УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства промышленности, экономического развития и торговли

Республики Марий Эл

от 22 апреля 2021 г. №  97

**П О Р Я Д О К**

**проведения Минэкономразвития Республики Марий Эл
открытого конкурса по отбору автоматизированных информационных систем, предназначенных для осуществления
в Республике Марий Эл закупок малого объема**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения Минэкономразвития Республики Марий Эл открытого конкурса по отбору автоматизированных информационных систем, предназначенных для осуществления в Республике Марий Эл закупок малого объема (далее - Порядок) разработан в целях реализации распоряжения Правительства Республики Марий Эл от 6 апреля 2021 г.
№ 145-р и определяет процедуру проведения открытого конкурса по отбору автоматизированных информационных систем, предназначенных для осуществления в Республике Марий Эл закупок товаров, работ, услуг
в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона
от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2. Предмет открытого конкурса: Отбор автоматизированных информационных систем, предназначенных для осуществления
в Республике Марий Эл закупок товаров, работ, услуг в соответствии
с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закупки малого объема).

1.3. Организатором открытого конкурса является Министерство промышленности, экономического развития и торговли Республики
Марий Эл.

Почтовый адрес: 424033, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,
наб. Брюгге, дом 3.

Место нахождения: 424033, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола,
наб. Брюгге, дом 3.

Ответственное должностное лицо: Губина Алевтина Павловна.

Номер контактного телефона: (8362) 64-20-77.

Адрес электронной почты: meconso@gov.mari.ru.

1.4. Извещение о проведении открытого конкурса, Порядок, информация о результатах проведения открытого конкурса размещаются
на официальном сайте Минэкономразвития Республики Марий Эл
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://mari-el.gov.ru/mecon/Pages/competitions.aspx (далее - официальный сайт).

1.5. Извещение о проведении открытого конкурса содержит следующую информацию:

наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

предмет открытого конкурса;

срок, место и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе;

место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие
в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения и оценки таких заявок.

1.6. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются операторами автоматизированных информационных систем (далее - участник открытого конкурса).

1.7. Срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе составляет десять дней со дня размещения на официальном сайте извещения
о проведении открытого конкурса.

**2. Место и порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе**

2.1. Место подачи заявок на участие в открытом конкурсе: 424033, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, наб. Брюгге, дом 2, каб. 104.

2.2. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются
в соответствии с настоящим Порядком до истечения срока, указанного
в извещении о проведении открытого конкурса.

2.3. Заявка на участие в открытом конкурсе подается участниками открытого конкурса в произвольной форме в запечатанном конверте.
На конверте в обязательном порядке должно быть указано, что данный конверт содержит заявку на участие в открытом конкурсе по отбору автоматизированных информационных систем для осуществления
в Республике Марий Эл закупок малого объема.

Заявка на участие в открытом конкурсе должна быть составлена
на русском языке. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе, не допускается применение факсимильных подписей.

Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку
на участие в открытом конкурсе. Участник открытого конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в открытом конкурсе
и участием в открытом конкурсе. Организатор открытого конкурса не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от результатов проведения открытого конкурса.

Организатор открытого конкурса осуществляет прием заявок
на участие в открытом конкурсе в рабочие дни с 8 ч. 30 мин. до 17 ч. 00 мин. (обеденный перерыв с 12 ч.30 мин. до 13 ч.30 мин.) по московскому времени в течение всего срока приема заявок на участие в открытом конкурсе.

Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса, регистрируется организатором открытого конкурса в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе.

Организатор открытого конкурса обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и рассмотрение содержания заявок на участие в открытом конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе,
не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается организатором открытого конкурса такому участнику.

2.4. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать следующие информацию и документы:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника открытого конкурса, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев
до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность
(для иного физического лица), надлежащим образом заверенный
перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа
о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати)
и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную
в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов участника открытого конкурса;

5) копия договора на регистрацию автоматизированной информационной системы на участника открытого конкурса или копия иного документа, на основании которого участник открытого конкурса владеет (имеет право пользования) участвующей в отборе информационной системой;

6) декларация о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным пунктом 4.1 Порядка;

7) предложения участника открытого конкурса по характеристикам предлагаемой автоматизированной информационной системы, предназначенной для осуществления в Республике Марий Эл закупок малого объема по форме, установленной Приложением № 1 к Порядку;

8) так как в Приложении № 2 к Порядку указан такой критерий оценки заявок на участие в открытом конкурсе, как квалификация участника открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки на участие в открытом конкурсе не соответствующей требованиям, установленным Порядком.

**3. Изменение и отзыв заявок на участие в открытом конкурсе**

3.1. Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие
в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать поданную заявку
не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Изменение заявки на участие в открытом конкурсе или уведомление
о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено организатором открытого конкурса до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

3.2. Регистрация изменений заявок на участие в открытом конкурсе
и уведомлений об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе производится в том же порядке, что и регистрация заявки на участие
в открытом конкурсе.

**4. Требования к участникам открытого конкурса**

 4.1. При проведении открытого конкурса к участникам открытого конкурса предъявляются следующие требования:

1) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) отсутствие у участника открытого конкурса задолженности
по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период.

**5. Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости этих критериев**

5.1. Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости этих критериев установлены Приложением № 2
к Порядку.

**6. Отмена открытого конкурса**

6.1. Организатор открытого конкурса вправе отменить такой конкурс
не позднее чем за один день до даты окончания срока подачи заявок
на участие в открытом конкурсе. После размещения на официальном сайте извещения об отмене открытого конкурса организатор открытого конкурса не вправе вскрывать конверты с заявками на участие в открытом конкурсе.

6.2. По истечении срока отмены открытого конкурса, указанного
в пункте 6.1 Порядка, организатор открытого конкурса вправе отменить открытый конкурс только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

6.3. Решение об отмене открытого конкурса размещается
на официальном сайте в день принятия этого решения, а также в течение одного дня со дня принятия решения об отмене открытого конкурса доводится до сведения участников открытого конкурса, подавших заявки
на участие в открытом конкурсе при наличии у организатора открытого конкурса информации для осуществления связи с данными участниками. Открытый конкурс считается отмененным с момента размещения решения о его отмене на официальном сайте.

В случае отмены открытого конкурса организатор открытого конкурса не несет ответственность перед участниками открытого конкурса, подавшими заявки на участие в открытом конкурсе.

**7. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

7.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется конкурсной комиссией, созданной организатором такого конкурса, в течение одного рабочего дня после даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

7.2. Все участники открытого конкурса, подавшие заявки на участие
в нем, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

7.3. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие
в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили организатору открытого конкурса до окончания срока подачи таких заявок. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух
и более заявок на участие в открытом конкурсе при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе этого участника
не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

7.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов
с заявками на участие в открытом конкурсе наименование участника открытого конкурса, почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных Порядком.

7.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие
в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной заявки, в протокол вскрытия конвертов
с заявками на участие в открытом конкурсе вносится информация
о признании открытого конкурса несостоявшимся.

7.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте.

**8. Рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом конкурсе**

8.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать три рабочих дня с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в таком конкурсе.

8.2. Заявка на участие в открытом конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям Порядка, а участник открытого конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям к участнику открытого конкурса, указанным в Порядке.

8.3. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в открытом конкурсе в случае, если участник открытого конкурса, подавший ее,
не соответствует требованиям к участнику открытого конкурса, указанным
в Порядке, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в Порядке.

8.4. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником открытого конкурса в соответствии с пунктом 2.4 Порядка, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в открытом конкурсе
на любом этапе его проведения.

8.5. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие
в открытом конкурсе, которые были признаны надлежащими, для выявления победителей открытого конкурса на основе критериев, указанных в Приложении № 2 к Порядку.

8.6. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие
в открытом конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в Порядке, открытый конкурс признается несостоявшимся, оценка заявок на участие в открытом конкурсе не осуществляется.

8.7. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие
в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер. В случае, если несколько заявок на участие в открытом конкурсе получили одинаковые оценки, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе.

