от марта 2024 г. №

**О внесении изменений в постановление Правительства**

**Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 449**

Правительство Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

Внести в государственную программу Республики Марий Эл «Развитие физической культуры, спорта и туризма в Республике
Марий Эл» на 2013 - 2030 годы, утвержденную постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 449
«О государственной программе Республики Марий Эл «Развитие физической культуры, спорта и туризма в Республике Марий Эл»
на 2013 - 2030 годы» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 10 декабря 2012 г., № 30112012040398; 23 декабря 2013 г., № 20122013040394; 17 ноября 2015 г., № 17112015040354; 30 мая 2016 г., № 27052016040130, 19 июля 2016 г., № 19072016040184; 11 апреля 2017 г., № 11042017040106, 2 июня 2017 г., № 02062017040158; 26 апреля 2018 г., № 25042018040160, 21 августа 2018 г., № 21082018040309, 13 ноября 2018 г., № 12112018040384; 5 февраля 2019 г., № 05022019040018, 17 апреля 2019 г., № 16042019040093, 31 июля 2019 г., № 30072019040205, 14 октября 2019 г., № 11102019040263, 15 ноября 2019 г., № 14112019040302, 30 декабря 2019 г., № 30122019040370; 17 апреля 2020 г., № 17042020040123, 13 июля 2020 г., № 13072020040236, 29 октября 2020 г., № 29102020040342; 30 января 2021 г., № 30012021040022, 9 апреля 2021 г., № 08042021040119, 4 сентября 2021 г., № 03092021040286, 29 декабря 2021 г., № 28122021040468; 21 апреля 2022 г., № 20042022040166, 20 мая 2022 г., № 20052022040204, 26 августа 2022 г., № 25082022040309, 1 ноября 2022 г., № 28102022040383, 23 ноября 2022 г., № 22112022040405; 31 января 2023 г., № 30012023040019,
(mari-el.gov.ru/other/pravo), 31 марта 2023 г., № 30032023040134, 1 июня 2023 г., № 31052023040229, 13 июля 2023 г., № 13072023040299, 27 сентября 2023 г., № 27092023040419, 19 октября 2023 г., № 18102023040451, 13 декабря 2023 г., № 12122023040548), следующие изменения:

а) раздел II дополнить абзацами шестым и седьмым следующего содержания:

«Порядок предоставления и распределения субсидий
из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку
и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл, определен в приложении № 6
к Государственной программе;

Порядок предоставления и распределения субсидий
из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра города определен в приложении № 7 к Государственной программе.»;

б) в разделе III:

в абзаце первом слова «в приложении № 6» заменить словами
«в приложении № 8»;

в абзаце втором слова «в приложении № 7» заменить словами
«в приложении № 9»;

в) в нумерационном заголовке приложения № 6 к государственной программе слова «ПРИЛОЖЕНИЕ № 6» заменить словами «ПРИЛОЖЕНИЕ № 8»;

г) в нумерационном заголовке приложения № 7 к государственной программе слова «ПРИЛОЖЕНИЕ № 7» заменить словами «ПРИЛОЖЕНИЕ № 9»;

д) дополнить приложениями № 6 и 7 к государственной программе (прилагаются).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель ПравительстваРеспублики Марий Эл | Ю.Зайцев |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к государственной программе

Республики Марий Эл

«Развитие физической культуры,

спорта и туризма на 2013-2030 годы»
(в редакции постановления

 Правительства Республики
Марий Эл от марта 2024 г. №  )

**Порядок
предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма
в Республике Марий Эл**

1. Настоящий Порядок устанавливают цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований
в Республике Марий Эл в целях софинансирования расходных обязательств на поддержку и продвижение событийных мероприятий на территории Республики Марий Эл.

2. Субсидии предоставляются в целях достижения показателя государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», приведенных в приложении № 17 к Государственной программе развития туризма, утвержденной [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/70210644/0) Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2439, в рамках реализации [Государственной программы](https://internet.garant.ru/document/redirect/20727587/10000) развития физической культуры, спорта, туризма в Республике Марий Эл на 2013 - 2030 годы, утвержденной [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/20727587/0) Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 449, в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при поддержке и продвижении событийного мероприятия, в рамках которых обеспечивается:

1) разработка концепции событийного мероприятия, включая разработку сценарного плана, фирменного стиля, элементов оформления
и программы проведения событийного мероприятия;

2) разработка и реализация мероприятий по продвижению (анонсированию) событийного мероприятия с учетом следующего:

продвижение событийного мероприятия за пределами Республики Марий Эл, в которой проводится событийное мероприятие, включая обеспечение беспрерывного 24-часового онлайн-видеонаблюдения
за подготовкой организации и проведения событийного мероприятия
с трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

сумма расходов на разработку и реализацию мероприятий по продвижению событийного мероприятия должна составлять не более
25 процентов общей суммы расходов на организацию и проведение событийного мероприятия;

3) материально-техническое обеспечение событийного мероприятия, которое включает в том числе:

аренду и подготовка места проведения событийного мероприятия;

аренду и настройку технического и сценического оборудования
для обеспечения проведения событийного мероприятия, включая аренду светового, звукового и видеооборудования, в том числе для целей организации музыкального сопровождения и трансляций в период проведения событийного мероприятия;

аренду и установку сценического комплекса и барьеров или их аналогов для ограждения места проведения событийного мероприятия, их оформление;

изготовление или аренду декораций и иных конструкций, обеспечивающих проведение событийного мероприятия;

организацию системы подсчета зрителей событийного мероприятия;

4) привлечение и оплата услуг участников событийного мероприятия.

3. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству спорта и туризма Республики Марий Эл (далее – Министерство), на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидии
из республиканского бюджета Республики Марий Эл на поддержку
и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл являются средства из федерального бюджета, предоставленные республиканскому бюджету Республики
Марий Эл, и средства республиканского бюджета Республики Марий Эл.

4. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

событийное мероприятие – массовое мероприятие, организуемое
и проводимое на территории Республики Марий Эл муниципальным образованием в Республике Марий Эл;

зрители – граждане Российской Федерации, или лица без гражданства, иностранные граждане, посетившие событийное мероприятие муниципального образования;

поддержка событийного мероприятия – деятельность по осуществлению организационного, финансового и иного обеспечения проведения событийного мероприятия;

продвижение событийного мероприятия – комплекс мероприятий, направленных на повышение информированности граждан Российской Федерации и иностранных граждан о проводимом событийном мероприятии;

участники событийного мероприятия – лица, задействованные муниципальным образованием в организации и проведении событийного мероприятия, включая главное лицо;

заявитель**-** городской округ в Республике Марий Эл (далее - муниципальное образование) реализующие или планирующие реализовать на территории муниципального образования событийное мероприятие;

5. Субсидия предоставляется однократно.

6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл на очередной финансовый год и на плановый период (закона Республики Марий Эл о внесении изменений в указанный закон Республики
Марий Эл).

7. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является:

а) событийное мероприятие проводится в одном или нескольких форматах: культурно-зрелищное мероприятие, спортивное мероприятие (исключительно на любительском уровне), гастрономическое мероприятие;

б) целью проведения событийного мероприятия является стимулирование туристских поездок на территорию Республики Марий Эл;

в) посещение событийного мероприятия зрителями осуществляется на безвозмездной основе;

г) событийное мероприятие проводится для зрителей в количестве
не менее 10000 человек;

д) событийное мероприятие финансируется за счет средств внебюджетных источников в размере не менее 30 процентов общей суммы расходов на организацию и проведение событийного мероприятия;

е) событийное мероприятие раскрывает туристский потенциал,
и (или) историю, и (или) традиции, и (или) достижения в области науки Республики Марий Эл, а также может включать музыкальные, и (или) цирковые, и (или) эстрадные, и (или) театральные, и (или) спортивные,
и (или) гастрономические элементы;

ж) срок проведения событийного мероприятия – не позднее
20 декабря года предоставления субсидии.

8. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, на софинансирование которых осуществляется предоставление субсидий;

б) наличие гарантийного обязательства, подписанного Главой муниципального образования, о реализации событийного мероприятия, соответствующего требованиям, установленными пунктами 2, 7 настоящего Порядка;

в) заключение между администрацией муниципального образования
и Министерством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» соглашения о предоставлении субсидии) из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджету муниципального образования на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл (далее - соглашение).

9.  Министерство на официальном сайте Министерства в структуре официального интернет-портала Республики Марий Эл публикует извещение с указанием порядка, срока, времени
и месте приема заявок на участие в отборе на предоставление
и распределение субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований Республики Марий Эл
на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных
на развитие туризма в Республике Марий Эл, номерах контактных телефонов.

10. Для участия в отборе заявитель представляет
в Министерство в срок, установленный в извещении следующие документы:

 а) заявку на участие в отборе на предоставление и распределение субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку
и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл, по форме согласно Приложению № 1
к настоящему Порядку (далее – заявка);

б) копию муниципальной программы, включающее мероприятие
в целях софинансирования которой осуществляется предоставление субсидии;

в) пояснительную записку в произвольной форме, включающий:

краткое описание запланированного мероприятия с указанием наличия взаимосвязи мероприятия с объектами показа и иными точками притяжения туристов;

сценарий запланированного мероприятия;

концепцию запланированного мероприятия;

сведения об участниках проекта, партнерах и/или соисполнителях;

г) смету расходов на проведение мероприятия в произвольной форме.

Заявка должна быть сброшюрована в одну папку, страницы которых пронумерованы, прошиты, заверены подписью Главы администрации муниципального образования и скреплены печатью администрации муниципального образования.

11. Поступившие заявки регистрируются Министерством в день их поступления в журнале регистрации заявок. Запись регистрации включает регистрационный номер заявки, дату приема заявки. Регистрационный номер, дата приема заявки проставляются также на заявке.

В случае обнаружения заявителем в заявке и (или) прилагаемых
к ней документах ошибок или неточностей заявитель вправе представить
в Министерство заявку и (или) соответствующие документы
с уточненными сведениями, но не позднее чем за 3 рабочих дня до дня окончания срока приема заявок.

Заявка и прилагаемые к ней документы, поступившие позднее установленного Министерством срока приема заявок, не регистрируются
и не возвращаются, о чем Министерством сообщается заявителю
в письменном форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных документов.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время, но не позднее чем
за 5 рабочих дней до дня проведения заседания образованной Министерством комиссии по вопросам предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл (далее - Комиссия).

Для отзыва заявки заявитель направляет в адрес Министерства уведомление об отзыве заявки в срок, установленный в [абзаце четвертом](https://internet.garant.ru/#/document/400194162/entry/1085) настоящего пункта.

В случае поступления от заявителя письменного уведомления
об отзыве заявки в журнале регистрации заявок делается запись об отзыве ранее поданной заявки с указанием даты отзыва. Заявки, в отношении которых поступило письменное уведомление об отзыве, рассмотрению
не подлежат.

12. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок осуществляет рассмотрение заявок
с приложенными документами и по результатам их рассмотрения принимает решение о допуске заявки к распределению субсидий или решение об отказе в допуске заявки к распределению субсидий, которое оформляется приказом Министерства.

13. Решение об отказе в допуске заявки к распределению субсидий принимается в случаях:

а) представления заявителем заявки, не соответствующей форме, установленной [приложением](https://internet.garant.ru/#/document/400194162/entry/1000) к настоящему Порядку;

б) представления неполного комплекта документов, предусмотренного [пунктом 10](https://internet.garant.ru/#/document/400194162/entry/107) настоящего Порядка;

в) наличия в документах, представленных заявителем, неполных
и (или) недостоверных сведений;

г) несоблюдения условия предоставления субсидий, указанного
в [подпунктах «а» и «б» пункта 8](https://internet.garant.ru/#/document/400194162/entry/1041) настоящего Порядка.

14. Решение об отказе в допуске заявки к распределению субсидий должно содержать указание на основание отказа.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе
в допуске заявки к распределению субсидий Министерство направляет заявителю выписку из приказа об отказе в допуске заявки
к распределению субсидий с указанием основания отказа в допуске заявки к распределению субсидий по почтовому адресу почтовым отправлением
с простым уведомлением о вручении или по адресу электронной почты, указанному в заявке.

Заявки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске заявки к распределению субсидий, заявителям не возвращаются.

Обращение в текущем году с повторной заявкой заявителями,
в отношении заявок которых принято решение об отказе в допуске заявки
к распределению субсидий, не допускается.

