|  |  |
| --- | --- |
| **«МАРИЕЦ ЯЛ****ШОТАН ИЛЕМ»****МУНИЦИПАЛЬНЫЙ****ОБРАЗОВАНИЙ АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ****ПУНЧАЛ** |  **АДМИНИСТРАЦИЯ** **МУНИЦИПАЛЬНОГО** **ОБРАЗОВАНИ****«МАРИЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ** **ПОСЕЛЕНИЕ** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

**от 29 декабря 2015 года № 112**

**О порядке формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Марийское сельское поселение»**

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 года№ 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также отребованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», администрация муниципального образования «Марийское сельское поселение» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Марийское сельское поселение».

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Марийское сельское поселение» в информационно-коммуникационной сети «Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации муниципального образования«Марийское сельское поселение» |  О.Г.Фадеева |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрациимуниципального образования«Марийское сельское поселение»от « 29» декабря 2016г.№112 |

**ПОРЯДОК**

**формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования**

**«Марийское сельское поселение»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерацииот 05.06. 2015 года N 554«О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд», а также требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» и определяет требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Марийское сельское поселение» (далее-муниципальное образование).

2.Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Марийское сельское поселение» (далее-Порядок) в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения подлежит размещению в единой информационной системе, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

**II. Формирование планов-графиков**

3. Планы-графики закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Марийское сельское поселение» (далее- планы-графики закупок) утверждаютсяв течение 10 рабочих дней следующими заказчиками:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования «Марийское сельское поселение»(далее - муниципальные заказчики), со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальными бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием «Марийское сельское поселение», за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

в) муниципальными автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием «Марийское сельское поселение», муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве муниципальной собственности, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, со дня заключения соглашений о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

г)  муниципальными бюджетными, муниципальными автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве муниципальной собственности, осуществляющими закупки в рамках переданных им государственными органами Республики Марий Эл, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами или органами местного самоуправления муниципального образования «Марийское сельское поселение» полномочий государственного и муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Республики Марий Эл и органов местного самоуправления муниципального образования «Марийское сельское поселение»государственных и муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15Федерального закона о контрактной системе, со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Планы-графики закупок формируются заказчиками, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок, с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики,указанные в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Марийское сельское поселение»,

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования «Марийское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение Собрания депутатов муниципального образования «Марийское сельское поселение», но не позднее 10 рабочих дней после дня официального опубликования решения о бюджете муниципального образования «Марийское сельское поселение»;

утверждают сформированные планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) заказчики, указанные в [подпункте "б" пункта](file:///C%3A/Temp/378%20%D0%9E%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2C%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2-%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%20%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BE%D0%BA.doc#sub_2102)3 настоящего Порядкав сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования «Марийское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение Собрания депутатов муниципального образования «Марийское сельское поселение», но не позднее 10 рабочих дней после дня официального опубликования решения о бюджете муниципального образования «Марийское сельское поселение»на очередной финансовый год и на плановый период;

утверждают планы-графики закупок после их уточнения (при необходимости) и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности;

в) заказчики, указанные в [подпункте "в" пункта](file:///C%3A/Temp/378%20%D0%9E%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2C%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2-%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%20%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BE%D0%BA.doc#sub_2103)3 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования «Марийское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение Собрания депутатов муниципального образования «Марийское сельское поселение»,но не позднее 10 рабочих дней после дня официального опубликования решения о бюджете муниципального образования «Марийское сельское поселение»на очередной финансовый год и на плановый период;

утверждают планы-графики закупок, после их уточнения (при необходимости) и заключения соглашений о предоставлении субсидии;

г) заказчики, указанные в [подпункте "г" пункта](file:///C%3A/Temp/378%20%D0%9E%20%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B5%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2C%20%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2-%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2%20%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BE%D0%BA.doc#sub_2104)3 настоящего Порядка:

формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования «Марийское сельское поселение» на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение Собрания депутатов муниципального образования «Марийское сельское поселение», но не позднее 10 рабочих дней после дня официального опубликования решения о бюджете муниципального образования «Марийское сельское поселение»на очередной финансовый год и на плановый период;

утверждают планы-графики закупок, после их уточнения(при необходимости) и заключения соглашений о передаче указанным заказчикам соответствующими государственными органами Республики Марий Эл, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами или органами местного самоуправления муниципального образования «Марийское сельское поселение»полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов.

5.Формирование, утверждение и ведение планов-графиков заказчиками, указанными в подпункте «г» пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется от лица, соответствующих государственных органов Республики Марий Эл, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами, органами местного самоуправления муниципального образования «Марийское сельское поселение», передавших этим заказчикам свои полномочия.

6. В план-график включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса
с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливаемым Правительством Российской Федерации всоответствии со статьей 111 Федерального закона о контрактной системе.

7. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков, указанных в пункте 3 настоящего Порядка осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона о контрактной системе, то формирование планов-графиков осуществляется с учетом порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

8. В план-график включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика( подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.

9. В случае, если в период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок заказчиков, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

10. Заказчики, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона о контрактной системе, требованиями, установленными Правительством Российской Федерации, и настоящим Порядком.

11. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

1) изменение объема либо стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком, становится невозможной;

2)изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

3) отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

4) образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) выдачи предписания органами контроля, определенными статье 99 Федерального закона о контрактной системе, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

6) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

7) возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно.

12. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее, чем за 10 календарных дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, а в случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

13. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе - не позднее чем за один календарный день до даты заключения контракта.

14.План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

15. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе:

а) включаемые в план-график закупок идентификационные коды закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

б) включаемая в план-график закупок информация о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

16.Утвержденный заказчиками, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, план-график закупок и внесенные в него изменения в течение трех рабочих дней с даты их утверждения или изменения плана-графика закупок, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, подлежат размещению в единой информационной системе, а до ввода в эксплуатацию указанной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).