8.8. Победителями открытого конкурса признаются его участники, которые предложили лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в Приложении № 2 к Порядку, и заявкам на участие
в открытом конкурсе которых присвоены первые три порядковых номера.

8.9. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся
в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе или
по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия отклонила все заявки на участие в открытом конкурсе, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса.

8.10. По результатам рассмотрения и оценки заявок на участие
в открытом конкурсе конкурсная комиссия оформляет протокол подведения итогов открытого конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании конкурсной комиссии ее членами
не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки заявок на участие в таком конкурсе. Указанный протокол должен содержать информацию:

1) место, дата, время рассмотрения и оценки заявок на участие
в открытом конкурсе;

2) наименования участников открытого конкурса, заявки на участие
в открытом конкурсе которых были рассмотрены;

3) информация о признании заявок на участие в открытом конкурсе надлежащими или об отклонении заявок на участие в открытом конкурсе
с указанием причин их отклонения, в том числе положений Порядка, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся
в заявках на участие в открытом конкурсе и не соответствующих требованиям Порядка;

4) решение каждого члена конкурсной комиссии о признании заявок на участие в открытом конкурсе надлежащими или об отклонении заявок
на участие в открытом конкурсе;

5) присвоенные заявкам на участие в открытом конкурсе значения
по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие
в открытом конкурсе;

6) принятое на основании результатов оценки заявок на участие
в открытом конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

7) наименования, почтовые адреса участников открытого конкурса, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоены первые три порядковых номера.

8.11. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие
в открытом конкурсе на предмет ее соответствия требованиям Порядка фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие
в открытом конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

2) наименование, почтовый адрес участника открытого конкурса, подавшего единственную заявку на участие в открытом конкурсе;

3) решение каждого члена конкурсной комиссии о соответствии такой заявки требованиям Порядка;

4) решение о возможности заключения контракта с участником открытого конкурса, подавшим единственную заявку на участие в открытом конкурсе.

8.12. Протокол подведения итогов открытого конкурса, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в открытом конкурсе размещаются на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

**9. Заключение соглашений**

9.1. Соглашения о сотрудничестве при осуществлении закупок малого объема с использованием автоматизированных информационных систем (далее - Соглашения) заключаются между Минэкономразвития Республики Марий Эл и операторами отобранных автоматизированных информационных систем не позднее двадцати дней со дня размещения
на официальном сайте протоколов, указанных в пункте 8.12 Порядка.

Соглашение составляется в двух экземплярах по форме согласно
Приложению №3 к Порядку.

9.2. Информация о заключенных Соглашениях размещается на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня заключения Соглашений.

9.3. Осуществление в Республике Марий Эл закупок малого объема
с использованием ресурсов отобранных автоматизированных информационных систем начинается не позднее трех рабочих дней после подписания Соглашения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Порядку проведения Минэкономразвития Республики
Марий Эл открытого конкурса по отбору автоматизированных информационных систем, предназначенных для осуществления в Республике Марий Эл закупок малого объема

**Предложение участника открытого конкурса
по характеристикам автоматизированных информационных систем, предназначенных для осуществления в Республике Марий Эл закупок малого объема (далее – АИС)**

АИС \_\_\_\_\_ разработаны инструкции по работе в АИС для заказчиков
и поставщиков и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Государственные заказчики (заказчики) Республики Марий Эл осуществляют работы в АИС \_\_\_\_\_\_\_\_, предназначенной для осуществления
в Республике Марий Эл закупок малого объема, бесплатно.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование характеристики АИС | Значение характеристики АИС | Требования к подтверждению значения характеристики АИС |
| 1. | Возможность регистрации и работы заказчика (поставщика) в АИС с помощью сертификата ключа усиленной квалифицированной электронной подписи  |  | Ссылка на положение Регламента работы АИС и копия Регламента работы АИС (если данный функционал указан в Регламенте работы АИС)/ скриншот функционала АИС/ декларация/гарантийное письмо |
| 2. | Возможность использования заказчиками электронной подписи, полученной для работы в единой информационной системе в сфере закупок |  |
| 3. | Возможность регистрации и работы в АИС без электронной подписи |  |
| 4. | Возможность получения логина и пароля при регистрации в АИС заказчика и поставщика бесплатно |  |
| 5. | Техническое и информационное сопровождение заказчиков и поставщиков при работе в АИС на постоянной основе |  |
| 6. | Наличие бесплатного номера для технического и информационного сопровождения заказчиков  |  |
| 7. | Наличие бесплатного номера для технического и информационного сопровождения поставщиков |  |
| 8. | Выделение оператором АИС регионального менеджера для работы с заказчиками и поставщиками региона на постоянной основе |  |
| 9. | Тарифы (стоимость) работы в АИС для поставщика в течение одного года со дня заключения Соглашения |  | Ссылка на положение Регламента работы АИС и копия Регламента работы АИС (если данный функционал указан в Регламенте работы АИС)/ скриншот функционала АИС/ декларация/гарантийное письмо |
| 10. | Способы закупок малого объема |  |
| 11. | Наличие каталога продукции в соответствии с ОКПД2 |  |
| 12. | Возможность добавления в каталог продукции новых позиций |  |
| 13. | Тарифы (стоимость) добавления в каталог продукции новых позиций в течение одного года со дня заключения Соглашения |  |
| 14. | Ведение реестра закупок региона |  |
| 15. | Возможность заключения контрактов в электронном виде  |  |
| 16. | Возможность заключения контрактов на бумажном носителе |  |
| 17. | Возможность обмена документами, подтверждающими исполнение контрактов, между заказчиком и поставщиком в дистанционном формате  |  |
| 18. | Временные интервалы для проведения закупки  |  |
| 19. | Проведение очных и онлайн обучающих мероприятий для заказчиков и поставщиков на безвозмездной основе |  |
| 20. | Предоставление доступа ответственным должностным лицам регионального контрольного (уполномоченного) органа к статистическим данным АИС через личный кабинет |  |
| 21. | Возможность выгрузки информации по закупкам региона по запросам регионального контрольного (уполномоченного) органа |  |
| 22. | Наличие регламента работы АИС |  |
| 23. | Проведение проверки поставщиков при их регистрации в АИС в Федеральной налоговой службе (далее - ФНС) и реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – РНП) на предмет отсутствия у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и информации об участнике закупки в РНП соответственно |  |
| 24. | Количество поставщиков Республики Марий Эл, зарегистрированных в АИС на дату подачи заявки на участие в конкурсе |  |
| 25. | Ведение реестра поставщиков Республики Марий Эл |  |
| 26. | Возможность регистрации заказчиков региона для работы в АИС оператором АИС  |  |
| 27. | Ресурсы оператора АИС для привлечения новых поставщиков Республики Марий Эл |  |
| 28. | Приглашение зарегистрированных в АИС поставщиков с помощью ресурсов оператора АИС для участия в конкретной закупке |  |
| 29. | Периодическое субсидирование на получение поставщиками электронных подписей (выдаются бесплатно) |  |
| 30. | Возможность осуществления поставщиками закупок в АИС |  | Ссылка на положение Регламента работы АИС и копия Регламента работы АИС (если данный функционал указан в Регламенте работы АИС)/ скриншот функционала АИС/ декларация/гарантийное письмо |
| 31. | Ведение реестра предложений поставщиков (прайс-листа) |  |
| 32. | Тарифы (стоимость) добавления позиций в реестр предложений поставщиков (прайс-лист) в течение одного года со дня заключения Соглашения. |  |
|  В случае установления Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требований об информационном взаимодействии АИС с единой информационной системой в сфере закупок АИС \_\_\_\_\_\_ готова выполнить такие требования. |

Приложение № 2

к Порядку проведения Минэкономразвития Республики
Марий Эл открытого конкурса по отбору автоматизированных информационных систем, предназначенных для осуществления в Республике Марий Эл закупок малого объема

**Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе,**

**величины значимости этих критериев**

Для оценки заявок участников открытого конкурса организатором открытого конкурса установлены следующие критерии и величины их значимости:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки заявок участников открытого конкурса на участие в таком конкурсе | Величины значимости критериев оценки заявок участников открытого конкурса на участие в таком конкурсе |
| 1. | Стоимостные, качественные и функциональные характеристики АИС | 80% |
| 2. | квалификация участников конкурса (наличие у них опыта работы, связанного с предметом открытого конкурса) | 20% |

1. Для критерия оценки «Стоимостные, качественные
и функциональные характеристики АИС» используется показатель «Характеристики АИС».

