

ПЛАН
работы аппарата администрации городского округа
«Город Козьмодемьянск» на январь 2018 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, время и место проведения	Ответственный
I. Взаимодействие с органами местного самоуправления города, общественными организациями и населением			
1.1	Уточнение списков председателей уличных, домовых комитетов, ТСЖ	Постоянно	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата Епанешникова В.Ф., председатель КС
1.2	Взаимодействие с политическими партиями и общественными организациями города	Постоянно	Башков А.Г.
1.3	Организация комплектования и корректировки списков по учету избирателей и передача их в ЦИК РМЭ	Постоянно	Кузнецов Н.Э, главный специалист организационно-правового отдела
1.4	Участие в подготовке и проведении мероприятий к праздникам: - Рождество 2018 года	1-7 января	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата Яшина Е.В. заместитель мэра города по соцвопросам, Пономарева И.Г., руководитель отдела образования
1.10	Взаимодействие с политическими партиями и общественными организациями города	11 декабря	Козлов М.С., мэр города Козьмодемьянска Бурмистров А.В., председатель Собрании депутатов, Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
1.11	Организация встреч с населением в трудовых коллективах и по месту жительства	11 января, 18 января	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
1.12	Прием граждан по личным вопросам мэром	09 января	Козлов М.С.,

	города	10.00, каб.307	мэр города
1.13	Прием граждан по личным вопросам первым заместителем мэра города	31 января 10.00, каб.307	Инаков В.В., Первый заместитель мэра города
1.14	Прием граждан города по личным вопросам заместителем мэра города по социальным вопросам	18 января 10.00, каб.205	Яшина Е.В. Зам. мэра города по социальным вопросам
1.15	Прием граждан города по личным вопросам заместителем мэра города по экономике	12 января 10.00, каб.404	Дружинина О.В. Зам. мэра города по экономическим вопросам

II. Организационно-правовое обеспечение деятельности администрации городского округа «Город Козьмодемьянск»

1. Организационная работа

2.1.1	Формирование плана организационно- массовых мероприятий администрации на неделю	Каждая пятница	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
2.1.2	Организация еженедельной планерки с участием руководителей отделов и служб администрации города	Каждый понедельник с 9 ч 30 мин до 11ч 30 мин	Козлов М.С., мэр города Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
2.1.3	Организация заседания коллегий при администрации города	По отдельному графику	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
2.1.4	Анализ вопросов, замечаний и предложений, принятых на встречах работников администрации, руководителей предприятий, организаций и учреждений с населением, а также вопросов поступивших через сайт города	Постоянно	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
2.1.5	Формирование плана организационно - массовых мероприятий администрации на февраль 2018 года	15 января	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
2.1.6	Формирование плана работы аппарата администрации на февраль 2018 года	15 января	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
2.1.7	Организация и осуществление контроля исполнения документов вышестоящих органов	Постоянно	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
2.1.8	Анализ работы по подготовке и согласованию проектов нормативных правовых актов отделами администрации	Постоянно	Архипов К.О. заведующий сектором по правовым вопросам

