РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙ РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКА РЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛ

МОРКО РАЙОНЫСО МОРКИНСКИЙ РАЙОН

«ШАЛЕ ЯЛ КУНДЕМ» АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЙЫН ОБРАЗОВАНИЯ «ШАЛИНСКОЕ

АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**№ 72 от 24 октября 2019 года**

**Постановление**

**О внесении изменений**

**в Административный регламент предоставления**

**муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства»**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация муниципального образования «Шалинское сельское поселение» **постановляет**:

1.Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Шалинское сельское поселение» от 02.03.2018 г. № 11, (далее – Регламент) следующие изменения:

**1.1**. Пункт 2.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги по правилам статьи 191 Гражданского кодекса РФ начинает исчисляться со дня, следующего после дня приема заявления. Днем приема заявления считается дата регистрации поступившего заявления. Если последний день срока исполнения муниципальной услуги приходится на нерабочий праздничный или выходной день, днем окончания срока исполнения муниципальной услуги считается ближайший следующий за ним рабочий день.

2.4.1. В соответствии с частью 4 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации оповещение правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с таким земельным участком, и правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, о времени и месте проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка проводится не позднее чем через десять дней со дня приема заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка.

2.4.2. В соответствии с положениями части 7 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации срок проведения публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства с момента оповещения жителей поселения, входящего в состав Шалинского сельского поселения, о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

2.4.3. Направление главе администрации рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или об отказе в его предоставлении осуществляется Комиссией в течение трех рабочих дней со дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

2.4.4. В соответствии с положениями части 6 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства принимается главой администрации в течение семи дней со дня поступления рекомендаций Комиссии, подготовленных на основании заключения о результатах публичных слушаний.»;

Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 30 рабочих дней со дня со дня регистрации письменного обращения.»;

**1.2.** Пункт 2.6 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.6. Для получения муниципальной услуги заявитель направляет в комиссию заявление на получение разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства по установленной форме в соответствии с приложением № 2 (Прилагается).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица (для обозрения);

2) копия выписки из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) или ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

4) копии правоустанавливающих документов на земельный участок;

5) копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, расположенные на земельном участке (при наличии);

6) копия градостроительного плана земельного участка (при наличии);

7) схема планировочной организации земельного участка (схема генплана, с указанием места отклонения по отступу от границ земельного участка).

2.6.1. Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 2, 4, 5, 6 пункта 2.6. Административного регламента. Для рассмотрения заявления орган местного самоуправления запрашивает указанные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в порядке межведомственного информационного взаимодействия, если они не были представлены заявителем по собственной инициативе.

Документы, указанные в подпунктах 4, 5 пункта 2.6. настоящего Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре.

Заявитель вправе представить дополнительные документы.»;

**1.3.** Пункт 2.10 Регламента исключить;

**1.4.** В абзаце втором пункта 2.11 Регламента слово «(реконструкции)» исключить;

**1.5.** В абзаце втором пункта 2.16 Регламента слова «реконструкции объектов капитального строительства» исключить;

**1.6.** Главу III Регламента изложить в следующей редакции:

**«III. Состав, последовательность и сроки выполнения**

**административных процедур, требования к порядку**

**их выполнения**

3.1. Предоставление Муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрацию заявления и документов к нему;

- рассмотрение заявления и документов к нему;

- организация и проведение публичных слушаний;

- подготовка рекомендаций комиссии о предоставлении (об отказе в предоставлении) разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства;

- принятие постановления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- направление (выдача) постановления администрации либо уведомления заявителю.

3.2. Прием и регистрация заявления и документов к нему осуществляется в соответствии с пунктом 2.6 настоящего административного регламента.

3.3. Зарегистрированное заявление с приложенным пакетом документов направляется главе администрации для резолюции и направления специалисту.

Заявление с приложенным пакетом документов поступает специалисту-исполнителю, ответственному за предоставление данной муниципальной услуги (далее - специалист), согласно резолюции, проставленной главой администрации.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет три дня со дня поступления письменного обращения в администрацию.

**3.4. Рассмотрение заявления и документов к нему.**

3.4.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление заявления с приложенным пакетом документов специалисту.

3.4.2. В день поступления заявления специалист осуществляет проверку наличия приложенных к нему документов, предусмотренных пунктом 2.6. регламента.

При отсутствии документов, указанных в п. 2.6. регламента, специалист осуществляет подготовку межведомственного запроса о наличии или об отсутствии документа и (или) информации.

3.4.3. При наличии всех документов, предусмотренных [пунктом 2.6.](#Par78), специалист организовывает заседание комиссии для рассмотрения поступившего заявления.

Оформление и направление правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение, сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства осуществляется специалистом в течение 10 дней со дня поступления заявления.

3.4.4. На заседании комиссии рассматривается поступившее заявление, а также вопрос о назначении публичных слушаний с определением примерной даты, времени и места проведения таких слушаний.

3.4.5. Специалист подготавливает обращение главы Администрации к председателю Собрания депутатов Шалинского сельского поселения (далее – председатель Собрания депутатов) о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

3.4.6. На основании обращения главы Администрации председатель Собрания депутатов принимает решение о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

3.4.7. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 20 дней с момента поступления заявления специалисту.

**3.5. Организация и проведение публичных слушаний.**

3.5.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является издание распоряжение председателя Собрания депутатов о проведении публичных слушаний.

3.5.2. Организация и проведение публичных слушаний осуществляется в соответствии со [ст. 39](consultantplus://offline/ref=B84E2943E02B167EC421FE5A4F881853F881EA6269A9A3C53900500F92D3D14289F52BE18AAF97F3UALBH) Градостроительного кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Шалинское сельское поселение».

3.5.3. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 30 дней с момента оповещения жителей муниципального образования «Шалинское сельское поселение» о времени и месте проведения публичных слушаний.

**3.6. Подготовка рекомендаций комиссии, оформление проекта постановления администрации муниципального образования «Шалинское сельское поселение» о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

3.6.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является опубликованное заключение о результатах публичных слушаний.

3.6.2. Специалист по итогам проведения публичных слушаний организовывает заседание комиссии.

3.6.3. Комиссия на основании заключения о результатах публичных слушаний осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения (далее - рекомендации) с последующей передачей их специалисту.

3.6.4. После получения рекомендаций специалист осуществляет подготовку проекта постановления администрации муниципального образования «Шалинское сельское поселение» о предоставлении либо об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

3.6.5. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 5 дней с момента опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

**3.7. Принятие постановления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги**

3.7.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является согласованный соответствующий проект постановления администрации.

3.7.2. Согласованный соответствующий проект постановления администрации или согласованное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги представляется на подпись главе Администрации.

3.7.3. Подписанный главой Администрации проект соответствующего постановления является принятым решением о предоставлении (об отказе в предоставлении) разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

3.7.4. Подписанное главой Администрации уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги является принятым решением об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства.

3.7.5. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет три дня с момента согласования соответствующего проекта постановления администрации.

**3.8. Направление (выдача) постановления администрации либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю**

3.8.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление специалисту зарегистрированного постановления либо уведомления.

3.8.2. Специалист в день получения подписанного и зарегистрированного постановления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги посредством телефонной связи или посредством электронной почты в зависимости от способа обращения заявителя за информацией или способа доставки ответа, указанного в письменном обращении заявителя, уведомляет заявителя о необходимости в получении указанных документов в течение трех дней.

3.8.3. Прибывший для получения указанных документов заявитель представляет документ, удостоверяющий личность, а представитель заявителя - документ, удостоверяющий личность, доверенность и ее копию.

3.8.4. В случае отсутствия возможности уведомления заявителя посредством телефонной связи, а также в случае неявки заявителя по истечении трех дней с даты получения специалистом постановления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги данные документы специалистом направляются заявителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

3.8.5. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет пять дней с момента поступления специалисту зарегистрированного постановления администрации либо уведомления.».

**1.7.** Приложение 1 Регламента изложить в следующей редакции (Прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

И.о.главы администрации МО

«Шалинское сельское поселение» В.Ф.Кольцова

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к административному регламенту  предоставления муниципальной услуги |

**Блок-схема**

**предоставления муниципальной услуги   
«Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прием и регистрация заявления  о предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|
|  |  | |  | |  | |  | | |  |  |  | | | | | |
| Специалист Администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги, проводит проверку наличия документов, прилагаемых к заявлению | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|  |  | |  | |  |  | | | |  |  |  | | | | | |
|  |  | |  | |  |  | | | |  |  |  | | | | | |
| при наличии всех документов: | | | | |  |  | | | | при наличии не всех документов: | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  |  |  | | | | | |
| Направление сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства | | | | | | | |  | | Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие  в предоставлении государственной услуги | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |
| Проведение публичных слушаний, в порядке установленным градостроительным законодательством | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
|  | |  | |  |  | |  | | |  |  |  | | | | | |
| Заключение о результатах публичных слушаний по вопросу предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | |  | | |
| подготовка постановления предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства | | | | | | | | | Предоставление заявителю уведомления об отказе в предоставлении  муниципальной услуги | | | | | | | | |
|  | |  |  | |  | |  | | |  |  | | |  | | |  |
|  | |  | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| Специалист направляет заявителю результат муниципальной услуги | | | | | | | | | | | | | | | | | |