



**КЫРЫК МАРЫ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИИ**

ПОСТАНОВЛЕНИ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРНОМАРИЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 июня 2011 г.

№ 581

**О создании наблюдательного совета
муниципального автономного учреждения «Редакция газет «Край
горномарийский» и «Жера» муниципального образования
«Горномарийский муниципальный район»**

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом муниципального автономного учреждения «Редакция газет «Край горномарийский» и «Жера» муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» администрация Горномарийского муниципального района постановляет:

1. Создать наблюдательный совет муниципального автономного учреждения «Редакция газет «Край горномарийский» и «Жера» муниципального образования «Горномарийский муниципальный район».

2. Утвердить состав наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Редакция газет «Край горномарийский» и «Жера» муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» (Приложение № 1).

3. Утвердить положение о Наблюдательном совете (Приложение № 2).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Горномарийского
муниципального района



Л. Кубеков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Горномарийского муниципального района
от 15 июня 2011 г. № 581

СОСТАВ

**наблюдательного совета муниципального автономного учреждения
«Редакция газет «Край горномарийский» и «Жера» муниципального
образования «Горномарийский муниципальный район»**

- | | |
|---------------------------------|--|
| Жинкина Галина
Николаевна | - заместитель главы администрации Горномарийского муниципального района по экономическому развитию территорий, руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| Малышева Надежда
Васильевна | - руководитель отдела экономики администрации Горномарийского муниципального района |
| Кудрявцева Нина
Клементьевна | - главный специалист, контроллер-ревизор финансового отдела муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» (по согласованию) |
| Белопасова Светлана
Юрьевна | - главный специалист-юрисконсульт Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| Ямбатрова Ира
Вячеславовна | - представитель общественности (по согласованию) |
-

Приложение № 2
к постановлению администрации
Горномарийского муниципального района
от 15 июня 2011 г. № 581

ПОЛОЖЕНИЕ
о наблюдательном совете

1. Общие положения

1.1. Отношения муниципального автономного учреждения «Редакция газет «Край горномарийский» и «Жера» муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» (далее - Учреждение) и наблюдательного совета Учреждения (далее Наблюдательный совет) регламентируются Уставом и настоящим Положением.

1.2. Основой правовых условий организации деятельности Наблюдательного совета являются:

- Федеральный закон от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

- Устав Учреждения.

1.3. В состав Наблюдательного совета входят 5 членов:

- заместитель главы администрации Горномарийского муниципального района по экономическому развитию территорий, руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами;

- руководитель отдела экономики администрации Горномарийского муниципального района;

- главный специалист, контроллер-ревизор финансового отдела муниципального образования «Горномарийский муниципальный район» (по согласованию);

- главный специалист-юрисконсульт Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами;

- представитель общественности (по согласованию).

1.4. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

1.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

1.6. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

руководитель Учреждения и его заместитель;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

1.7. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за

исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

1.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

1.9. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.

1.10. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

1.11. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

1.12. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

1.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

1.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

1.15. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

1.16. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

1.17. В отсутствие председателя наблюдательного совета автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

1.18. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

1.19. По требованию Наблюдательного совета или любого из его

членов руководитель Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

2. Компетенция Наблюдательного совета

2.1. К компетенции относится рассмотрение:

1) предложений учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложений учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложений учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложений учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

2.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 2.1 настоящего Положения, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

2.3. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 2.1 настоящего Положения Наблюдательный совет дает заключение, копия которого

направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 2.1 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

2.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 2.1 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

2.5. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 2.1 настоящего Положения Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

2.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 2.1 настоящего Положения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 2.1 настоящего Положения, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 2.1 настоящего Положения, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

2.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

3. Заседания Наблюдательного совета

3.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

3.3. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 5 дней до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

3.4. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.5. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.6. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании

Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 2.1 настоящего Положения.

3.7. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.8. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

4. Делопроизводство

4.1. Заседания Наблюдательного совета оформляются в виде протоколов.

4.2. Порядок работы Наблюдательного совета и принятия им решений определяется самим Наблюдательным советом.

4.3. Изменения в настоящее Положение вносятся учредителем и самим Наблюдательным советом.

4.4. Ответственность за делопроизводство в Наблюдательном совете возлагается на секретаря.
