ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 октября 2007 г. N 247

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА

ИСЧИСЛЕНИЯ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

Список изменяющих документов

(в ред. постановления Правительства Республики Марий Эл

от 03.07.2014 N 341)

В соответствии с пунктом 11 Указа Президента Республики Марий Эл от 20 ноября 2006 г. N 207 "О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Марий Эл" Правительство Республики Марий Эл постановляет:

Утвердить прилагаемый [Порядок](#P29) исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Марий Эл.

Глава Правительства

Республики Марий Эл

Л.МАРКЕЛОВ

Утвержден

постановлением Правительства

Республики Марий Эл

от 15 октября 2007 г. N 247

ПОРЯДОК

ИСЧИСЛЕНИЯ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

Список изменяющих документов

(в ред. постановления Правительства Республики Марий Эл

от 03.07.2014 N 341)

1. Настоящий Порядок определяет правила исчисления денежного содержания государственного гражданского служащего Республики Марий Эл (далее - гражданский служащий):

а) на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;

б) на период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения обследования в медицинской организации, оказывающей специализированную медицинскую помощь;

(в ред. постановления Правительства Республики Марий Эл от 03.07.2014 N 341)

в) на период получения дополнительного профессионального образования;

(подп. "в" в ред. постановления Правительства Республики Марий Эл от 03.07.2014 N 341)

г) на период нахождения в служебной командировке;

д) при увольнении с государственной гражданской службы Республики Марий Эл (далее - гражданская служба) в связи с сокращением должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл (далее - должность гражданской службы) или упразднением государственного органа Республики Марий Эл;

(подп. "д" в ред. постановления Правительства Республики Марий Эл от 03.07.2014 N 341)

е) на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от замещаемой должности гражданской службы (недопущении к исполнению должностных обязанностей);

(в ред. постановления Правительства Республики Марий Эл от 03.07.2014 N 341)

ж) на период проведения служебной проверки;

з) при увольнении с гражданской службы в случае прекращения служебного контракта в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 33 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), если нарушение установленных обязательных правил заключения служебного контракта допущено не по его вине;

(в ред. постановления Правительства Республики Марий Эл от 03.07.2014 N 341)

и) на период безвестного отсутствия до признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу.

2. Согласно пунктам 2 и 4 статьи 31 Закона Республики Марий Эл "О регулировании отношений в области государственной гражданской службы Республики Марий Эл" (далее - Закон Республики Марий Эл) денежное содержание гражданского служащего состоит из месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее - должностной оклад) и месячного оклада гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы (далее - оклад за классный чин), которые составляют оклад месячного денежного содержания гражданского служащего (далее - оклад денежного содержания), а также дополнительных выплат, к которым относятся:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы;

в) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

г) ежемесячное денежное поощрение;

д) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

е) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих;

ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

3. В случаях, предусмотренных [подпунктами "в"](#P40), "[г](#P42)", "[е](#P45)" и ["ж" пункта 1](#P47) настоящего Порядка, гражданскому служащему сохраняется денежное содержание за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из оклада денежного содержания и дополнительных выплат, предусмотренных [подпунктами "а"](#P52) - ["г" пункта 2](#P55) настоящего Порядка.

4. При исчислении денежного содержания на период нахождения гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске дополнительно учитываются премии за выполнение особо важных и сложных заданий и материальная помощь в размере 1/12 каждой из фактически начисленных выплат за 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Размер денежного содержания на период нахождения гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске определяется путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней) и умножения на число календарных дней отпуска.

(в ред. постановления Правительства Республики Марий Эл от 03.07.2014 N 341)

5. На период безвестного отсутствия до признания гражданского служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, за гражданским служащим сохраняется денежное содержание, установленное ему на день начала указанного периода, которое не начисляется и не выплачивается.

6. В случаях, предусмотренных [подпунктами "д"](#P43) и ["з" пункта 1](#P48) настоящего Порядка, гражданскому служащему выплачивается компенсация в размере соответственно месячного денежного содержания за 4 месяца и месячного денежного содержания за 1 месяц.

Месячное денежное содержание исчисляется исходя из установленных гражданскому служащему на дату расторжения с ним служебного контракта размера оклада денежного содержания и дополнительных выплат, предусмотренных [подпунктами "а"](#P52) - ["г" пункта 2](#P55) настоящего Порядка, а также 1/12 размера предусмотренных [подпунктами "д"](#P56) - ["ж" пункта 2](#P58) настоящего Порядка дополнительных выплат, фактически начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате расторжения служебного контракта.

В случае если на день расторжения служебного контракта гражданский служащий замещал должность гражданской службы менее 12 месяцев, то при расчете месячного денежного содержания дополнительные выплаты также учитываются в размере 1/12 дополнительных выплат, фактически начисленных за отработанное время.

7. На период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения обследования в медицинской организации, оказывающей специализированную медицинскую помощь, гражданскому служащему выплачивается пособие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(п. 7 в ред. постановления Правительства Республики Марий Эл от 03.07.2014 N 341)

8. Настоящий Порядок не распространяется на гражданских служащих, оплата труда которых производится в зависимости от показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, для которых в соответствии с пунктом 9 статьи 31 Закона Республики Марий Эл может устанавливаться особый порядок оплаты труда.

9. В случае если в период сохранения денежного содержания произошло увеличение (индексация) оклада денежного содержания и (или) дополнительных выплат, то исчисленное денежное содержание индексируется со дня вступления в силу решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода.