

ПРЕСС-РЕЛИЗ

Как получить копию утерянного правоустанавливающего документа на недвижимость?

Разъясняют специалисты Управления Росреестра по Республике Марий Эл

В соответствии со статьей 62 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Закон о регистрации) правообладателю, его законному представителю, лицу, получившему доверенность от правообладателя или его законного представителя, по их заявлениям (запросам) выдаются в форме документов на бумажном носителе или электронных образов документов копии договоров и иных документов, которые выражают содержание односторонних сделок, совершенных в простой письменной форме, и содержатся в реестровых делах.

Представить заявление о выдаче копии правоустанавливающего документа необходимо одним из следующих способов:

- в виде бумажного документа при личном обращении через многофункциональные центры, наделенные полномочиями по приему-выдаче документов (полный перечень офисов приема Вы можете посмотреть на сайте Росреестра <https://rosreestr.ru> в разделе «Офисы и приемные»);

- в виде бумажного документа, удостоверенного нотариально, путем отправки его по почте в соответствии с действующим законодательством;

- в электронной форме через Портал Росреестра.

Информация предоставляется в срок не более чем три рабочих дня с момента получения соответствующего запроса.

Сведения, содержащиеся в ЕГРН, предоставляются за плату. Размер платы устанавливается в соответствии с приказами Минэкономразвития России от 10.05.2016 № 291 «Об установлении размеров платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости» и Минэкономразвития России от 09.12.2016 № 799 «О внесении изменений в приказ Минэкономразвития России от 23.12.2015 № 967 «Об утверждении порядка взимания и возврата платы за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и иной информации».

Копия правоустанавливающего документа может быть представлена в виде бумажного или электронного документа. Оплата составляет для физических лиц 300 или 150 рублей, для юридических 950 либо 400 рублей соответственно.

Контакты для СМИ

Пресс-служба

Управления Росреестра по Республике Марий Эл

тел./факс (8362) 68-88-04

<https://rosreestr.ru>

e-mail: 12press_rosreestr@mail.ru

<https://vk.com/rosreestr12>

424031, г. Йошкар-Ола, ул. Чехова, д. 73а