|  |
| --- |
| **РЕШЕНИЕ** |
| **Собрания депутатов** |
| **Юркинского сельского поселения**  **Юринского муниципального района**  **Республики Марий Эл** |
| **четвёртого созыва** |

**от 25 сентября 2020 года № 53**

**Об утверждении Положения об оплате труда лиц,**

**замещающих должности муниципальной службы**

**в Юркинском сельском поселении**

Руководствуясь [ст. 22](garantF1://12052272.22) Федерального закона от 2 марта 2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьей 15 Закона Республики Марий Эл от 31 мая 2007 года № 25-З [«О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы»](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/acc2a2a9-1703-4d8c-b602-27cc839ccf31.html), Собрание депутатов Юркинского сельского поселения

**р е ш и л о**:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#sub_10000) об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в Юркинском сельском поселении.

2.Признать утратившим силу:

- [решение](garantF1://20624695.0) Собрания депутатов муниципального образования «Юркинское сельское поселение» от 24 декабря 2012 года N 132 "Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Юркинское сельское поселение»;

- [решение](garantF1://20624695.0) Собрания депутатов муниципального образования «Юркинское сельское поселение» от 29 августа 2013 года N 148 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов муниципального образования «Юркинское сельское поселение» от 24.12.2012г. № 132 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Юркинское сельское поселение»»;

- [решение](garantF1://20624695.0) Собрания депутатов муниципального образования «Юркинское сельское поселение» от 26 ноября 2013 года N 159 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Юркинское сельское поселение»»;

- [решение](garantF1://20624695.0) Собрания депутатов муниципального образования «Юркинское сельское поселение» от 25 декабря 2017года N 160 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Юркинское сельское поселение»»;

- [решение](garantF1://20624695.0) Собрания депутатов муниципального образования «Юркинское сельское поселение» от 24 декабря 2012года N 132 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Юркинское сельское поселение»».

4. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде Юркинского сельского поселения и разместить на официальном сайте Юринского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте (страничка Юркинское сельское поселение).

3. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

**Глава Юркинского сельского поселения Н.С. Иванова**

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов

Юркинского сельского поселения

от 25 сентября 2020г № 53

**Положение об оплате труда лиц,**

**замещающих должности муниципальной службы**

**в Юркинском сельском поселении**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html) [«О муниципальной службе в Российской Федерации»](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html) (далее - Федеральный закон) и законом Республики Марий Эл от 31 мая 2007 года № 25-3 [«О реализации полномочий Республики Марий Эл в области муниципальной службы»](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/acc2a2a9-1703-4d8c-b602-27cc839ccf31.html) (далее - Закон Республики Марий Эл) и определяет размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих Юркинского сельского поселения.

2. Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад) и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальной службы, которые составляют оклад месячного денежного содержания муниципального служащего, а также из ежемесячных надбавок: за особые условия муниципальной службы, за выслугу лет, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячного денежного поощрения, премии, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи.

Оплата труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, производится за счет средств бюджета Юркинского сельского поселения.

2.1. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы, устанавливается ежемесячная надбавка за классный чин муниципальной службы в соответствии с присвоенными им классными чинами муниципальной службы (далее – надбавка за классный чин) согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3. В целях установления предельных значений размеров оплаты труда муниципальных служащих в соответствии с Законом Республики Марий Эл Юркинское сельское поселение относится к восьмой группе с численностью населения до 2,5 тыс. человек.

4. Размер должностного оклада главы Юркинской сельской администрации определяется в зависимости от численности населения Юркинского сельского поселения в процентном соотношении к должностному окладу по соответствующей должности муниципальной службы, исходя из соотношения должностей, установленных Законом Республики Марий Эл, и составляет 4628,00 рублей.

Предельные нормативы ежемесячных и иных дополнительных выплат для главы Юркинской сельской администрации учитывают повышенную интенсивность исполнения служебных обязанностей, обусловленную необходимостью выполнения в кратчайшие сроки поручений с обязательным соблюдением качества их исполнения, устанавливаются решением Собрания депутатов Юркинского сельского поселения и определяются в следующих размерах:

1)ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет:

стаж работы

от 1 года до 5 лет – 10 процентов

от 5 до 10 лет – 15 процентов

от 10 до 15 лет – 20 процентов

свыше 15 лет - 30 процентов;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в размере от 150 до 200 процентов должностного оклада;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин определяется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;

4) ежемесячное денежное поощрение в размере 2,1 должностного оклада;

5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда, - в размере двух должностных окладов и двухмесячной надбавки за классный чин;

6)материальная помощь в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин.

