



Марий Эл Республикын  
Паша да калыкклан паша вер  
шотышто департаментше

Департамент  
труда и занятости населения  
Республики Марий Эл

## П Р И К А З

от 31 июля 2018 г.

№ 179-К

О внесении изменений в приказ Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл от 9 июля 2018 г. № 161-К

Внести в приказ Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл от 9 июля 2018 г. № 161-К «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Департаменте труда и занятости населения Республики Марий Эл и включение в кадровый резерв Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл» следующие изменения:

а) в Методике проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Департаменте труда и занятости населения Республики Марий Эл и включение в кадровый резерв Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл, утвержденной указанным выше приказом:

в пункте 13:

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Состав размещаемой информации о конкурсах определен Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»,

Министерство внутренней политики, развития местного самоуправления и юстиции Республики Марий Эл Внесен в Реестр нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Марий Эл <b>Регистрационный номер</b> 1217 2018 0005 « 10 » 08 20 18 г.
--

и Положением о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Марий Эл, утвержденным Указом Президента Республики Марий Эл от 29 сентября 2008 г. № 222 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Марий Эл».»;

абзац второй считать абзацем третьим;

в пункте 18:

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«тестирование;»;

абзацы третий - пятый считать соответственно абзацами четвертым - шестым;

в пункте 20:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Оценка соответствия кандидатов квалификационным требованиям осуществляется исходя из категорий и групп вакантных должностей гражданской службы (группы должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв) в соответствии с методами оценки профессиональных и личностных качеств граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих), рекомендуемыми при проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Департаменте труда и занятости населения Республики Марий Эл и включение в кадровый резерв Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл (Приложение № 1 к Методике), и описанием методов оценки профессиональных и личностных качеств граждан Российской Федерации (государственных гражданских служащих) при проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Департаменте труда и занятости населения Республики Марий Эл и включение в кадровый резерв Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл (Приложение № 2 к Методике).»;

в абзаце третьем слова «категории «руководители» всех групп должностей гражданской службы» заменить словами «категории «руководители» главной группы должностей гражданской службы (за исключением должности заместителя руководителя Департамента)»;

б) приложение № 1 к Методике изложить в новой редакции (прилагается);

в) в приложении № 2 к Методике:

в наименовании слова «(государственных гражданских служащих), при проведении конкурса» заменить словами «(государственных гражданских служащих) при проведении конкурса»;

пункт 1 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Количество вопросов теста и их перечень с предлагаемыми вариантами ответов по конкретной должности гражданской службы

(группе должностей гражданской службы) утверждается руководителем Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл (далее - Департамент).»;

в пункте 3 слова «Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл (далее - Департамент)» заменить словом «Департамента»;

в абзаце шестом пункта 5 слова «превышает установленный минимум» заменить словами «превышает 30 процентов заданных вопросов»;

абзац первый пункта 16 изложить в следующей редакции:

«16. В заключении, указанном в пункте 15 настоящего Описания методов оценки, лицом его составившим дается оценка написанного реферата или иной письменной работы по следующим критериям:»;

пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Критерии оценки:

а) для всех кандидатов:

правильность ответа на вопрос;

стратегическое мышление;

командное взаимодействие;

персональная эффективность;

гибкость и готовность к изменениям;

б) дополнительно к критериям оценки, указанным в подпункте «а» настоящего пункта, - для кандидатов, претендующих на замещение должностей гражданской службы категории «руководители» главной группы должностей (за исключением должности заместителя руководителя Департамента):

лидерство;

принятие управленческих решений.».

Руководитель



А.П.Сычев

Приложение № 1  
к Методике проведения конкурса  
на замещение вакантной должности  
государственной гражданской службы  
Республики Марий Эл в Департаменте труда  
и занятости населения Республики Марий Эл  
и включение в кадровый резерв Департамента  
труда и занятости населения Республики Марий Эл  
(в редакции приказа ДТЗН Республики Марий Эл  
от 31 июля 2018 г. № 179-К)

## МЕТОДЫ

**оценки профессиональных и личностных качеств граждан  
Российской Федерации (государственных гражданских служащих),  
рекомендуемые при проведении конкурса на замещение вакантной  
должности государственной гражданской службы Республики  
Марий Эл в Департаменте труда и занятости населения Республики  
Марий Эл и включение в кадровый резерв Департамента труда  
и занятости населения Республики Марий Эл**

Категории должностей	Группы должностей	Основные должностные обязанности	Методы оценки
1	2	3	4
Руководители (за исключением должности заместителя руководителя Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл)	главная	планирование и организация деятельности Департамента труда и занятости населения Республики Марий Эл, его структурных подразделений (определение целей, задач, направлений деятельности), организация служебного времени подчиненных, распределение обязанностей между подчиненными, создание эффективной системы коммуникации, а также благоприятного психологического климата, контроль за профессиональной деятельностью подчиненных	тестирование, индивидуальное собеседование, подготовка проекта документа, анкетирование, написание реферата или иных письменных работ

Специалисты	ведущая	самостоятельная деятельность по профессиональному обеспечению выполнения государственными органами установленных задач и функций	тестирование, индивидуальное собеседование, подготовка проекта документа, анкетирование
	старшая		тестирование, индивидуальное собеседование, подготовка проекта документа
Обеспечивающие специалисты	ведущая	выполнение организационного, информационного, документационного, финансово-экономического, хозяйственного и иного обеспечения деятельности государственных органов	тестирование, индивидуальное собеседование

---