|  |  |
| --- | --- |
| МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКАШЕРНУР МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН ОЛА ШОТАН ШЕРНУР АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ | СЕРНУРСКАЯ ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРНУРСКОГО МУНИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ |
| ПУНЧАЛ | ПОСТАНОВЛЕНИЕ |

**от 25 января 2019 года № 11**

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Городское поселение Сернур» от 30.09.2013 года № 80-1 «Об утверждении административного регламента проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Городское поселение Сернур» Сернурского района Республики Марий Эл»**

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции Федерального закона от 03.08.2018 г. № 316-ФЗ), Сернурская городская администрация муниципального образования «Городское поселение Сернур» постановляет:

1. Внести в Административный регламент проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Городское поселение Сернур» Сернурского района Республики Марий Эл, утвержденный постановлением Сернурской городской администрации муниципального образования «Городское поселение Сернур» от 30.09.2013 года № 80-1, следующие изменения:

1) пункт 9.8. изложить в следующей редакции:

«9.8. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный в соответствующей сфере деятельности орган государственного контроля (надзора) уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.»;

2) пункт 10.6 изложить в следующей редакции:

«10.6. При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, достаточных данных о фактах, указанных в пункте 10.2. настоящего административного регламента, уполномоченными должностными лицами органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, при необходимости проводятся мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющую обязанности заместителя главы Сернурской городской администрации Е.М. Полянину.

3. Обнародовать (опубликовать) постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Городское поселение Сернур».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Сернурской городской администрации | Н.И. Лежнин |