|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН****МАРИ-ТУРЕК****МУНИЦИПАЛ РАЙОНЫН****ХЛЕБНИКОВО ЯЛ****ШОТАН ИЛЕМ****АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ** |  | **ХЛЕБНИКОВСКАЯ****СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ****МАРИ-ТУРЕКСКОГО****МУНИЦИПАЛЬНОГОРАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ** |

**ПУНЧАЛ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 23 декабря 2020 года № 95**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **О распределении резервного фонда Хлебниковской****сельской администрации в 2020 году** |

|  |
| --- |
| Хлебниковская сельская администрация постановляет:1. по Хлебниковской сельской администрации:

- уменьшить бюджетные ассигнования:по подразделу 0111 «Резервные фонды» на 4000 рублей 00 копеек;- увеличить бюджетные ассигнования:по подразделу 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» на 4000 рублей 00 копеек на приобретение канцелярских товаров.1. Рекомендовать Финансовому управлению администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл внести предложение в Хлебниковскую сельскую администрацию о внесении изменений в решение Собрания депутатов Хлебниковского сельского поселения «О бюджете Хлебниковского сельского поселения Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годы».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой. |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Хлебниковскойсельской администрации  |  О.А.Протасова |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО» Руководитель финансового управления администрации Мари-Турекского муниципального района Республики Марий Эл\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Нигматуллина«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.   | «УТВЕРЖДАЮ»Глава Хлебниковской сельской администрацииО.А. Протасова |

Заявление № 25

от 23 декабря 2020 года

Просим перераспределить бюджетные ассигнования по следующим статьям расходов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Раздел | ДК | Всего | Примечание |
| 903-0111-9990029660-870-290 |  | -4000,00 |  |
| 903-0113-9990029670-244-346 |  |  4000,00 | Приобретение канцелярских товаров |

Обязуемся не допустить кредиторской задолженности по затронутым статьям расходов.

Передвижку ассигнований разрешаю: О.А.Протасова