

**КЫРЫК МАРЫ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНЫН
АДМИНИСТРАЦИ
РАСПОРЯЖЕНИ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРНОМАРИЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 17 октября 2016 г.

№ 167-р

**О рабочей группе по решению вопросов при подготовке
и реализации проектов муниципально-частного партнерства**

С целью консолидации усилий структурных подразделений администрации Горномарийского муниципального района по решению оперативных вопросов, направленных на повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» в рамках подготовки и реализации проектов муниципально-частного партнерства:

1. Создать рабочую группу по решению вопросов при подготовке и реализации проектов муниципально-частного партнерства.

2. Утвердить:

2.1. Положение о рабочей группе по решению вопросов при подготовке и реализации проектов муниципально-частного партнерства (приложение №1);

2.2. Состав рабочей группы по решению вопросов при подготовке и реализации проектов муниципально-частного партнерства (приложение № 2).

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации
Горномарийского
муниципального района



В.Сеюшов

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по решению вопросов при подготовке и реализации проектов муниципально-частного партнерства

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по решению вопросов при подготовке и реализации проектов муниципально-частного партнерства (далее - рабочая группа) создается в целях обеспечения взаимодействия структурных подразделений администрации Горномарийского муниципального района при решении вопросов, возникающих при применении механизма муниципально-частного партнерства для решения задач социально-экономического развития муниципального образования «Горномарийский муниципальный район».

1.2. В состав рабочей группы включаются представители структурных подразделений администрации Горномарийского муниципального района. Председателем рабочей группы назначается Первый заместитель главы администрации Горномарийского муниципального района, заместителем председателя рабочей группы назначается руководитель отдела экономики. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются постановлением администрации Горномарийского муниципального района.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Федеральным законом от 13.07.2015г. № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Марий Эл, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Горномарийский муниципальный район», в том числе постановлениями администрации Горномарийского муниципального района от 7 октября 2016 г. № 555 «Об утверждении Положения об участии муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» в муниципально-частном партнерстве», от 11 октября 2016 г. № 560 «Об утверждении Положения о взаимодействии структурных подразделений муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» и о порядке проведения конкурса в сфере муниципально-частного партнерства», настоящим Положением.

2. Основные задачи рабочей группы

2.1. Выработка предложений по подготовке документов, необходимых для реализации инвестиционных проектов в рамках муниципально-частного партнерства.

2.2. Выработка предложений по решению организационных, финансовых и правовых вопросов, возникающих в связи с реализацией инвестиционных проектов в рамках муниципально-частного партнерства.

2.3. Выработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере муниципально-частного партнерства.

3. Порядок работы рабочей группы

3.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. Председатель рабочей группы руководит рабочей группой, планирует ее деятельность. В его отсутствие функции председателя рабочей группы делегируются заместителю председателя рабочей группы.

3.3. Секретарь рабочей группы:

готовит повестки дня заседаний рабочей группы, проекты ее решений, иных документов рабочей группы;

ведет протоколы заседаний рабочей группы;

организует документооборот, обеспечивающий деятельность рабочей группы.

3.4. Заседание рабочей группы осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов. При невозможности членов рабочей группы лично присутствовать на заседании рабочей группы к участию в заседании рабочей группы допускаются их представители.

Для членов рабочей группы, к компетенции которых относятся проблемные вопросы рассматриваемого проекта муниципально-частного партнерства, присутствие на заседании рабочей группы обязательно.

3.5. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, рабочая группа простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования принимает соответствующие решения, которые оформляются протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

3.6. Протокол заседания рабочей группы подписывается председательствующим на заседании рабочей группы и секретарем рабочей группы.

3.7. Рабочая группа в установленном порядке имеет право получать от структурных подразделений администрации Горномарийского муниципального района необходимую информацию по вопросам своей деятельности.



**Состав рабочей группы
по решению вопросов при подготовке и реализации проектов
муниципально-частного партнерства**

Рыбаков Сергей Николаевич	Первый заместитель главы администрации Горномарийского муниципального района, председатель рабочей группы
Апасеева Фания Миннехановна	Заместитель главы администрации Горномарийского муниципального района по экономическому развитию территорий, руководитель отдела сельского хозяйства и природопользования, заместитель председателя рабочей группы
Аюпова Маргарита Николаевна	Ведущий специалист экономического отдела администрации Горномарийского муниципального района, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Киселева Светлана Владимировна	Заместитель главы администрации Горномарийского муниципального района по организационным вопросам, руководитель аппарата
Ванюков Алексей Леонидович	Руководитель отдела по правовым вопросам и организационной работе администрации Горномарийского муниципального района
Каткова Наталья Николаевна	Руководитель отдела экономики администрации Горномарийского муниципального района
Мямушкин Владимир Авенирович	Руководитель отдела архитектуры, муниципального хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайных

	ситуаций администрации Горномарийского муниципального района
Смирнова Светлана Арсентьевна	Руководитель отдела финансирования и бухгалтерского учета администрации Горномарийского муниципального района
Шестакова Инесса Анатольевна	Руководитель отдела по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации Горномарийского муниципального района

