



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫСЕ
У ТОРЪЯЛ
МУНИЦИПАЛ КУНДЕМ
АДМИНИСТРАЦИЙЫН
ФИНАНС ВИКТЕМЖЕ

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ
НОВОТОРЪЯЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

П Р И К А З
пгт. Новый Торъял

19 апреля 2021 г.

№ 11 о/д

Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджетов городского и сельских поселений, входящих в состав Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл, предельного объема оплаты денежных обязательств

В соответствии со статьями 217.1, 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, положениями о бюджетном процессе в городском и сельских поселениях, входящих в состав Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджетов городского и сельских поселений, входящих в состав Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл.

2. Признать утратившим в силу следующие приказы Финансового отдела муниципального образования «Новоторъяльский муниципальный район»:

от 18 декабря 2013 г № 60 о/д «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Городское поселение Новый Торъял» на 2014 год»;

от 18 декабря 2013 г № 61 о/д «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Масканурское сельское поселение» на 2014 год»;

от 18 декабря 2013 г № 62 о/д «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Пектубаевское сельское поселение» на 2014 год»;

от 18 декабря 2013 г № 63 о/д «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета

муниципального образования «Староторъяльское сельское поселение» на 2014 год»;

от 18 декабря 2013 г № 64 о/д «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Чуксолинское сельское поселение» на 2014 год».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 июля 2021 г.

4. Настоящий приказ разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» официальный интернет-портал Республики Марий Эл (адрес доступа: <http://mari-el.gov.ru/toryal>).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Финансового управления администрации
Новоторъяльского муниципального района *Гродикова* Л.Гродикова

С приказом ознакомлены:

<u>19 апреля</u>	2021 г.	<u>Речкин В.Ю.</u>	Речкин В.Ю.
<u>19 апреля</u>	2021 г.	<u>Соколова Т.В.</u>	Соколова Т.В.
<u>19 апреля</u>	2021 г.	<u>Виногорова С.И.</u>	Виногорова С.И.
<u>19 апреля</u>	2021 г.	<u>Нуйкина Н.Ю.</u>	Нуйкина Н.Ю.
<u>19 апреля</u>	2021 г.	<u>Ключева Т.А.</u>	Ключева Т.А.
<u>19 апреля</u>	2021 г.	<u>Калинина С.А.</u>	Калинина С.А.
<u>19 апреля</u>	2021 г.	<u>Смирнова И.С.</u>	Смирнова И.С.
<u>19 апреля</u>	2021 г.	<u>Фоминых ЛС.</u>	Фоминых ЛС.

Утвержден
приказом Финансового управления
администрации Новоторъяльского
муниципального района
Республики Марий Эл
от 19 апреля 2021 г. № 10 о/д

Порядок
составления и ведения кассового плана исполнения бюджетов
городского и сельских поселений, входящих в состав Новоторъяльского
муниципального района Республики Марий Эл,
предельного объема оплаты денежных обязательств

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджетов городского и сельских поселений, входящих в состав Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл (далее – кассовый план, бюджеты городского и сельских поселений) в соответствии со статьей 217.1, 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, положениями о бюджетном процессе в городском и сельских поселениях, входящих в состав Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл.

1.2. Под кассовым планом исполнения бюджетов городского и сельских поселений понимается прогноз кассовых поступлений в бюджеты городского и сельских поселений и кассовых выплат из бюджетов городского и сельских поселений в текущем году.

2. Показатели кассового плана

2.1. Показатели кассового плана исполнения бюджетов городского и сельских поселений представляются в валюте Российской Федерации (рублях). В качестве единицы измерения принимается тысяча рублей с одним десятичным знаком.

2.2. Кассовый план составляется по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку и содержит следующие основные показатели:

показатели по поступлениям в бюджеты городского и сельских поселений;

показатели по перечислениям из бюджетов городского и сельских поселений;

суммы остатков средств на начало и конец планируемого периода.

В кассовом плане могут быть представлены показатели, детализирующие основные показатели.

2.3. В состав показателей кассового плана не включаются показатели по доходам и расходам, осуществляемые за счет субсидий, субвенций и иных целевых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.

3. Составление кассового плана

3.1. Кассовый план составляется на текущий финансовый год с помесечной детализацией и ежемесячно подлежит уточнению.

Кассовый план утверждается на бумажном носителе руководителем Финансового управления администрации Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл (далее - Финансовое управление) (по соглашению).

3.1.1. Кассовый план на текущий финансовый год составляется не позднее десятого дня со дня принятия собраниями депутатов городского и сельских поселений решений о бюджете городского и сельских поселений на очередной финансовый год и на плановый период.

Кассовый план с внесенными изменениями в его показатели составляется не реже одного раза в месяц, не позднее первого рабочего дня текущего месяца, по состоянию на первое число текущего месяца, в период с февраля по декабрь.

3.2. Прогноз кассовых поступлений в бюджет городского и сельских поселений формируется в разрезе показателей «Доходы», «Поступления по источникам финансирования дефицита бюджета», «Привлечение средств организаций на единый счет бюджета»:

3.2.1. В составе показателя «Доходы» отражаются прогнозируемые поступления по группам доходов «Налоговые и неналоговые доходы», «Безвозмездные поступления».

Главные администраторы доходов бюджетов городского и сельских поселений представляют в Финансовое управление ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, предшествующего первому месяцу квартала, прогноз поступлений администрируемых доходных источников на очередной квартал с помесечным распределением по кодам классификации доходов бюджетов городского и сельских поселений.

Прогноз поступлений по группе доходов «Налоговые и неналоговые доходы», «Безвозмездные поступления» составляется отделом финансирования отраслей непромышленной сферы Финансового управления на основании сводной бюджетной росписи бюджетов городского и сельских поселений на очередной финансовый

год и на плановый период и прогноза поступлений доходов по кварталам и месяцам, утвержденного Финансовым управлением.

3.2.2. Прогноз по группе доходов «Безвозмездные поступления» составляется отделом финансирования отраслей непроектной сферы Финансового управления.

3.2.3. Прогноз поступлений по источникам финансирования дефицита бюджетов городского и сельских поселений.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского и сельских поселений обеспечивают ежемесячно, до 25 числа месяца, предшествующего планируемому, представление в Финансовое управление месячного прогноза поступлений по источникам финансирования дефицита бюджетов городского и сельских поселений в разрезе кодов бюджетной классификации.

Прогноз поступлений по указанному показателю составляется отделом бюджетного учета и отчетности Финансового управления по показателям:

привлечение заимствований (ценных бумаг, бюджетных кредитов, кредитов кредитных и международных финансовых организаций) – объемы привлечения заимствований на основе заключенных муниципальных контрактов на оказание услуг по предоставлению кредитных ресурсов городского и сельских поселений, решений об эмиссии ценных бумаг, решений о распределении бюджетных кредитов из республиканского бюджета Республики Марий Эл, бюджета Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл;

продажа акций и иных форм участия в капитале – прогнозные объемы поступлений от продажи акций, находящихся в государственной собственности Республики Марий Эл, на основе сведений, поступивших от главного администратора источников финансирования дефицита республиканского бюджета Республики Марий Эл;

возврат бюджетных кредитов городского и сельских поселений на основании графиков возврата бюджетных кредитов по действующим соглашениям о предоставлении бюджетных кредитов городского и сельских поселений;

изменение остатков средств на едином счете бюджетов городского и сельских поселений.

3.2.4. Прогноз привлечения средств организаций на единый счет бюджетов городского и сельских поселений составляется отделом бюджетного учета и отчетности Финансового управления.

3.3. Прогноз перечислений из бюджетов городского и сельских поселений формируется в разрезе показателей: «Расходы», «Перечисления по источникам финансирования дефицита бюджета», «Возврата средств организаций с единого счета бюджета».

3.3.1. Прогноз перечислений по расходам бюджетов городского и сельских поселений составляется отделом бюджетного учета и отчетности Финансового управления в соответствии со сводной

бюджетной росписью бюджетов городского и сельских поселений.

Главные распорядители средств бюджетов городского и сельских поселений ежемесячно, не позднее предпоследнего рабочего дня месяца, предшествующего планируемому, представляют в отдел бюджетного учета и отчетности Финансового управления месячный прогноз перечислений по расходам бюджетов городского и сельских поселений.

Отдел бюджетного учета и отчетности Финансового управления формирует прогноз перечислений по расходам бюджетов городского и сельских поселений не позднее рабочего дня месяца, предшествующего планируемому.

