Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания на дому является поданное, в письменном или электронном виде заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания на дому либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в комплексный центр социального обслуживания населения.

**Для зачисления на социальное обслуживание на дому к заявлению о предоставлении социального обслуживания на дому прилагаются следующие документы:**

*(Постановление Правительства Республики Марий Эл от 1 декабря 2014г.№627)*

1. копия документа, удостоверяющего личность гражданина;
2. копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя гражданина;
3. справка медицинской организации о состоянии здоровья и отсутствия у гражданина медицинских противопоказаний к предоставлению социального обслуживания на дому;
4. удостоверение (свидетельство) или иной документ установленного образца для инвалидов и участников Великой Отечественной войны, лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», иных категорий ветеранов Великой Отечественной войны, вдов погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, не вступившие в повторный брак;
5. справка о составе семьи (при ее наличии) с указанием степени родства из органов местного самоуправления, жилищно-эксплуатационной или иной организации, осуществляющей управление жилым домом, в котором проживает гражданин;
6. справка о доходах гражданина и членов его семьи (при наличии) за последние 12 календарных месяцев и наличии принадлежащего ему (им) на праве собственности имущества;
7. индивидуальная программа;
8. индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданная учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалидов).

Документы предоставляются в подлиннике или в копии, заверенной в установленном порядке. В случае если в комплексный центр социального обслуживания населения представлены подлинники документов, специалист комплексного центра в день получения документов изготавливает их копии, заверяет их или делает выписки и возвращает гражданину подлинники документов.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

**Перечень документов для оформления граждан в специальный**

**дом для одиноких престарелых:**

*(Постановление Правительства Республики Марий Эл от 9 декабря 2014г.№643)*

1. заявление на имя руководителя комплексного центра социального обслуживания населения;
2. удостоверение или иные документы установленного образца о праве на социальную поддержку, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл;
3. медицинская карта с заключениями врачей-специалистов медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний к приему в стационарные организации социального обслуживания, заполненная по форме, утвержденной Министерством;
4. заключение врачебной комиссии медицинской организации с участием врача-психиатра с указанием диагноза и профиля рекомендуемой стационарной организации социального обслуживания;
5. заключение нарколога об отсутствии у гражданина пожилого возраста или инвалида медицинских противопоказаний к приему в стационарные организации социального обслуживания;
6. две фотографии (формат 3х4);
7. выписка из медицинской карты амбулаторного или стационарного больного, оформленная в медицинской организации, где наблюдался или проходил лечение гражданин;
8. результаты анализов на отдельных бланках (результаты обследования на туберкулез, на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекции, передающиеся половым путем);
9. сведения о профилактических прививках;
10. справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания;
11. справка медико-социальной экспертной комиссии (для инвалидов);
12. индивидуальная программа реабилитации для инвалидов, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалидов);
13. копия паспорта с предъявлением оригинала или иные выдаваемые в установленном порядке документы, удостоверяющие личность социальных услуг;
14. копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя гражданина (при обращении за получением социальных услуг представителя получателя социальных услуг);
15. справка с места жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг;
16. документы о составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии) за 12 последних месяцев и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;
17. индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг;
18. копия пенсионного страхового свидетельства с предъявлением оригинала;
19. копия страхового медицинского полиса с предъявлением оригинала;
20. копия пенсионного удостоверения с предъявлением оригинала.

Подлинники документов подлежат возврату получателю социальных услуг (законному представителю).

