|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РОССИЙ ФЕДЕРАЦИЙМАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКА«МОРКО МУНИЦИПАЛЬНЫЙРАЙОН»«ВОЛАКСОЛА ЯЛКУНДЕМ»МУНИЦИПАЛЬНЫЙОБРАЗОВАНИЙЫН АДМИНИСТРАЦИЙЖЕ425146, Марий Эл Республик, Морко район, Волаксола ял, Колхозный урем, 4Телефон/факс 8 (83635) 9-35-87.Е-mail:adm\_seb@mail.ru | Герб_Морки | РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯРЕСПУБЛИКА МАРИЙ ЭЛМОРКИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНАДМИНИСТРАЦИЯМУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕБЕУСАДСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»425146, Республика Марий Эл, Моркинский район, д. Себеусад, ул. Колхозная, 4Телефон/факс 8 (83635) 9-35-87.Е-mail: adm\_seb@mail.ru |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1 15 января 2019 года

Об утверждении планов мероприятий (планов-графиков) перехода на период до 2020 года администрации Себеусадского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения

В соответствии с п. 5 распоряжения Правительства Российской Федерации от 26.07.2016 № 1588-р «Об утверждении плана перехода в 2016-2018 годах федеральных органов исполнительной власти и государственных бюджетных фондов на использование отечественного офисного программного обеспечения», а также на основании Методических рекомендаций по использованию преимущественно отечественного программного обеспечения государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными им организациями, Администрация Себеусадского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

- План мероприятий (план-график) перехода на период до 2020 года администрации Себеусадского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения (приложение №1);

- Показатели эффективности перехода администрации Себеусадского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения (приложение №2).

2. Назначить Михайлова В.И - главу администрации Себеусадского сельского поселения ответственным за переход администрации Себеусадского сельского поселения на использование отечественного офисного программного обеспечения.

3. Администрации Себеусадского сельского поселения проводить ежеквартальный мониторинг исполнения плана мероприятий (плана-графика) перехода на отечественное программное обеспечение и отчет представлять в организационно-правовой отдел администрации Моркинского муниципального района до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4. Утвержденные планы мероприятий (планы-графики) перехода на использование отечественного офисного программного обеспечения разместить на официальном Интернет-портале Республики Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Рекомендовать Собранию депутатов муниципального образования «Себеусадское сельское поселение», утвердить соответствующие планы мероприятий (план-график) перехода на период до 2020 года на использование отечественного офисного программного обеспечения

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Администрации

Себеусадского сельского поселения В.И.Михайлов