

13.12.2017

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл - заместителя министра культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, курирующего вопросы бюджетного регулирования в сфере культуры

Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее – Минкультуры Республики Марий Эл) объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл – заместителя министра культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, курирующего вопросы бюджетного регулирования в сфере культуры (далее – заместитель министра).

Базовые квалификационные требования:

- наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры.

- наличие стажа государственной гражданской службы не менее четырех лет или работы по специальности, направлению подготовки.

Наличие следующих базовых знаний и умений:

1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знания основ:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Конституции Республики Марий Эл;

Закона Республики Марий Эл от 5 октября 2004 г. № 38-З «О регулировании отношений в области государственной гражданской службы Республики Марий Эл».

3) знания основ делопроизводства и документооборота;

4) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий;

5) общие умения:

умение мыслить системно;

умение планировать и рационально использовать служебное время;

умение достигать результата;

коммуникативные умения;

умение работать в стрессовых условиях;

умение совершенствовать свой профессиональный уровень;

б) управленческие умения:

умение руководить подчиненными, эффективно планировать работу и осуществлять контроль за ее выполнением;

оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

владение этикой делового общения.

Профессионально-функциональные квалификационные требования:

1. Гражданский служащий, замещающий должность заместителя министра, должен иметь высшее образование по направлению подготовки «Экономика», «Финансы и кредит» либо иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие направлению подготовки (специальности), указанному в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

2. Гражданский служащий должен обладать следующими профессиональными знаниями в сфере законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Марий Эл:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Закон Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральный закон от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Федеральный закон Российской Федерации от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении основ государственной культурной политики»;

постановление Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества»;

постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы»;

Закон Республики Марий Эл от 30 июля 2007 г. № 42-З «О бюджетных правоотношениях в Республике Марий Эл»;

Закон Республики Марий Эл от 31 мая 1994 г. № 85-III «О культуре».

Указ Президента Республики Марий Эл от 25 февраля 2010 г. № 27 «О формировании фонда оплаты труда в государственных органах Республики Марий Эл и органах государственной власти Республики Марий Эл»;

постановление Правительства Республики Марий Эл от 31 марта 2003 г. № 91 «О полномочиях органов исполнительной власти Республики Марий Эл по осуществлению прав собственника имущества государственного унитарного предприятия Республики Марий Эл»;

постановление Правительства Республики Марий Эл от 18 июля 2003 г. № 223 «О процедурных вопросах, связанных с созданием, ликвидацией и реорганизацией унитарных предприятий и государственных учреждений Республики Марий Эл»;

постановление Правительства Республики Марий Эл от 10 октября 2003 г. № 313 «О разграничении полномочий учредителя государственного учреждения Республики Марий Эл между органами исполнительной власти Республики Марий Эл»;

постановление Правительства Республики Марий Эл от 24 ноября 2010 г. № 318 «О реализации мероприятий по переходу на новую систему оплаты труда работников государственных учреждений культуры и искусства Республики Марий Эл»;

постановление Правительства Республики Марий Эл от 14 декабря 2010 г. № 335 «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Республики Марий Эл и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

постановление Правительства Республики Марий Эл от 4 августа 2011 г. № 241 «О новой системе оплаты труда работников образовательных организаций, подведомственных Министерству культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл»;

постановление Правительства Республики Марий Эл от 20 июля 2012 г. № 270 «Об утверждении порядка предоставления субсидий национально-культурным автономиям, иным общественным объединениям по поддержке деятельности, связанной с сохранением и развитием национальных культур народов, проживающих в Республике Марий Эл».

3. Иные профессиональные знания включают:

основные направления и приоритеты государственной политики в области прогнозирования доходов федерального и республиканского бюджетов;

основы бюджетной, долговой, налоговой, денежно-кредитной политики Республики Марий Эл;

основные направления и приоритеты государственной политики в области развития культуры.

4. Гражданский служащий должен обладать следующими профессиональными умениями:

анализ и прогнозирование доходов федерального и республиканского бюджетов, оценка их исполнения.

5. Гражданский служащий должен обладать следующими функциональными знаниями:

основные направления и приоритеты бюджетной политики в сфере культуры;

ведомственная структура расходов республиканского бюджета в части расходов на культуру;

показатели бюджетной классификации, по которым отражаются расходы на культуру;

программно-целевые методы формирования расходов республиканского бюджета в сфере культуры.

6. Гражданский служащий должен обладать следующими функциональными умениями:

формировать государственные задания по оказанию государственных услуг в отношении республиканских государственных учреждений культуры;

анализировать механизмы финансирования деятельности, социокультурных проектов, программ, мероприятий;

реализовывать различные формы государственно-частного партнерства в сфере культуры.

Условия прохождения государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Минкультуры Республики Марий Эл устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Марий Эл от 5 октября 2004 г. № 38-З «О регулировании отношений в области государственной гражданской службы Республики Марий Эл».

Обязанности заместителя министра установлены должностным регламентом, с которым можно ознакомиться в подразделении по вопросам государственной гражданской службы и кадров Минкультуры Республики Марий Эл по адресу: г.Йошкар-Ола, ул.Кремлевская, д. 41, каб. 209.

Государственному гражданскому служащему устанавливается денежное содержание, которое состоит из месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Республики Марий Эл согласно Указу Президента Республики Марий Эл от 20 ноября 2006 г. № 207 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Республики Марий Эл» и других выплат, предусмотренных действующим законодательством.

Документы, предъявляемые для участия в конкурсе:

личное заявление;

заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с фотографией;

копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы;

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию кандидата копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

заключение медицинского учреждения о наличии (об отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у «Заклучение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению», утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14 декабря 2009 г. № 984н).

Гражданский служащий, замещающий должность в Минкультуры Республики Марий Эл и изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление.

Гражданский служащий другого государственного органа Республики Марий Эл, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет заявление и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией.

Граждане не допускаются к участию в конкурсе в случае несоответствия квалификационным требованиям к должностям государственной гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на государственную гражданскую службу и ее прохождения.

Документы принимаются в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» представляются в Министерство гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

Прием документов осуществляется работниками подразделения по вопросам государственной гражданской службы и кадров Минкультуры Республики Марий Эл по адресу: г.Йошкар-Ола, ул.Кремлевская, д.41, каб. 209.

Время приема документов: с 08 час. 30 мин. до 12 час. 30 мин. и с 13 час. 30 мин. до 17 час. 30 мин.

Второй этап конкурса будет проводиться республиканской конкурсной комиссией.

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса – февраль 2018 г.

Место проведения второго этапа конкурса – Администрация Главы Республики Марий Эл (г.Йошкар-Ола, Ленинский проспект, д.29).

Порядок проведения второго этапа конкурса – индивидуальное собеседование, возможно тестирование.

С тестами для определения уровня знаний при поступлении на государственную гражданскую службу можно ознакомиться на сайте Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл: <http://mari-el.gov.ru/mincult/Pages/civil.aspx>.

Более подробную информацию о конкурсе можно получить по телефону (8362) 42-31-79.