2.1.9	Анализ работы отделов по срокам исполнения документов	Еженедельно	Кириллова Н.Ю., руководитель организационно- правового отдела
2.1.10	Формирование ежегодного доклада мэра города о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления	Январь	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
2.1.11	Подготовка отчета о ходе реализации подпрограммы «Противодействие коррупционным проявлениям в муниципальном образовании «Городской округ «Город Козьмодемьянск»	Январь	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
2.1.12	Подготовка отчета о ходе реализации подпрограммы «Повышение эффективности муниципальной службы в муниципальном образовании «Городской округ «Город Козьмодемьянск»	Январь	Кириллова Н.Ю., руководитель организационно- правового отдела
2.1.13	Подготовка отчета о ходе реализации подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании «Городской округ «Город Козьмодемьянск» на 2014 – 2018 годы»	Январь	Кириллова Н.Ю., руководитель организационно- правового отдела
<i>2. Правовое обеспечение</i>			
2.2.1	Осуществление контроля подготовки и принятия нормативных правовых актов по реализации законодательства РФ и РМЭ о местном самоуправлении	Постоянно	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
2.2.2	Участие в работе административной комиссии, ведение делопроизводства	Каждая пятница, 15.00, каб.408	Архипов К.О., заведующий сектором по правовым вопросам
2.2.3	Юридическое сопровождение деятельности администрации и ее функциональных органов	Постоянно	Архипов К.О., заведующий сектором по правовым вопросам
2.2.4	Проверка проектов муниципальных правовых актов, издаваемых администрацией	Постоянно	Архипов К.О., заведующий сектором по правовым вопросам
2.2.5	Оформление исковых заявлений, представление интересов администрации и функциональных органов администрации в судебных учреждениях	По необходимости	Архипов К.О., заведующий сектором по правовым вопросам
2.2.6	Проверка, составление и регистрация договоров, заключаемых администрацией, функциональными органами	Постоянно	Архипов К.О., заведующий сектором по правовым вопросам
2.2.7	Подготовка документов для включения в регистр МНПА	Постоянно	Кириллова Н.Ю., руководитель организационно- правового отдела
2.2.8	Сверка данных по итогам года по проверкам органов МСУ с Горномарийской межрайонной прокуратурой	29 января	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата

2.2.9	Профессиональная учеба муниципальных служащих	18 января 16.00 ч. малый зал	Кириллова Н.Ю., руководитель организационно- правового отдела
2.2.10	Формирование отчета мэра города о результатах своей деятельности и деятельности администрации ГО «Город Козьмодемьянск» за 2017 год	январь	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
<i>3. Кадровая работа</i>			
2.3.1	Подготовка проектов МНПА по вопросам муниципальной службы и противодействия коррупции	Постоянно	Кириллова Н.Ю., руководитель организационно- правового отдела
2.3.2	Подготовка распоряжений по личному составу	Постоянно	Кириллова Н.Ю., руководитель организационно- правового отдела
2.3.3	Ведение делопроизводства комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Кириллова Н.Ю., руководитель организационно- правового отдела
2.3.4	Формирование, ведение и хранение личных дел и трудовых книжек работников	Постоянно	Кириллова Н.Ю., руководитель организационно- правового отдела
2.3.5	Уточнение списка кадрового резерва, определение потребности в кадровых резервах, объявление конкурса	январь	Кириллова Н.Ю., руководитель организационно- правового отдела
2.3.6	Составление графика проведения диспансеризации	январь	Кириллова Н.Ю., руководитель организационно- правового отдела
2.3.7	Подготовку материалов для представления работников администрации к поощрениям и награждениям	январь	Кириллова Н.Ю., руководитель организационно- правового отдела
III. Организационно- техническая работа			
3.1	Обеспечение функционирования средств автоматизации администрации во всех режимах работы в соответствии с установленным регламентом	Постоянно	Кузнецов Н.Э, главный специалист организационно- правового отдела
3.2	Сбор и проверка материалов для информационного портала «Город Козьмодемьянск»	Постоянно	Башков А.Г., заместитель мэра города, руководитель аппарата
3.3	Пополнение и обновление информационного портала «Город Козьмодемьянск»	Постоянно	Кузнецов Н.Э, главный специалист организационно- правового отдела
3.4	Работа с электронной почтой администрации	Постоянно	Зефирова А.Д., главный. специалист