По каждой заявке конкурсная комиссия оценивает возможности АИС, предлагаемой участником открытого конкурса на основе информации, представленной в заявке на участие в конкурсе, а именно
в предложении участника конкурса, оформленном по установленной приложением № 1 к Порядку форме.

Баллы по показателю «Характеристики АИС» выставляются следующем образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование характеристики АИС | Количество баллов |
| 1. | Возможность регистрации и работы заказчика (поставщика) в АИС с помощью сертификата ключа усиленной квалифицированной электронной подписи  | Наличие – 2 баллаОтсутствие – 0 баллов |
| 2. | Возможность использования заказчиками электронной подписи, полученной для работы в единой информационной системе в сфере закупок | Наличие – 4 баллаОтсутствие – 0 баллов |
| 3. | Возможность регистрации и работы в АИС без электронной подписи | Наличие – 2 баллаОтсутствие – 0 баллов |
| 4. | Возможность получения логина и пароля при регистрации в АИС заказчика и поставщика бесплатно | Наличие – 2 баллаОтсутствие – 0 баллов |
| 5. | Техническое и информационное сопровождение заказчиков и поставщиков при работе в АИС на постоянной основе | бесплатно, круглосуточно - 4 балла;бесплатно, в рабочее время АИС – 2 балла;платно – 0 баллов |
| 6. | Наличие бесплатного номера для технического и информационного сопровождения заказчиков  | Наличие – 2 баллаОтсутствие – 0 баллов |
| 7. | Наличие бесплатного номера для технического и информационного сопровождения поставщиков | Наличие – 2 баллаОтсутствие – 0 баллов |
| 8. | Выделение оператором АИС регионального менеджера для работы с заказчиками и поставщиками региона на постоянной основе | для заказчиков и поставщиков (бесплатно)- 3 балла;только для заказчиков (бесплатно) – 1 балл;для заказчиков и поставщиков (платно) или невыделение регионального менеджера- 0 баллов |
| 9. | Тарифы (стоимость) работы в АИС для поставщика в течение одного года со дня заключения Соглашения | бесплатно – 9 баллов;от 0% до 1,00% от суммы заключенного договора (цены извещения) –6 баллов;от 1,01 % до 2,00% от суммы заключенного договора (цены извещения) – 3 балласвыше 2% – 0 баллов |
| 10. | Способы закупок малого объема | ≥ 3 способа – 3 балла;2 способа – 2 балла;1 способ – 1 балл. |
| 11. | Наличие каталога продукции в соответствии с ОКПД2 | наличие – 3 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 12. | Возможность добавления в каталог продукции новых позиций | наличие – 2 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 13. | Тарифы (стоимость) добавления в каталог продукции новых позиций в течение одного года со дня заключения Соглашения | бесплатно для заказчика и поставщика – 3 балла;бесплатно только для заказчика – 1 балл;платно – 0 баллов |
| 14. | Ведение реестра закупок региона | наличие – 4 балла;отсутствие – 0 баллов  |
| 15. | Возможность заключения контрактов в электронном виде  | наличие – 3 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 16. | Возможность заключения контрактов на бумажном носителе | наличие – 3 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 17. | Возможность обмена документами, подтверждающими исполнение контрактов, между заказчиком и поставщиком в дистанционном формате  | наличие – 3 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 18. | Временные интервалы для проведения закупки  | устанавливаются заказчиком – 3 балла;устанавливаются только оператором – 1 балл |
| 19. | Проведение очных и онлайн обучающих мероприятий для заказчиков и поставщиков на безвозмездной основе не реже 1 раза в квартал | наличие – 3 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 20. | Предоставление доступа ответственным должностным лицам регионального контрольного (уполномоченного) органа к статистическим данным АИС через личный кабинет | наличие – 3 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 21. | Возможность выгрузки информации по закупкам региона по запросам регионального контрольного (уполномоченного) органа | наличие – 3 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 22. | Наличие регламента работы АИС | наличие – 3 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 23. | Проведение проверки поставщиков при их регистрации в АИС в ФНС и РНП на предмет отсутствия у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и информации об участнике закупки в РНП соответственно | наличие – 3 балла;проверка только в ФНС или РНП – 1 балл;отсутствие – 0 баллов |
| 24. | Количество поставщиков Республики Марий Эл, зарегистрированных в АИС на дату подачи заявки на участие в конкурсе | >1000 поставщиков – 5 баллов;от 751 до 1000 поставщиков – 4 балла;от 501 до 750 поставщиков – 3 балла;от 251 до 500 поставщиков – 2 балла;от 100 до 250 поставщиков – 1 балл;<100 поставщиков – 0 баллов |
| 25. | Ведение реестра поставщиков Республики Марий Эл | наличие – 3 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 26. | Возможность регистрации заказчиков региона для работы в АИС оператором АИС  | наличие – 3 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 27. | Ресурсы оператора АИС для привлечения новых поставщиков Республики Марий Эл | наличие – 4 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 28. | Приглашение зарегистрированных в АИС поставщиков с помощью ресурсов оператора АИС для участия в конкретной закупке | наличие – 3 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 29. | Периодическое субсидирование на получение поставщиками электронных подписей (выдаются бесплатно) | наличие – 2 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 30. | Возможность осуществления поставщиками закупок в АИС | наличие – 3 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 31. | Ведение реестра предложений поставщиков (прайс-листа) | наличие – 3 балла;отсутствие – 0 баллов |
| 32. | Тарифы (стоимость) добавления позиций в реестр предложений поставщиков (прайс-лист) в течение одного года со дня заключения Соглашения | бесплатно – 2 балла;платно – 0 баллов |

