**Муниципальное образование «Марьинское сельское поселение» Юринского муниципального района Республики Марий Эл**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**администрации муниципального образования «Марьинское сельское поселение» Юринского муниципального района Республики Марий Эл**

 **№ 40 от 18 декабря 2018 года**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Марьинское сельское поселение» № 20 от 30.05.2013г

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ СОХРАННОСТИ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ГРАНИЦАХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАРЬИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

В связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон от 26.12.2008г № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» администрация муниципального образования «Марьинское сельское поселение» **п о с т а н о в л я е т:**

 1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Марьинское сельское поселение» № 20 от 30.05.2013года «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ СОХРАННОСТИ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В ГРАНИЦАХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАРЬИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» (далее –Регламент) следующие изменения:

 1.1. Пункт 1 раздела 1 Регламента дополнить абзацем 1 следующего содержания:

 «1. Муниципальный контроль - деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных в соответствии с федеральными законами на организацию и проведение на территории муниципального образования проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Республики Марий Эл, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения, а также на организацию и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.».

 1.2. Пункт 20.3. раздела 3 Регламента дополнить текстом следующего содержания:

 «Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня: 1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя; 2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя; 3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный в соответствующей сфере деятельности орган государственного контроля (надзора) уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.».

 1.3. Пункт 28.3. раздела 3 Регламента изложить в следующей редакции:

 «28.3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в администрацию, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в  [части 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_296525/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst318) статьи 10 Федерального закона, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с  [частью 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_296525/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst318) статьи 10 Федерального закона являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо администрации при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в  [части 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_296525/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst318) статьи 10 Федерального закона, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

 При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, достаточных данных о фактах, указанных в  [части 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_296525/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst318) статьи 10 Федерального закона, уполномоченными должностными лицами администрации может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки поступившей информации принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющихся в распоряжении администрации, при необходимости проводятся мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований администрации. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

 При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, получении достаточных данных о фактах, указанных в  [части 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_296525/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst318) статьи 10 Федерального закона, уполномоченное должностное лицо администрации подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в [части 2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_296525/27650359c98f25ee0dd36771b5c50565552b6eb3/#dst318) статьи 10 Федерального закона. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются.

 По решению руководителя, заместителя руководителя администрации предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

 Администрация вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных администрацией в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.».

 2. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде администрации муниципального образования «Марьинское сельское поселение» и разместить на официальном Интернет-сайте администрации муниципального образования «Юринский муниципальный район» (страничка «Марьинское сельское поселение»).

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4.Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

**Глава администрации муниципального образования «Марьинское сельское поселение» Юринского муниципального района Республики Марий И.В. Ерышев**