5. Предельные нормативы должностных окладов муниципальных служащих Юркинского сельского поселения определяются в зависимости от численности населения Юркинского сельского поселения в процентном соотношении к установленным должностным окладам по соответствующим должностям государственной гражданской службы исходя из соотношения должностей, установленных Законом Республики Марий Эл.

При повышении должностных окладов, ежемесячных надбавок за классный чин муниципальной службы их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Размеры должностных окладов муниципальных служащих Юркинской сельской администрации устанавливаются в следующих размерах:

главный специалист - 4136,00 рублей;

специалист - 3 762,00 рублей.

6. Определить должностные нормативы дополнительных выплат для муниципальных служащих:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

стаж работы

от 1 года до 5 лет – 10 процентов

от 5 до 10 лет – 15 процентов

от 10 до 15 лет – 20 процентов

свыше 15 лет - 30 процентов;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в следующих размерах:

а) по высшей группе должностей муниципальной службы - от 150 до 200 процентов должностного оклада;

б) по главной группе должностей муниципальной службы - от 120 до 150 процентов должностного оклада;

в) по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 90 до 120 процентов должностного оклада;

г) по старшей группе должностей муниципальной службы - от 60 до 90 процентов должностного оклада;

д) по младшей группе должностей муниципальной службы - до 60 процентов должностного оклада.

3) ежемесячное денежное поощрение в размере 1,6 должностного оклада;

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин определяется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению»;

5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда, - в размере двух должностных окладов и двухмесячной надбавки за классный чин;

6) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда, - в размере должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин.

6.1. При наличии экономии фонда оплаты труда муниципальных служащих глава Юркинской сельской администрации может принять решение о премировании муниципальных служащих Юркинской сельской администрации по результатам работы за фактически проработанное время, в связи с юбилейными датами 50, 55, 60 лет, а также в целях повышения ответственности, исполнительской дисциплины, материальной заинтересованности муниципальных служащих, качества выполнения должностных обязанностей, особо важных заданий.

Порядок и условия премирования муниципальных служащих Юркинской сельской администрации устанавливаются нормативным правовым актом Юркинской сельской администрации.

6.2. В пределах утвержденного фонда оплаты труда на текущий календарный год муниципальным служащим может быть выплачена дополнительная материальная помощь. Дополнительная материальная помощь муниципальным служащим Юркинской сельской администрации выплачивается в следующих случаях:

- утрата личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия;

- смерть близкого родственника (супруга(и), отца, матери, сына, дочери, родного брата, родной сестры), лиц, находящихся на иждивении муниципального служащего;

- особая нуждаемость (вступление в брак, рождение ребенка, лечение и восстановление здоровья, увечье, заболевание, несчастный случай, авария, тяжелое материальное положение).

В случае смерти муниципального служащего материальная помощь выплачивается членам семьи умершего. Основанием для оказания материальной помощи в данном случае является заявление члена семьи умершего муниципального служащего.

Решение о дополнительной материальной помощи и ее размере принимается главой Юркинской сельской на основании заявления муниципального служащего с приложением подтверждающих документов.

7. При формировании годового фонда оплаты труда учитывается размеры средств для выплаты (в расчете на год) в соответствии со статьей 18 Закона Республики Марий Эл.

Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется исходя из размера должностного оклада и количества должностных окладов, используемых при формировании фонда оплаты труда, предусмотренных статьей 18 Закона Республики Марий Эл.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению об оплате труда лиц,

замещающих должности муниципальной службы

в Юркинском сельском поселении

**РАЗМЕРЫ**

**ежемесячных надбавок за классный чин муниципальной службы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина | Ежемесячная надбавка за классный чин (рублей в месяц) |
| Действительный муниципальный советник 1 класса | 3 470 |
| Действительный муниципальный советник 2 класса | 3 283 |
| Действительный муниципальный советник 3 класса | 3 096 |
| Муниципальный советник 1 класса | 2 596 |
| Муниципальный советник 2 класса | 2 424 |
| Муниципальный советник 3 класса | 2 250 |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 1 993 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 1 819 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 1 646 |
| Референт муниципальной службы 1 класса | 1 560 |
| Референт муниципальной службы 2 класса | 1 300 |
| Референт муниципальной службы 3 класса | 1 213 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 1 041 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 955 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 781 |