**РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКА РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ**

 **«ШАЛЕ ЯЛ КУНДЕМ» АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

 **ОБРАЗОВАНИЙЫН ОБРАЗОВАНИЯ «ШАЛИНСКОЕ**

 **АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

### № 25 от «11» декабря 2017 года

# Распоряжение

**О назначении ответственного лица**

Назначить ответственным лицом за введение кассовых операций и выдачи путевых листов в муниципальном образовании «Шалинское сельское поселение» Григорьеву Инну Геннадьевну – специалиста администрации муниципального образования «Шалинское сельское поселение».

 Глава администрации

 муниципального образования

«Шалинское сельское поселение» С.Л.Николаев