

РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ
МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКА
СОВЕТСКИЙ РАЙОН

**«РОНГИНСКИЙ
СЕЛЬСКИЙ ПОСЕЛЕНИЙ»
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОБРАЗОВАНИЙЫН
САЙЛЫМЕ КОМИССИЙЖЕ**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ
СОВЕТСКИЙ РАЙОН

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОНГИНСКОЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

ПУНЧАЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

8 августа 2017 г.

№ 7/22

О Порядке изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования на дополнительных выборах депутатов Собрания депутатов Ронгинского сельского поселения второго созыва и осуществления контроля за их изготовлением

В соответствии с пунктом 15 статьи 22 и статьей 69 Закона Республики Марий Эл «О выборах в органы местного самоуправления в Республике Марий Эл» избирательная комиссия муниципального образования «Ронгинское сельское поселение» п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования на дополнительных выборах депутатов Собрания депутатов Ронгинского сельского поселения второго созыва и осуществления контроля за их изготовлением.

2. Определить ответственными за осуществление контроля за изготовлением избирательных бюллетеней в полиграфической организации, включая проверку формы и текста избирательного бюллетеня, процесса печатания текста избирательного бюллетеня, уничтожения лишних избирательных бюллетеней следующих членов избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса:

Горячкину Наталию Владимировну – председателя избирательной комиссии муниципального образования «Ронгинское сельское поселение»;

Марихину Веронику Валерьевну – секретаря избирательной комиссии муниципального образования «Ронгинское сельское поселение»;

Петухову Оксану Николаевну – заместителя председателя избирательной комиссии муниципального образования «Ронгинское сельское поселение»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя избирательной комиссии муниципального образования «Ронгинское сельское поселение» Н.В. Горячкину.

Председатель
избирательной комиссии
муниципального образования
«Ронгинское сельское поселение»

Н.В. Горячкина

Секретарь
избирательной комиссии
муниципального образования
«Ронгинское сельское поселение»

В.В. Марихина

УТВЕРЖДЕНА
постановлением избирательной
комиссии муниципального образования
«Ронгинское сельское поселение»
от 07 августа 2017 г. № 7/22

**Порядок
изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования
на дополнительных выборах депутатов Собрания депутатов
Ронгинского сельского поселения второго созыва
и осуществления контроля за их изготовлением**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования на дополнительных выборах депутатов Собрания депутатов Ронгинского сельского поселения второго созыва и осуществления контроля за их изготовлением (далее – Порядок) разработан в соответствии с положениями статьи 69 Закона Республики Марий Эл «О выборах в органы местного самоуправления в Республике Марий Эл» (далее – Закон Республики Марий Эл) и определяет действия избирательных комиссий, связанные с изготовлением и доставкой избирательных бюллетеней (далее – бюллетени), а также осуществлением контроля за их изготовлением.

2. Форма и требования к изготовлению бюллетеней для голосования на дополнительных выборах депутатов Собрания депутатов Ронгинского сельского поселения второго созыва утверждаются постановлением избирательной комиссии муниципального образования «Ронгинское сельское поселение» (далее – избирательная комиссия).

3. Не позднее чем за 24 дня до дня голосования текст бюллетеня утверждает избирательная комиссия.

В случае если по решению избирательной комиссии бюллетени печатаются на русском и марийском (горном или луговом) языках, тексты

бюллетеней утверждаются избирательной комиссией не позднее чем за 22 дня до дня голосования.

4. Количество бюллетеней определяется постановлением избирательной комиссии не позднее чем за 24 дня до дня голосования.

II. Контроль за изготовлением и порядок доставки бюллетеней в участковые избирательные комиссии

5. Контроль за изготовлением бюллетеней на всех этапах, включая проверку бумаги для изготовления бюллетеней на соответствие установленным постановлением избирательной комиссии требованиям, проверку формы и текста бюллетеня, процесс печатания текста бюллетеня, за уничтожением лишних бюллетеней осуществляют члены избирательной комиссии с правом решающего голоса, определенные постановлением избирательной комиссии.

6. Доставка бюллетеней в участковые избирательные комиссии осуществляется избирательной комиссией муниципального образования.

III. Передача бюллетеней избирательной комиссии муниципального образования

7. Изготовленные полиграфической организацией бюллетени передаются членам избирательной комиссии по акту, в котором указываются дата и время его составления, а также количество передаваемых бюллетеней (приложение №1). Акт составляется в двух экземплярах, один из которых остается в полиграфической организации, а другой – в избирательной комиссии.

8. После передачи упакованных в пачки бюллетеней в количестве, соответствующем заказу, работники полиграфической организации

уничтожают лишние бюллетени (при их выявлении), о чем составляется акт в двух экземплярах (приложение №2). Один экземпляр акта остается в полиграфической организации, другой – в избирательной комиссии.

9. Избирательная комиссия обязана не позднее чем за два дня до получения ею бюллетеней от соответствующей полиграфической организации принять решение о месте и времени передачи бюллетеней членам избирательной комиссии и уничтожения лишних бюллетеней.

IV. Передача бюллетеней участковым избирательным комиссиям

10. На основании постановления избирательной комиссии «О количестве избирательных бюллетеней, передаваемых участковым избирательным комиссиям для голосования на дополнительных выборах депутатов Собрания депутатов Ронгинского сельского поселения второго созыва» участковые избирательные комиссии получают от избирательной комиссии бюллетени не позднее чем за один день до дня голосования (в том числе досрочного голосования) (приложение №3).

При передаче бюллетеней участковым избирательным комиссиям производится их поштучный пересчет и выбраковка, при этом выбракованные бюллетени (при их выявлении) уничтожаются членами избирательной комиссии с оформлением актов, которые хранятся в избирательной комиссии (приложения № 4, 5).

11. О передаче бюллетеней вышестоящей избирательной комиссией нижестоящей избирательной комиссии составляется акт в двух экземплярах, в котором указываются дата и время его составления и количество передаваемых бюллетеней (приложение №6). Один экземпляр акта остается в вышестоящей избирательной комиссии, а другой – в нижестоящей.

12. При передаче бюллетеней от полиграфической организации избирательной комиссии, разместившей заказ на изготовление бюллетеней, а также от избирательной комиссии участковым избирательным

комиссиям вправе присутствовать изъявившие на то желание члены указанных избирательных комиссий, зарегистрированные кандидаты, фамилии которых внесены в бюллетень, либо представитель такого кандидата.

Избирательная комиссия обязана оповестить всех вышеуказанных в данном пункте лиц о месте и времени передачи бюллетеней и предоставить возможность присутствовать при этом каждому указанному в настоящем пункте кандидату или не менее чем одному его представителю.

При этом каждое из перечисленных лиц вправе подписать составляемый при передаче бюллетеней акт.

13. Ответственность за передачу и сохранность бюллетеней несут председатели избирательных комиссий, осуществляющих передачу, получение и хранение избирательных бюллетеней.