

## Росреестр по Марий Эл совместно с МФЦ реализует проект «Стоп-бумага»

Старт реализации проекта «Стоп-бумага» дали изменения в закон о государственной регистрации недвижимости, вступившие в силу в конце апреля 2021 года. Проект направлен на переход к электронному документообороту, создание цифрового архива и минимизацию количества информации, которая хранится на бумажных носителях.

К реализации проекта Управление Росреестра по Республике Марий Эл и МФЦ приступили в мае текущего года. За прошедший период в бумажном формате Управлением принято более 26 тыс. заявлений на получение услуг в учетно-регистрационной сфере.

*«Если раньше документы для государственной регистрации прав и кадастрового учета недвижимости, поступающие к нам в бумажном виде, оставались в архиве Управления для постоянного хранения, то теперь они возвращаются заявителю после перевода их в электронный вид и проведения на их основании необходимых учетно-регистрационных процедур. В Управлении будут храниться только скан-копии таких документов, - пояснил исполняющий обязанности руководителя Управления Росреестра по Республике Марий Эл Вячеслав Волков. - Электронный архив соответствует всем требованиям безопасности. Информация, содержащаяся в нем, находится под надежной защитой».*

Также в рамках проекта «Стоп-бумага» Управление продолжает работу по переводу бумажных архивных документов в электронный вид. На сегодняшний день отсканировано и перекомплектовано около 250 тысяч дел правоустанавливающих документов, что составляет 44,9 % от общего количества.

Цифровизация архивов Росреестра позволит упростить поиск документов, сделать комфортным получение госуслуг ведомства, поспособствует сокращению сроков оформления прав на недвижимость.

Контакты для СМИ  
Пресс-служба Управления  
Росреестра по РМЭ  
тел./факс (8362) 68-88-04  
<https://rosreestr.gov.ru/site/>  
e-mail: [12press\\_rosreestr@mail.ru](mailto:12press_rosreestr@mail.ru)  
<https://vk.com/rosreestr12>  
[Instagram.com/rosreestr12/](https://www.instagram.com/rosreestr12/)