

**Министерство транспорта РФ  
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА  
УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОДОРОЖНОГО  
НАДЗОРА ПО РЕСПУБЛИКЕ МАРИЙ ЭЛ**

**24 января 2012г**

(дата составления акта)

РМЭ, г.Й-Ола, ул.Кирова, д.15.  
(место составления акта)

**время: 11 час.00мин.**

(время составления акта)

**Акт проверки**

**органом государственного контроля (надзора) юридического лица.**

**№ 04/004**

**24 января 2012 года**

по адресу: п Сернур, ул. Комсомольская, 10

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения/приказа №023/12 от 13 января 2012г. заместителя начальника Межрегионального управления госавтодорнадзора по Кировской области и Республике Марий Эл Наумова В.А.

была проведена проверка в отношении Администрации муниципального образования «Сернурский муниципальный район» (ИНН 1212001953, ОГРН 1021201450324)

Продолжительность проверки: с 17 января по 24 января 2012г. / 6 дней/ 4 часа  
(дней, часов)

Мною, ведущим специалистом-экспертом Камалиевой Розой Ягофаровной  
(должность, ф.и.о)

территориального отдела госавтодорнадзора по Республике Марий Эл Межрегионального УГАДН по Кировской области и Республике Марий Эл ФСНСТ.

С копией распоряжения /приказа о проведении проверки, ознакомлен(а) и заверенную копию приказа получил ✓ Софронов Л.П. 13.01.2012. [подпись]  
( фамилия, имя, отчество, должность, подпись, дата)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:  
не требуется

**Вид проверки:** **внеплановая** по контролю ранее выданного предписания от 10.11.2011г. №04\064 об устранении выявленных нарушений

**Форма проверки:** **выездная**

Лицо, проводившее проверку: Камалиева Роза Ягофаровна, ведущий специалист-эксперт  
(Ф.И.О должностного лица, должность должностного лица проводившего проверку)

территориального отдела госавтодорнадзора по Республике Марий Эл Межрегионального управления госавтодорнадзора по Кировской области и Республике Марий Эл

При проведение проверки присутствовали:

-первый заместитель главы Администрации муниципального образования «Сернурский муниципальный район» Софронов Леонид Павлович

-руководитель отдела по правовым вопросам Администрации муниципального образования «Сернурский муниципальный район» Мамаев Денис Борисович

-старший оперативный дежурный Тюнин Сергей Владимирович

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении мероприятий по контролю )



### Краткая характеристика хозяйствующего субъекта

**Полное наименование предприятия:** Администрация муниципального образования «Сернурский муниципальный район» (ИНН 1212001953, ОГРН 1021201450324)

**Форма собственности: 13 (муниципальная) Код: 118114**

**Юридический адрес:** 425450, РМЭ, Сернурский район, п.Сернур, ул.Комсомольская, 10  
т. (8 836 33) 9-73-30, 9-74-97 (факс)

**Руководитель предприятия:** глава администрации Муниципального образования «Сернурский муниципальный район» Лебедев Николай Серафимович

В Муниципальном образовании «Сернурский муниципальный район» на балансе состоит 3 единицы легкового транспорта ГАЗ-3102 гос.№ О18700/12RUS (2005г.), CHEVROLET NIVA гос.№ О08900/12RUS( 2007г.), FOPD MONDEO гос.№ О08900/12RUS( 2007г.) которые используются для собственных нужд учреждения. Их обслуживают 3 водителя (Ведерников В.В., Дождилов А.Ю., Элембаев Б.И.)

Первоначальная проверка проведена 01.11.2011г. по 10.11.2011г. Составлен акт проверки №04/066 от 10.11.2011г. По результатам проверки выдано предписание №04/066 от 10.11.2011г.

Получен ответ на предписание: вх.624- м от 26.12.2011г.

### Проверкой установлено:

#### **1) Пункт №1 предписания от 10.11.2011г. № 04\066. Выполнен**

На должностях, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения в организации задействован старший оперативный дежурный Тюнин С.В. (распоряжение от 17.11.2011г. №76-лс), прошедший обучение в Марийском государственном техническом университете по программе «Квалификационная подготовка по организации перевозок автомобильным транспортом в пределах Российской Федерации» и аттестованный на соответствие должности, связанной с обеспечением БДД ( РП 766537, уд.362 от 23.12.2011г.)

(в соответствии с совместным приказом Минтранса РФ и Минтруда РФ от 11.03.94г. №13/11 «Об утверждении Положения о порядке аттестации лиц, занимающих должности исполнительных руководителей и специалистов предприятий», приказ Минтранса РФ от 22.06.98г. №75 «Об утверждении квалификационных требований к специалистам юридических лиц и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и грузов автомобильным транспортом».)

#### **2) Пункт №2 предписания от 10.11.2011г. № 04\066. Выполнен**

Путевые листы оформляются в соответствии с требованиями приказа Минтранса РФ от 16.09.08г. №152 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов».

#### **3) Пункт №3 предписания от 10.11.2011г. № 04\066. Выполнен**

Сверка с органами ГИБДД по фактам совершения (либо отсутствия) ДТП с участием транспортных средств, принадлежащих МО «Сернурский муниципальный район», проведена. ( в соответствии с ст.20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения» от 10.12.95г. №196-ФЗ; п.18 Правил учета ДТП, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 29.06.95г. №647)

#### **4) Пункт №4 предписания от 10.11.2011г. № 04\066. Выполнен**

Ответственным лицом за выпуск автомобилей на линию и контроль за их техническим состоянием в администрации муниципального образования "Сернурский муниципальный район" является старший оперативный дежурный Тюнин С.В., который аттестован на соответствие должности (механик), связанной с обеспечением БДД ( РП 766537, уд.362 от 23.12.2011г.).

#### **5) Пункт №5 предписания от 10.11.2011г. № 04\066. Выполнен**

Занятия с водителями по БДД по 20 часовой программе проведены НОУ «Сернурским УЦ РО ДОСААФ России РМЭ». Протокол итоговой аттестации водителей от 20.01.2012г.

(в соответствии с требованиями ст. 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения» от 10.12.95г. №196-ФЗ)

#### **6) Пункт №6 предписания от 10.11.2011г. № 04\066. Выполнен**

Инструктажи (периодические, сезонные, предрейсовые) по БДД проводятся старшим оперативным дежурным Тюниным С.В., который аттестован на соответствие должности (механик), связанной с обеспечением БДД ( РП 766537, уд.362 от 23.12.2011г.).

Проведение инструктажей фиксируется в журнале регистрации предрейсового, периодического, сезонного, специального инструктажа по безопасности движения (начат 26.12.2011г.).  
(в соответствии с п. 3.1, 4.2, 5.1 «Положения о проведении инструктажей по безопасности дорожного движения с водительским составом», утвержденное заместителем Министра автомобильного транспорта РФ А.С.Пантелесвым 20.01.86г., ст.20 Федерального закона №196-ФЗ от 10.12.95г «О безопасности дорожного движения»)

**7) Пункт №7 предписания от 10.11.2011г. № 04\066. Выполнен**

План мероприятий по предупреждению аварийности на автотранспорте на 2012 год разработан.  
(в соответствии с ст.20 ФЗ "О безопасности дорожного движения" от 10.12.95г. №196-ФЗ)


**8) Пункт №8 предписания от 10.11.2011г. № 04\066. Выполнен**

Организовано проведение предрейсового медосмотра водителей с привлечением работников органа здравоохранения. Заключен договор с МУЗ «Сернурская ЦРБ» от 22.12.2012г.  
(в соответствии с ст.20 Федерального закона о «О безопасности дорожного движения» от 10.12.95г. №196-ФЗ )

**Вывод:** Работа внутрипроизводственной системы обеспечения безопасности дорожного движения в администрации муниципального образования "Сернурский муниципальный район" приведена в соответствие с требованиями нормативных правовых актов по обеспечению безопасности дорожного движения.


Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) внесена (заполняется при проведении выездной проверки).

  
\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

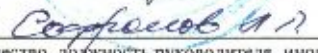
Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) отсутствует.

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Акт составил  
ведущий специалист-эксперт  
С актом проверки ознакомлен (а),  
один экземпляр акта получил(а):

Р.Я. Камалиева

✓   
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя )

«24» января 2012г.

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)