**От 25 ноября 2016 года № 123**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Шале ял кундем»**  **муниципальный образованийын депутатше**  **- влакын Погынжо** |  | **Собрание депутатов**  **муниципального образования**  **«Шалинское сельское**  **поселение»** |
| 425 151 Морко район, Кугу Шале ял, Молодежный урем, 3  Телефон-влак: 9-32-65 |  | 425 151, Моркинский район, дер.Большие Шали ул. Молодежная, 3  Телефоны: 9-32-65 |

**О внесении изменений в**

**Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Шалинское сельское поселение»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Собрание депутатов муниципального образования «Шалинское сельское поселение» РЕШАЕТ:

1. Внести в Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Шалинское сельское поселение», утвержденное Решением Собрания депутатов муниципального образования «Шалинское сельское поселение»

№ 132 от 30 июля 2013 года (далее – Положение) следующие изменения:

**1.1.** Пункт 8 Положения изложить в следующей редакции:

«8. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе (далее - претендент), представляет в конкурсную комиссию:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

е) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

к) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

л) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Претендент вправе представить рекомендательные письма, отзывы с предыдущих мест работы.».

2. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования «Шалинское сельское поселение».

3. Решение вступает в силу со дня его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящее решения возложить на постоянную комиссию по законности и местному самоуправлению.

Глава муниципального образования

«Шалинское сельское поселение»,

председатель Собрания депутатов Т.Бушкова