель инициативной группы по проведению референдума, представители средств массовой информации.

78. На заседаниях Комиссии вправе присутствовать представители политических партий. Председатель или секретарь Комиссии организует извещение представителей политических партий о заседаниях Комиссии.

79. На заседания могут приглашаться члены других избирательных комиссий, представители государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, ученые, эксперты, специалисты для предоставления сведений, необходимых по рассматриваемым Комиссией вопросам.

80. На заседаниях Комиссии при установлении итогов голосования, составлении соответствующих протоколов об итогах голосования, а также при повторном подсчете голосов избирателей, участников референдума вправе присутствовать наблюдатели.

81. В ходе заседания Комиссии может вестись видео и аудиозапись, которая имеет техническое значение и к числу официальных документов и материалов Комиссии не относится. В случае использования записывающей техники на заседании Комиссии председатель Комиссии должен предупредить об этом членов Комиссии перед началом заседания.

82. Приглашенные лица не имеют права нарушать установленный порядок работы заседания Комиссии, обязаны подчиняться распоряжениям председателя Комиссии.

83. На заседаниях Комиссии члены Комиссии с правом решающего и совещательного голоса, приглашенные могут использовать фото-, кино- и видеотехнику, средства телефонной связи, звукозаписи и обработки информации только с разрешения председательствующего на заседании.

84. Продолжительность выступлений на заседаниях Комиссии устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать: для доклада – 10 минут, содоклада – 5 минут, заключительного слова – 3 минуты, выступлений в прениях – 3 минуты, дачи справок, оглашения информации, заявлений и обращений – 2 минуты, если иное не установлено решениями Комиссии. Через каждые 1,5-2 часа работы Комиссии может объявляться перерыв на 15 минут.

85. Выступающее на заседании лицо не должно использовать в своей речи грубые и некорректные выражения, призывать к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, отклоняться от темы обсуждаемого вопроса. Председатель Комиссии (председательствующий на заседании Комиссии) вправе сделать предупреждение выступающему лицу о недопустимости таких высказываний и призывов, и после двух предупреждений лишить его слова.

86. Если выступающий превысил отведенное ему для выступления время, председатель Комиссии (председательствующий на заседании Комиссии) после предупреждения, с согласия Комиссии, может продлить время для выступления либо объявить о его прекращении.

87. В ходе обсуждения вопроса члены Комиссии свободно высказывают мотивированные суждения как за принятие решения по обсуждаемому вопросу, так и против. Указанные лица вправе вносить как предложения по внесению изменений и дополнений к проектам решений Комиссии, так и выступать против их внесения.

7. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ НА ЗАСЕДАНИЯХ КОМИССИИ

88. Все решения Комиссии принимаются на ее заседаниях открытым или тайным голосованием.

При открытом голосовании член Комиссии с правом решающего голоса поднимает руку, при тайном голосовании используются бюллетени для голосования.

89. Перед началом голосования председатель Комиссии (председательствующий на заседании Комиссии) объявляет количество предложений, ставящихся на голосование; уточняет их формулировки, напоминает, каким большинством голосов (простым или квалифицированным) может быть принято решение.

90. После окончания подсчета голосов председатель Комиссии (председательствующий на заседании Комиссии) объявляет результаты голосования.

91. Результаты голосования по всем вопросам, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол заседания Комиссии.

92. При голосовании член Комиссии с правом решающего голоса имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии с правом решающего голоса, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе на заседании Комиссии, на котором было принято указанное решение, после голосования довести до сведения членов Комиссии, что у него имеется особое мнение, что должно быть отражено в протоколе заседания Комиссии. Особое мнение, изложенное в письменной форме, оглашается на заседании Комиссии его автором или председательствующим на заседании, и прилагается к решению Комиссии, в связи с которым это мнение изложено. Особое мнение в предусмотренных законодательством случаях доводится до вышестоящей избирательной комиссии. Если в соответствии с законом указанное решение Комиссии подлежит опубликованию (обнародованию), особое мнение должно быть опубликовано (обнародовано) в том же порядке, что и решение Комиссии.

93. Тайное голосование проводится в случаях, предусмотренных федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Республики Марий Эл, либо по решению Комиссии, принимаемому большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Для проведения тайного голосования путем использования бюллетеней и определения его результатов избирается счетная комиссия в количестве и составе, определяемых Комиссией, которая избирает из своего состава председателя счетной комиссии и организует проведение тайного голосования.

Комиссия по предложению счетной комиссии открытым голосованием утверждает текст бюллетеня для тайного голосования, тираж бюллетеней и, при необходимости, время голосования.

Каждому члену Комиссии с правом решающего голоса выдается один бюллетень для тайного голосования.

В кабине для тайного голосования или в помещении, отведенном для этих целей, голосующий заполняет бюллетень, после чего опускает его в ящик для голосования, опечатанный счетной комиссией.

