

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ЮКСАР ЯЛПОСЕЛЕНИЙЫНАДМИНИСТРАЦИЙ | |  | | АДМИНИСТРАЦИИ ЮКСАРСКОГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ |
| **ПУНЧАЛ** |  | | ПОСТАНОВЛЕНИЕ | |

от 25 января 2018 года№ 3

**О внесении изменений в административный регламент** предоставления муниципальной услуги:

«Присвоение (изменение) адресов объектам

недвижимости», утвержденный постановлением администрации

от 28 сентября 2015 № 30

В соответствии с [пунктом 4 части 1 статьи 5](garantF1://70452650.514) Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Постановлением Правительства РФ от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», руководствуясь Уставом муниципального образования **«Юксарское сельское поселение», Администрация муниципального образования «Юксарское сельское поселение» п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в **административный регламент** предоставления муниципальной услуги: «Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости», утвержденный постановлением администрации Юксарского сельского поселения от 28 сентября 2015 № 30.

2. Изменения в административный регламент разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Юксарского сельского поселения и обнародовать на информационном стенде администрации Юксарского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  Юксарского  сельского поселения | О.С.Богданов |

**Приложение**

к [постановлени](#sub_0)ю Администрации

муниципального образования

«Юксарское сельское поселение»

от 25.01.2018 № 3

Изменения вносимые в административный регламент:

1. п.2.9.1 изложить в следующей редакции:

«п.2.9.1. Требование к заявлению:

Заявление должно содержать следующие сведения:

- наименование органа местного самоуправления, в который направляется письменное заявление;

- для физических лиц – фамилию, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства, для представителя физического лица – фамилию, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению; для юридических лиц – наименование, организационно-правовую форму, адрес места нахождения, фамилию, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению. В заявлении указывается контактный телефон заявителя.

Заявление не должно содержать подчисток, приписок, исправленных слов, наличие которых не позволяет однозначно истолковать его содержание.»;

1. п.2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги не установлен.

1. п.2.12 изложить в новой редакции:

«2.12 Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставления муниципальной услуги:

1) с заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось лицо, не указанное в пунктах 27и29 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов;

2) ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

3) документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

4) отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5**,** 8 - 11и 14 - 18Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов