**Положение**

**о муниципальной службе и гарантиях, предоставляемых муниципальным служащим в муниципальном образовании**

**«Визимьярское сельское поселение»**

**1.Понятие муниципальной службы**

1.1 Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

1.2 Муниципальная служба в муниципальном образовании «Визимьярское сельское поселение» осуществляется на должностях, определенных Законом Республики Марий Эл от 12 марта 2002 года №6-З «О реестре выборных муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной службы в Республике Марий Эл.

1.3 Должности муниципальной службы устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Республике Марий Эл, утвержденным Законом Республики Марий Эл.

1.4 Муниципальным служащим является гражданин Российской Федерации, гражданин иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный граждан имеют право находиться на муниципальной службе, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Марий Эл, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

1.5 Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

1.6 Основные права, обязанности, ограничения, запреты, связанные с муниципальной службой определяются Федеральным законом от 2 марта 2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации).

**2. Порядок и условия прохождения муниципальной службы**

2.1 Порядок и условия прохождения муниципальной службы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл от 31 мая 2007 года №25-З «О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы» иными законами Республики Марий Эл в области муниципальной службы и примятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими виды поощрения муниципальных служащих, квалификационные требования к муниципальным должностям муниципальной службы, порядок проведения аттестации муниципальных служащих, дополнительные требования к контракту с главой администрации муниципального района.

2.2 Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальным служащим. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливается муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл

**3. Гарантии, предоставляемые муниципальным служащим**

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. Муниципальный служащий имеет право на переподготовку и повышение квалификации с сохранением денежного содержания на период обучения.

3. Муниципальному служащему при выходе в отставку непосредственно при достижении пенсионного возраста выплачивается за счет средств бюджета муниципального района вознаграждение (единовременное пособие) в размере из расчета 0,5 месячного должностного оклада за каждый полный календарный год муниципальной службы, но не более 10 (десяти) его должностных окладов к моменту оставления работы.

4. В случае упразднения муниципального района или ликвидации должности муниципального служащего в связи с преобразованием муниципального района, изменением структуры органов местного самоуправления или сокращения штата работников, муниципальному служащему выплачивается денежное содержание в течение 3-х месяцев со дня увольнения за счет средств бюджета муниципального района.

5. Законами Республики Марий Эл и Уставом муниципального образования «Килемарский муниципальный район» могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_