

СОГЛАСОВАН:  
распоряжением Министерства  
государственного имущества  
Республики Марий Эл

от «10» декабря 2018 г. № 1660



УТВЕРЖДЁН:  
приказом Комитета гражданской  
обороны и защиты населения  
Республики Марий Эл

от «12» декабря 2018 г. № 258



**У С Т А В**  
**государственного бюджетного учреждения**  
**Республики Марий Эл «Безопасный город»**  
**(новая редакция)**

ИФНС России  
по г. Йошкар-Оле

в Единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись

« 28 » декабря 20 18 г.

ОГРН 1441215000288

ГРН 2181215232120

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе

Зам. начальника  
должность «Зам. начальника» лица  
регистрирующего органа

САТУЛЛИН Р. Д.  
(подпись)



г. Йошкар-Ола  
2018 год

## **1. Общие положения.**

1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Безопасный город» (далее - Учреждение), создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Марий Эл от 31 декабря 2013 г. № 459 «О создании государственного бюджетного учреждения Республики Марий Эл «Безопасный город». Учреждение является некоммерческой организацией, бюджетным учреждением.

1.2. Официальное наименование Учреждения на русском языке:  
полное наименование - государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Безопасный город».

сокращенное наименование - ГБУ РМЭ «Безопасный город».

1.3. Место нахождения Учреждения: Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, набережная Брюгге, д. 6 (здание - «Спасская башня»).

1.4. Учредителем Учреждения выступает Республика Марий Эл. Полномочия учредителя Учреждения осуществляет Комитет гражданской обороны и защиты населения Республики Марий Эл (далее – орган исполнительной власти), координирующий и регулирующий деятельность учреждения; полномочия собственника имущества Учреждения - Министерство государственного имущества Республики Марий Эл (далее - Министерство).

1.5. Учреждение находится в ведомственном подчинении органа исполнительной власти.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на местонахождение Учреждения, штамп, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.7. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

Изменения в устав Учреждения вносятся (утверждаются) по решению органа исполнительной власти по согласованию с Министерством и подлежат регистрации в установленном порядке.

1.8. Для достижения целей своей деятельности Учреждение может от своего имени совершать гражданско-правовые сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, исполнять обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, конституционными и федеральными законами, Конституцией Республики Марий Эл и законами Республики Марий Эл, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, приказами органа исполнительной власти, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, указанные в настоящем Уставе. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено действующим законодательством.

1.11. Учреждение создано на неопределенный срок.

## **2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение создано в целях профилактики, предупреждения и объективной фиксации правонарушений, чрезвычайных ситуаций, аварий и происшествий с применением технических средств и иной деятельности Учреждения.

2.2. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции участвует в реализации мероприятий, связанных с защитой сведений, составляющих государственную тайну, по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

формирование региональной коммуникационной платформы для органов исполнительной власти с целью устранения рисков обеспечения общественной безопасности, правопорядка и безопасности среды обитания на базе межведомственного взаимодействия;

доведение единых функциональных и технических требований к аппаратно-программным средствам, ориентированным на идентификацию потенциальных точек уязвимости, прогнозирование, реагирование и предупреждение угроз обеспечения безопасности до органов исполнительной власти и муниципальных образований Республики Марий Эл;

обеспечение информационного обмена между участниками всех действующих программ соответствующих федеральных и региональных органов исполнительной власти в области обеспечения безопасности через единое информационное пространство с учетом разграничения прав доступа к информации разного характера;

обеспечение информационного обмена на федеральном, региональном и муниципальном уровнях через единое информационное пространство с учетом разграничения прав доступа к информации разного характера;

создание дополнительных инструментов на базе муниципальных образований для оптимизации работы существующей системы мониторинга состояния общественной безопасности;

построение и развитие систем ситуационного анализа причин дестабилизации обстановки и прогнозирования существующих

и потенциальных угроз для обеспечения безопасности населения в Республике Марий Эл.

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Республики Марий Эл;

участие в восстановлении нормального функционирования поврежденных или разрушенных объектов в случае совершения террористического акта на территории Учреждения;

организация выполнения юридическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в ведении Учреждения;

создание системы, предназначенной для автоматизированного управления процессами, влияющими на безопасность жизнедеятельности населения Республики Марий Эл, защиту жизни и здоровья граждан, сохранность материальных ценностей;

объективная фиксация правонарушений, чрезвычайных ситуаций, аварий и происшествий;

создание и техническое обслуживание интеллектуальных систем аппаратно-программных комплексов, созданных и вновь создаваемых в Республике Марий Эл;

построение, развитие и эксплуатация аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» и его сегментов.

2.4. Учреждение в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные виды деятельности:

создание, внедрение, совершенствование и техническое обслуживание аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», в том числе:

создание и использование баз данных и информационных ресурсов;

обработка данных в информационных системах;

построение, поддержание работоспособности и техническое обслуживание систем аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;

иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

2.5. Учреждение вправе сверх установленных задач, а также в случаях, определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять другие виды деятельности, которые являются вспомогательными и необходимыми для достижения целей, определенных в п. 2.4 настоящего Устава, и не противоречащие действующему законодательству.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход, лишь постольку, поскольку это

служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям и задачам:

установка и обслуживание интеллектуальных систем дистанционного управления объектами;

установка и сопровождение лицензионного программного обеспечения на ПК заказчика;

предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию приборов и инструментов для измерения, контроля, мониторинга, испытания, навигации, локации и прочих целей;

установка и обслуживание охранно-пожарной сигнализации на объектах заказчика;

установка и обслуживание программно-аппаратных комплексов пожарного мониторинга;

создание и обслуживание локальных систем видеонаблюдения на объектах заказчика с возможностью подключения аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;

установка, поддержание работоспособности и техническое обслуживание оборудования мониторинга состояния опасных производственных объектов;

установка и обслуживание переговорно-замковых устройств (домофонов, видеодомофонов) и переговорных устройств установленных в лифтах;

установка и обслуживание аппаратуры спутниковой навигации;

выполнение работ на высоте с использованием автомобильного гидроподъемника (до 28м);

проектные и изыскательские работы;

иные виды деятельности, приносящие доход соответствующие целям и задачам Учреждения и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

2.8. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, направляются на содержание, укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, социальной защиты коллектива и осуществления дополнительного материального стимулирования работников Учреждения для повышения качества выполняемых работ, оказываемых услуг.

### **3. Права и обязанности Учреждения**

3.1. Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ и оказание услуг в соответствии с видами деятельности;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и других источников финансирования для осуществления уставной деятельности;

по согласованию с органом исполнительной власти создавать в своем составе структурные и обособленные подразделения - филиалы и представительства;

получать в установленном порядке безвозмездную финансовую помощь, в безвозмездное пользование оборудование, средства связи, транспорт и другое имущество, а также здания и сооружения от физических и юридических лиц, в том числе иностранных, необходимых для деятельности Учреждения;

предоставлять имущество в безвозмездное пользование, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

осуществлять в установленном порядке взаимный обмен опытом работы с различными, в том числе международными, службами и формированиями, использующими в работе системы аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»;

осуществлять внебюджетную и иную приносящую доход деятельность, соответствующую целям и задачам Учреждения.

3.2. Для достижения определенных в настоящем Уставе целей и задач, Учреждение имеет право привлекать для осуществления своих функций на договорных основах юридических и физических лиц.

Учреждение имеет другие права, предусмотренные настоящим Уставом и не противоречащие действующему законодательству, целям и предмету деятельности Учреждения.

