**И Н Ф О Р М А Ц И О Н Н Ы Й**

**отчет администрации МО «Шалинское сельское**

**поселение» за 2019 год**

 В состав администрации МО «Шалинское сельское поселение» входит 26 деревень, с количеством населения –2851 человек, количество дворов-843, наличие трудоспособного населения – 1435, в том числе работающих в селе –110 человек.

На территории Шалинского сельского поселения расположены:

- МОУ «Купсолинская основная общеобразовательная школа» - директор Михайлова Тамара Ефремовна, количество учащихся – 73 детей, посещающих ДДУ – 47, педработник – 12, техперсонала – 13;

- МОУ «Кумужъяльская основная общеобразовательная школа» - директор Оразаев Владимир Арсентьевич, количество учащихся – 44, учителей - 11, техперсонала – 8;

- Б-Шалинский ФАП – заведующая – Павлова Алевтина Михайловна;

- Кумужъяльский ФАП – заведующая Борисова Лариса Владимировна;

- Изишургинский ФАП – Сергеева Любовь Васильевна.

 Специалисты имеют соответствующее образование занимаемой должности. Регулярно посещают инвалидов и пенсионеров, проводятся профилактические прививки среди детей, подростков и взрослых. Свою работу знают хорошо, к своим должностным обязанностям относятся добросовестно, с населением они доброжелательны. За 2019 год проведены следующие беседы и мероприятия: «Личная и общественная гигиена», «Свиной грипп: осложнения, профилактика и лечение», «Желудочно-кишечное заболевание», «Профилактика СПИДа и венерических заболеваний детей старше школьного возраста», «О вреде алкоголя, табакокурения»,«Санитарное благополучие населения», «Профилактика гипертонической болезни», «Профилактика онкологических заболеваний», «Профилактика туберкулеза», «Профилактика клещевого энцефалита», «Ветряная оспа», «Грипп и его осложнения», «Как уберечь себя от заболевания ГЛПС», «Появление посторонних лиц на территории поселения», «Мониторинг цен на продукты первой необходимости в торговых точках», «Организация работы с уклонистами», «Организация работ по очистке дорог и подъездных путей к населенным пунктам от снега», «Учет граждан, входящих в «группу риска по пожарной безопасности», требующих особого внимания и проведения регулярной адресной профилактической работы» и т. д., охват населения против гепатита «В», кори, краснухи, дифтерии, проведена вакцинация против гриппа работникам СДК, сельского поселения, общеобразовательных школ, школьникам проведен углубленный медицинский осмотр, осмотр районным акушером – гинекологом и терапевтом жителей сельского поселения. Особое место уделяют диспансеризации населения.

 - Б-Шалинскаяфилиал ЦБС – заведующая Гурьева Алевтина Николаевна,

 - Яраморский филиал ЦБС – заведующая Николаева Надежда Аркадьевна,

 - Осипсолинский филиал ЦБС – Тимофеева Марина Геннадьевна.

Все библиотеки работают по следующим муниципальным целевым программам:

- «Информационное общество» на 2011-2020 г.г.;

- «Доступная среда» на 2011-2020 г.г.;

- «Комплексные меры по противодействию наркотикам и их незаконному обороту 2013-2020 г.»;

- «Культура Марий Эл на 2013-2020 годы»;

- Подпрограмма «Этнокультурное развитие, межнациональные и межконфессиональные отношения в Республике Марий Эл на 2014-2020 годы» государственной программы «Государственная национальная политика Республики Марий Эл на 2013-2020 годы»;

- «Детство без насилия и жестокости: профилактика семейного неблагополучия, социального сиротства и безнадзорности детей» на 2013-2020 годы;

- «Комплексные меры по противодействию злоупотреблению наркотикам и их незаконному обороту на 2013-2020 годы»;

- «Развитие информационного общества в Республике Марий Эл (2013- 2020 гг.)»;

- «Развитие информационного общества в Республике Марий Эл (2013 – 2020 годы)»;

- «Развитие культуры, спорта, туризма и средств массовой информации муниципального образования «Моркинский муниципальный район» на 2018-2025 годы»;

- «Развитие экономики, сельского хозяйства, обеспечение безопасности населения и охрана окружающей среды муниципального образования «Моркинский муниципальный район» на 2018-2025 годы»;

- «Патриотическое воспитание граждан и допризывная подготовка молодёжи к военной службе в Моркинском муниципальном районе на 2018–2025 годы»;

- «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодёжной политики муниципального образования «Моркинский муниципальный район» на 2018 – 2025 годы»;

