# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЮРКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**ЮРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации муниципального образования**

**«Юркинское сельское поселение»**

**от 23 июля 2013 года № 30**

##### Об оценке готовности к отопительному периоду 2013-2014 г.г.

 В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 г. №190-ФЗ «О теплоснабжении» и на основании Приказа Министерства энергетики Российской федерации от 12.03.2013 г. №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду, администрация­­ муниципального образования «Юркинское сельское поселение»

 **п о с т а н о в л я е т:**

 1. Создать комиссию по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2013-2014 г.г..

2. Утвердить:

- Программу проверки готовности к отопительному периоду (приложение № 1);

- персональный состав комиссии по проверке теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии (приложение №2).

3. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде муниципального образования «Юркинское сельское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Юринский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (страничка - Администрация муниципального образования «Юркинское сельское поселение») и вступает в силу со дня обнародования.

4. Довести настоящее постановление до мастера участка ООО «Марикоммунэнерго»- Капустин Е.К..

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 **И.о. главы администрации**

 **муниципального образования**

**«Юркинского сельского поселения»** **Л.Л.Щербакова**

Приложение №1

к постановлению администрации муниципального образования «Юркинское сельское поселение»

от «23» июля 2013 г. № 30

**Программа**

**проверки готовности к отопительному периоду 2013-2014 г.г.**

I. Общие положения

1. Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" (далее - Закон о теплоснабжении) и определяет порядок оценки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - программа).

II. Порядок проведения проверки

1. Проверки осуществляются комиссией, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Юркинское сельское поселение» (далее - комиссия).

Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой, в которой указываются:

объекты, подлежащие проверке;

сроки проведения проверки;

документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

2. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду комиссией, с участием государственных инспекторов Приволжского управления Ростехнадзора, должны быть проверены:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных настоящими Правилами, осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 1](#Par65), [7](#Par73), [9](#Par75) и [10 пункта 13](#Par76) Правил оценки готовности к отопительному периоду.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Теплоснабжающие организации и сроки проведения проверки |  |
| № п/п | населенный пункт | теплоснабжающая, теплосетевая организация | отопительные котельные, адрес месторасположения | подключенные объекты потребления тепла | сроки проведения проверки |
| 1 | п.Юркино | ООО «Марикоммунэнерго» | п.Юркино | здание школына 144 места |  |
| 2. | п.Юркино | ООО «Марикоммунэнерго» | п.Юркино | детский садна 59 мест |  |
| 3. | п.Юркино | ООО «Марикоммунэнерго» | п.Юркино | Жилой много-квартирный дом |  |

3. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией, с привлечением представителей теплоснабжающих организаций, должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в [приложении № 3](#Par252) к Правилам.

17. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с

указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 8](#Par105), [13](#Par110), [14](#Par111) и [17 пункта 16](#Par114) Правил оценки готовности к отопительному периоду.

|  |  |
| --- | --- |
| Потребители тепловой энергии и сроки проведения проверки |  |
| № п/п | населенный пункт | теплоснабжающая, теплосетевая организация | потребитель тепла | подключенные объекты потребления тепла | сроки проведения проверки |
| 1 | п.Юркино | ООО «Марикоммунэнерго» | бюджетные учреждения | здание школы на 144 места,детский сад на 59 мест  |  |
| 2 | п.Юркино | ООО «Марикоммунэнерго» | Управляющая компания | многоквартирный жилой дом. |  |

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки ([приложение № 1](#Par139) к Программе).

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

4. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

5. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется согласно [приложению № 2](#Par217) к Программе и выдается по объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

6. Сроки выдачи паспортов: не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 октября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

7. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в [пункте 10](#Par57) Правил, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

8. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной [пунктом 10](#Par57) Правил, обязана продолжить подготовку к

отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Приложение №2

к постановлению администрации муниципального образования «Юркинское сельское поселение»

от «23» июля 2013 г. № 30

**Состав комиссии**

**по оценке готовности к отопительному периоду 2013-2014 г.г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Ф.И.О., наименование замещаемой должности** | **Статус** **в комиссии** |
| 1. | Щербакова Л.Л., главный специалист администрации МО «Юркинское сельское поселение» | -председатель; |
| 2. | Кострова Е.С. – специалист администрации МО «Юркинское сельское поселение» | -секретарь; |
| **Члены комиссии**: |
| 3 | Немцева Т.Г. - директор МБОУ «Юркинская средняя общеобразовательная школа» (по согласованию); |
| 4. | Комиссарова Л.Н. – заведующая МБОУ «Детский сад «Земляничка» (по согласованию); |
| 5. | Капустин Е.К. - мастера участка ООО «Марикоммунэнерго» (по согласованию); |
| 6. | Вилков В.Г. – государственный инспектор Приволжского управления Ростехнадзора (по согласованию); |
| 7. | Курдуков А.В. – государственный инспектор Приволжского управления Ростехнадзора (по согласованию). |