3.3. Учреждение обязано:

неукоснительно соблюдать действующее законодательство и настоящий Устав;

планировать свою деятельность по согласованию с органом исполнительной власти;

осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности в соответствии с действующим законодательством;

владеть, пользоваться и распоряжаться закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями деятельности, заданиями собственника и назначением имущества;

согласовывать с органом исполнительной власти назначение на должность заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера;

обеспечивать эффективное и целевое использование закрепленного за ним имущества, денежных средств, сохранность имущества;

обеспечивать для работников Учреждения безопасные условия труда и социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансовых, по личному составу и др.);

хранить и использовать в установленном порядке архивные документы по личному составу;

обеспечивать передачу на государственное хранение в архивные фонды документы в соответствии с установленным порядком;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством и органом исполнительной власти;

предоставлять по запросам или при проведении ревизии деятельности Учреждения в орган исполнительной власти необходимую документацию;

своевременно уплачивать налоги и отчисления во внебюджетные фонды, предусмотренные действующим законодательством;

обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов;

не загрязнять окружающую среду, не нарушать правила безопасности производства, санитарно-гигиенические нормы и требования по защите здоровья граждан.

#### **4. Управление Учреждением**

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Правительство Республики Марий Эл, Министерство государственного имущества Республики Марий Эл и орган исполнительной власти в соответствии со своей компетенцией, установленной законами и нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, в том числе в соответствии с Постановлением Правительства Республики Марий Эл от 10 октября 2003 г. № 313 «О разграничении полномочий учредителя государственного учреждения Республики Марий Эл между органами исполнительной власти Республики Марий Эл» (в редакции: с изм. и доп.).

Правительство Республики Марий Эл:

решает вопросы создания, реорганизации, ликвидации Учреждения;

определяет предмет и цели деятельности Учреждения.

Орган исполнительной власти в отношении подведомственного Учреждения:

утверждает Устав Учреждения и изменения к нему;

назначает руководителя Учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним;

согласовывает назначение на должность заместителя руководителя и главного бухгалтера Учреждения;

осуществляет контроль за использованием Учреждением по назначению закрепленного за ним имущества;

осуществляют контроль за распоряжением Учреждением закрепленным за ним имуществом;

принимает решение о переименовании Учреждения;

принимает решение о распоряжении Учреждением имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

предварительно в письменной форме согласовывает заключение Учреждением крупных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральными законами Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, если цена отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю дату, если Уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки, а также сделки с заинтересованностью с таким имуществом;

утверждают смету доходов и расходов государственного учреждения;

осуществляет контроль за целевым использованием Учреждением бюджетных средств;

принимает решение о списании Учреждением движимого имущества, не относящегося к особо ценному движимому имуществу, закрепленному на праве оперативного управления за Учреждением, а также движимого имущества, приобретенного Учреждением за счет доходов от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности, указанной в Уставе Учреждения;

согласовывает создание филиалов, представительств, структурных и обособленных подразделений Учреждения;

согласовывает участие Учреждения в некоммерческих организациях в качестве учредителя или участника;

утверждает государственное задание для Учреждения в процессе формирования республиканского бюджета Республики Марий Эл на очередной финансовый год и плановый период.

Министерство государственного имущества Республики Марий Эл в отношении Учреждения:

принимает решение о закреплении имущества за Учреждением на праве оперативного управления;

согласовывает Устав Учреждения и изменения к нему в части осуществления Учреждением прав владения, пользования и распоряжения имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в том числе приобретенным Учреждением за счет доходов от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности, указанной в настоящем Уставе;

предварительно в письменной форме согласовывает заключение Учреждением сделок, связанных с отчуждением недвижимого имущества, а также особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, недвижимого имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться

самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог;

осуществляет контроль за использованием Учреждением закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, а также имущества, приобретенного Учреждением за счет доходов от внебюджетной и иной приносящей доход деятельности, указанной в настоящем Уставе;

принимает решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением, а также имущества, приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из республиканского бюджета Республики Марий Эл на приобретение этого имущества.

согласовывает распоряжение Учреждением недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления.

4.3. Руководство Учреждением осуществляет руководитель.

Руководитель назначается на должность по конкурсу и освобождается от должности приказом органа исполнительной власти.

Права и обязанности руководителя, а также основания для поощрений, дисциплинарных взысканий, расторжения трудовых отношений с ним регламентируется заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Марий Эл трудовым договором.

4.4. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен органу исполнительной власти.

4.5. Руководитель по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

4.6. Руководитель Учреждения:

обеспечивает выполнение Учреждением уставных видов деятельности и указаний органа исполнительной власти;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, в органах местного самоуправления, в организациях, судах (мировых судей) и арбитражных судах, имеет право подписи финансовых документов, договоров, соглашений и иных документов, передачи части своих полномочий заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения;

распоряжается имуществом Учреждения, в пределах, установленных законодательством, и настоящим Уставом;

заключает договоры, соглашения, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета Учреждения;

в пределах своей компетенции издает приказы и локальные нормативные акты, дает указания, распоряжения и поручения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

утверждает должностные инструкции, правила и другие локальные нормативные акты Учреждения;

утверждает структуру, штатное расписание Учреждения, а также дополнения и изменения к ним по согласованию с органом исполнительной власти;

ходатайствует в установленном порядке о предоставлении к почетным грамотам, ведомственным знакам отличия, государственным наградам штатных работников и граждан;

организует создание, размещение и обустройство филиалов, представительств, структурных и обособленных подразделений Учреждения;

осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При осуществлении внебюджетной и иной приносящей доход деятельности руководитель Учреждения самостоятельно устанавливает структуру и штатную численность работников, необходимых для осуществления разрешенной приносящей доход деятельности.

Руководитель обязан сообщить о своей заинтересованности в отношении существующей или предполагаемой сделки органу исполнительной власти.

Руководитель Учреждения, в случае его заинтересованности в сделке, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению.

На период временного отсутствия руководителя Учреждения, его обязанности возлагаются на заместителя руководителя, либо на иное лицо по решению председателя Комитета гражданской обороны и защиты населения Республики Марий Эл.

## **5. Имущество и финансы Учреждения**

5.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Марий Эл.

5.2. Имущество Учреждения является собственностью Республики Марий Эл и закрепляется за ним на праве оперативного управления решением Правительства Республики Марий Эл или Министерства государственного имущества Республики Марий Эл.

Имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления, подлежит учету в реестре государственного имущества Республики Марий Эл.

5.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждения вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

субсидии, предоставляемые из республиканского бюджета Республики Марий Эл;

имущество, закрепленное за ним в оперативном управлении собственником, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

имущество, приобретенное Учреждением за счет средств Учреждения, в том числе за счет доходов, полученных от разрешенной приносящей доход деятельности;

денежные средства, находящиеся на расчетном счете;

безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;

иные не запрещенные законом поступления.

Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, предусмотренной уставом, регулируются законодательством Российской Федерации.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

5.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником этого имущества, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

5.5. Республика Марий Эл не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

## **6. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Республики Марий Эл.

6.2. Реорганизация Учреждения в форме преобразования допускается в случаях, установленных законом.

6.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения проводится комиссией, создаваемой органом исполнительной власти по согласованию с Министерством.

6.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

6.5. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц.

6.6. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения или их части к его правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица, Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.7. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами Учреждению правопреемнику.

6.8. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.9. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их в орган исполнительной власти и Министерство для утверждения.

6.10. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральными законами может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

6.11. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения и документы по личному составу передаются в соответствующие республиканские и муниципальные архивы.

Передача и упорядочивание документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.12. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

---

Пролито, пронумеровано,

срещено печатью

ГБУ ДАД «Республиканский город»

на (подпись) листах



МИНИСТЕРСТВО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ИМУЩЕСТВА  
РЕСПУБЛИКИ МАРИ-ЭЛ