**Перечень документов для оформления граждан пожилого возраста, инвалидов в дома – интернаты общего типа:**

*(Постановление Правительства Республики Марий Эл от 10 декабря 2014г.№648)*

1. личное заявление получателя социальных услуг;
2. копия паспорта с предъявлением оригинала или иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;
3. копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя получателя социальных услуг (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг);
4. справка с места жительства (или) места пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг;
5. документы о составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии) за 12 последних месяцев и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода;
6. 2 фотографии получателя социальных услуг (формат 3х4 см);
7. медицинская карта с заключением врачей-специалистов медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний к приему в стационарные организации социального обслуживания, заполненная по форме, утвержденной Министерством;
8. заключение врачебной комиссии медицинской организации с участием врача – психиатра с указанием диагноза и профиля рекомендуемой стационарной организации социального обслуживания;
9. заключение нарколога об отсутствии у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к приему в стационарные организации социального обслуживания;
10. выписка из медицинской карты амбулаторного или стационарного больного, оформленная в медицинской организации, где наблюдался или проходил лечение получатель социальных услуг;
11. результаты анализов на отдельных бланках (результаты обследования на туберкулез, результаты лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекции, передающиеся половым путем);
12. сведения о профилактических прививках;
13. справка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания;
14. справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (для инвалидов);
15. индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалидов);
16. индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг;
17. копии страхового свидетельства, обязательного пенсионного страхования, обязательного медицинского страхования с предъявлением оригиналов.

 Подлинники документов подлежат возврату получателю социальных услуг (законному представителю) сразу после сличения с ними копий этих документов.

**Перечень документов для оформления граждан пожилого возраста, инвалидов в психоневрологические интернаты:**

*(Постановление Правительства Республики Марий Эл от 10 декабря 2014г.№648)*

1. личное заявление получателя социальных услуг;
2. копия паспорта с предъявлением оригинала или иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;
3. копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя получателя социальных услуг (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг);
4. справка с места жительства (или) места пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг;
5. документы о составе семьи (при наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии за 12 последних месяцев и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг;
6. 2 фотографии получателя социальных услуг (формат 3х4 см);
7. решение органа опеки и попечительства о признании гражданина недееспособным (при помещении недееспособного);
8. медицинская карта с заключениями врачей – специалистов медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний к приему в стационарные организации социального обслуживания, заполненная по форме, утвержденной Министерством;
9. заключение врачебной комиссии специализированной медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь, с указанием диагноза и профиля рекомендуемой стационарной организации социального обслуживания;
10. заключение нарколога об отсутствии у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к приему в стационарные организации социального обслуживания;
11. выписка из медицинской карты амбулаторного или стационарного больного, оформления в медицинской организации, где наблюдался или проходил лечение получатель социальных услуг;
12. результаты анализов на отдельных бланках (результаты обследования на туберкулез, результаты лабораторных исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, яйца гельминтов, дифтерию, инфекции, передающиеся половым путем);

13.сведения о профилактических прививках;

14.спарвка об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания;

15.справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (для инвалидов);

16.индивидуальная программа реабилитации инвалида, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (для инвалидов);

1. копия решения суда о лишении дееспособности (при помещении недееспособного);
2. индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг;
3. копии страхового свидетельства, обязательного пенсионного страхования, обязательного медицинского страхования с предъявлением оригиналов.

 Подлинники документов подлежат возврату получателю социальных услуг (законному представителю) сразу после сличения с ними копий этих документов.

**Информация о порядке обеспечения отдельных категорий граждан санаторно-курортным лечением**

 Санаторно-курортным лечением в санаторных учреждениях Республики Марий Эл обеспечиваются следующие категории граждан:

* лица, проработавшие в тылу в период с 22.06.1941 г. по 09.05.1945 г. не менее 6 месяцев, исключая период работ на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;
* ветераны труда и лица, приравненные к ним по состоянию на 31 декабря 2004г, с момента установления (назначения) им пенсии в соответствии с ФЗ от 17.12.2001 г. №173 – ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
* лица, подвергшиеся политическим репрессиям в виде лишения свободы, ссылки, высылки, направления на спец поселение, привлечения к принудительному труду в условиях ограничения свободы, в том числе в «рабочих колоннах НКВД», иными ограничениями прав и свобод, необоснованно помещавшиеся в психиатрические лечебные учреждения и впоследствии реабилитированные;
* лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;
* многодетные матери, родившие и воспитавшие пять и более детей.

Путевки на санаторно-курортное лечение предоставляются не более 1 раза в течение 3 лет при наличии медицинских показаний. Продолжительность смены 21 день. Предоставление путевок осуществляется на следующих условиях:

а) лицам, имеющим доход ниже величины прожиточного минимума, установленного Правительством Республики Марий Эл -бесплатно;

б) лицам, имеющим доход выше прожиточного минимума, установленного Правительством Республики Марий Эл для пенсионеров – в размере 30% от стоимости путевки путем внесения денежных средств в кассу санаторного учреждения.

