

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ШЕРНУР****МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН**АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРНУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО** **РАЙОНА** |
| **ПУНЧАЛ** |  | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

от 30 мая 2017 года № 205

Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Сернурского муниципального района, и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального образования «Сернурский муниципальный район» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 09 августа 2013 года № 142 «Вопросы противодействия коррупции» администрация МО «Сернурский муниципальный район» постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации МО «Сернурский муниципальный район» (далее – администрация района), и членов их семей на официальном сайте администрации района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Признать утратившим силу постановление администрации МО «Сернурский муниципальный район» от 13.09.2010 г. № 382 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Сернурского муниципального района, и членов их семей на официальном сайте администрации Сернурского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата, заместителя главы администрации МО «Сернурский муниципальный район» Вознесенскую М.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрацииМО «Сернурскиймуниципальный район» |  С.Адиганов |

Садовина С.Э.

8 83633 9-76-76

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель аппарата, заместитель главы

администрации МО «Сернурский муниципальный район»

 М.С.Вознесенская

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации МО

«Сернурский муниципальный район»

от 30.05.2017 № 205

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации МО «Сернурский муниципальный район», и членов их семей на официальном сайте администрации МО «Сернурский муниципальный район» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности администрации МО «Сернурский муниципальный район» (далее – администрация района) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации района, и членов их семей на официальном сайте администрации района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего должность муниципальной службы, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#P70) настоящего порядка) о доходах лица, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность муниципальной службы;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, должность муниципальной службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#P70) настоящего порядка, за весь период замещения лицами, замещающими должности муниципальной службы, должностей, замещение которых влечет за собой размещение их сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте администрации района и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их представления.

5. Размещение на официальном сайте администрации района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#P70) настоящего порядка представленных лицами, замещающими должность муниципальной службы в администрации района, обеспечивается отделом организационно-правовой работы и кадров администрации района.

6. Отдел организационно-правовой работы и кадров администрации района

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#P70) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Должностные лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их предоставление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.