15. Заявки, в отношении которых принято решение о допуске заявки
 к распределению субсидий, в течение 5 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о допуске заявки к распределению субсидий рассматриваются образованной Министерством Комиссией.

Состав Комиссии утверждаются приказом Министерства.

Комиссия осуществляет оценку проектов в соответствии с пунктами 7, 10 и с критериями бальной оценки согласно Приложению № 2
к настоящему Порядку (далее- Критерии).

16. Расчет размера субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования (Si) определяется по следующей формуле:



где:

Bud - объем бюджетных ассигнований республиканского бюджета
на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год;

Bi - размер потребности в субсидии, определенной муниципальному образованию Республики Марий Эл в решении;

Yi - предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования Республики Марий Эл из республиканского бюджета, определяемый в соответствии с пунктом 131.1 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий;

n – количество муниципальных образований Республики Марий Эл, включенных в решение по итогам заявок.

17. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней после
дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует проект соглашения в системе «Электронный бюджет».

18. В случае письменного отказа получателя субсидии
от подписания соглашения, а также в случае, если получатель субсидии
в течение 3 рабочих дней со дня размещения проекта соглашения
в системе «Электронный бюджет» не подписал соглашение, такой получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения.

19. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством с учетом обязательств по достижению значений результата использования субсидии, установленных в соглашении, на основании данных отчетности, представленной органом местного самоуправления муниципального образования в Министерство.

20. Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется на основании заявки органа местного самоуправления о перечислении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципального образования
в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл, предоставляемой в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания соглашения, по форме согласно [Приложению](#sub_1300) № 4
к настоящему Порядку.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует заявку на финансирование расходов
по предоставлению субсидии и представляет ее в Министерство финансов Республики Марий Эл с учетом доведенных Министерством экономического развития Российской Федерации до Министерства предельных объемов финансирования.

В случае если на дату заключения соглашения Министерству
не доведены предельные объемы финансирования Министерством экономического развития Российской Федерации, заявка
на финансирование расходов по предоставлению субсидии направляется Министерством в Министерство финансов Республики Марий Эл
в течение 2 рабочих дней со дня доведения указанных предельных объемов финансирования.

21. Министерство финансов Республики Марий Эл в течение
3 рабочих дней со дня получения заявки на финансирование расходов
по предоставлению субсидии доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл в пределах лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики Марий Эл, доведенных до Министерства на текущий финансовый год
в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Марий Эл на текущий финансовый год.

22. Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего
за днем принятия решения о предоставлении субсидии, перечисляет субсидию на лицевой счет получателя средств, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл.

23.  Результатом предоставления субсидии является:

проведение получателем субсидии в году предоставления субсидии событийного мероприятия, определяемого заявкой на предоставление
и распределение субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку и продвижение событийных мероприятий;

упоминание о мероприятии в федеральных средствах массовой информации (не менее 3 публикаций в году проведения мероприятия).

Характеристикой (показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии) (далее – характеристика) является численность зрителей событийного мероприятия.

24. Администрации муниципальных образований представляют
в Министерство отчеты о расходах, в целях которых предоставляются субсидии, ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Администрации муниципальных образований не позднее 20 января года, следующего за отчетным, представляют в Министерство отчеты
о достижении значений результатов использования субсидии
на бумажном носителе по форме, установленной соглашением.

25. В случае если муниципальным образованием по состоянию
на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств муниципального образования по достижению результатов использования субсидий, установленных соглашением, и в срок
до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением
в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату
из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет Республики Марий Эл в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется в соответствии с [Порядком](https://internet.garant.ru/#/document/43365638/entry/1000) формирования, предоставления и распределения субсидий
из республиканского бюджета Республики Марий Эл местным бюджетам, утвержденным [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/43365638/entry/0) Правительства Республики Марий Эл
от 11 июля 2018 г. № 306 «О формировании, предоставлении
и распределении субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл местным бюджетам».

26. Не использованный на 31 декабря текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл в соответствии с требованиями, установленными [Бюджетным кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/0) Российской Федерации.

27. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные [бюджетным законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2) Российской Федерации.

28. Администрации муниципальных образований в соответствии
с законодательством Российской Федерации несут ответственность
за соблюдение условий предоставления субсидий и их целевое использование, достижение значения результата использования субсидий, достоверность представляемой отчетности.

29. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется Министерством.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления
и распределения субсидий
из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований
в Республике Марий Эл на поддержку
и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл

**ЗАЯВКА**

**на участие в отборе на предоставление и распределение субсидий
из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку
и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл**

В соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку
и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл (далее – Порядок), являющихся приложениемк государственной программе Республики Марий Эл «Развитие физической культуры, спорта и туризма в Республике Марий Эл» на 2013 - 2030 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября  2012 г. № 449,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

(далее - Заявитель) заявляет о своем намерении участвовать в отборе муниципальных образований республики для предоставления субсидии
из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований Республики Марий Эл на поддержку
и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл в  соответствии с требованиями
и условиями, установленными Порядком.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование событийного мероприятия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(место проведения событийного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Достоверность представленной в составе настоящей заявки информации муниципальное образование гарантирует.

Приложение: перечень прилагаемых документов с указанием количества листов.

 Глава администрации

муниципального образования

 в Республике Марий Эл \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (имя, отчество (при наличии),

 фамилия)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления
и распределения субсидий
из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований
в Республике Марий Эл на поддержку
и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике
Марий Эл

**Критерии оценки заявок**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Критерии оценки | Бальная шкала |
| 1 | В рамках мероприятия задействованы места массового показа и туристические объекты | Не связан с местами массовогопоказа и туристическими объектами | 0 |
| Связан с малымколичеством мест массовогопоказа и туристических объектов(до 2) | 5 |
| Является неотъемлемойчастью мест массовогопоказа и туристических объектов | 10 |
| 2 | Статус событийного мероприятия | Проводится впервые | 5 |
| Проводится 2-5 раз | 10 |
| Проводится более 5 раз | 15 |
| 3 | Наличие у муниципального образования в текущем году юбилейной даты со дня образования муниципального образования | нет | 0 |
| есть | 5 |
| 4 | Планируемая численность зрителей событийного мероприятия (тыс. человек) | 10 тыс | 5 |
| 10-15 тыс. | 10 |
| Более 15 тыс | 15 |
| 5 | Адаптированность событийного мероприятия для людей с ограниченными возможностями здоровья | нет | 0 |
| да | 5 |
| 6 | Наличие делового мероприятия в рамках событийного мероприятия | нет | 0 |
| есть | 5 |
| 7 | Привлечение волонтеров к реализации событийного мероприятия | нет | 0 |
| есть | 5 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления
и распределения субсидий
из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований
в Республике Марий Эл на поддержку
и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике
Марий Эл