Максимальное количество баллов по показателю «Характеристики АИС» критерия оценки «Стоимостные, качественные и функциональные характеристики АИС» составляет 100 баллов.

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки, определяется по формуле:

НЦБi=КЗ\*100\*(Ki/Kmax),

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

Ki - предложение участника открытого конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;

Kmax - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками открытого конкурса.

2. Для критерия оценки «Квалификация участников конкурса» используется показатель «Опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема».

По показателю «Опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера» оцениваются следующие предложения участника:

- об общем количестве соглашений на использование АИС для осуществления закупок малого объема;

- о количестве зарегистрированных пользователей АИС.

Сведения о наличии опыта подтверждаются копиями следующих документов и сведениями:

соглашения на использование АИС для осуществления закупок малого объема;

выписка из справочника пользователей АИС.

Баллы по подпоказателю «Общее количестве соглашений на использование АИС для осуществления закупок малого объема» выставляются следующем образом:

количество соглашений более 50 – 50 баллов;

количество соглашений от 40 до 49 – 40 баллов;

количество соглашений от 30 до 30 – 30 баллов;

количество соглашений от 20 до 29 – 20 балов;

количество соглашений от 10 до 19 – 10 балов;

количество соглашений менее 10 – 0 баллов;

Баллы по подпоказателю «Количестве зарегистрированных пользователей АИС» выставляются следующем образом:

количестве зарегистрированных пользователей АИС более
200 000 – 50 баллов;

количестве зарегистрированных пользователей АИС от 150 000
о 199 999 – 40 баллов;

количестве зарегистрированных пользователей АИС от 100 000
до 149 999 – 30 баллов;

количестве зарегистрированных пользователей АИС от 50 000 до 99 999 – 15 баллов;

количестве зарегистрированных пользователей АИС менее 50 000 – 0 баллов;

В случае отсутствия в составе заявки на участие в открытом конкурсе документов и сведений, подтверждающих опыт участника открытого конкурса, по данному показателю присваивается 0 баллов.