			сектора ДП
IV. Организационно- аналитические мероприятия			
1	Рейды ДНД по местам массового отдыха молодежи.	Каждые пятница и суббота	Пономарева И.Г., рук. отдела образования
2	Торжественная регистрация брака	Каждые пятница и суббота	Мазепова С.Э., руководитель отдела ЗАГС
V. Культурно-массовые мероприятия			
1	Конкурс детского творчества «День снеговика»	01-15.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
2	Конкурсно-игровая программа в период школьных каникул «В белоснежном кружеве зимы» для учащихся 1-4 кл.	01-10.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
3	Театрализованная программа для жителей города «Волшебство Новогодней ночи»	01.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
4	Новогодняя развлекательная программа «Зимний праздник к нам идет, здравствуй, здравствуй Новый год!» для учащихся 1-7 кл.	01-14.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
5	Мероприятия зимнего каникулярного абонемента	03-07.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
6	Мастер-класс «Брелоки своими руками» в рамках каникулярного абонемента	03.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
7	Работа «Резиденции Деда Мороза»	03-07.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
8	Театрализованная программа «Новогоднее путешествие»	04.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
9	Квест-игра «Новый год у Остапа»	05.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
10	Квест-игра «Двери открываются»	05.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
11	Мероприятие в рамках зимнего каникулярного абонемента «Лети, лети, лепесток, через выюгу в Новый Год!»	06.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
12	Духовная беседа «Сказание о Рождестве Христовом» 3 кл	06-08.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
13	Урок православия «Рождественская сказка» в Рождественском кафе (совместно с Калинкиной Л.Ф., ДДТ) для учащихся 5-9 кл.	06-08.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
14	Театрализованное представление вокруг ёлки «В гостях у сказки!»	07.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
15	Детская игровая программа «Святки-колядки»	07-19.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры

			культуры
16	Фольклорное мероприятие «Святочные гадания «Шартял»	10-21.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
17	Культурно-досуговое мероприятие «Рождественский бал»	13.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
18	Праздник во дворе «Горка в каждый двор»	3 января, 11.00 площадка 2 микрорайон, д.17	Громова С.Н. директор дома детского творчества
19	Зимние забавы «У зимних ворот игровой хоровод»	4 января 11.00 площадка 2 микрорайон, д.17	Громова С.Н. директор дома детского творчества
20	Спортивные соревнования «Веселая семейка» на призы местного отделения ВПР «Единая Россия»	5 января 10.00 спортзал «Копир»	Громова С.Н. директор дома детского творчества
21	Игровая программа «Рождественские колядки»	8 января 14.00 ул. Промышленная	Громова С.Н. директор дома детского творчества
22	Фестиваль детского творчества «Рождество христово славим», выставка работ муниципального конкурса декоративно-прикладного творчества «Рождественская звезда»	11 января Дом детского творчества	Громова С.Н. директор дома детского творчества
23	Культурно-просветительское мероприятие «Зимняя сказка»	15-27.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
24	Выставка одной работы «Суриков В.И.» Бублева Валентина Петровна, посвященная 90-летию юбилею скульптора	15.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
25	Культурно-досуговое мероприятие «Тайны купеческого дома»	15.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
26	Культурно-просветительское мероприятие с викториной «Святочные гадания»	16.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
27	Культурно-просветительское мероприятие «Наступили святки – начались колядки»	17.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
28	Мультимедийная выставка ко Дню рождения снеговика	18.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
29	Лекция «Мои быстрые коньки»	25.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
30	Патриотический час «Блокадный Ленинград»	25-29.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
31	Выставка «День снятия блокады Ленинграда», посвященная Дню воинской славы России (27 января 1944 г.)	26.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры
32	Лекция «Сказка и быль в произведениях художника З.Ф. Лаврентьева»	30.01.	Капустина И.Ю., руководитель отдела культуры

VI. Спортивные мероприятия

1	Спартакиада трудовых коллективов по шахматам	Январь	Голомысов В.П., заведующий сектором физической культуры и спорта
2	Спартакиада трудовых коллективов по дартсу.	Январь	Голомысов В.П., заведующий сектором физической культуры и спорта
3	Турнир посвященный 52- летию Козьмодемьянского волейбола	27 января	Голомысов В.П., заведующий сектором физической культуры и спорта

VII. Иные мероприятия

1	Профилактические рейды в семьи обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Январь	Пономарева И.Г., руководитель отдела образования
2			

Исп. Башков А.Г.
7-69-90