**З А Я В К А**

**о перечислении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных на развитие туризма в Республике Марий Эл

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования в Республике Марий Эл)

просит перечислить субсидию в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма цифрами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и прописью)

на основании соглашения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются реквизиты соглашения)

в целях софинансирования расходных обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования в Республике Марий Эл)

на поддержку и продвижение событийных мероприятий, направленных
на развитие туризма в Республике Марий Эл.

 Денежное обязательство муниципального образования
в Республике Марий Эл в целях исполнения расходного обязательства, указанного в настоящей заявке, возникает с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Глава администрации

муниципального образования

в Республике Марий Эл

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (наименование муниципального образования в Республике Марий Эл) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к государственной программе Республики Марий Эл

«Развитие физической культуры, спорта и туризма»
на 2013-2030 годы
(в редакции постановления Правительства Республики
Марий Эл от марта 2024 г. №  )

**П О Р Я Д О К**

**предоставления и распределения субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на реализацию проектов
по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов)
по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл
в соответствии с туристским кодом центра города**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл
в соответствии с туристским кодом центра города в соответствии
с Правилами предоставления и распределения единой субсидии
из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации
в целях достижения показателя государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», приведенных в приложении № 17
к Государственной программе развития туризма, утвержденной [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/70210644/0) Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2439, в рамках реализации [Государственной программы](https://internet.garant.ru/document/redirect/20727587/10000) развития физической культуры, спорта и туризма в Республике Марий Эл на 2013 - 2030 годы, утвержденной [постановлением](https://internet.garant.ru/document/redirect/20727587/0) Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 449.

2. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл по предоставлению субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования в Республике Марий Эл
в соответствии с туристским кодом центра города является Министерство спорта и туризма Республики Марий Эл (далее - Министерство).

Источником финансового обеспечения субсидии
из республиканского бюджета Республики Марий Эл на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра города являются средства из федерального бюджета, предоставленные республиканскому бюджету Республики Марий Эл, и средства республиканского бюджета Республики Марий Эл.

Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке
до Министерства экономического развития Российской Федерации
как получателя средств федерального бюджета на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл
на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов)
по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии
с туристским кодом центра города (далее - субсидии)**-** бюджетные ассигнования, перечисляемые из республиканского бюджета Республики Марий Эл получателю субсидии на софинансирование обеспечения его затрат, связанных с реализацией проекта по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии
с туристским кодом центра города;

заявитель**-** муниципальный район и городской округ в Республике Марий Эл (далее - муниципальное образование) реализующие
или планирующие реализовать на территории муниципального образования проект по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов)
по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования в соответствии с туристским кодом центра города;

туристский код центра города - разработанный проект границ территории туристского центра города с привлечением проектной, научно-исследовательской или другой организации, обладающей опытом работ по развитию городской среды и экономики туризма, по инициативе органов государственной власти Российской Федерации, и (или) органов государственной власти Республики Марий Эл, и (или) органов местного самоуправления;

получатель субсидии**-** заявитель, проект по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл
в соответствии с туристским кодом центра города, которого прошел конкурсный отбор проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов)
по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования в соответствии с туристским кодом центра города, проведенный в соответствии с настоящим Порядком;

4. Субсидия предоставляется однократно.

5. Сведения о субсидии размещаются на [едином портале](https://internet.garant.ru/document/redirect/20704751/345) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Республики Марий Эл о республиканском бюджете Республики Марий Эл
на очередной финансовый год и на плановый период (закона Республики Марий Эл о внесении изменений в указанный закон Республики
Марий Эл).

6. Предоставление субсидий осуществляется по результатам конкурсного отбора проектов, проводимого Министерством
в соответствии с настоящим Порядком.

7. В конкурсном отборе могут участвовать заявители, соответствующие требованиям, указанным в абзаце третьем пункта 3 настоящего Порядка.

8. Субсидия предоставляется заявителю при соблюдении следующих условий:

наличие мероприятий муниципальных программ,
на софинансирование которых осуществляется предоставление субсидий;

наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований
на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Марий Эл;

заключение между администрацией муниципального образования и Министерством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджету муниципального образования на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл
в соответствии с туристским кодом центра города.

9. Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется на основании заявки органа местного самоуправления о перечислении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных районов и городских округов в Республике Марий Эл на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл
в соответствии с туристским кодом центра города(далее - заявка
о перечислении), предоставляемой в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания соглашения, по форме согласно [приложению](#sub_1300) № 4 к настоящему Порядку.

10. Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет
в Министерство заявку на участие в конкурсном отборе муниципальных образований в Республике Марий Эл на реализацию проектов
по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики
Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра города по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Заявка),
с приложением документов, предусмотренных Приложением № 2
к настоящему Порядку.

11. Критериями отбора муниципальных образований
для предоставления субсидии являются:

а) наличие потребности муниципальных образований, расположенных на территории Республики Марий Эл и имеющих в своем составе исторической застройки на площади до 100 гектаров
с размещением в ее границах объектами туристского притяжения,
в создании благоприятных условий для посещения, обеспечения информационной доступности и объединения основных объектов туристского показа в единое привлекательное архитектурно-культурное пространство;

б) разработанный проект границ территории туристского центра города с привлечением проектной, научно-исследовательской или другой организации, обладающей опытом работ по развитию городской среды
и экономики туризма, по инициативе органов государственной власти Российской Федерации, и (или) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, и (или) органов местного самоуправления;

в) наличие границ территории туристского центра города согласно материалам по обоснованию границ такой территории туристского центра, основанным на социально-демографических, культурно-исторических, архитектурно-градостроительных и социально-экономических исследованиях;