- «Улучшение демографической ситуации в Республике Марий Эл на 2013 – 2020 гг.»;

- «Экологическая безопасность Республики Марий Эл на 2011 – 2020 гг.»;

- «Десятилетие ООН посвящённый пустыням в борьбе с опустыниванием» на 2010-2020гг.;

- «Десятилетие действий по обеспечению безопасности дорожного движения» на 2011-2020 гг.;

- «Десятилетие устойчивый энергетики для всех» на 2014-2024 гг.;

- «Международные десятилетия движения культуры» на 2013-2022 годы;

**-** «Десятилетие биоразнообразия ООН» на 2011-2020 годы;

- «Международные десятилетия за искоренения колониализма» на 2011-2020 годы**.**

 Они активно участвуют во всех проводимых мероприятиях, являются активными организаторами в пропаганде читательской активности среди учащихся и взрослого населения.

Мероприятия проводят в основном с учащимися школы. Проводят различные конкурсы к знаменательным датам. Являются активными организаторами в пропаганде читательской активности среди учащихся и взрослого населения. Библиотеки за счет платных услуг выписывают газеты и журналы. На все знаменательные даты оформляют выставки.

 - Шалинский СДК на 200 посадочных мест, заведующий – Тимофеева Светлана Николаевна, Заведующий Осипсолинского СДК – Дмитриева Людмила Ивановна, Заведующий Изишургинской СДК – Розова Ольга Олеговна. Коллектив СДК молодой и активен в своей работе. Они активно участвуют в районных мероприятиях, смотрах-конкурсах.

- Шалинский ветеринарный пункт – заведующая Ямайкина Галина Валериановна, Осипсолинский ветеринарный участок – заведующая Семенова Валентина Николаевна. Силами работников ветеринарного участка проводятся все необходимые профилактические прививки домашних животных населения. Также работают по вызову на дом.

- Дом-музей им. Н.С.Мухина – заведующий Михайлов Валерий Викторович. Работа музея складывается из множества мероприятий, таких как: научной обработки, учета, оформления и хранения музейных фондов, оформления различных выставок, прием посетителей и экскурсия по музею. По своей инициативе проводит мероприятия, посвященные знаменитым жителям деревни, округа, куда приглашаются представители с города Йошкар-Ола.

На территории сельского поселения имеются:

Торговые точки: 4 магазинов РАЙПО, ООО «Колокольчик», магазин «Теремок», «Светлана», ЧП «Стас», магазин « У СТАСА». Во всех торговых точках имеется широкий ассортимент товаров, реализуют лицензируемые товары. Активно работают по заявкам покупателей.

 - ГУ РМЭ «Изишургинский специальный дом для престарелых граждан» - директор Константинов Владимир Владимирович. При доме престарелых развернута мобильная бригада по обслуживанию престарелых граждан. Работники центра к престарелым доброжелательны, заботятся о них, с пониманием относятся к их нуждам и вопросам.

Поголовье скота и птиц (голов) на 2019 год:

 КРС - 364

 в т. ч. коров - 168

 Свиней - 0

 Лошадей - 5

 Овец и коз - 289

 Пчелосемьи - 168

 Птиц - 954

 Кролики - 56

Структура администрации действует в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом сельского поселения, Решением Собрания депутатов сельского поселения № 226 от 16.08.2019 г. Штатная численность 7 человек, из них 5 муниципальных служащих. От кадрового состава зависит качество работы администрации, в связи с чем и в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ» специалисты администрации согласно ежегодному плану повышения квалификации проходят обучение.

Каждый специалист администрации муниципального образования «Шалинское сельское поселение» в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом муниципального образования «Шалинское сельское поселение», Положением об администрации муниципального образования «Шалинское сельское поселение», нормативными документами по делопроизводству, должностной инструкцией.

Специалисты администрации муниципального образования «Шалинское сельское поселение» работают в деловом контакте со структурными подразделениями администрации муниципального образования «Моркинский муниципальный район», а также подведомственными организациями, с населением сельского поселения.

         За 2019 год Администрацией сельского поселения издано 208 нормативных правовых и распорядительных документов:

- постановлений – 94;

- распоряжений по личному составу (о приеме, увольнении, переводе, премировании) – 65;

- распоряжений по личному составу (о предоставлении отпусков, о командировках, взысканиях) – 18;

- распоряжений по вопросам основной деятельности – 31.

В администрации поселения регулярно в течение года по понедельникам проводятся планерки со специалистами, где обсуждаются насущные проблемы и планы работы на ближайшее время.

Администрацией сельского поселения ведется исполнение отдельных государственных полномочий в части ведения воинского учета. Вопросы военного комиссариата (постановка на учет граждан, пребывающих в запасе, доставка повесток военнообязанным).  На ведение воинского учета в поселении выделяются целевые средства из федерального бюджета. На воинском учете состоят 655 человек, в том числе: офицеров **-** 9, солдат и сержантов - 598, призывников – 48, допризывной молодежи 2003 года рождения – 12 человек.

  В 2019 году, как и в предыдущих, одной из основных задач Собрании депутатов сельского поселения было совершенствование нормативно-правовой базы в условиях постоянно меняющегося законодательства. Это требует принятия ряда новых документов и внесения изменений уже в существующие. Администрацией сельского поселения обеспечивалась законотворческая деятельность Собрании депутатов сельского поселения. Специалистами администрации разрабатывались все нормативно-правовые документы, которые предлагались вниманию депутатов на рассмотрение и утверждение. В 2019 году Собранием депутатов проведено 5 заседаний второго созыва, на которых, рассмотрено и принято 27 правовых актов и 4 заседания третьего созыва, на которых рассмотрены и принято 26 правовых актов, часть из которых прошла процедуру обнародования и опубликования. За отчетный период были подготовлены и вынесены на рассмотрение проекты положений, регламентирующие основные вопросы деятельности администрации, направленные на обеспечение жизнедеятельности поселения. Основной задачей органа местного самоуправления является принятие таких нормативных и правовых актов, которые способны улучшить жизненные условия каждого жителя поселения. Нормативно-правовые акты, принятые депутатами призваны регулировать отношения в социально-экономической деятельности, защищать права человека и обеспечивать законность. Всегда находилось понимание в решении многих вопросов. Распоряжения Собрания депутатов второго созыва -15, третьего созыва – 4, постановления Собрания депутатов второго созыва о назначении публичных слушаний – 3, третьего созыва – 1.

Утверждены и исполняются долгосрочные муниципальные программы:

 - Муниципальная целевая программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в администрации муниципального образования «Шалинское сельское поселение» в 2010-2020 годах»;

- «Комплексное развитие социальной инфраструктуры в муниципальном образовании «Шалинское сельское поселение на 2016-2033 годы»;

- Муниципальная целевая программа «Благоустройство территории МО «Шалинское сельское поселение на 2016-2020 годы»;

- Муниципальная программа «Комплексные меры по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту МО «Шалинское сельское поселение» на 2019-2021 годы»;

- «Пожарная безопасность жилищного фонда муниципального образования «Шалинское сельское поселение на 2017-2019 годы»;

- «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и /или/ ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Шалинское сельское поселение» Моркинского муниципального района на 2017- 2019 годы»;

- «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории муниципального образования «Шалинское сельское поселение» на 2017-2019 годы»;

- «По охране и использованию земель на территории муниципального образования «Шалинское сельское поселение» на 2018-2022 годы»;

- «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Шалинское сельское поселение» Моркинского муниципального района на 2018- 2022 годы»;

- «Комплексное развитие систем транспортной инфраструктуры и дорожного хозяйства на территории муниципального образования «Шалинское сельское поселение» на 2018- 2022г.г.»;

- «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Шалинское сельское поселение» (2018 - 2022 годы)»;

«Противодействие коррупции в муниципальном образовании «Шалинское сельское поселение» на 2019-2023 годы»;

- «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в муниципальном образовании «Шалинское сельское поселение» на 2018-2020 годы»

- «Ремонт и благоустройство обелиска воинам, погибшим в годы ВОВ (1941-1945) д. Большие Шали на 2019-2021»;

- «Нулевой травматизм в Администрации МО «Шалинское сельское поселение на 2019-2021 годы»

На территории сельского поселения приняты следующие административные регламенты:

- предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»;

- предоставления муниципальной услуги «Прием документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»;

- предоставление муниципальной услуги «Присвоение, изменение и упорядочивание почтовых адресов объектам недвижимости»;

- предоставление муниципальных услуг «присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам недвижимого имущества»;

- по осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов;

- по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории поселения, утверждены Правила землепользования и застройки Шалинского сельского поселения и внесены соответствующие изменения;

- об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

- об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения ЗУ на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории»;

- об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности»;

- об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «предоставление земельных участков, собственникам зданий, строений и сооружений»;

- об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков для строительства»

- об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «предоставление земельных участков для целей не связанных со строительством».

Каждый принятый документ - очередной шаг к стабильности в жизни нашего поселения, а значит в формировании бюджета.