Если член Комиссии при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе получить новый бюллетень взамен испорченного. Испорченный бюллетень погашается, о чем составляется акт.

Недействительными считаются бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление члена Комиссии с правом решающего голоса. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

94. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. По докладу счетной комиссии члены Комиссии с правом решающего голоса открытым голосованием утверждают результаты тайного голосования. Решение Комиссии, принятое тайным голосованием, оглашается председателем Комиссии и оформляется постановлением Комиссии.

8. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ КОМИССИИ. ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ

95. Комиссия принимает решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Республики Марий Эл, а также установленным настоящим Регламентом.

96. Решения Комиссии об избрании либо освобождении от должности заместителя председателя и секретаря Комиссии, о назначении или освобождении от должности председателей участковых избирательных комиссий, о финансовом обеспечении подготовки и проведения выборов, референдума, об итогах голосования, об отмене решений участковых избирательных комиссий, комиссий референдума считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов Комиссии от установленного числа членов Комиссии.

97. Решения Комиссии по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

98. При принятии Комиссией решения открытым голосованием в случае равенства голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

99. Всеми членами Комиссии с правом решающего голоса, присутствовавшими на соответствующих заседаниях Комиссии, подписываются протоколы Комиссии:

об итогах голосования по выборам Президента Российской Федерации;

об итогах голосования по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

об итогах голосования на референдуме Российской Федерации;

об итогах голосования по выборам депутатов Государственного Собрания Республики Марий Эл;

об итогах голосования на референдуме Республики Марий Эл;

об итогах голосования по выборам Главы Республики Марий Эл;

об итогах голосования по отзыву Главы Республики Марий Эл.

100. При рассмотрении проекта постановления Комиссия заслушивает основного докладчика, содоклады и проводит обсуждение проекта.

Проект постановления, принятый Комиссией за основу, обсуждается и голосуется в дальнейшем в целом либо по пунктам или частям.

На голосование ставятся поправки, внесенные только членами Комиссии. После обсуждения и голосования поправок проект постановления принимается в целом.

101. При рассмотрении проекта постановления Комиссия вправе:
принять постановление, в том числе с поправками, внесенными в ходе его обсуждения;

принять постановление за основу с последующей его доработкой и повторным рассмотрением;

отложить обсуждение проекта постановления;

отклонить проект постановления.

При повторном рассмотрении в проект постановления вносятся поправки, поступившие после его первоначального рассмотрения.

102. Принимаемые решения оформляются постановлениями Комиссии или выписками из протокола заседания Комиссии.

103. Решения Комиссии по процедурным вопросам (об утверждении повестки дня, прекращении обсуждения вопроса, принятии к сведению справок и т.п.) отражаются в протоколе заседания Комиссии.

104. Принятое Комиссией постановление оформляется не позднее пяти дней с момента принятия, а в исключительных случаях – незамедлительно.

105. Постановления Комиссии, выписки из протокола заседания Комиссии подписываются председателем и секретарем Комиссии.

106. Постановления регистрируются в отдельном журнале. Номер постановления состоит из номера протокола заседания и порядкового номера постановления, разделенных косой чертой. Нумерация осуществляется в хронологической последовательности в пределах срока полномочий Комиссии.

107. Полный текст копии постановления Комиссии, заверенный печатью Комиссии, рассылается в соответствии с листом его рассылки заинтересованным лицам.

108. Рассылка документов Комиссии осуществляется, как правило, в трехдневный срок после их подписания.

109. В установленных законодательством случаях копии подлежащего рассылке документа Комиссии после его тиражирования заверяются председателем Комиссии, или заместителем председателя Комиссии, или секретарем Комиссии с проставлением печати Комиссии.

110. Решения Комиссии, непосредственно связанные с подготовкой и проведением выборов, референдума направляются в средства массовой информации для опубликования либо доводятся до сведения избирателей, участников референдума иным путем, в объеме и в сроки, которые установлены законом.

111. На заседании ведется протокол. Текст протокола заседания Комиссии состоит из двух частей: вводной и основной. В вводной части протокола указываются должность, фамилия и инициалы председателя (председательствующего), присутствующих на заседании Комиссии заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии, в том числе с правом совещательного голоса, а также приглашенных на заседание. Если на заседание приглашено более десяти представителей сторонних организаций и средств массовой информации, то их фамилии и инициалы с указанием занимаемой должности вносятся в прилагаемый к протоколу список.

В основной части протокола перечисляются вопросы повестки дня, инициалы и фамилии лиц, выступивших при их обсуждении, констатируется решение Комиссии по каждому обсуждаемому вопросу, фиксируются результаты голосования.

112. Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

113. Протокол оформляется в течение десяти дней с момента завершения заседания Комиссии. К протоколу заседания прилагаются подлинники экземпляры постановлений Комиссии и приложений к ним.