г) утвержденные границы территории туристского центра муниципальным образованием по итогам межведомственного обсуждения и необходимого общественного обсуждения
и (или) общественно-экспертного обсуждения;

д) размещенная информация о границах территории туристского центра на официальном сайте муниципального образования
и уполномоченного органа государственной власти Республики
Марий Эл в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

е) наличие сведений о расположенных на территории туристского центра города объектах туристского притяжения, концентрации объектов показа (памятников истории и культуры, музеев, панорамных площадок, прогулочных и парковых зон, гостиниц, пешеходных улиц, зон торговли туристскими продуктами);

ж) наличие характеристики застройки территории туристского центра города и перечень архитектурно и исторически ценных градоформирующих объектов с точки зрения туриста;

з) наличие результатов анализа существующей планировочной структуры, ее элементов и возможности дальнейшего развития (уличной сети, пешеходно-ориентированной части кварталов и их частей0 в целях обеспечения доступности и связанности основных туристских ресурсов
в границах туристского центра города;

и) наличие показателей соотношения между пространствами туристского центра (свободными, готовыми к освобождению, застроенными, озелененными);

к) наличие результатов анализа композиционно-видовых связей туристского центра (панорам);

л) наличие результатов анализа существующих туристских связей, системы пересечения потоков (туристов, горожан, предприятий, эксплуатационных служб);

м) наличие результатов анализа и зон концентрации туристского потока в границах туристского центра города в текущем и прогнозном состоянии;

н) наличие показателей концентрации туристских ресурсов
на единицу площади с учетом нанесения на карту при условии сопоставимой удаленности объектов друг от друга;

о) наличие возможности размещения общедоступных пешеходных улиц, зон отдыха, парков, мест проведения публичных мероприятий
в границах выделенной территории туристского центра города, а также территорий, потенциально пригодных для данных видов использования;

п) возможность исключения из границ туристского центра города объектов и территорий, к которым невозможно обеспечить качественную и безопасную доступность и беспрепятственное использование неограниченным кругом лиц, а также объектов, недоступных
для публичного посещения, требующих специальных условий сохранения и обслуживания (объектов охраны и объектов закрытого
или ограниченного доступа);

р) возможность исключения из территории туристского центра города участков, расположенных вблизи источников экологического загрязнения, препятствующих комфортному использованию территорий (исключаются территории до границ обеспечения приемлемых показателей качества окружающей среды);

с) возможность исключения туристских ресурсов и объектов посещения, находящихся в аварийном состоянии, в том числе в случае непригодности или нецесообразности восстановления, из границ территории туристского центра либо обеспечение их временной блокировки для посещения туристами. В случае высокой концентрации не подлежащих восстановлению объектов на единицу площади рекомендуется обеспечить исключение из границ туристского центра города территории с такими объектами;

т) возможность фокусного размещения (концентрацию)
до 60 процентов всех объектов туристского показа, расположенных
в границах соответствующего муниципального образования, в границах туристического центра города.

12. Заявка на участие в конкурсном отборе муниципальных образований в Республике Марий Эл на реализацию проектов
по развитию общественной территории муниципального образования,
в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра города должна соответствовать критериям оценки указанных в Приложении № 3
к настоящему Порядку.

13. Минимальное количество баллов для прохождения конкурсного отбора составляет 10 баллов.

14. Размер субсидии, предоставляемый бюджету i-го муниципального образований Республики Марий Эл в очередном финансовом году (Si), определяется по формуле:

$Si = Bud × \frac{B\_{i}×\frac{Y\_{i}}{100}}{\sum\_{i=1}^{n}Bi×\frac{Yi}{100}}$,

где:

Bud - объем бюджетных ассигнований республиканского бюджета на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год;

Bi - размер потребности в субсидии, определенной по i-му муниципального образования Республики Марий Эл в решении по итогам конкурса;

Yi - предельный уровень софинансирования расходного обязательства i-го муниципального образования Республики Марий Эл
из республиканского бюджета, определяемый в соответствии
с распоряжением Правительства Республики Марий Эл от 8 сентября 2023 г. № 1193-р;

n - количество муниципальных образований Республики
Марий Эл, включенных в решение по итогам конкурсного отбора.

15. Министерство в течении срока, установленного в объявлении
о проведении конкурсного отбора, осуществляет прием заявок
и приложенных к ним документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, представляемых заявителем, регистрирует их в день поступления с указанием даты и порядкового номера в журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе (далее - журнал регистрации), который должен быть пронумерован, прошнурован
и скреплен печатью Министерства.

16. Министерство в течении 10 рабочих дней со дня регистрации заявок и приложенных к ним документов заявителей (далее - документы):

рассматривает на соответствие заявителей требованиям, установленным абзацем третьим пункта 3 настоящего Порядка;

проверяет представленные заявителем документы, указанные
в Приложение № 2 настоящего Порядка на их комплектность, а также полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

принимает решение о предоставлении субсидий и (или) решение
об отказе в предоставлении субсидий (при наличии оснований, указанных в пункте 17 настоящего Порядка).

Решения о предоставлении субсидий и решения об отказе
в предоставлении субсидий оформляются в день их принятий приказом Министерства.

17. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

а) несоответственные заявителем требованиям, указанным в абзаце третьим пункта 3 настоящего порядка;

б) несоответствие заявителем требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

в) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в Приложении № 2 к настоящему Порядку;

г) недостоверность сведений, содержащихся в документах, указанных в Приложении № 2 настоящего Порядка.

18. В случае принятия Министерством решения об отказе
в предоставлении субсидии Министерство вносит соответствующие записи в журнал регистрации, при этом в срок, не превышающий
10 рабочих дней со дня принятия такого решения, направляет заявителю письменное уведомление о принятии решения об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа, установленных пунктом 19 настоящего Порядка.

19. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней после
дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует проект соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - «Электронный бюджет») и направляет заявителю уведомление
с указанием сроков подписания соглашения.

20. В случае письменного отказа получателя субсидии
от подписания соглашения, а также в случае, если получатель субсидии
в течение 3 рабочих дней со дня размещения проекта соглашения
в системе «Электронный бюджет» не подписал соглашение, такой получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения.

21. Субсидия предоставляется получателю субсидии на основании соглашения, заключенного в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Марий Эл,
в которое в обязательном порядке включаются следующие положения:

обязанность получателя субсидии по представлению
в Министерство отчетности в порядке, сроки и по формам, которые предусмотрены соглашением;

согласие получателя субсидии на осуществление Министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии,
в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии,
а также осуществление органами государственного финансового проверок в соответствии со [статьями 268.1](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2681) и [269.2](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2692) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условия о согласовании новых условий соглашения
или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере определенном в соглашении;

22. В случае необходимости внесения в соглашение изменений
в части изменения реквизитов сторон, исправления технических ошибок Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней после
дня принятия решения о предоставлении субсидии, заключает
с получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению.

23. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня заключения соглашения формирует заявку на финансирование расходов
по предоставлению субсидии и представляет ее в Министерство финансов Республики Марий Эл с учетом доведенных Министерством экономического развития Российской Федерации до Министерства предельных объемов финансирования.

В случае если на дату заключения соглашения Министерству
не доведены предельные объемы финансирования Министерством экономического развития Российской Федерации, заявка
на финансирование расходов по предоставлению субсидии направляется Министерством в Министерство финансов Республики Марий Эл
в течение 2 рабочих дней со дня доведения указанных предельных объемов финансирования.

24. Министерство финансов Республики Марий Эл в течение
3 рабочих дней со дня получения заявки на финансирование расходов
по предоставлению субсидии доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл в пределах лимитов бюджетных обязательств республиканского бюджета Республики
Марий Эл, доведенных до Министерства на текущий финансовый год
в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Марий Эл на текущий финансовый год.

25. Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего
за днем принятия решения о предоставлении субсидии, перечисляет субсидию на лицевой счет получателя средств, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл.

26. Результатом предоставления субсидии является достижение показателя «Число туристских поездок» государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма».

27. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является «Число туристских поездок».

Точная дата завершения и конечные значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.

28. Получатели субсидии представляют в Министерство отчет
об осуществлении расходов бюджета субъекта Российской Федерации,
в целях софинансирования которых предоставляется субсидия и отчет
о достижении значений результата использования субсидии по формам
и в сроки, которые определены соглашением (но не реже одного раза
в квартал).

Указанные документы подписываются руководителем получателя субсидии или иным уполномоченным лицом, главным бухгалтером
(при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, с указанием даты подписания документов.

В случае установления Министерством экономического развития Российской Федерации дополнительных сроков и форм предоставления отчетности, Министерством вносятся изменения в соглашение.

29. Министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения получателями субсидии значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных соглашениями, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия
по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

30. Проверка соблюдения получателями субсидии порядка
и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, осуществляется Министерством.

Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со [статьями 268.1](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2681) и [269.2](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2692) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

31. В случае выявления недостоверных сведений и документов, представленных получателями субсидии для участия в конкурсном отборе, повлекших необоснованное получение субсидии, а также в случае нарушения обязательства, предусмотренного пунктом 29 настоящего Порядка, полученная субсидия подлежит возврату в полном объеме.

32. В случае недостижения получателем субсидии значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, объем средств, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл
(Vвозврата) определяется по формуле:

Vвозврата = Vпред / K1 × K2;

где:

 - объем средств, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл;

V - размер субсидии, предоставленный получателю субсидии
в отчетном финансовом году;

K1-число туристских поездок, которое должно быть достигнуто
в результате реализации проекта;

K2–число туристских поездок недостигнутых в результате реализации проекта.

33. В случае недостижения получателем средств значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого
для достижения результата предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, меры ответственности к получателю субсидии не применяются.

34. В случае установления факта нарушения условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, в том числе
недостижения значения результата предоставления субсидии, а также значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в объеме выявленных нарушений в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл в соответствии с [бюджетным законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2):

на основании требования Министерства, направленного заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, - не позднее
15 рабочих дней со дня получения соответствующего требования получателем средств;

на основании представления или предписания органа государственного финансового контроля - в срок, установленный
в соответствии с [бюджетным законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/2) Российской Федерации.

35. В случае нарушения срока, установленного для добровольного возврата субсидии, и (или) отказа получателя средств произвести возврат субсидии в добровольном порядке субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Администрация муниципального образования в соответствии
с законодательством Российской Федерации несут ответственность
за соблюдение условий предоставления субсидии и их целевое использование, достижения значения результата использования субсидии, достоверность предоставляемой отчетности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1к Порядку предоставления и распределения субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра города  |

**Заявка на участие в конкурсном отборе муниципальных образований в Республике Марий Эл на реализацию проектов
по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов)
по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл
в соответствии с туристским кодом центра города**

**Раздел 1. Общая часть**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Данные и информация** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Наименование муниципального образования Республики Марий Эл (далее - Проект) |  |
| 2. | Население муниципального образования(на 1 января года проведения конкурса),тыс. чел. |  |
| 3. | Плановый срок окончания реализации мероприятий проекта (месяц и год в формате мм. гггг) |  |
| 1 | 2 | 3 |
| 4. | Фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон, электронная почта ответственного сотрудника по заявке |  |
| 5. | Общая стоимость реализации проекта(все источники), тыс. рублей, включая: |  |
| 5.1 | Объем потребности в средствах республиканского бюджета Республики Марий Эл на реализацию проекта (тыс. рублей) |  |
| 5.2 | Объем предусмотренных в бюджете муниципального образования Республики Марий Эл средств в соответствии с установленным предельным уровнем софинансирования (распоряжение Правительства Республики Марий Эл от 8 сентября 2023 г. № 1193-р (тыс. рублей) |  |
| 5.3 | Ожидаемый к привлечению на реализацию проекта объем внебюджетных средств(тыс. рублей) |  |
| 6. | Характеристики проекта: |  |
| 6.1. | Площадь территории туристского центра города, га |  |
| 6.2 | Площадь территории проекта в границах туристского центра города, га |  |
| 6.3. | Количество номеров в коллективных средствах размещения в границах территории проекта туристского центра города,на 1 января года подачи заявки, ед. |  |
| 6.4. | Количество номеров в коллективных средствах размещения в границах территории проекта туристического центра, на 1 января третьего года, следующего за годом подачи заявкина конкурс |  |
| 7. | Перечень мероприятий проекта:(наименование, описание, адрес (если применимо) | (сметная стоимость) тыс. руб. |
| 7.1. | Обустройство ориентирующих указателей, карт-схем, информационных конструкцийи знаков для удобной пешеходной навигации российских и иностранных туристов |  |
|  |  |  |
| 1 | 2 | 3 |
| 7.2. | Размещение архитектурной фасадной подсветки зданий, формирующих фронт застройки ключевых туристских улиц города |  |
| 7.3. | Устройство уличной инфраструктуры для комфортного и безопасного передвижения лиц с ограниченными возможностями. |  |
| 7.4. | Установка и обустройство туристско-информационных центров (ТИЦ) |  |
| 7.5 | Формирование комфортной для пешеходови туристов городской среды |  |
| 7.6. | Обустройство фото-зон и смотровых площадок |  |
| 7.7. | Мероприятия, направленные на повышение уровня безопасности, санитарно-эпидемиологического и экологического благополучия |  |
| 7.8. | Оснащение площадок и мест проведения праздничных городских ярмарок |  |
| 8. | Перечень мероприятий проекта реализуемых из внебюджетных источников:(наименование, описание, адрес (если применимо) | (сметная стоимость) тыс. руб. |
| 8.1. |  |  |
| 8.2. |  |  |

**Раздел 2. Фактические и плановые значения основных
и дополнительных результатов использования субсидии**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Факт(данные на конец года, предшествующего году проведения конкурса) | План(на 31 декабря второго года, следующегоза годом проведения конкурса) | Прирост, показателей Фактаи Плана,% |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Основные результаты использования субсидии** |
|  | Численность лиц, размещенныхв коллективных средствах размещения (далее - КСР) муниципального образования (далее - МО), тыс. чел. |  |  |  |
| **Дополнительные результаты использования субсидии** |
|  | Количество жителей МО, тыс. чел. |  |  |  |
|  | Количество КСРв границах МО, шт. |  |  |  |
|  | Количество классифицированных гостиниц в границах МО, шт. |  |  |  |
|  | Количество номеровв классифицированных гостиницах в границах МО, шт. |  |  |  |
|  | Численность размещенных в КСР МО российских туристов, тыс. чел. |  |  |  |
|  | Численность размещенных в КСР МО иностранных туристов, тыс. чел. |  |  |  |
|  | Средняя годовая загрузка КСР МО, % |  |  |  |
|  | Средняя продолжительность пребывания туристов, дней |  |  |  |
|  | Количество объектов показа в границах туристического центра МО, шт. |  |  |  |
|  | Количество предприятий, осуществляющих деятельность, относящуюся к видам деятельности ОКВЭД 55, 56 в границах туристского центра, шт. |  |  |  |
|  | Объем внебюджетных средств, привлеченныхв отрасль туризма в МОза год, тыс. руб. |  |  |  |
|  | Доля внебюджетных средств, привлекаемыхв отрасль туризма в МО по отношению к объему запрашиваемой субсидии(в процентах) |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 2к Порядку предоставления и распределения субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра города  |

**Список документов в составе заявки на участие в конкурсном отборе муниципальных образований в Республики Марий Эл
на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города
на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра города**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование документа** |
| 1 | 2 |
| 1 | Опись документов |
| 2 | Копия решения уполномоченного органа власти об определении границ территории туристского центра города (с приложением карты-схемы с указанием площади и границ туристского центра города). |
| 3 | Копия результатов общественного и (или) общественно-экспертного обсуждения перечня мероприятий и функция территории туристского центра города, объема проекта (с указанием всех приведенных в заявке мероприятий). |
| 4 | Альбом-презентация региональной или муниципальной программы территориально-пространственного развития центра муниципального образования (мастер-план), включающего туристский центр города, частью которой является проект. Мастер-план разработан не ранее чем за 5 лет до года проведения конкурсного отбора. |
| 5 | Информационная справка о проекте туристского кода центра города (пояснительная записка, включающая описание, обоснование проекта, показатели, характеристики, срок реализации, перечень мероприятий, финансовые параметры проекта). |
| 6 | Альбом презентация проекта туристского кода центра города (представление/иллюстрация только мероприятий, указанных в заявке, карта размещения мероприятий), в том числе:карта с указанием расположений мероприятий в границах туристского центра;перечень мероприятий по проекту;эскизы и материалы по проекту;финансово-экономическое обоснование мероприятий проекта (укрупненный сметный расчет);принципиальная схема финансирования проекта, включая указание источников финансирования;ожидаемые экономические и социальные эффекты от реализации проекта. |
| 7 | Письмо, содержащее сведения о синхронизации проекта с иными мероприятиями, реализуемыми на территории муниципального образования в рамках национальных проектов (программ) и (или) государственных или муниципальных программ формирования современной городской среды, с выделением этапов реализации, включая адрес и характеристики объектов, вид и объем планируемых мероприятий, срок реализации и источники финансирования. |
| 8 | Документ, подтверждающий наличие действующего утвержденного архитектурного кода для муниципального образования участника-конкурсного отбора, с приложением регламента или указанием ссылки на сайт в сети «Интернет», где он официально опубликован. |
| 9 | Документ, подтверждающий обязательство муниципального образования предусмотреть в бюджете муниципального образования Республики Марий Эл бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования по финансовому обеспечению мероприятий, предусмотренных проектом, софинансирование которых планируется осуществлять из республиканского бюджета. |
| 10 | Справка о фактических и плановых основных и дополнительных результатах использования субсидии. |
| 11 | Согласие муниципального образования Республики Марий Эл на уменьшением размера субсидии в случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства спорта и туризма Республики Марий Эл как получается средств федерального бюджета на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 Порядка предоставления и распределения субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра города. |
| 12 | Документ, подтверждающий наличие в муниципальном образовании муниципальной программы, в которую включены мероприятия по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра города. |
| 13 | Выписка из бюджета муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из регионального бюджета, в объеме, необходимом для его исполнения. |

\*все листы заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью (при наличии) участника конкурсного отбора и подписана уполномоченным лицом участника конкурсного отбора. Опечатки, исправления, помарки, факсимильные подписи в заявке не допускаются.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 3к Порядку предоставления и распределения субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра города  |

**Критерии оценки заявок**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование критерия** | **Оценка в баллах (0-1 баллов)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  |  | **нет** | **да** |
| 1 | Наличие классифицированных гостиниц, включая центральную гостиницу города и (или) исторические, бутик- и дизайн-отели, отражающие аутентичность муниципального образования; | 0 | 1 |
| 2 | наличие объектов общественного питания разного ценового уровня, включая обязательное наличие ресторана локальной кухни (при производстве блюд в которых используется преимущественно сельскохозяйственная продукция, произведенная не далее 200 километров от месторасположения ресторана); | 0 | 1 |
| 3 | наличие объектов общественного питания для туристов, включая кофейни с обеспечением графика работы с 8 утра, и объекты общественного питания с возможностью оказания услуг для туристской группы от 60 человек одновременно; | 0 | 1 |
| 4 | наличие туристко-информационного центра на территории муниципального образования Республики Марий Эл; | 0 | 1 |
| 5 | наличие системы туристской навигации, включая указатели на русском и английском языках на все объекты показа туристского центра города. На усмотрение уполномоченного органа муниципального образования система туристской навигации может быть дополнена информацией на местном и (или) ином иностранном языке и (или) цифровой информационной системой, содержащей данные об объектах показа и туристском маршрутах; | 0 | 1 |
| 6 | наличие информационной, интегрированной с цифровыми решениями туристской экскурсионной навигации, в том числе для туристов с ограниченными возможностями здоровья, включая матричные штрихкоды (QR-коды) на ключевых объектах показа с возможностью перехода на соответствующие платформы, предоставляющие туристам в текстовом и (или) аудиформате и (или) на жестовом языке круглосуточное сопровождение путевой и иной экскурсионно-познавательной информацией с применением языковой адаптации; | 0 | 1 |
| 7 | наличие центрального рынка и (или) рынка выходного дня как стилизованный интегрированный коммерческий объект, включающий пространства для реализации продукции местных сельхозпроизводителей и (или) производителей локальных товаров народно-художественных промыслов и сувенирной продукции, а также предприятия общественного питания в целях проведения гастрономических событий и дегустаций; | 0 | 1 |
| 8 | возможность выделения площадок с целью проведения в соответствии с отдельной дорожной картой городских ярмарок в границах туристского центра города, а также сезонных и (или) культурно-массовых мероприятий, привлекающих жителей города и туристов. Стилистическое оформление таких событий и ярмарочного пространства может соответствовать утвержденным дизайн-стандартам и регламентам муниципального образования; | 0 | 1 |
| 9 | наличие круглогодичных всепогодных вандалоустойчивых малых архитектурных форм, включая уличные арт-объекты и фотозоны, подчеркивающие уникальную идентичность города, а также не менее одной смотровой панорамной площадки с уличными биноклями; | 0 | 1 |
| 10 | наличие выделенных парковок туристических автобусов и городского легкового такси и размещение соответствующих дорожных знаков (например, «Место остановки легкового такси», «Парковка» с сопутствующими информационными табличками); | 0 | 1 |
| 11 | наличие сети общественных всесезонных туалетов (санитарных зон), пользование которыми должно осуществляться на безвозмездной или низкомаржинальной основе, в том числе с применением механизмов государственно-частного партнерства; | 0 | 1 |
| 12 | наличие системы раздельного сбора мусора в местах расположения объектов туристского посещения; | 0 | 1 |
| 13 | наличие помещений для торговли товарами, актуальными для туристов и жителей, включая товары локальных дизайнеров и производителей сувениров и иных товаров, офисы турагентств и туроператоров, круглосуточные аптеки и банкоматы в свободном доступе (включая сервис по обмену валюты, снятию наличных денежных средств); | 0 | 1 |
| 14 | наличие безопасной сети туристских прогулочных маршрутов, включая пешеходное уличное пространство без автомобильного движения в границах туристского центра города; | 0 | 1 |
| 15 | наличие маршрутов безопасного велосипедного передвижения в границах туристского центра города, включая размещения объектов сервиса и проката велосипедов и связанного оборудования, сеть велопарковок; | 0 | 1 |
| 16 | наличие адаптированного для горожан и туристов транспорта; | 0 | 1 |
| 17 | наличие декоративной фасадной подсветки зданий, формирующий привлекательный облик туристского центра города; | 0 | 1 |
| 18 | наличие разработанного специального решения по выражению идентичности местного сообщества (туристского бренда города, поселения, муниципального образования) как нематериального актива, связанного с туристским центром города, совместно с локальными сообществами, ассоциациями дизайнеров и архитекторов, краеведами, молодыми профессионалами. В казанные решения могут входить названия, и (или) термины, и (или) символы, и (или) изображения, и (или) логотипы, и (или) дизайн-стандарты (регламенты), использующиеся для подчеркивания уникальности и формирования привлекательности туристского центра города; | 0 | 1 |
| 19 | наличие системы безопасности пребывания туристов в границах туристского центра города, включая, но не ограничиваясь системой «тревожная кнопка», мобильными постами полиции; | 0 | 1 |
| 20 | наличие бесперебойного функционирующих элементов доступной среды, приспособленных для нужд лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе поручни, подъемники, пандусы, сигнальные устройства (визуальные, звуковые, тактильные и прочие средства ориентации, информации и сигнализации). | 0 | 1 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 4к Порядку предоставления и распределения субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных образований в Республике Марий Эл на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра города  |

Форма

**З А Я В К А**

**о перечислении субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджету муниципального района (городского округа)
в Республике Марий Эл на реализацию проектов по развитию общественной территории муниципального образования,
в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра города**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий
из республиканского бюджета Республики Марий Эл бюджетам муниципальных районов и городских округов в Республике Марий Эл на обеспечение уровня финансирования организаций, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки
в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, утвержденным Правительством Республики Марий Эл, администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования в Республике Марий Эл)

просит перечислить субсидию в 20\_\_ году в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

на основании соглашения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются реквизиты соглашения)

в целях софинансирования расходных обязательств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на реализацию

 (наименование муниципального образования в Республике Марий Эл)

проектов по развитию общественной территории муниципального образования, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Марий Эл в соответствии с туристским кодом центра города.

 Денежное обязательство муниципального образования
в Республике Марий Эл в целях исполнения расходного обязательства, указанного в настоящей заявке, возникает с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Глава администрации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (наименование муниципального образования в Республике Марий Эл) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_