Основой для деятельности любого муниципального образования является бюджет.

         Бюджет – основа социальной жизни каждого поселения.

От того, насколько активно он пополняется, решаются текущие задачи, определяется судьба дальнейшего развития.

         За 2019 год в администрацию сельского поселения поступило 643 обращений. Были рассмотрены устные обращения и выданы необходимые документы в органы внутренних дел, по регистрации граждан, выданы справки в (соцзащиту, пенсионный фонд, в БТИ). Рассмотрение обращений граждан осуществляется главой администрации сельского поселения и специалистами администрации.

         Глава администрации сельского поселения еженедельно ведет личный прием граждан в соответствии с графиком. График приема граждан доводится до сведения населения посредством размещения информации на официальном сайте сельского поселения и информационном стенде в помещении администрации. Все обращения, поступившие в администрацию сельского поселения, были рассмотрены в установленные законодательством сроки. При обращении граждан на личном приеме были даны ответы и разъяснения, в основном, в день обращения.

На портале Республики Марий Эл создан сайт Администрации Шалинского сельского поселения, на котором размещены все нормативно-правовые акты, регламенты, телефоны учреждений и организаций, график приема граждан и др.

 За 2019 год проведено 51 сельских сходов граждан также на совещаниях со специалистами сельского поселения с приглашением председателей ТОС обсуждались вопросы благоустройства населенных пунктов, о противопожарной безопасности, о распределении лесоматериала населению, о строительстве и ремонте колодцев, очистки водоемов, о ремонте дороги, о газификации и др.

 Также работниками администрации проведены следующие профилактические и разъяснительные работы:

 - в 25 населенных пунктах проведены встречи с населением по вопросам обеспечения пожарной безопасности в жилых домах;

 - проведен подворный обход граждан, многодетных семей, людей, злоупотребляющих спиртные напитки, одиноких престарелых и инвалидов, где вручены 457 рекомендаций под роспись в целях недопущения пожаров:

 - распространены листовки (памятки) на противопожарную тематику;

 - к данной работе были привлечены активы населенных пунктов, председатели ТОС, подразделения ДПО.

 Силами председателей ТОС и населения проводится работа по благоустройству населенных пунктов и ликвидации несанкционированных свалок, строительство новых и ремонт старых колодцев, продолжается строительство Свято-Троицкой церкви в с. Мушерань. Ямочный ремонт дороги с щебеночным покрытием отремонтировали от трассы д. Осипсола-Изи Шурга до д. Большой Ярамор. Председателем ТОС д. Большой Ярамор Добролюбовым Аркадием Владимировичем и населением был ремонтирован мост в деревню Большой Ярамор.

 У каждого специалиста администрации сельского поселения имеется по три, четыре прикрепленных населенных пункта. Специалистами администрации проводится следующая работа: подворный обход населения, проведение бесед с населением об употреблении спиртных, спиртосодержащих растворах, об их вреде здоровью, об ответственности за культивирование наркосодержащих культур и их своевременном уничтожении растений, вырастающих самосевом, о вреде наркотических курительных смесей «Спайс», о пожарной безопасности, работа с населением о санитарном состоянии (складирование стройматериалов, возгорание сухой растительности, оставление бытового мусора на прилегающей территории, сорная и карантинная растительность, содержание собак без привязи и др.), проверка исполнения предписаний, разъяснительные работы - о переходе на цифровое телевидение, о правилах безопасности на воде, о сборе ТКО, разъяснение о порядке уплаты налогов, проведение и организация субботников, работа по профилактике преступлений и правонарушений, работа с участковым инспектором поселения в выявлении лиц склонных к нарушению общественного порядка, работа с владельцами собак на предмет бесконтрольного выгула, о ГЛПС и др.

 Неблагополучные семьи выявляются совместно с медработниками, ОМВД, образовательными учреждениями, культурой.

 Приоритетным направлением деятельности администрации поселения являются создание для жителей поселения благоприятной среды обитания, охрана их здоровья, обеспечение доступа к образованию и культуре, социальная защита и личная безопасность жителей.

 Организована работа совета занятости населения. По последним числам месяца даем рекомендации в центр занятости населения Моркинского района.

 В настоящее время количество нуждающихся в улучшении жилищных условий и состоящих на учёте в администрации – 119 семей, из них 76 -молодые семьи, 10- многодетные семьи, 4 семьи – по программе «Социальное развитие села».