114. Протоколам заседаний, проведенным в период срока полномочий Комиссии одного состава, присваиваются порядковые номера, начиная с первого.

115. Протоколы заседаний Комиссии и документы к ним подшиваются в дела в соответствии с номенклатурой дел Комиссии и по истечении срока полномочий Комиссии в установленном порядке сдаются в архив.

9. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОМИССИЕЙ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ПРАВ И ПРАВА НА УЧАСТИЕ В РЕФЕРЕНДУМЕ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

116. В соответствии с Федеральным законом Комиссия рассматривает жалобы на решения и действия (бездействие) участковых избирательных комиссий, комиссий референдума и их должностных лиц, обращения о нарушении федеральных конституционных законов, Федерального закона, иных федеральных законов, законов Республики Марий Эл.

При этом Комиссия обязана, не направляя жалобу в нижестоящую участковую комиссию, за исключением случая, когда обстоятельства, изложенные в жалобе, не были предметом рассмотрения нижестоящей комиссии, рассмотреть жалобу и вынести одно из следующих решений:

- 1) оставить жалобу без удовлетворения;
- 2) отменить обжалуемое решение полностью или в части (признать незаконным действие (бездействие) и принять решение по существу;
- 3) отменить обжалуемое решение полностью или в части (признать незаконным действие (бездействие), обязав участковую комиссию

повторно рассмотреть вопрос и принять решение по существу (совершить определенное действие).

117. Поступившие в ходе избирательной кампании, кампании референдума в Комиссию жалобы и обращения рассматриваются членами Комиссии с правом решающего голоса и в случае необходимости вносятся на предварительное рассмотрение соответствующей рабочей группы, а затем на заседание Комиссии. Заявителю направляется официальный ответ, который подписывается председателем Комиссии.

118. Если обращение указывает на нарушение закона кандидатом, избирательным объединением, инициативной группой по проведению референдума, иной группой участников референдума, эти кандидат, избирательное объединение, инициативная группа по проведению референдума, иная группа участников референдума или его (ее) уполномоченные представители должны быть незамедлительно оповещены о поступившем обращении, и вправе давать объяснения по существу обращения. Извещение о поступлении указанного обращения производится передачей телефонограммы, а в случае отсутствия возможности извещения таким способом – путем направления заказного письма с уведомлением по почте или нарочным.

119. Решения по жалобам и обращениям, поступившим в ходе избирательной кампании, кампании референдума, принимаются в установленные законом сроки.

120. Если факты, содержащиеся в жалобах и обращениях, требуют дополнительной проверки, Комиссия вправе обращаться в соответствующие правоохранительные органы с представлением о проведении проверки фактов, содержащихся в жалобах и обращениях.

121. В случае принятия жалобы к рассмотрению судом и обращения того же заявителя в Комиссию с аналогичной жалобой Комиссия приостанавливает рассмотрение жалобы до вступления решения суда в законную силу. В случае вынесения судом решения по существу жалобы Комиссия прекращает ее рассмотрение.

122. Комиссия, обеспечивая единообразное применение законодательства о выборах, референдуме, осуществляет проверку деятельности участковых избирательных комиссий, комиссий референдума, других участников избирательного процесса, референдума, а также органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

По результатам проверки Комиссия может передавать вопросы на повторное рассмотрение участковым избирательным комиссиям, комиссиям референдума, отменить решение участковой избирательной комиссии, комиссии референдума в случае, если оно противоречит закону либо принято с превышением установленной компетенции, принять решение по существу вопроса или направить соответствующие материалы на повторное рассмотрение комиссией, решение которой было отменено, а также

направлять материалы проверки в соответствующие органы и обращаться в суд.

123. Комиссия вправе потребовать от нижестоящих избирательных комиссий, комиссий референдума, избирательных объединений, групп избирателей, инициативных групп по проведению референдума, иных групп участников референдума, государственных органов и органов местного самоуправления, учреждений, организаций, в том числе организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, и их должностных лиц представления необходимых сведений и материалов, связанных с реализацией законодательства о выборах и референдуме.

124. В целях осуществления эффективного контроля за соблюдением избирательных прав граждан, их права на участие в референдуме, а также для обобщения практики проведения выборов, референдумов Комиссия может запрашивать от участковых избирательных комиссий, комиссий референдума, органов местного самоуправления Республики Марий Эл необходимую информацию о ходе подготовки и проведения выборов, референдумов.

Формы соответствующих документов, порядок и сроки их представления утверждаются на заседании Комиссии, о чем заблаговременно извещаются участковые избирательные комиссии, комиссии референдума.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

125. Регламент Комиссии, вносимые в него изменения и дополнения принимаются постановлением Комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

126. Регламент Комиссии, изменения и дополнения к нему вступают в силу с момента их принятия.