

УТВЕРЖДАЮ

Министр социального развития
Республики Марий Эл

О.В. Федорова

« 17 » Сентября 2020 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг
ГБУ РМЭ «Комплексный центр социального обслуживания населения в городе Йошкар-Оле»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации					
На официальном сайте организации отсутствует информация (представлена не в полном объеме) информация:					

<p>о наличии лицензий на осуществление деятельности (информации о том, что оказываемые социальные услуги не входят в перечень видов деятельности для обязательного лицензирования в соответствии с Федеральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 № 99-ФЗ)</p>	<p>разместить на официальном сайте необходимую информацию</p>	<p>май 2020 г.</p>	<p>Кожевникова Марина Федоровна, директор; Оспенникова Ирина Михайловна, зам. директора</p>	
<p>Не обеспечена техническая возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы</p>	<p>разместить на официальном сайте анкету для опроса граждан о качестве условий оказания услуг</p>	<p>июнь 2020 г.</p>	<p>Кожевникова Марина Федоровна, директор; Оспенникова Ирина Михайловна, зам. директора</p>	

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>Длительное время ожидания предоставления услуги</p>	<p>обеспечить условия для оперативного приема получателей социальных услуг (составить график работы, оборудовать рабочие места, информировать получателей социальных услуг о графике работы организации (изготовить дополнительные памятки и буклеты, разместить</p>	<p>постоянно</p>	<p>Кожевникова Марина Федоровна, директор; Оспенникова Ирина Михайловна, зам. директора</p>	
--	--	------------------	---	--

	<p>информацию на официальном сайте и стендах организации); осуществлять контроль времени ожидания предоставления социальной услуги</p>			
<p>Ш. Доброжелательность, вежливость работников организации</p>				
	<p>мероприятия направленные на повышение качества условий оказания услуг: профилактика синдрома «Профессионального выгорания сотрудников»: занятия со специалистами (мед. психологами, психологами); психологическая поддержка специалистов; контроль за соблюдением специалистами, социальными работниками этических основ социальной работы и кодекса профессиональной этики; постоянный мониторинг, анализ и контроль за качеством предоставляемых социальных услуг; организация и проведение занятий на темы: «Основные этические принципы и правила служебного поведения», «Общение по телефону», «Профессиональные</p>	<p>в течение года</p>	<p>Кожевникова Марина Федоровна, директор; Оспенникова Ирина Михайловна, зам. директора</p>	

конфликты»					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
	<p>мероприятия направленные на повышение качества условий оказания услуг:</p> <p>повышение эффективности предоставления социальных услуг, в том числе:</p> <p>повышение эффективности внутреннего контроля за качеством предоставления услуг;</p> <p>активизация работы по обмену опытом между специалистами;</p> <p>своевременное обновление информации на официальном сайте;</p> <p>повышение информированности населения об оказании социальных услуг, оказываемых Центром</p>	в течение года	<p>Кожевникова Марина Федоровна, директор;</p> <p>Оспенникова Ирина Михайловна, зам. директора</p>		