 Совместно с РОО проводится работа с сиротами, которые нуждаются в улучшении жилищных условий; работаем с молодыми семьями, оформляем соответствующие документы для постановки на учет, проводим большую разъяснительную работу с молодыми семьями; оформлены документы для включения в список на получение субсидии социальное развитие села, регулярно идет работа с населением по социальным вопросам. Ведется работа с должниками по оплате по налогам на землю, имущество, за коммунальные услуги.

 На территории муниципального образования «Шалинское сельское поселение» работает Совет женщин из пяти человек (Председатель – Кольцова В.Ф. - главный специалист администрации МО «Шалинское сельское поселение»).

 За 2019 год провели два заседания Совета женщин, где рассмотрели вопросы:

- утверждение плана работы на 2019 год;

- о посещении неблагополучных семей;

- чествование юбиляров (по мере возможности);

- выездное заседание Совета женщин к одиноким престарелым и лежачим инвалидам и т.д.(на день пожилого человека, на декаду инвалидов).

Совет женщин принял участие во всех проводимых мероприятиях в Шалинском, Осипсолинском и Изишургинском СДК. Вместе с членами ОИДН десять раз были в неблагополучных семьях, посещали общешкольные родительские собрания.

 Также на территории муниципального образования «Шалинское сельское поселение» работает штаб добровольной народной дружины (начальник штаба Тимофеева С.Н. – заведующая Шалинским СДК). Добровольная народная дружина по охране общественного порядка МО «Шалинское сельское поселение» работает по Уставу добровольной народной дружины по охране общественного порядка МО «Шалинское сельское поселение», утвержденного постановлением администрации МО «Шалинское сельское поселение» № 57 от 24.09.2014 года. 09 января 2019 года подписано Соглашение о сотрудничестве Советского МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Марий Эл и народной дружины. Добровольная народная дружина по охране общественного порядка МО «Шалинское сельское поселение» имеет удостоверение о внесении народной дружины и (или) общественного объединения правоохранительной направленности в Региональный реестр народных и общественных объединений правоохранительной направленности в Республике Марий Эл. За 2019 год проведено два заседания штаба добровольной народной дружины, где рассматривались вопросы, касающиеся досуга молодежи, правопорядка среди несовершеннолетних и дежурства членов добровольной народной дружины в местах скопления молодежи, для чего утвердили график дежурства. Всего за этот период было проведено 3 дежурства, совместно со специалистами администрации и клубными работниками. После каждого дежурства члены добровольной народной дружины представляют справку командиру штаба добровольной народной дружины о дежурстве, какие были нарушения за время дежурства. Командир штаба добровольной народной дружины Тимофеева Светлана Николаевна, на совещании со специалистами администрации МО «Шалинское сельское поселение», докладывает всем присутствующим итоги работы дежурства членов ДНД.

 При администрации работает общественная инспекция по делам несовершеннолетних (председатель – Кольцова В.Ф. главный специалист администрации МО «Шалинское сельское поселение»). За 2019 год провели три заседания, где обсуждали самые насущные вопросы: обсуждение плана работы на 2019 год, обновление данных семей, состоящих на учете, о привлечении работниками СДК трудных подростков в кружки и секции, выявление и посещение неблагополучных семей и др.

 Всего на территории сельского поселения 349 семей, имеющих детей до 18 лет, в них 487 несовершеннолетних детей. Из них, на 2019 год 8 семей состоят на учете как социально-опасные, в них воспитываются 19 несовершеннолетних детей.

 За 2019 год эти семьи посетили 25 раз, на них составили акт обследования жилищно-бытовых условий, провели беседы на тему санитарного состояния и о здоровом образе жизни.

 В целях недопущения правонарушений среди несовершеннолетних, организовали дежурства в местах скопления молодежи, контролировали их поступки. Совместно со школой оказываем помощь родителям в воспитании детей, склонных к правонарушениям, обсуждаем их поступки в общешкольных и классных родительских собраниях. Особое внимание уделяем на то, чтобы дети были заняты полезными делами во время каникул и в выходные дни.

Работаем по программе «Забота». Ведем учет одиноко проживающих граждан, их обеспеченность топливом на зимний отопительный сезон, вспашку огорода. По обращениям одиноко проживающих граждан, иногда проявляя инициативу, работая с пожилыми гражданами, согласованно направляем на жительство в дома престарелых.

 Регулярно, в начале года, работает комиссия по распределению лесоматериала населению сельского поселения по заявлениям граждан для строительства жилого дома и хозяйственных построек. Много желающих на получение дров с лесничеств.

 Глава администрации МО

«Шалинское сельское поселение» С.Л. Николаев