3.3.2. Прогноз перечислений по источникам финансирования дефицита бюджетов городского и сельских поселений составляется отделом бюджетного учета и отчетности Финансового управления по показателям:

погашение заимствований (ценных бумаг, бюджетных кредитов, кредитов кредитных и международных финансовых организаций) – на основании графиков платежей по действующим муниципальным контрактам на оказание услуг по предоставлению кредитных ресурсов городского и сельских, решений об эмиссии ценных бумаг, соглашений о предоставлении бюджетных кредитов из бюджета Новоторьяльского муниципального района Республики Марий Эл;

исполнение муниципальных гарантий городского и сельских поселений на основании сведений, предоставляемых банками об исполнении обязательств принципалом;

выдача бюджетных кредитов городского и сельских поселений.

3.3.3. Прогноз возврата средств организаций с единого счета бюджета составляется отделом бюджетного учета и отчетности Финансового управления.

3.4. Отдел бюджетного учета и отчетности Финансового управления на основании данных главных распорядителей формирует кассовый план.

4. Ведение кассового плана

4.1. Ведение кассового плана осуществляется посредством внесения изменений в показатели кассового плана.

4.2. Внесение изменений в показатели кассового плана осуществляется в следующих случаях:

1) внесения изменений в решение о бюджете городского и сельских поселений на текущий финансовый год;

2) внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджетов городского и сельских поселений на текущий финансовый год;

3) необходимости перемещения показателей кассового плана между периодами текущего финансового года.

5. Порядок утверждения и доведения предельных объемов финансирования

5.1. Предельные объемы финансирования утверждаются Финансовым управлением в отношении главных распорядителей:

в разрезе главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов;

нарастающим итогом с начала текущего финансового года в пределах бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств) текущего финансового года.

Предельные объемы финансирования доводятся Финансовым управлением до главных распорядителей:

на основании заявок главных распорядителей на финансирование по расходам бюджетов городского и сельских поселений, представляемых ими в Финансовое управление (далее - заявки главных распорядителей);

в соответствии с кассовым планом и с учетом остатка средств на едином счете бюджетов городского и сельских поселений, доступного к распределению.

Доведение предельных объемов финансирования на лицевые счета главных распорядителей осуществляется Расходными расписаниями (код формы по КФД 0531722) и (или) Реестрами расходных расписаний (код формы по КФД 0531723) (далее - расходное расписание), представленными в Управление Федерального казначейства по Республике Марий Эл в электронном виде, с применением усиленной квалифицированной электронной подписи в системе удаленного финансового документооборота Федерального казначейства (далее - в электронном виде).

5.2. Доведение предельных объемов финансирования до главных распорядителей за счет целевых межбюджетных трансфертов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и целевых безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц в бюджеты городского и сельских поселений осуществляется Финансовым управлением с учетом фактических поступлений средств в бюджеты городского и сельских поселений или в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных средств по расходам получателей средств бюджетов городского и сельских поселений, на основании полученных Расходных расписаний (код формы по КФД 0531722) от главных распорядителей средств республиканского бюджета Расходное расписание главного распорядителя городского и сельских поселений, входящих в состав Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл (далее - средств бюджета городского и сельских поселений).

Отдел бюджетного учета и отчетности Финансового управления не позднее следующего рабочего дня после получения от Управления Федерального казначейства по Республике Марий Эл Выписки из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531759) об объеме лимитов бюджетных обязательств и (или) предельных объемов финансирования, отраженных на лицевых счетах получателей средств бюджетов городского и сельских поселений, направляет копию указанного в нем Расходного расписания главного распорядителя средств бюджетов городского и сельских поселений:

на бумажном носителе в Финансовое управление;

в электронном виде на адрес электронной почты главного распорядителя.

В случае отсутствия в Расходном расписании главного распорядителя средств бюджетов городского и сельских поселений информации, позволяющей определить принадлежность указанных в нем целевых межбюджетных трансфертов к аналитическому коду в соответствии с Информацией об аналитических кодах, используемых Федеральным казначейством в целях санкционирования операций с целевыми расходами (далее – аналитический код), отдел финансирования отраслей непроеизводственной сферы Финансового управления запрашивает информацию по аналитическому коду у главных распорядителей с его обозначением на бумажном носителе Расходного расписания главного распорядителя средств бюджетов городского и сельских поселений.

5.3. Для доведения Финансовым управлением предельных объемов финансирования отдел бюджетного учета и отчетности Финансового управления на основании заявок главных распорядителей формируют на бумажном носителе Заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Заявка), визируют ее у курирующего специалиста Финансового управления согласно распределению обязанностей и представляют в отдел бюджетного учета и отчетности Финансового управления в срок не позднее одного рабочего дня до предельной даты доведения предельных объемов финансирования. Копия Заявки остается в отделе бюджетного учета и отчетности Финансового управления.

При представлении Заявок по выплате заработной платы и уплате взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников, расходам на оплату коммунальных услуг, налогам, социально-значимым расходам, социальным выплатам, прочим сводным расходам коды бюджетной классификации и соответствующие им суммы с группировкой по предельным датам доведения предельных объемов финансирования могут быть отражены в приложении к Заявке.

5.4. Отдел бюджетного учета и отчетности Финансового управления на основании Заявок, полученных до 16.00 часов текущего дня, формирует до 17.00 часов текущего дня проект Распределения

предельных объемов финансирования по расходам бюджетов городского и сельских поселений по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – Распределение финансирования) на следующий рабочий день. Заявки, полученные после 16.00 часов текущего дня, принимаются к включению в очередной проект Распределения финансирования.

В случае осуществления перечислений на погашение источников финансирования дефицита бюджетов городского и сельских поселений в проект Распределения финансирования включаются соответствующие им объемы бюджетных ассигнований в соответствии с Заявкой.

Незаполненная по причине отсутствия данных для заполнения табличная часть Распределения финансирования включаются «Справочно: Заявки, не включенные в текущее Распределение предельных объемов финансирования по расходам бюджетов городского и сельских поселений» при формировании проекта Распределения финансирования на бумажном носителе не выводится на печать.

5.5. Сформированный проект Распределения финансирования на бумажном носителе с приложением Заявок представляется отделом бюджетного учета и отчетности Финансового управления не позднее 10.00 часов дня, указанного в проекте Распределения финансирования, на согласование заместителю руководителя Финансового управления, руководителя отдела финансирования отраслей непромышленной сферы и передается на подписание руководителю Финансового управления (исполняющему его обязанности).

К проекту Распределения финансирования прикладываются оперативные сведения о поступлении средств бюджетов городского и сельских поселений и остатке средств на едином счете бюджетов городского и сельских поселений, доступного к распределению на начало дня, указанного в проекте Распределения финансирования, сформированные отделом финансирования отраслей непромышленной сферы и отделом бюджетного учета и отчетности Финансового управления.

После подписания руководителем Финансового управления (исполняющим его обязанности) Распределения финансирования, расходные расписания, сформированные на основании включенных в него Заявок, не позднее дня, указанного в Распределении финансирования, передаются отделом бюджетного учета и отчетности Финансового управления на подписание усиленной квалифицированной электронной подписью в прикладном программном обеспечении «Бюджет СМАРТ» руководителю Финансового управления, а в случае его отсутствия заместителю руководителя Финансового управления, руководителя отдела финансирования отраслей непромышленной сферы, и направляются в электронном виде в Управление Федерального казначейства по Республике Марий Эл.

5.5.1. В исключительных случаях по решению руководителя

Финансового управления (исполняющим его обязанности) или заместителя руководителя Финансового управления, руководитель отдела финансирования отраслей непромышленной сферы, может быть осуществлено внеочередное финансирование, после чего исполненная Заявка включается в очередное Распределение финансирования и прикладывается к нему.

В случае недостаточности средств на едином счете бюджетов городского и сельских поселений для включения в проект Распределения финансирования на следующий рабочий день Заявка, расходы по которой в соответствии с Приложением № 4 настоящему Порядку не носят первоочередной характер и (или) имеют более позднюю предельную дату исполнения, отражается в нем справочно и подлежит включению в очередной проект Распределения финансирования.

5.6. Доведение предельных объемов финансирования главными распорядителями до подведомственных распорядителей (получателей) средств бюджетов городского и сельских поселений осуществляется в соответствии и в пределах полученных ими от Финансового управления предельных объемов финансирования.

Приложение № 3
к Порядку составления и ведения кассового плана
исполнения бюджетов городского и сельских поселений, входящих в состав
Новоторьяльского муниципального района Республики Марий Эл
утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей
и получателей средств бюджетов городского и сельских поселений,
входящих в состав Новоторьяльского муниципального района
Республики Марий Эл преемственного объема оплаты денежных средств

УТВЕРЖДАЮ
Финансовое управление Новоторьяльского муниципального района Республики Марий Эл

(подпись) _____ 20__ г.
(расшифровка подписи)

**КАССОВЫЙ ПЛАН
исполнения бюджета городского и сельских поселений, входящих в состав Новоторьяльского муниципального района Республики Марий Эл на 20__ год**

Наименование показателя	Утвержденный план на 20__ год	Исполнено на __. __. 20__ г.	тыс. рублей												Отклонение			
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь		ГОД		
Кассовый план поступлений																		
ВСЕГО кассовых поступлений																		
ОСТАТКИ НА 1 ЧИСЛО КАЖДОГО МЕСЯЦА																		
1 ДОХОДЫ																		
1.1. Налоговые и неналоговые доходы																		
1.2. Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов- всего, в т.ч.																		
за счет субсидий ФФПП																		
за счет субвенций на ВБО																		
за счет налоговых и неналоговых доходов района																		
1.3. Иные межбюджетные трансферты- всего, в т.ч.:																		
Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения по организации в границах поселений электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в соответствии с заключенными соглашениями																		
Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских (городских) поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в области дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств муниципального дорожного фонда Новоторьяльского муниципального района Республики Марий Эл																		

Наименование показателя	Утвержденный план на 20__ год	Исполнено на __. __. 20__ г	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	ГОД	Отклонение
Иные межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в области дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями за счет средств муниципального дорожного фонда Новоторьяльского муниципального района Республики Марий Эл																
ПОСТУПЛЕНИЯ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА																
Привлечение займов/займований (кредиты)																
Изменение остатков на счетах																
Кассовый план выплат																
ВСЕГО кассовых выплат																
2 РАСХОДЫ																
2.1. Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (211+213), в т.ч.: заработная плата (211)																
2.2. Оплата коммунальных услуг (без уличного освещения), в том числе: тепловая энергия финансовая помощь Марикоммуэнерго Сантехремонт налоговые и неналоговые доходы электроэнергия финансовая помощь налоговые и неналоговые доходы водоснабжение, водоотведение газоснабжение твердые коммунальные отходы (ТКО) Уличное освещение (ст.223)																
2.3. Налоги, сборы, штрафы																
2.4. Субсидии теплоснабжающим организациям на возмещение выпадающих доходов, возникших в результате применения льготных тарифов на тепловую энергию (тепловую мощность) (Убытки по бене)																
2.5. Муниципальный дорожный фонд																
2.6. Расходы за счет дотаций, в том числе:																
2.7. Прочие*																

	Наименование показателя	Утвержденный план на 20__ год	Исполнено на __. __. 20__ г	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	ГОД	Отклонение
3	ВЫПЛАТЫ ПО ИСТОЧНИКАМ																
	Погашение заимствований (кредитов)																
	Источники покрытия дефицита бюджета																
	Баланс (+ -)																
	*Прочие, в том числе:																
	Кап. вложения (приобретение ОС, мероприятия МАИП) - всего, в т.ч.																
	Строительство, разработка ПСД																
	Разработка, экспертиза ПСД, стройконтроль за выполнением СМР																
	Приобретение оборудования, спецтехника																
	Субсидии - Современная городская среда																
	Софинансирование - переселение, устойчивое развитие сельских территорий, проекты местных инициатив, городская среда																
	Субсидии - комплексное развитие сельских территорий																
	СМИ																
	Благоустройство, УДС																
	Переданные полномочия района поселениям, в том числе:																
	дорожная деятельность																
	электро-, тепло-, газо-, водоснабжение																
	Переданные полномочия поселений району																
	Социальные выплаты (Пенсии)																
	Услуги связи																
	Прочие расходы (пени, штрафы, иски к МО, неустойка, госпошлина по решениям суда)																
	Прочие услуги и работы (услуги охраны, обновление и сопровождение программных продуктов, медресулы, регулар, отношений по оценке и регистрации имущества, мероприятия в области спорта и физкультуры, ремонт и содержание имущества и др.)																
	Приобретение мат. запасов-всего, в т.ч.																
	ГСМ																
	ПРМ																

Справочно: Заявки, не включенные
в текущее Распределение предельных объемов финансирования
по расходам бюджетов городского и сельских поселений, входящих в состав Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл

Главный распорядитель бюджетных средств/ Муниципальное образование/ Направление расходования средств	Налоговые и неналоговые доходы	Дорожный фонд	в том числе:		Прочие	Примечание	Предельная дата исполнения	Первоочередность (ПР)*
			текущего года	прошлого года				
Итого к финансированию					X		X	X

* в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Порядку.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
 к Порядку составления и ведения кассового плана
 исполнения бюджетов городского и сельских поселений, входящих в состав
 Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл
 утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей
 и получателей средств бюджетов городского и сельских поселений, входящих в состав
 входящих в состав Новоторъяльского муниципального района
 Республики Марий Эл предельного объема оплаты денежных средств

УТВЕРЖДАЮ
 Финансовое управление администрации Новоторъяльского
 муниципального района Республики Марий Эл
 _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Распределение предельных объемов финансирования
 по расходам бюджета городского и сельских поселений, входящих в состав Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл
 от "___" _____ 20__ г.

Главный распорядитель бюджетных средств/ Муниципальное образование/ Направление расходования средств	Налоговые и налоговые доходы	Дорожный фонд	в том числе:		Прочие	Примечание	Предельная дата исполнения	Первоочередность (ПР)*
			текущего года	прошлого года				
Итого к финансированию					X		X	X

Приложение № 4

к Порядку составления и ведения кассового плана
исполнения бюджетов городского и сельских поселений, входящих в состав
Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл
утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей
и получателей средств бюджетов городского и сельских поселений
входящих в состав Новоторъяльского муниципального района
Республики Марий Эл предельного объема оплаты денежных средств

Перечень

первоочередных расходов бюджетов городских и сельских поселений, входящих в состав
Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл

1. Фонд оплаты труда учреждений (вид расходов 111);
2. Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений (вид расходов 119);
3. Фонд оплаты труда муниципальных органов (вид расходов 121);
4. Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов (вид расходов 129);
5. Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (вид расходов 611) в части расходов фонда оплаты труда и взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников, иных выплат работникам учреждений;
6. Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (вид расходов 621) в части расходов фонда оплаты труда и взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников, иных выплат работникам учреждений;
7. Публичные нормативные социальные выплаты гражданам (вид расхода 310), кроме того расходы по доставке социальных выплат;
8. Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат (вид расходов 320), в части расходов на страховые взносы на обязательное медицинское страхование неработающего населения;
9. Публичные нормативные выплаты гражданам не социального характера (вид расходов 330);
10. Исполнение судебных актов по искам к городскому и сельскому поселению, входящих в состав Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда;
11. Налоги, подлежащие уплате органами местного самоуправления городского и сельских поселений, входящих в состав Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл;
12. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (вид расходов 511) в части выплат фонда оплаты труда и взносов по обязательному социальному

страхованию на выплаты по оплате труда работников и иных выплат работникам муниципальных учреждений;

13. Иные дотации (вид расходов 512) в части выплат фонда оплаты труда и взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иных выплат работникам муниципальных учреждений;

14. Субсидии (вид расходов 521) в части выплат фонда оплаты труда и взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иных выплат работникам органов местного самоуправления;

15. Субвенции (вид расходов 530) в части выплат фонда оплаты труда и взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иных выплат работникам муниципальных учреждений за счет субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации;

16. Мероприятия по дорожной деятельности за счет средств муниципального дорожного фонда Новоторьяльского муниципального района Республики Марий Эл;

17. Расходные обязательства городского и сельских поселений, входящих в состав Новоторьяльского муниципального района Республики Марий Эл, в целях софинансирования (финансового обеспечения) которых бюджетам городских и сельских поселений входящих в состав Новоторьяльского муниципального района Республики Марий Эл из бюджета Новоторьяльского муниципального района Республики Марий Эл представляются целевые трансферты;

18. Обслуживание муниципального долга городских и сельских поселений, входящих в состав Новоторьяльского муниципального района Республики Марий Эл (вид расходов 720).