**Перечень документов, необходимых для предоставления путевки на санаторно-курортное лечение:**

*(Постановление от 22 ноября 2007г.№271)*

1. заявление о постановке на учет;
2. копия паспорта (документа, удостоверяющего личность гражданина);
3. справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, определяющий статус лица, претендующего на получение социальных услуг;
4. справка о доходах за последние 6 месяцев;
5. справка, выданная лечащим врачом, подтверждающая наличие медицинских показаний для санаторно-курортного лечения.

**Перечень документов для получения адресной помощи следующих категорий:**

*(Постановление Правительства Республики Марий Эл от 1 декабря 2014г.№625)*

* ***семьи с несовершеннолетними детьми, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, официально установленного в Республике Марий Эл;***
* ***семьи с несовершеннолетними детьми, в которых оба родителя обучаются на дневных отделениях учебных заведений в независимости от типа, заведения, имеющие среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, официально установленного в Республике Марий Эл;***
* ***инвалиды, одинокие пенсионеры, одинокие супружеские пары пенсионного возраста;***
* ***трудоспособные лица, осуществляющие в установленном порядке уход за инвалидами 1 группы, детьми-инвалидами до 18 лет, престарелыми гражданами старше 80 лет;***
* ***лица, освободившиеся из мест лишения свободы.***
1. копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;
2. справка о составе семьи и о степени родства и (или) свойства членов семьи, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства;
3. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;
4. копия справки об инвалидности (для лиц, имеющих инвалидность);
5. копия пенсионного удостоверения (для категорий лиц, имеющих право на государственное пенсионное обеспечение);
6. справка о доходах семьи за последние 3 месяца;
7. справка об освобождении из мест лишения свободы.
* ***лица, страдающие лейкозом, онкологическими заболеваниями, сахарным диабетом, а также больные, нуждающиеся в срочной медицинской помощи.***
1. копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;
2. медицинская справка (заключение) или другой документ, подтверждающий наличие сопутствующего заболевания.
* ***лица, без определенного места жительства;***
* ***женщины, подвергшиеся психофизическому насилию, нуждающиеся во временном приюте.***
1. ходатайство организации, в которой заявитель поставлен на первичный учет;
* ***лица, пострадавшие от чрезвычайных ситуаций, пожаров.***
1. копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;
2. справка о чрезвычайной ситуации или стихийном бедствии, подтверждающая полную или частичную утрату имущества, выданная Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Марий Эл;
3. справка о составе семьи и о степени родства и (или) свойства членов семьи, их совместном проживании и ведении совместного хозяйства;
* ***иностранные граждане и лица без гражданства, покинувшие государство своей гражданской принадлежности (своего прежнего обычного местожительства) вследствие вооруженного конфликта и (или) получившие статус беженца либо временное убежище на территории Республики Марий Эл.***
1. копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина или лица без гражданства, признаваемого Российской Федерацией в этом качестве;
2. удостоверение беженца или свидетельство о предоставлении временного убежища.

***Иностранные граждане и лица без гражданства, не получившие статус беженства либо временное убежище, прилагают:***

1. миграционную карту или дубликат с отметкой органов пограничного контроля Российской Федерации;
2. уведомление Федеральной миграционной службы о постановке на миграционный учет по месту пребывания (проживания).

**Документы, необходимые на предоставление путевок на санаторно-курортное лечение или оздоровление детей**:

*(Постановление Правительства Республики Марий Эл от 11 декабря 2014г.№659)*

1. заявление родителя (законных представителей ребенка) о предоставлении путевки;
2. справка с места жительства (места пребывания) или выписка из домовой книги заявителя;
3. копия свидетельства о рождении или паспорт ребенка;
4. копия документа, выданного органами опеки и попечительства, подтверждающего статус ребенка – сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей;
5. копия справки, выданной федеральным государственным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Республике Марий Эл», подтверждающий статус ребенка-инвалида;
6. копия удостоверения беженца или вынужденного переселенца, выданного уполномоченным органом в сфере миграции, подтверждающего статус ребенка из семьи беженца или вынужденного переселенца;
7. справка о доходах семьи за последние 3 месяца (в том числе о доходах от личного подсобного хозяйства) – для ребенка из малоимущей семьи;