



МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ЧОНГЫМАШ,
АРХИТЕКТУР ДЕН
ИЛЕМ-КОММУНАЛ
ОЗАНЛЫК
МИНИСТЕРСТЫЖЕ

МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА,
АРХИТЕКТУРЫ И ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ

П Р И К А З

от «25» апреля 2019 г. № 159

О Почетной грамоте Министерства строительства, архитектуры и жилищно- коммунального хозяйства Республики Марий Эл

В соответствии с Положением о Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл, утвержденным постановлением Правительства Республики Марий Эл от 5 августа 2005 г. № 194, и в целях стимулирования работников организаций, осуществляющих деятельность в установленной сфере деятельности Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл, приказываю:

1. Учредить Почетную грамоту Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл.
3. Признать утратившими силу:

приказ Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл от 30 мая 2001 года № 58 «О Почетной грамоте Министерства строительства, архитектуры и

приказ Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл от 30 мая 2001 года № 58 «О Почетной грамоте Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл»
Внесен в Реестр нормативных правовых актов
Республики Марий Эл
Регистрационный номер
12.09.2019.0009
« 16 » 05 20 19 г.

жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл»;

пункт 1 приказа Министерства строительства, архитектуры и жилищно – коммунального хозяйства Республики Марий Эл от 2 декабря 2004 г. № 361 «О внесении дополнений и изменений в некоторые приказы Министерства строительства, архитектуры и жилищно – коммунального хозяйства Республики Марий Эл».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



М.П.Леонтьев

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Марий Эл
от 25 апреля 2019 г. № 159

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте Министерства строительства, архитектуры и
жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях организации работы и совершенствования порядка награждения и оформления наградных документов в Министерстве строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл (далее – Министерство).

1.2. Почетная грамота Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл является ведомственной наградой Министерства, формой поощрения и общественного признания достижений (далее - Почетная грамота).

1.3. Работники организаций подлежат награждению Почетной грамотой при стаже работы в сфере деятельности Министерства не менее 5 лет и при стаже работы в данной организации не менее 3 лет.

1.4. Гражданские служащие подлежат награждению Почетной грамотой при стаже работы в Министерстве не менее 3 лет.

1.5. Организации подлежат награждению Почетной грамотой при осуществлении деятельности в сфере деятельности Министерства не менее 3 лет.

1.6. К награждению Почетной грамотой могут быть представлены наставники из числа гражданских служащих, высококвалифицированных работников, указанных в пунктах 1.3 и 1.4. настоящего Положения, за личные заслуги на протяжении не менее 3 лет:

в содействии молодым рабочим, специалистам и служащим, в том числе молодым представителям творческих профессий, в успешном овладении ими профессиональными знаниями, навыками и умениями, в их профессиональном становлении;

в приобретении молодыми рабочими, специалистами и служащими опыта работы по специальности, формировании у них практических знаний и навыков;

в оказании постоянной и эффективной помощи молодым рабочим, специалистам и служащим в совершенствовании форм и методов работы;

в проведении действенной работы по воспитанию молодых рабочих, специалистов и служащих, повышению их общественной активности и формированию гражданской позиции (далее - наставники).

1.7. Почетная грамота вручается лицам, указанным в пунктах 1.3 – 1.5 настоящего Положения:

за конкретные заслуги в содействии проведению Министерством государственной политики в установленной сфере деятельности;

за участие в выполнении работ особой сложности и исполнении отдельных заданий на высоком профессиональном уровне;

за добросовестное исполнение служебных (трудовых) обязанностей и высокие показатели в служебной (трудовой) деятельности;

в связи с празднованием профессиональных праздников и памятных (юбилейных) дат.

1.8. О награждении Почетной грамотой издается приказ Министерства.

II. Порядок выдвижения на награждение Почетной грамотой

2.1. При внесении предложения в Министерство о награждении Почетной грамотой лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, представляются следующие документы:

а) ходатайство руководителя организации, представляющей кандидата к награждению, с указанием мотивов награждения, фамилии, имени, отчества (при наличии) и занимаемой должности, численности лиц, работающих в организации. В случае представления нескольких кандидатов может быть направлено одно ходатайство.

б) характеристика представляемого к награждению работника с указанием сведений о трудовой деятельности, стажа работы в отрасли и организации, его конкретных заслуг, подписанная руководителем организации, заверенная печатью организации (при наличии).

2.2. При внесении предложения о награждении Почетной грамотой лиц, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, представляются следующие документы:

а) ходатайство руководителя структурного подразделения Министерства, в котором работает гражданский служащий, либо ходатайство заместителя министра, курирующего соответствующее структурное подразделение;

б) характеристика гражданского служащего с указанием сведений о трудовой деятельности, стаже работы в Министерстве и его конкретных заслуг, подписанная руководителем структурного подразделения либо заместителем министра, курирующим

соответствующее структурное подразделение.

2.3. При внесении предложения в Министерство о награждении Почетной грамотой организации представляется ходатайство, подписанное руководителем организации, которое должно содержать следующие сведения об организации: полное наименование организации, адрес ее местонахождения; фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя организации; информация о конкретных заслугах и достижениях организации в сферах деятельности Министерства, направленных на социально-экономическое развитие Республики Марий Эл, и анализ показателей ее работы за последние три года; краткая историческая справка об организации (представляется в связи с юбилейными датами организации).

2.4. При внесении предложения в Министерство о награждении Почетной грамотой лиц, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, направляются следующие документы:

а) ходатайство с указанием следующих сведений: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; образование; должность; трудовой стаж; трудовой стаж в организации лица, представляемого к награждению; полное наименование организации, инициировавшей награждение Почетной грамотой, ее адрес местонахождения.

б) характеристика наставника с указанием: уровня квалификации; профессиональных достижений (награды и поощрения за профессиональную деятельность, победы в конкурсах профессионального мастерства и т.п.); признания заслуг (благодарности, почетные грамоты, ценные призы, письма благодарности, публикации в прессе и т.п.); авторитета в коллективе и профессиональном сообществе, высокой деловой репутации и нравственных качеств; отсутствия дисциплинарных взысканий; наставнической деятельности (стаж наставнической деятельности; награды и поощрения за активную и добросовестную наставническую деятельность; опыта наставнической деятельности с лицами с пониженной конкурентоспособностью на рынке труда; наличие уникальных практик (программ) наставнической деятельности; возможность тиражирования практики наставничества); молодых специалистов, прикрепленных к наставнику (сроки профессиональной адаптации работников, прикрепленных к наставнику; профессиональных достижений работников, прикрепленных к наставнику (подтверждение квалификации, награды и поощрения, рационализаторские предложения) и карьерного роста работников, прикрепленных к наставнику).

2.5. Численность лиц, представляемых к награждению Почетной грамотой, определяется из соотношения к количеству работающих в Министерстве и организациях:

до 50 человек - 2 кандидатуры в год;

от 51 до 100 человек - 3 кандидатуры в год;

от 101 до 500 человек - 4 кандидатуры в год;
свыше 500 человек - 7 кандидатур в год.

2.6. В случаях оформления документов с нарушением требований, установленных настоящим Положением, либо непредставления полного комплекта документов направленные ходатайство и документы рассмотрению не подлежат.

III. Порядок рассмотрения документов лиц, представленных к награждению Почетной грамотой

3.1. Рассмотрение документов лиц, представленных к награждению Почетной грамотой, производится юридическим отделом Министерства.

3.2. Решение о награждении Почетной грамотой принимается министром строительства, архитектуры и жилищно – коммунального хозяйства Республики Марий Эл в течение 30 рабочих дней со дня регистрации документов в Министерстве.
