**РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКА РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ**

**«ШАЛЕ ЯЛ КУНДЕМ» АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЙЫН ОБРАЗОВАНИЯ «ШАЛИНСКОЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

### № 25 от «11» декабря 2017 года

# Распоряжение

**О назначении ответственного лица**

Назначить ответственным лицом за введение кассовых операций и выдачи путевых листов в муниципальном образовании «Шалинское сельское поселение» Григорьеву Инну Геннадьевну – специалиста администрации муниципального образования «Шалинское сельское поселение».

Глава администрации

муниципального образования

«Шалинское сельское поселение» С.Л.Николаев