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки, определяется по формуле:

НЦБi=КЗ\*100\*(Ki/Kmax),

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

Ki - предложение участника открытого конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;

Kmax - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками открытого конкурса.

3. Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

Победителями открытого конкурса признаются его участники, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоены первые три порядковых номера.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Порядку проведения Минэкономразвития Республики

Марий Эл открытого конкурса по отбору автоматизированных информационных систем, предназначенных для осуществления в Республике Марий Эл закупок малого объема

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ

о сотрудничестве при осуществлении закупок товаров, работ,

услуг в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных

и муниципальных нужд» с использованием автоматизированной информационной системы

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. г.Йошкар-Ола

Министерство промышленности, экономического развития
и торговли Республики Марий Эл в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Министерство), с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Оператор АИС), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение)
о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Настоящим Соглашением Стороны установили порядок взаимодействия в процессе использования автоматизированной информационной системы \_\_\_\_\_\_\_\_ для осуществления в Республике Марий Эл закупок товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – АИС).

**2. Порядок взаимодействия**

2.1. В целях реализации настоящего соглашения Стороны вправе направлять друг другу запросы о предоставлении информации
в письменной форме. В случаях, требующих оперативного решения, запросы и ответы на них направляются Сторонами с использованием средств электронной связи.

2.2. Стороны проводят рабочие встречи и тематические семинары по вопросам, отнесенным к предмету настоящего Соглашения.

2.3. Оператор АИС:

2.3.1. способствует предоставлению доступа к АИС через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.3.2. осуществляет техническую поддержку функционирования АИС
в порядке, установленном Регламентом работы АИС (Приложение № 1
к настоящему Соглашению);

2.3.3. осуществляет техническое и информационное сопровождение заказчиков Республики Марий Эл и поставщиков при работе в АИС
в порядке, установленном Регламентом работы АИС;

2.3.4. рассматривает предложения Министерства по совершенствованию процесса осуществления закупок малого объема с использованием АИС.

2.4. Министерство:

2.4.1. обеспечивает представление Оператору АИС информации, необходимой для выполнения условий настоящего Соглашения;

2.4.2. формирует предложения по совершенствованию функционала АИС
в целях повышения эффективности осуществления в Республике
Марий Эл закупок малого объема.

**3. Действие настоящего Соглашения**

3.1. Настоящее Соглашение заключается на неопределенный срок
и вступает в силу со дня его подписания.

3.2. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе каждой
из Сторон. Соглашение будет считаться расторгнутым по истечении
1 (одного) месяца после письменного уведомления о его прекращении, направленного одной из Сторон другой Стороне.

3.3. Настоящее Соглашение может быть дополнено или изменено
по взаимному согласию Сторон. Все изменения настоящего Соглашения действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

**4. Прочие условия**

4.1. Настоящее Соглашение не может являться основанием для возникновения финансовых и иных обязательств между сторонами,
не затрагивает обязательств каждой из Сторон по договорам, заключенным с третьими сторонами, и не может служить препятствием для выполнения взятых на себя обязательств перед третьими лицами.

4.2. Стороны подтверждают, что предмет и цели настоящего Соглашения не направлены на ограничение конкуренции и не противоречат антимонопольному законодательству.

4.3. Стороны определили, что настоящим Соглашением они не ограничивают себя в возможности взаимодействовать с другими организациями (партнерами) для достижения целей Соглашения.

4.4. Стороны обязуются не разглашать полученную в процессе сотрудничества информацию без взаимного согласования и использовать её только в служебных целях.

4.5. Каждая из Сторон принимает на себя обязательства обеспечить неразглашение (не предоставлять доступ любым третьим лицам, кроме случаев наличия у третьих лиц соответствующих полномочий в силу прямого указания закона) персональных данных, к которым она получила доступ при заключении настоящего Соглашения.

4.6. Спорные вопросы и разногласия, возникающие в ходе реализации настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

4.7. Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.8. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

**5. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Минэкономразвития Республики Марий Эл |  |
| \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |