

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Департамента
информатизации и связи
Республики Марий Эл



В.Д. Суворов

02 июня 2021 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 2/2021 на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения):

Автономное учреждение Республики Марий Эл «Дирекция многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Марий Эл»

Виды деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения):

Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг

Вид государственного учреждения:

Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2021
Дата окончания действия ¹	
Код по сводному реестру	882Ш7373
По ОКВЭД	84.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах²

Раздел 1

Уникальный номер по базовому
(отраслевому) перечню:
19001000100000001007101

1. Наименование государственной услуги:

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

2. Категории потребителей государственной услуги:

физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги³:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги ³ :													
Уникаль- ный номер реестро- вой записи ⁴	Показатель ⁴ , характеризующий содержание государственной услуги	Показатель ⁴ , характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
751100 О.99.0. АЩ57АА 00001	организация предоставления государственных и муниципальных услуг в много-			бумажная		уровень удовлетворенности граждан	процент	744	90	90	90		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	функциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг					качеством предоставления государственных и муниципальных услуг							

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- каль- ный номер реес- тровой записи ⁴	Показатель ⁴ , характеризующий содержание государственной услуги	Показатель ⁴ , характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги				Размер платы (цена, тариф) ⁷				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема госу- дарственной услуги ⁵	
				наиме- нование пока- зателя ⁴	единица измерения		2021 год (оче- ред- ной финан- совый год)	2022 год (1-й год плано- вого пери- ода)	2023 год (2-й год плано- вого пери- ода)	2021 год (оче- ред- ной финанс- овый год)	2022 год (1-й год плано- вого пери- ода)	2023 год (2-й год плано- вого пери- ода)	в про- центах	в абсо- лю- тных вели- чинах		
					наиме- нование	код по ОКЕИ ⁶										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
751100 О.99.0. АЦ57 АА000	организация предоставления государственных и муниципальных	бумаж- ная		коли- чество услуг	еди- ни- ца	642			248 426 18 000	248 426 18 000	248 426 18 000	бес- платно 73,0 (часть)	бес- платно 73,0 (часть)	бес- платно 73,0 (часть)	10	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
01	услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг											платы)	платы)	платы)		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт						
вид	принявший орган	дата	номер	наименование		
1	2	3	4	5		
-	-	-	-	-		

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации		Частота обновления информации
1	2		3
Информационная вывеска у входа в здание	- наименование учреждения; - адрес подразделения МФЦ; - режим работы подразделения МФЦ.		по мере изменения информации

1	2	3
Информационные стенды и иные источники информации в помещениях подразделений МФЦ Официальный сайт, портал МФЦ	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг». - наименование учреждения; - адрес учреждения; - контактный телефонный номер; - информация в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».	по мере изменения информации по мере изменения информации
Средства массовой информации	- наименование учреждения; - адреса подразделений МФЦ; - режимы работы подразделений МФЦ; - контактный телефонный номер; - адрес портала МФЦ; - информация об оказываемых в подразделениях МФЦ услугах; - способы доведения заявления заявителями отзывают и предложений о работе подразделений МФЦ.	по мере необходимости
Информационная продукция (буклеты, листовки, плакаты)	- наименование учреждения; - адреса подразделений МФЦ; - режимы работы подразделений МФЦ; - контактный телефонный номер; - адрес портала МФЦ; - информация об оказываемых в подразделениях МФЦ услугах; - способы доведения заявления заявителями отзывают и предложений о работе подразделений МФЦ.	по мере необходимости
Информирование при обращении (лично/по телефону)	- адреса и режимы работы подразделений МФЦ, контактный телефонный номер; - порядок предоставления, сроки оказания услуг, размер государственной пошлины и прочие сведения в рамках оказываемых в подразделениях МФЦ услуг.	по мере необходимости

Раздел 2

Уникальный номер по базовому
(отраслевому) перечню:
19001000100000002006101

1. Наименование государственной услуги:
Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

2. Категории потребителей государственной услуги:
физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги³:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги :															
Уни- кальный номер реест- ровой записи ⁴	Показатель ⁴ , характеризующий содержание государственной услуги				Показатель качества государственной услуги				Значение показателя качества государственной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги ⁵		
	наименование показателя	наимено- вание пока- зателя	наимено- вание пока- зателя	наимено- вание пока- зателя	наимено- вание показателя	единица измерения		2021 год (очеред- ной финан- совый год)	2022 год (1-й год плано- вого периода)	2023 год (2-й год плано- вого периода)	в про- центах	в абсо- лютных величин ах			
						наимено- вание	код по ОКЕИ ⁶								
751100 О.99.0.А Щ57АА 01001	организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофунк- циональных центрах предос- тавления государ- ственных и мунци- пальных услуг			элек- тронная		наимено- вание	процент	90	90	90					

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- каль- ный номер реес- тровой записи ⁴	Показатель ⁴ , характеризующий содержание государственной услуги			Показатель ⁴ , характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Размер платы ⁷ (цена, тариф) [*]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги ⁵	в абсо- лют- ных вели- чинах
	наименование показа- теля	наимено- вание пока- зателя	наимено- вание показа- теля	наимено- вание показа- теля	наимено- вание показа- теля	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	2021 год (очеред- ной финан- совый год)	2022 год (1-й год плано- вого пери- ода)	2023 год (2-й год плано- вого пери- ода)	2021 год (очеред- ной финан- совый год)	2022 год (1-й год плано- вого пери- ода)	2023 год (2-й год плано- вого пери- ода)			
														наимено- вание показа- теля		
751100 О.99.0. АЦ57 АА 01001	организация предоставления государственных и муниципальных услуг в много- функциональных центрах предос- тавления государ- ственных и мунци- пальных услуг		элек- тронная			количес- тво услуг	еди- ница	642	81 286	81 286	81 286	бес- платно	бес- платно	бес- платно	10	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
		3
1	2	по мере изменения информации
Информационная вывеска у входа в здание	- наименование учреждения; - адрес подразделения МФЦ; - режим работы подразделения МФЦ.	по мере изменения информации
Информационные стенды и иные источники информации в помещении подразделений МФЦ	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».	по мере изменения информации
Официальный сайт, портал МФЦ	- наименование учреждения - адрес учреждения - контактный телефонный номер - информация в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».	по мере изменения информации
Средства массовой информации	- наименование учреждения; - адреса подразделений МФЦ; - режимы работы подразделений МФЦ; - контактный телефонный номер; - адрес портала МФЦ; - информация об оказываемых в подразделениях МФЦ услугах; - способы доведения заявления заявителями отзывов и предложений о работе подразделений МФЦ.	по мере необходимости

1	2	3
Информационная продукция (буклеты, листовки, плакаты)	- наименование учреждения; - адреса подразделений МФЦ; - режимы работы подразделений МФЦ; - контактный телефонный номер; - адрес портала МФЦ; - информация об оказываемых в подразделениях МФЦ услугах; - способы доведения заявителями отзывов и предложений о работе подразделений МФЦ.	по мере необхо- димости
Информирование при обращении (лично/по телефону)	- адреса и режимы работы подразделений МФЦ, контактный телефонный номер - порядок предоставления, сроки оказания услуг, размер государственной пошлины и прочие сведения в рамках оказываемых в подразделениях МФЦ услуг.	по мере необхо- димости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах²

Раздел 1

Код по региональному перечню: _____

1. Наименование работы:

2. Категории потребителей работы:

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы³:

Уни- кальный номер реестро- вой записи ⁴	Показатель ⁴ , характеризующий содержание работы			Показатель ⁴ , характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей ⁵ качества работы	
	наиме- нование показателя	наиме- нование показателя	наиме- нование показателя	наиме- нование показателя	наиме- нование показателя	единица измерения		код по ОКЕИ ⁶	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
						наиме- нование	наиме- нование							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уни- каль- ный номер реестро- вой записи ⁴	Показатель ⁴ , характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, ⁴ характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги				Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги ⁵	
	наиме- нование пока- зателя	наиме- нование пока- зателя	наиме- нование пока- зателя	наиме- нование пока- зателя	наиме- нование пока- зателя	наиме- нование пока- зателя ⁴	единица измерения		2021 год (очеред- ной финан- совый год)	2022 год (1-й год планово- вого пери- ода)	2023 год (2-й год планово- вого пери- ода)	2021 год (очеред- ной финан- совый год)	2022 год (1-й год планово- вого пери- ода)	2023 год (2-й год планово- вого пери- ода)	в про- центах	в абсо- лю- т- ных вели- чинах	
							наиме- нова- ние	код по ОКЕИ ⁶									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании⁸

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ);
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги;
- иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаяи, влекущие за собой оказание государственной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания: _____

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

Форма контроля	Периодичность		Органы государственной власти Республики Марий Эл, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
	1	2	
последующий контроль отчетности		по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	3
последующий контроль в форме выездной проверки		по мере необходимости в соответствии с решением учредителя	Департамент информатизации и связи Республики Марий Эл Департамент информатизации и связи Республики Марий Эл

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания:

ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания:

ежегодно в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным годом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания:

отчет должен быть представлен в сброшюрованном виде с приложением пояснительной записки (об отклонениях фактических значений показателей от значений, установленных государственным заданием, причинах, повлиявших на отклонение и пр.), копиями документов подтверждающие данные, указанные в отчете (заверенные), сводные таблицы, заверенные подписью руководителя учреждения и др.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания:

по мере необходимости может быть запрошена необходимая для контроля информации.

⁸ Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

2 Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

4 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

5 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Марий Эл в рамках государственного задания При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

8 Заполняется в целом по государственному заданию.

9 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений Республики Марий Эл, главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения Республики Марий Эл, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего государственного задания, принимают значения равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения государственного задания (части государственного задания). В случае установления требования о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).